



Allegato n. 2  
alle determinazioni n. 529/MS  
del 20 APR. 2017.

## U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE

### DISCIPLINARE TELEMATICO DI PROCEDURA DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
MANUTENZIONE ANNUALE FULL RISK DEL SISTEMA MEDICALE PET - TC  
BIOGRAPH Mct-S(40)4R (inclusa Work Station)- Siemens S/N 1026654979 IN  
DOTAZIONE AL REPARTO DI MEDICINA NUCLEARE P.O. MACERATA.  
CIG .....**

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA .....	pag. 3
2. DOTAZIONE INFORMATICA .....	pag. 4
3. AVVERTENZE .....	pag. 5
4. NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE .....	pag. 5
5. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO POSTO A BASE DI GARA ....	pag. 6
6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA .....	pag. 6
7. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	pag. 6
8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	pag. 7
9. CAUSE DI ESCLUSIONE, SANZIONI E INTEGRAZIONI .....	pag. 8
10. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA' .....	pag. 8
11. RICHIESTA DI CHIARIMENTI – FORUM.....	pag. 9
12. MODALITA' DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO.....	pag. 9
13. COMUNICAZIONI .....	pag. 9
14. SUBAPPALTO .....	pag. 10
15. ULTERIORI DISPOSIZIONI .....	pag. 10
16. TIMING DI GARA.....	pag. 11
17. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	pag. 11
18. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE ECONOMICA .....	pag. 11
19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE	pag. 12
20. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	pag. 12
21. OFFERTA ECONOMICA .....	pag. 19
22. PROCEDURA DI GARA .....	pag. 19
23. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	pag. 19
24. VERIFICA DEI REQUISITI.....	pag. 20
25. INTEGRAZIONE DOCUMENTALE E VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ....	pag. 20
26. ADEMPIMENTI PER L'AGGIUDICAZIONE E LA STIPULA DEL CONTRATTO .....	pag. 20
27. GARANZIE RICHIESTE .....	pag. 21
28. CONTRATTO .....	pag. 21
29. ULTERIORI PREROGATIVE DI SALVAGUARDIA DELLA STAZIONE APPALTANTE ...	pag. 22
30. ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE .....	pag. 22
31. OBBLIGHI DITTA APPALTATRICE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE IMPIEGATO ...	pag. 23
32. FATTURAZIONE E PAGAMENTI .....	pag. 24
33. OBBLIGHI SULLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	pag. 25
34. FALSITÀ DELLE DICHIARAZIONI .....	pag. 25
35. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO .....	pag. 25
36. ONERI FISCALI SPESE CONTRATTUALI .....	pag. 25
37. FORO COMPETENTE.....	pag. 25
38. INFORMATIVA PRIVACY .....	pag. 25

## Premesse

Questa A.V. intende procedere all'affidamento dell'appalto avente ad oggetto "SERVIZIO DI MANUTENZIONE ANNUALE FULL RISK DEL SISTEMA MEDICALE PET - TC BIOGRAPH Mct-S(40)4R (inclusa Work Station)- Siemens S/N 1026654979 IN DOTAZIONE AL REPARTO DI MEDICINA NUCLEARE P.O. MACERATA. A tal fine si invitano gli operatori economici interessati, senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, a presentare la propria migliore offerta con l'osservanza delle modalità specificate nel presente Disciplinare ed alle condizioni riportate nel Capitolato Tecnico, costituenti parte integrante e sostanziale del presente invito. L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura negoziata da esperirsi tramite sistema di e-procurement "Net4Market" con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli art. 36, 58 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

## CIG .....

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato tecnico
- 2) Disciplinare di gara
- 3) Modello A - Domanda di partecipazione
- 3) Modello B - DGUE
- 4) Modello C - Offerta economica

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Direttore dell'U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche Ing. Fabrizio Ciribeni.

## 1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del DPR n.207/2010, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica

corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>. E' necessario un lettore di smart card.

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli Enti certificatori, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

**Gestore del Sistema:** CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi del DPR n. 207/2010;

**Sistema:** Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui al DPR n. 207/2010; coincide con il server del gestore.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), nell'apposita stanza dedicata all'Azienda e nella scheda presente nella sezione "E-procurement") cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente assegnata.

