

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3

N. 521 DEL 19 APR. 2017

Oggetto: Rag. CASTELLINI Angela – Risoluzione rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, finalizzate al conseguimento della pensione anticipata.

IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Supporto Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di risolvere, con decorrenza 1° settembre 2017, il rapporto di lavoro con la Rag. CASTELLINI Angela, per dimissioni volontarie finalizzate al conseguimento della pensione anticipata INPS – GDP, ex CPDEL – ai sensi ex art. 24, commi 3 e 10 del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Il Dirigente  
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Supporto Controllo di Gestione  
Dr. Paolo Guibinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa (solo in forma cartacea, da non pubblicarsi ai sensi D.Lgs. 196/03 e s.m.i.).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Normativa ed atti di riferimento:**

- D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- Art. 24 D.L. 201/2011, convertito con modificazioni nella Legge 214/2011;
- CCNL Comparto Sanità del 01/09/1995;
- Circolare INPS n. 63/2015;
- Direttiva interna 739925 del 22/06/2016.

**Motivazione:**

La Rag. CASTELLINI Angela – collab. amm.vo prof.le, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – con nota prot. n. 40174 del 07/04/2017 ha rassegnato le dimissioni volontarie con decorrenza 1° settembre 2017, finalizzate al conseguimento della pensione anticipata ai sensi della vigente normativa (ultimo giorno di servizio: 31/08/2017).

Attualmente l'art. 24, commi 3 e 10, del D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011 – tenuto altresì conto degli adeguamenti alla speranza di vita, come illustrato da circolare INPS n. 63/2015 – consente, al personale di sesso femminile, l'accesso a pensione anticipata al raggiungimento di un'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi.

Considerato che la Rag. Castellini alla data di cessazione potrà maturare tali requisiti – come analiticamente specificato nel prospetto allegato, sottratto alla pubblicazione ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. – nulla osta alla risoluzione del rapporto di lavoro.

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica e la legittimità procedurale del presente provvedimento e che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

**Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

6. di risolvere, con decorrenza 1° settembre 2017, il rapporto di lavoro con la Rag. CASTELLINI Angela, per dimissioni volontarie finalizzate al conseguimento della pensione anticipata INPS – GDP, ex CPDEL – ai sensi ex art. 24, commi 3 e 10 del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011;
7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
9. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Franco Ippoliti



- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea e che viene sottratto alla pubblicazione, ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)



REGIONE MARCHE

Numero 521/AV3

Data 19/04/2017

**DETERMINA N. 521/AV3 DEL 19/04/2017**

**Rag. CASTELLINI Angela – Risoluzione rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, finalizzate al conseguimento della pensione anticipata.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 19/04/2017 al 03/05/2017

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 19/04/2017
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

19/04/2017

Stefania Scarponi

19 APR. 2017

Collegio Sindacale: inviata con nota del

Atto soggetto al controllo della Regione:

SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_\_