

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

**N. 314<sup>1</sup> DEL 8 MAR. 2017**

**Oggetto: [DISMISSIONE BENI MOBILI FUORI USO AV3 CIVITANOVA MARCHE]**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. **AUTORIZZARE** l'U.O. Approvvigionamenti e Logistica di Civitanova Marche al compimento di tutti gli atti necessari per la rottamazione e cancellazione dall'inventario dei beni in elenco allegato, tramite smaltimento gratuito circuito raccolta differenziata con ditta specializzata ed autorizzata alla raccolta e smaltimento di materiali da riciclo.
2. **DARE ATTO** che dal presente provvedimento non discendono oneri economici a carico del Bilancio economico dell'Area Vasta 3 Civitanova Marche .
3. **DI DARE ATTO**, che ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, la presente determina rientrata dei casi "altre tipologie";
4. **DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. **TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. **TRASMETTERE** copia della presente Determina al Rup, Dott.ssa Isabella Lupi, dell'U.O. Approvvigionamenti e Logistica dell'Area Vasta 3 – Civitanova Marche, per il seguito di competenza ed alla U.O. Risorse Economiche e Finanziarie di Civitanova Marche per provvedere: alla cancellazione dei beni dall'inventario.

IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA n. 3  
Dott. Alessandro Maccioni

Per i pareri infrascritti:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**  
Per presa visione si attesta che dal presente atto non deriva impegno di spesa.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione  
Paolo Gubbirelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n.6 pagine di cui n. 1 pagina di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA AREA VASTA 3 CIVITANOVA MARCHE)

Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 163/2006
- R. D. 2440 del 18 novembre 1923 recante in oggetto: "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato".
- Legge 412/1991 – art.21 - recante in oggetto: "Disposizioni in materia di finanza pubblica";
- Legge 662/1996 art. 2 comma 117 titolata "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica".
- Legge Regione Marche n. 26 del 17 luglio 1996 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale"
- Legge Regione Marche n. 47 del 19 novembre 1996 recante in oggetto: "Norme in materia di programmazione, contabilità e controllo delle Aziende Sanitarie".
- Legge Regionale n. 13 del 20 giugno 2003 recante in oggetto: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale" modificata dalla L. R. Marche n. 17/2011
- D.Lgs. 50/2016

Premesso che nel corso dello svolgimento della propria attività l'Azienda si avvale di arredi ed apparecchiature sanitarie e tecnico economali per le quali la normativa vigente fa obbligo di procedere all'inventariazione;

Preso e dato atto che tali arredi ed apparecchiature, per effetto dell'usura, o di obsolescenza, o non più corrispondenti alle normative antinfortunistiche di volta in volta emanate, sono state dismesse dall'uso e sistemate in locali di proprietà dell'Amministrazione, che hanno necessità di essere liberati quanto prima;

Visto che tali beni peraltro già completamente ammortizzati in quanto l'acquisto è antecedente al 1995, non risultano di alcuna utilità per l'Azienda ma occupano spazio che deve essere destinato ad altre più proficue destinazioni;

Valutata l'opportunità di procedere alla liberazione dei locali ove si trovano tali materiali (parti di apparecchiature e di arredi) per i quali è stato redatto regolare verbale cumulativo di fuori uso da apposita commissione nominata con Determina del Commissario Straordinario della ex A.S.L. n. 8 N. 482 del 19/12/2002 e con nota del Direttore di A.V.3 (prot.n. 55707 del 25/05/2012); che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

Esaminato il verbale di fuori uso e ritenuto che le motivazioni in calce riportate siano sufficienti a giustificarne la dismissione e la conseguente cancellazione dall'inventario; si procederà con lo smaltimento tramite circuito raccolta differenziata gratuita con ditta specializzata ed autorizzata alla raccolta e smaltimento di materiali da riciclo.

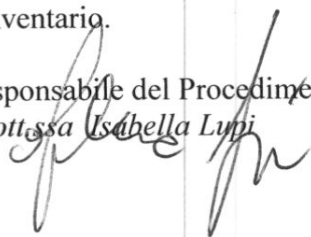
Tutto ciò premesso si propone di adottare la determina che disponga di:

1. **AUTORIZZARE** l'U.O. Approvvigionamenti e Logistica di Civitanova Marche al compimento di tutti gli atti necessari per la rottamazione e cancellazione dall'inventario dei

beni in elenco allegato, tramite smaltimento gratuito circuito raccolta differenziata con ditta specializzata ed autorizzata alla raccolta e smaltimento di materiali da riciclo;

2. **DARE ATTO** che dal presente provvedimento non discendono oneri economici a carico del Bilancio economico dell'Area Vasta 3 Civitanova Marche;
3. **DI DARE ATTO**, che ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, la presente determina rientrata dei casi "altre tipologie";
4. **DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. **TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. **TRASMETTERE** copia della presente Determina al Rup, Dott.ssa Isabella Lupi, dell'U.O. Approvvigionamenti e Logistica dell'Area Vasta 3 – Civitanova Marche, per il seguito di competenza ed alla U.O. Risorse Economiche e Finanziarie di Civitanova Marche per provvedere: alla cancellazione dei beni dall'inventario.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Isabella Lupi



**Servizio Acquisti e Logistica AREA VASTA 3**

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e se ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 3.