## 2. DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

### 1 – Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma [albofornitori.it](http://albofornitori.it) sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

### 2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 8 o superiore;

Mozilla Firefox 10 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Google Chrome 10 o superiore

Opera 12 o superiore

### 3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

### 4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

#### **5 – Strumenti necessari**

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale.

### **3. AVVERTENZE**

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l’Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L’email e la password necessarie per l’accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l’Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l’Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l’accesso, l’utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l’Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall’utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell’abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

### **4. NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE**

La presente Procedura, finalizzata all’aggiudicazione dell’appalto in oggetto, è regolata:

- a) dalle clausole inserite nel Capitolato tecnico, nel presente documento e nell’ordine di fornitura;
- b) dalle norme presenti nel D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e nel DPR 207/2010 e ss.mm.ii. per la parte

ancora vigente;

- c) dalle norme in materia di contabilità dello Stato e dalle norme del Codice Civile per tutto quanto non previsto dal presente documento.

## 5. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO POSTO A BASE DI GARA

- ▶ Il servizio ha ad oggetto la manutenzione annuale full risk del sistema medicale PET - TC BIOGRAPH Mct-S(40)4R (inclusa Work Station)- Siemens S/N 1026654979 in dotazione al reparto di Medicina Nucleare P.O. Macerata come specificamente descritto nel Capitolato Tecnico.
- ▶ Importo posto a base di gara € 130.000,00 (I.V.A. esclusa).
- ▶ La durata dell'appalto è di 12 mesi, a decorrere dalla data del verbale di inizio dell'esecuzione contrattuale indicata in un apposito verbale firmato dalle parti.
- ▶ Si prevede la possibilità di un periodo di proroga pari ad ulteriori 6 mesi fino alla concorrenza dell'importo massimo di appalto pari ad € 195.000,00 (oltre IVA);
- ▶ *La stazione appaltante si riserva altresì la possibilità di risoluzione anticipata del contratto in caso di aggiudicazione delle procedure centralizzate a livello ASUR o di conclusione, da parte della SUAM, di procedura contrattuale per i medesimi beni e servizi oggetto dell'appalto a condizioni più convenienti o in caso*
  
- ▶ L'appalto è finanziato con fondi propri della Stazione Appaltante.

## 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- ▶ Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
  - operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
  - operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice.
- ▶ Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.
- ▶ Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

## 7. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- ▶ **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
  - le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
  - le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- ▶ Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).
- ▶ Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell’art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.
- ▶ Ai consorziati indicati per l’esecuzione da un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell’art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l’esecuzione dall’aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

## 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici che hanno ottenuto l’abilitazione al portale [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) e in regola con i requisiti richiesti nel disciplinare di gara.

Per partecipare alla procedura di gara in oggetto, il concorrente invitato e selezionato nell’elenco degli operatori abilitati all’esecuzione dei servizi di assistenza tecnica di cui al CSA nell’ambito dell’ “Avviso esplorativo per l’istituzione di un elenco di operatori economici per l’affidamento di servizi di assistenza tecnica su tecnologie biomediche in dotazione all’ASUR Marche”, pubblicato a far data dal 26/11/2015 e tutt’ora attivo, deve confermare il possesso dei requisiti speciali di capacità tecnico-professionale ed economici, richiesti nell’ambito del richiamato avviso, attraverso dichiarazione resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nel DGUE.

### ▶ Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell’art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. i concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito: iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all’art. 49 del Codice, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito.

## (INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

Il requisito di idoneità professionale (iscrizione alla CCIAA) deve essere posseduto:

- a. nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- b. nell’ipotesi di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

► **Capacità economica e finanziaria:**

I concorrenti devono essere in possesso del requisito di capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 83 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: l'Operatore economico dovrà indicare il fatturato globale annuo e il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto nell'ultimo esercizio disponibile;

**N.B.** I requisiti di capacità economico/finanziaria devono essere inseriti dall'Operatore Economico nel sistema AVCPass secondo le modalità di seguito indicate nel paragrafo "Verifica requisiti".

► **Capacità tecnica e professionale:**

I concorrenti devono essere in possesso del requisito di capacità tecnica e professionale, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 83 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: l'Operatore Economico dovrà elencare i principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

**N.B.** I requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere inseriti dall'Operatore Economico nel sistema AVCPass secondo le modalità di seguito indicate nel paragrafo "Verifica requisiti".

