

Allegato n. 4
alle determinazioni n. 530/AV3

del 20 APR. 2017



U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE

Direttore: ing. Fabrizio Ciribeni

Tel: 329/2605800 - Fax: 0733.894241

email: fabrizio.ciribeni@sanita.marche.it

pec: areavasta3.asur@emarche.it

Prot. n.

INVIATA VIA PEC

Spett.le Ditta

**OGGETTO: LAVORI ACCESSORI ELETTRICI E ANTINCENDIO PER REALIZZAZIONE BIOBANCA E LABORATORIO CELLULE STAMINALI P.O. CIVITANOVA MARCHE – CIG Z6C1E1B81D, CUP F77H14002450002.
Invito a procedura negoziata.**

Questa Amministrazione, con sede in Macerata – Largo Belvedere R. Sanzio n. 1, indice una gara con procedura negoziata previa consultazione di 5 operatori economici per l'affidamento dei lavori in oggetto per un importo presuntivamente stimato in € 39.153,00, di cui € 660,02 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, più IVA come per legge, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, alla quale invita a partecipare codesta ditta.

CARATTERISTICHE GENERALI DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto l'esecuzione di lavori accessori elettrici e antincendio per la realizzazione di Biobanca e laboratorio cellule staminali presso il Presidio Ospedaliero di Civitanova Marche, che ricomprende le seguenti lavorazioni:

- Impianto elettrico;
- Impianto antincendio.

IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è pari a € 39.153,00, di cui € 660,02 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (oltre IVA).

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'affidamento dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara. Ai sensi dell'art. 95, c. 5 del D.Lgs. 50/2016, la scelta del criterio del

Azienda Sanitaria Unica Regionale

Sede legale: Via Caduti del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: www.asur.marche.it

Area Vasta n.3

Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710



prezzo più basso è motivata dal fatto che il presente appalto rientra tra i casi di cui al comma 4 e si svolge sulla base di progetto esecutivo.

CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato a misura.

LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Presidio Ospedaliero di Civitanova Marche.

DURATA DELL'APPALTO

L'inizio dei lavori dovrà avvenire entro il termine di giorni 7 decorrenti dall'avvenuta ricezione della nota di affidamento e la fine degli stessi dovrà avvenire entro 30 giorni. Salvo cause di forza maggiore per giustificati motivi, per ogni giorno di ritardo sarà applicata la penale dello 0,4 per mille dell'importo contrattuale, la quale sarà trattenuta sulle competenze spettanti all'operatore economico aggiudicatario.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Il termine di presentazione delle offerte è fissato entro le ore 12,00 del giorno (si precisa che non farà fede il timbro di spedizione dell'ufficio postale ma verranno considerate soltanto le domande pervenute entro il termine sopradetto).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e di attestazione SOA OG11 o in mancanza dei requisiti ex art. 90 del DPR 207/2010 per tutte le tipologie di lavorazioni.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti che non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 80 dello stesso D.Lgs. 50/2016.

CAUSE DI ESCLUSIONE, SANZIONI E INTEGRAZIONI

Con riferimento alle cause di esclusione, soccorso istruttorio, sanzioni e integrazioni si rinvia all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

A tale riguardo la Stazione Appaltante, per l'appalto in specie, stabilisce:

- la sanzione pecuniaria nella misura del 1/1000 del valore della gara;
- il termine di cinque giorni nel caso in cui il concorrente debba rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni richieste.

TERMINE DI VALIDITA' DELLE OFFERTE

L'offerta è considerata valida per 180 giorni dalla data di apertura delle buste.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo. Sarà possibile la presa visione dei luoghi previo appuntamento da concordare con il geom. Sergio Agostini Tel. 329/7603800 dalle ore 8.30 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì.

2

CESSIONE E SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del D.Lvo n. 50/16. In particolare l'Ente provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori: a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

FINAZIAMENTO E PAGAMENTO DELL'APPALTO

L'appalto è finanziato con fondi propri di questa Amministrazione.

Il pagamento sarà effettuato in unica soluzione entro i termini di legge, una volta accertata la regolare esecuzione dei lavori.

MODALITA DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per prendere parte alla gara, i plichi contenenti l'offerta e la documentazione, devono pervenire entro le **ore 12:00 del** (termine perentorio a pena di esclusione dalla gara) a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata all'indirizzo: ASUR Marche A.V. n. 3, Piazza Garibaldi n. 8 – 62012 Civitanova Marche Alta. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio di ricezione delle offerte, all'ufficio protocollo dell'Area Vasta n. 3 sede di Civitanova Marche aperto dalle ore 9,30 alle ore 13.00 dal Lunedì al Venerdì.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere, a pena di esclusione dalla gara, idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. Devono recare all'esterno:

- **nominativo/ragione sociale e sede del concorrente;**
- **oggetto della gara: LAVORI ACCESSORI ELETTRICI E ANTINCENDIO PER REALIZZAZIONE BIOBANCA E LABORATORIO CELLULE STAMINALI P.O. CIVITANOVA MARCHE – CIG Z6C1E1B81D, CUP F77H14002450002.**
- **giorno e ora di espletamento della gara.**

All'interno del plico esterno dovrà essere contenuta la documentazione amministrativa di seguito indicata e una **busta obbligatoriamente chiusa** relativa all'offerta economica recante la dicitura "Offerta Economica":

DOCUMENTAZIONE tutta in carta semplice e precisamente:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (MOD."A")** resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un

documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura;

- 2) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – redatta utilizzando il **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE (MOD. “B”)** di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016.
NB per la compilazione del DGUE fare riferimento alle linee guida per la compilazione del modello di gara unico europeo di cui al M INF.REG.REG DECRETI.R.0000003 del 18-07-2016;
- 3) **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'** del Legale Rappresentante, non scaduto reso ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione.