Il Dirigente Responsabile  
Dott. Carlo Spasca



**- ALLEGATI -**

VERBALE FUORI USO

Il giorno 23 febbraio 2017 alle ore 13,00 presso l'Ospedale di Civitanova Marche ed il Magazzino Deposito di Potenza Picena, si è riunita per la valutazione dei beni mobili non più utilizzati, la commissione nominata con Det. n. 482 del 19/02/2002 e con nota del Direttore di Area Vasta 3 (Prot.n. 55707 del 25/05/2012), presenti i Sigg.:

Presidente della Commissione funzionario Geom. Giulia Marsili (delegata dal Dirigente A.T.T.P.)

Componente – funzionario A.T.T.P. Sig. Andrea Venanzoni

Componente – funzionario U.O. Acquisti e Logistica Dott.ssa Isabella Lupi

Premesso che nel corso dello svolgimento della propria attività l'Azienda si avvale di apparecchiature sanitarie e tecnico economici per le quali la normativa vigente fa obbligo di procedere all'inventariazione;

Preso e dato atto che alcune apparecchiature, per effetto dell'usura o di obsolescenza, non sono più corrispondenti alle normative specifiche in materia vigenti, per cui, su richiesta dei reparti consegnatari, sono state dismesse dall'uso e sistemate in locali di proprietà dell'Amministrazione.

Visto che tali beni peraltro già completamente ammortizzati in quanto l'acquisto è antecedente al 1995, non risultano di alcuna utilità per l'Azienda ma occupano spazio che deve essere destinato ad altre più proficue destinazioni;

Verificato che i beni visionate in elenco, sono obsoleti, non funzionanti, completamente rovinati dall'uso, non più riparabili e riutilizzabili, e privi di numero di inventario:

ELENCO MATERIALE DICHIARATO FUORI USO		Numero inventario
QUANTITA'	DESCRIZIONE	
DIVERSE	PEZZI DI SCAFFALATURE METALLO ARRUGGINITE	NON PRESENTE
DIVERSE	PARTI DI SEDUTE IN METALLO E PLASTICA ROVINATE	NON PRESENTE
DIVERSE	PARTI DI SCRIVANIE METALLO ROVINATE	NON PRESENTE
DIVERSE	PARTI DI SCRIVANIE LEGNO ROVINATE	NON PRESENTE
DIVERSE	PARTI DI COMODINI DEGENZE ROVINATE	NON PRESENTE
DIVERSE	PEZZI DI LETTI DEGENZE USURATI E NON PIU' UTILIZZAIBLI	NON PRESENTE
DIVERSE	PARTI DI ARMADI DEGENZE USURATI E NON PIU' UTILIZZAIBLI	NON PRESENTE
DIVERSE	PARTI DI INFISSI USURATI E NON PIU' UTILIZZABILI	NON PRESENTE
DIVERSI	PEZZI DI MATERASSI BUCATI IN GOMMA PIUMA - USURATI	NON PRESENTE
DIVERSI	CARRELLI DEGENZA USURATI E NON PIU' UTILIZZABILI	NON PRESENTE
DIVERSI	FRIGORIFERO CUCINA ROTTO NON PIU' RIPARABILE	NON PRESENTE
DIVERSE	PARTI DI APPARECCHIATURA ELETTROMEDICALE USURATA E NON PIU' UTILIZZABILE	NON PRESENTE

La commissione, dopo attenta verifica, dichiara fuori uso, per le motivazioni su espresse, tutto il materiale in elenco e depositato presso l'Ospedale di Civitanova Marche ed il Magazzino di Potenza Picena. Il materiale verrà smaltito gratuitamente tramite Ditta specializzata per la raccolta differenziata.

La commissione termina i lavori alle ore 14,00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Numero	314 / A03	Pag.	6
Data	28 MAR. 2017		

Geometra Sig.ra Giulia Marsili, Perito Sig. Andrea Venanzoni; Funz. Dott.ssa Isabella Lupi



REGIONE MARCHE

Numero 314/AV3

Data 08/03/2017

**DETERMINA N. 314/AV3 DEL 08/03/2017**  
**[DISMISSIONE BENI MOBILI FUORI USO AV3 CIVITANOVA MARCHE]**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 08/03/2017 al 22/03/2017

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 08/03/2017
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Stefania Scarponi

08/03/2017

Collegio Sindacale: inviata con nota del 8 MAR. 2017

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_