**9. CAUSE DI ESCLUSIONE SANZIONI E INTEGRAZIONI**

► Con riferimento alle cause di esclusione, soccorso istruttorio, sanzioni e integrazioni si rinvia all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare:

- a) le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, dietro pagamento in favore dell'AV3 della sanzione pecuniaria di seguito indicata. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.
- b) Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.
- c) In caso di inutile decorso del termine di cui al punto b), l'AV3 procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- d) Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Autorità ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma senza applicazione di alcuna sanzione.

► A tale riguardo la Stazione Appaltante, per l'appalto in specie, stabilisce:

- la sanzione pecuniaria nella misura del 1/1000 del valore della gara;
- il termine di cinque giorni nel caso in cui il concorrente debba rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni richieste.

**10. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ**

► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 20,00 (venti/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 22 dicembre 2015.



Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata, ai sensi all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, previo pagamento all'AV3 della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6 del presente disciplinare, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

- In caso di mancata sanatoria, l'Autorità procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

### 11. RICHIESTA DI CHIARIMENTI – FORUM

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it).

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) nel predetto Forum.

Le domande e le relative risposte inserite sul Forum saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal precedente timing di gara, sarà pubblicato sul profilo del committente e su [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), nell'apposito spazio Forum, e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile modificare il CSA e i suoi allegati.

**IMPORTANTE: L'Azienda utilizzerà solo ed esclusivamente il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari dei vari lotti, cui rinvierà la comunicazione ex art. 76 c. 5 lettera a) del D.Lgs 50/2016.**

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

### 12. MODALITA' DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo [info@csamed.it](mailto:info@csamed.it) oppure al 0372/801730.

### 13. COMUNICAZIONI

- Salvo quanto disposto nel paragrafo 10 del presente disciplinare (Richieste di chiarimenti - Forum), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'AV3 e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata: [areavasta3@emarche.it](mailto:areavasta3@emarche.it). Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate;

diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- ▶ In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

#### 14. SUBAPPALTO

- ▶ Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, purché:
  - a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo e la relativa quota, espressa in percentuale, sull'importo contrattuale (nel DGUE compilare PARTE II LETT. D); in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;
  - b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
- ▶ Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
- ▶ L'AV3 procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del d.lgs.50/2016 e ss.mm.ii.. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'AV3 U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori.

#### 15. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- ▶ La gara verrà dichiarata deserta in caso di mancanza assoluta di offerte.
- ▶ Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice.
- ▶ È facoltà dell'AV3 di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- ▶ L'offerta vincerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'AV3 potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima AV3 e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- ▶ La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- ▶ Nei casi indicati all'art. 110, co. 1, del Codice, l'AV3 provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
- ▶ Sono ritenute nulle e comunque non valide:
  - le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri, o senza comunicazione di somme;
  - le offerte per persone da nominare;

- le offerte condizionate o comunque quelle sottoposte a condizioni non previste o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale o altro idoneo documento;
  - le offerte non sottoscritte dal Legale Rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente;
  - le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- Si avverte altresì che eventuali verifiche dalle quali risulti che l'operatore economico partecipante in corso di gara o aggiudicatario del servizio non sia in possesso dei requisiti attestati, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge, comporterà rispettivamente l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'appalto.
- E' comunque fatto salvo, da parte dell'Amministrazione Area Vasta 3 ASUR, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela in qualsiasi momento (annullamento, revoca, abrogazione, etc..) che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio e per qualsiasi legittimo motivo, secondo i canoni e le modalità previste dalla Legge, senza che i concorrenti possono avanzare richiesta di risarcimento danni e/o lamentare soppressione di interessi legittimi, o di qualsiasi altra specie.

## 16. TIMING DI GARA

**Il concorrente potrà inviare richieste di chiarimento entro le ore 24.00 del giorno \_\_\_\_\_**

**Il concorrente potrà depositare la documentazione amministrativa/economica entro le ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_.**

**La seduta pubblica di apertura dell'offerta amministrativa ed economica è fissata per il giorno \_\_\_\_\_ alle ore 10.00.** Le eventuali successive sedute pubbliche di gara saranno comunicate almeno n. 1 giorno prima, mezzo pec attraverso la piattaforma digitale.