BUSTA CHIUSA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

All'interno del plico deve essere inserita una **Busta chiusa**, recante la dicitura **“Offerta Economica”**, al cui interno deve essere inserita l'Offerta Economica in bollo da € 16,00 che dovrà essere redatta, in forma libera, seguendo lo Schema indicativo di offerta economica **(MOD.”C”)** con riportata la percentuale di ribasso, scritta sia in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare dell'Impresa o dal Legale Rappresentante della Società di cui verrà apposto anche il timbro, oltre all'importo (in cifre ed in lettere) dei i costi della sicurezza inerenti ai rischi specifici propri dell'attività dell'impresa.

APERTURA DELLE BUSTE

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica il giorno successivo a quello di scadenza per la presentazione delle offerte presso la sede dell'U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche – Piazza Garibaldi n. 8 – 62012 Civitanova Marche.

Sono ammessi all'apertura delle buste i Legali Rappresentanti della ditta o persone munite di regolare delega (un soggetto per ogni ditta).

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Responsabile Unico del Procedimento, assistito da due testimoni, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica procede a:

- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e in caso negativo a escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- procedere all'apertura delle buste offerta economica” e alla formulazione della graduatoria provvisoria finale dei concorrenti.

Successivamente verrà effettuata la verifica relativa al possesso dei requisiti generali e speciali dell'aggiudicatario ed in caso di esito positivo, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione e alle comunicazioni a norma di legge.

DOCUMENTI RICHIESTI ESCLUSIVAMENTE AL SOGGETTO AFFIDATARIO

- Il soggetto affidatario dovrà costituire una garanzia definitiva, a garanzia dell'esecuzione contrattuale da prestarsi mediante cauzione o fidejussione, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.



- Il soggetto affidatario dovrà costituire polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 per un massimale di copertura assicurativa dei danni alle opere durante la loro esecuzione e garanzia di manutenzione per una somma pari all'importo contrattuale e per un massimale di copertura assicurativa della responsabilità civile per danni causati a terzi durante l'esecuzione delle opere di € 500.000,00.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 della vigente Legge 136/2010, l'Operatore Economico aggiudicatario, con il quale avverrà la stipula del contratto, assumerà inderogabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari imposti dall'art. 3 della citata Legge 136/2010

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- a) La gara sarà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta neppure un'offerta valida;
- b) Si procederà all'aggiudicazione anche se sarà pervenuta una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione eventualmente necessaria a chiarimento di quella prodotta.
- e) La recente entrata in vigore del D. Lgs. 50/2016 ha indotto necessariamente le Stazioni Appalti a rielaborare la propria documentazione di gara per adeguarla alla nuova normativa; pertanto "norme in contrasto" eventualmente presenti "residualmente" all'interno della documentazione di gara sono da considerarsi "nulle" e pertanto "automaticamente sostituite" da quelle vigenti.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si precisa che i dati richiesti ai fini della gara sono da conferire obbligatoriamente ai fini dell'espletamento della gara e verranno trattati, anche elettronicamente, per le esigenze amministrative connesse alla gara medesima dal personale dipendente addetto al procedimento amministrativo; per quanto concerne i diritti dell'interessato si rinvia al contenuto integrale del titolo II del citato D.Lgs 196/2003.

INFORMAZIONI E DOCUMENTI DI GARA

Per informazioni e per il ritiro del computo metrico, dell'elenco prezzi e delle planimetrie prendere contatti con il Geom. Sergio Agostini ai seguenti recapiti Cell.: 329/7603800 - Posta elettronica: sergio.agostini@sanita.marche.it

Per informazioni di carattere amministrativo contattare la Dott.ssa Francesca Paolorosso (Tel 0733/894705; 0733/2572678 – Posta elettronica: francesca.paolorosso@sanita.marche.it).

NB: Le ditte partecipanti dovranno munirsi di idoneo supporto informatico per il ritiro dei documenti di gara.

N.B. E' comunque fatto salvo, da parte dell'Amministrazione dell'Area Vasta 3 ASUR, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela in qualsiasi momento (annullamento, revoca, abrogazione, etc..) che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio e per qualsiasi motivo, secondo i canoni e le modalità previste dalla Legge, ⁵



senza che i concorrenti possono avanzare richiesta di risarcimento danni e/o lamentare soppressione di interessi legittimi, o di qualsiasi altra specie.

Con la presente lettera di invito vengono inviati i seguenti allegati:

- 1) MOD. "A" – Domanda di partecipazione;
- 2) MOD. "B" – DGUE;
- 3) MOD. "C" – Modello offerta.

Distinti saluti

Direttore U.O.C. Patrimonio Nuove
Opere e Attività Tecniche AV3 e
Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Fabrizio Ciribeni