## 17. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

### Documentazione Amministrativa

Entro il termine previsto dal timing di gara, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **Doc. gara > Amministrativa**, la documentazione indicata nell'apposita sezione dalla lettera d'invito, secondo le indicazioni ivi previste.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere in formato .pdf e firmati digitalmente con estensione .p7m e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

## 18. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA

Entro i termini previsti dal timing di gara, l'Operatore concorrente deve:

1. registrare a sistema il ribasso percentuale offerto/ l'importo unitario offerto – con un massimo di 2 decimali – nello step **Offerta economica** presente nella scheda di gara. In questa pagina sono visualizzati i lotti di gara:

cliccando sulla matita presente nella colonna **“Offerta prodotti”** si apre la schermata nella quale bisogna digitare e salvare l’offerta (cella gialla) per ogni prodotto dei lotti di partecipazione.

2. depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell’albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell’apposito spazio **Doc.gara > Ulteriore**, il dettaglio offerta economica come indicato nell’apposita sezione dalla lettera d’invito.

**Il file del dettaglio offerta economica dovrà avere formato .pdf. Il file .pdf dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione dovrà essere necessariamente .tsd) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.**

## 19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

- ▶ La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il Modello A allegato al presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.
- ▶ Le dichiarazioni relative all’assenza di motivi di esclusione di cui all’art. 80 del Codice sono rilasciate utilizzando il ModelloB - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), allegato al presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.
- ▶ Tutte le restanti dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice.
- ▶ La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:
  - a. devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell’operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
  - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all’originale della relativa procura;
  - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.
- ▶ In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- ▶ Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

## 20. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L’Operatore economico dovrà presentare la seguente documentazione:

- 1) **domanda di partecipazione** – redatta secondo il “Modello A” – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia

fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

La domanda di partecipazione di cui sopra dovrà altresì contenere la dichiarazione con la quale il concorrente:

- ▶ dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
- ▶ accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- ▶ indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- ▶ attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- ▶ indica se ci sono parti dell'offerta sottratte al diritto di accesso.
- ▶ dichiara che l'operatore economico non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei

Paesi inseriti nelle c.d. black list ma è in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero Economia e Finanze ai sensi art. 37 del D.L. n. 78 del 03/05/2010;

- 2) **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 – redatta utilizzando il **documento di gara unico europeo - DGUE (Modello B)** di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016.

**NB per la compilazione del DGUE fare riferimento alle linee guida per la compilazione del modello di gara unico europeo di cui al M INF.REG.REG DECRETI.R.0000003 del 18-07-2016**

Con tale dichiarazione il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del Codice:

- a. di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (art. 80, comma 5, lett. c));
- b. di non determinare con la propria partecipazione alla gara una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del Codice, non diversamente risolvibile (art. 80, comma 5, lett. d));
- c. di non determinare con la propria partecipazione alla gara una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Codice (art. 80, comma 5, lett. e));
- d. di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80, comma 5, lett. f));
- e. che nel casellario informatico delle imprese, tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, comma 5, lett. g));
- f. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n.55 o altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80, comma 5, lett. h));
- g. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 80, comma 5, lett. i));
- h. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l) del Codice;
- i. ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del Codice;

- j. i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
(oppure)  
ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta;  
(oppure)  
iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- k. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici dell'A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 80, comma 12, del Codice).

Nella dichiarazione sostitutiva il concorrente dovrà altresì indicare:

- le prestazioni che intende affidare in subappalto (nel DGUE compilare parte II – LETT. D)
- il possesso dei requisiti di **idoneità professionale**: l'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti Ordini professionali, nel caso in cui tale iscrizione sia prescritta per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto da parte del concorrente, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza (nel DGUE compilare Parte IV – LETT. A – IDONEITA' – 1)
- il possesso dei requisiti di **capacità economica e finanziaria** (nel DGUE compilare Parte IV – LETT. B - CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA);
- il possesso dei requisiti di **capacità tecnica e professionale** (nel DGUE compilare Parte IV – LETT. C - CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI).

Si precisa che:

1. ■ le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, utilizzando ciascuno il DGUE;
2. ■ le attestazioni di cui al presente paragrafo, nel caso di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, utilizzando ciascuno il DGUE;
3. ■ le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice, devono riferirsi ai seguenti soggetti: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale

rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci (nel DGUE compilare Parte III LETT. A - MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI);

4. ■ le attestazioni relative al requisito di cui all'art. 80, co. 1, devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, co. 3, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per gli altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In tali casi l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (nel DGUE compilare Parte III LETT.A - MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI).

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere riferite anche agli amministratori e direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### Nei casi di cui all'art. 110, comma 3, del Codice

1. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [*indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati*];
2. dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5

(oppure)

#### nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice:

- a dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- b. dichiarazione, redatta secondo il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 - con la quale attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto



- c. dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'AV3 a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
  - d. dichiarazione sostitutiva con cui l'impresa ausiliaria attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
  - e. copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nei casi indicati dall'art. 80, comma 5, del Codice;
- 3) **PASSOE** rilasciato dal servizio AVCPASS dopo che l'operatore economico avrà preventivamente indicato a sistema il CIG della presente procedura di affidamento cui intende partecipare, ex art. 2, punto 3.b, della Deliberazione AVCP n. 157 del 17/02/2016.
- 4) **Attestazione versamento a favore ANAC;**
- 5) **Copia del Disciplinare di procedura di selezione del contraente, firmato** dal Titolare/Legale Rappresentante dell'Impresa (o procuratore autorizzato a norma di legge) per presa visione e accettazione delle clausole in esso contenute; nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese tale documentazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti delle singole Imprese;
- 6) **Copia del Capitolato Tecnico, firmato** dal Titolare/Legale Rappresentante dell'Impresa (o Procuratore autorizzato a norma di legge) per presa visione e accettazione delle clausole in esso contenute;
- 7) **Relazione sulle modalità di esecuzione del servizio offerto** come richiesto nel Capitolato Tecnico

**(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)**

- 8) **per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**
- ▶ atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
  - ▶ dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- 9) **nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito**
- ▶ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
  - ▶ dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati
- 10) **nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti**
- ▶ atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- 11) **nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti**
- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.
- 12) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 13) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- 14) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- (o in alternativa)**
- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve

avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **21. OFFERTA ECONOMICA**

- ▶ L'offerta dovrà essere redatta, in forma libera, seguendo lo Schema indicativo di offerta economica predisposto da questa Amministrazione (Modello C) e deve contenere i seguenti elementi:
  - a) RIBASSO % SULL'IMPORTO A BASE D'ASTA in cifra e lettera;
  - b) la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;
- ▶ Il prezzo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata, dovrà essere onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti a carico dell'aspirante appaltatore nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico.
- ▶ L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 19 punto 1).
- ▶ L'offerta economica è il primario documento fondamentale e come tale la sua assenza comporta l'immediata esclusione dalla gara.
- ▶ Non saranno ammesse offerte parziali o subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte in aumento (sono automaticamente escluse le offerte al rialzo).
- ▶ L'impresa è obbligata alla propria offerta economica per un periodo di gg. 180 decorrenti dal termine per la presentazione delle offerte. Qualora necessario, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

## **22. PROCEDURA DI GARA**

La gara verrà espletata nel rispetto del Timing di gara. I termini posti nel Timing di gara potranno subire delle variazioni, quali conseguenze strettamente dipendenti dalla quantità e qualità della documentazione da sottoporre a verifica. Eventuali modifiche a tali termini saranno comunicate con mail PEC per mezzo della piattaforma telematica.

Il giorno indicato nel timing di gara, si procederà all'apertura della documentazione amministrativa e alla verifica della sua completezza e correttezza.

Successivamente si procederà all'apertura delle offerte economiche.

## **23. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

- ▶ Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo unico posto a base di gara.
- ▶ L'Amministrazione si riserva di valutare la congruità delle offerte prima di procedere all'aggiudicazione.

#### 24. VERIFICA DEI REQUISITI

- ▶ Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alla presente procedura di selezione del contraente verrà acquisita, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici "BDNCP", attraverso l'utilizzo del sistema "AVCPass" con le modalità previste dalla Deliberazione AVCP n. 157 del 17/02/2016.
- ▶ L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. **Il sistema rilascia all'operatore economico un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.
- ▶ Con espresso riferimento alla comprova dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico-organizzativo i documenti verranno acquisiti dal sistema in ordine alle tipologie previste all'art. 6, commi 2 e 3, della Deliberazione AVCP, facendo presente che, ai sensi del comma 4, per quanto non espressamente ricompreso nell'ambito dei precedenti commi 2 e 3, la documentazione è inserita nel sistema dagli operatori economici.

#### 25. INTEGRAZIONE DOCUMENTALE E VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

- ▶ Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti o dichiarazioni presentati.  
Tale facoltà viene esercitata dalla Stazione appaltante valutata l'irregolarità riscontrata, i tempi del procedimento e nel rispetto del principio della parità di trattamento. Tale esercizio in concreto non può, comunque, determinare una alterazione della par condicio delle imprese, attraverso una modifica dell'offerta incidente su elementi o formalità essenziali della stessa.
- ▶ La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:
  - a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
  - b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
  - c) il RUP esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
  - d) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;
  - e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

## 26. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

- ▶ L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice.
- ▶ Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.
- ▶ In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.
- ▶ La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione di **garanzia fideiussoria** definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, co. 1, del Codice, come specificamente indicato nel paragrafo 26 (Garanzie richieste)
- ▶ La Ditta aggiudicataria deve aver assolto tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di regolarità contributiva. L'amministrazioni procedente effettuerà i prescritti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'articolo 71 del medesimo testo unico di cui al d.P.R. n. 445 del 2000.
- ▶ In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria;
- ▶ L'aggiudicatario si impegna a trasmettere il documento di Valutazione dei rischi relativo alla specifica attività che verrà eventualmente prestata dalla società presso l'AV n. 3 di Macerata. Ai fini della promozione dell'informazione, della cooperazione e del coordinamento per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, relativamente al Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008), l'Operatore Economico si impegna a rendersi disponibile ad un incontro con la stazione appaltante prendendo debiti contatti con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Dott.ssa Gabriella Spurio tel 0733 823071 e-mail: [gabriella.spurio@sanita.marche.it](mailto:gabriella.spurio@sanita.marche.it);

## 27. GARANZIE RICHIESTE

- ▶ All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.
- ▶ L'importo della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art.93, co.7, del Codice, per le percentuali ivi indicate.
- ▶ La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Autorità;
- ▶ Si precisa che:
  - a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il

consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;

- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.

## **28. CONTRATTO**

- ▶ Il contratto con l'Operatore Economico, risultato aggiudicatario dopo l'espletamento della Procedura sarà firmato in modalità elettronica.
- ▶ Con l'invio della propria offerta il Fornitore accetta integralmente tutte le condizioni particolari di contratto previste dall'Ente aggiudicatore.

## **29. ULTERIORI PREROGATIVE DI SALVAGUARDIA DELLA STAZIONE APPALTANTE**

- ▶ A titolo di legge speciale ed in termini di auto - tutela amministrativa, si dispongono le seguenti ulteriori clausole di salvaguardia di prassi consolidata:
  - *La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico/ normativo, ovvero non ritenga congrui i prezzi di offerta o qualora vengano a modificarsi le condizioni economiche e/o normative che costituivano i presupposti giustificativi della procedura di affidamento del servizio da parte dell'Amministrazione, dandone idonea e sostanziale motivazione alle imprese concorrenti;*
  - *La stazione appaltante si riserva comunque, entro i limiti consentiti dalla normativa vigente in termini di auto - tutela amministrativa – e nel rispetto dei principi di rango costituzionale di imparzialità e buona amministrazione – di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca ed abrogazione della presente procedura dandone comunicazione alle imprese concorrenti;*
  - *La stazione appaltante si riserva altresì la possibilità di risoluzione anticipata del contratto in caso di conclusione, da parte della SUAM, di procedura contrattuale per i medesimi beni e servizi oggetto dell'appalto a condizioni più convenienti o in caso di aggiudicazione delle procedure centralizzate a livello ASUR;*
  - *La recente entrata in vigore del D. Lgs. 50/2016 ha indotto necessariamente le Stazioni Appalti a rielaborare la propria documentazione di gara per adeguarla alla nuova normativa; pertanto "norme in contrasto" eventualmente presenti "residualmente" all'interno della documentazione di gara sono è da considerarsi "nulle" e pertanto "automaticamente sostituite" da quelle vigenti.*

## **30. ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE**

- ▶ Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e obblighi indicati nei punti che seguono, senza diritto ad alcun corrispettivo oltre quello contrattuale. Si precisa che per termine "...a carico di..." si intende che il destinatario di tale locuzione dovrà provvedere totalmente all'incombenza oltre al sostenimento integrale del relativo onere di spesa.

- ▶ Sono a carico gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale eventualmente occupato nelle prestazioni dei servizi inclusi nell'appalto.
- ▶ Sono a carico gli obblighi verso i citati dipendenti, in base alle disposizioni legislative vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. La ditta affidataria del servizio si obbliga ad attuare nei confronti dei dipendenti occupati nelle prestazioni indicate condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro.
- ▶ Sono a carico i risarcimenti degli eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione dei servizi inclusi nell'appalto, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private, restando liberi ed indenni la amministrazione ed il suo personale.
- ▶ E' a carico l'adozione, nell'esecuzione dei servizi citati, di tutti i procedimenti e cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette al servizio stesso e i terzi.

### **31. OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE IMPIEGATO**

- ▶ In relazione alle attività oggetto di appalto la ditta dovrà:
  - a) Provvedere a tutti gli adempimenti di legge relativi al rapporto di lavoro del proprio personale, in particolare:
    - l'appaltatore è tenuto all'integrale rispetto delle norme sulla sicurezza dei lavoratori secondo la normativa vigente in materia; egli si obbliga ad applicare tutte le norme ed osservare tutte le leggi e i regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, ivi comprese tutte le norme contenute nel C.C.N.L. di categoria e negli accordi locali integrati della stessa in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio;
    - l'appaltatore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;
    - l'appaltatore si obbliga a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione;
    - gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro citati vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.
  - b) Far fronte ad ogni qualsiasi responsabilità risarcitoria inerente allo svolgimento delle prestazioni che possa eventualmente derivare da danni causati agli immobili, a cose, agli utenti o a terzi, personale compreso, esonerando con la presente l'Area Vasta n. 3 da qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa, purché queste non siano imputabili o derivanti da inadempienze da parte della stessa AREA VASTA n. 3.
  - c) Assicurare i requisiti igienico-sanitari, assicurativi, di riservatezza previsti dalla normativa vigente.
- ▶ La ditta si obbliga a dare immediata comunicazione all'Amministrazione interessata, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto.
- ▶ La ditta si impegna espressamente a sollevare e tenere indenne l'Amministrazione, da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

## 32. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- ▶ Fatturazione trimestrale posticipata.
- ▶ Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto, previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.
- ▶ La fattura della fornitura effettuata dovrà:
  - a) indicare il numero e la data dell'ordine;
  - b) essere intestata all'Azienda Sanitaria Unica Regionale – Via Oberdan n. 2 – 60131 Ancona P.IVA IT02175860424;
  - c) essere trasmessa, in adempimento alle norme sulla “fatturazione elettronica”, ex Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 e Legge 244/2007 art. 1 commi 209-214, avviabile dal 31/03/2015 ai sensi del D.L. 66/2014, la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A (“Formato della Fattura elettronica”) del DM n. 55/2013; per le finalità di cui sopra si precisa che il Codice Unico Ufficio è un'informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco indispensabile al Sistema di Interscambio (SdI) ed allo Snodo Regionale Marche per recapitare correttamente la fattura all'ufficio destinatario; Il Codice Univoco Ufficio dell'Area Vasta 3 è: 0SH9XI
- ▶ Ogni singola fattura dovrà recare le seguenti indicazioni: a) gli estremi della Determina di Aggiudicazione definitiva, della notifica di aggiudicazione e del contratto stipulato – b) l'indicazione della denominazione dell'Area Vasta ordinate – c) il C.I.G. richiesto e comunicato dalla Stazione Appaltante ai fini degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ex art. 3, comma 5, della Legge 136/2010 – d) le coordinate bancarie del c/c dedicato comunicate dall'operatore economico ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010.
- ▶ L'importo delle predette fatture verrà corrisposto dall'Amministrazione secondo la normativa vigente in materia di contabilità dello Stato e bonificato sul conto corrente bancario dedicato, intestato all'Appaltatore.
- ▶ L'Appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto all'Amministrazione, le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
- ▶ La liquidazione ed il successivo pagamento della fattura saranno sempre subordinati alla regolare esecuzione contrattuale nel periodo considerato, oltre che all'esito positivo delle verifiche sugli adempimenti contributivi (DURC) e del pagamento delle cartelle previe verifiche ex Circolare 6/8/2007 n. 28 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- ▶ In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la fatturazione dovrà avvenire a cura della sola ditta mandataria e non da parte delle imprese mandanti; in caso di subappalto, la fatturazione dovrà avvenire a cura del solo appaltatore e non da parte delle imprese subappaltatrici.
- ▶ L'applicazione delle penali, ovvero ogni eventuale altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto, avverrà, ove possibile, trattenendo l'importo relativo dal pagamento di fatture non ancora pagate.



### **33. OBBLIGHI SULLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

- ▶ Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 della vigente Legge 136/2010, l'Operatore Economico aggiudicatario, con il quale avverrà la stipula del contratto, assumerà inderogabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari imposti dall'art. 3 della citata Legge 136/2010.
- ▶ Si ribadisce che è tassativamente prescritto che i soggetti di cui al comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, comunichino alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1, nei termini ivi indicati, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; gli stessi soggetti provvederanno, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
- ▶ Come sancito dall'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

### **34. FALSITÀ DELLE DICHIARAZIONI**

- ▶ Qualora a seguito delle verifiche di veridicità della dichiarazioni autocertificate, dopo l'affidamento del servizio, l'ASUR – AREA VASTA N. 3 accerti che il soggetto affidatario della medesima ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di decadenza dall'appalto ai sensi di legge, dandone comunicazione scritta al medesimo soggetto assegnando allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.
- ▶ Il provvedimento motivato di decadenza dall'appalto comporta la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria.

### **35. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO**

- ▶ Qualora l'impresa commetta violazioni degli obblighi assunti o in caso di grave inadempienza, ASUR Marche Area Vasta n. 3 di Macerata avrà la facoltà di risolvere il contratto ipso-facto et de jure, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale notificata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di ogni altra formalità legale, con acquisto in danno ed applicazione della penalità prevista per la fornitura non eseguita.
- ▶ L'azienda committente, in caso di risoluzione del rapporto contrattuale, si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della fornitura alla ditta che segue nella graduatoria di merito.

### **36. ONERI FISCALI SPESE CONTRATTUALI**

- ▶ Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali e gli oneri fiscali ad eccezione di quelli che fanno carico all'Amministrazione Contraente per legge.
- ▶ Le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e pertanto trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, ai sensi del d.P.R. 633/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

### **37. FORO COMPETENTE**

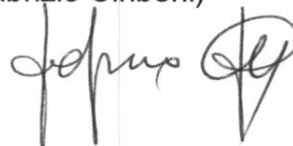
- ▶ Fermo restando quanto previsto dal D.lgs 163/2006 e s.m.i., la competenza a dirimere eventuali controversie tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario è attribuita al Foro di Ancona.

### **38. INFORMATIVA PRIVACY**

- ▶ Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si precisa che i dati richiesti ai fini della gara sono da conferire obbligatoriamente ai fini dell'espletamento della gara e verranno trattati, anche

elettronicamente, per le esigenze amministrative connesse alla gara medesima dal personale dipendente addetto al procedimento amministrativo; per quanto concerne i diritti dell'interessato si rinvia al contenuto integrale del titolo II del citato D.Lgs 196/2003.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
 (Ing. Fabrizio Ciribeni)



Per integrale presa visione ed **espresa accettazione** delle norme e condizioni legittime contenute nel presente Disciplinare di Gara in tutte le sue parti e nei suoi allegati, nel Capitolato Speciale d'Appalto in tutte le sue parti e nei suoi allegati, e, comunque, di tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto:

<b>LUOGO</b>		<b>DATA</b>	
<b>NOME E COGNOME</b> <i>(scritto in stampatello)</i>		<b>FIRMA</b> <i>(per esteso e leggibile)</i>	
	↓		↓
<b>CARICA O QUALIFICA</b> <i>(scritto in stampatello)</i>			