

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA 3**

**N. 297 DEL - 7 MAR. 2017**

**Oggetto: UTILIZZO IN ATTIVITA' DI LSU N.1 UNITA'.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA 3**

-. - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di utilizzare in qualità di LSU il Sig. MINNETTI ROBERTO con funzioni tecnico/amministrative presso il magazzino della Farmacia Ospedaliera di Civitanova Marche per un periodo di mesi sei e con prestazione lavorativa individuale di 20 ore settimanali;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa fatta salva quella derivante dall'iscrizione obbligatoria all'INAIL e dalla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, e sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del Budget che verrà assegnato per l'anno 2017, e che il relativo costo sarà imputato sul conto economico n.0517010308 "Oneri sociali su personale non sanitario non dipendente";
3. che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e.s.m.i.;

IL DIRETTORE AREA VASTA 3  
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

"Si attesta che la spesa prevista prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del Budget che verrà assegnato per l'anno 2017"

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

▣ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art.7 D.Lgs. 468/1997 “Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell’art.22 della Legge 24/6/1997 n.196”;

▣ **Motivazione:**

Il D.Lgv. n.468/1997 disciplina i lavori socialmente utili individuandone gli ambiti di attività, gli Enti utilizzatori nonché le modalità di fruizione.

In particolare l’art.7 dispone che gli Enti di cui all’art.1 del D.Lgs. n.29/1993 (ora D.Lgs. n.165/2001) possono svolgere le attività dirette alla realizzazione di opera e la fornitura di servizi di utilità collettiva mediante prestazioni di attività socialmente utili da parte di titolari di trattamenti previdenziali, definendone anche l’iter procedurale per la loro attivazione.

Al fine di garantire, stante l’assenza a vario titolo di personale, le attività tecnico/amministrative presso il magazzino della Farmacia Ospedaliera di Civitanova, con nota prot. 106789 del 30/9/2016 è stata inoltrata richiesta alla Provincia di Macerata, Centro per l’Impiego di Civitanova Marche, per reperire n.1 unità LSU per lo svolgimento di dette funzioni, con prestazione individuale di 20 ore settimanali e per la durata di mesi sei.

Il Centro per l’Impiego di Civitanova, con nota prot. n. 819114 del 17/11/2016, inviata a questa Azienda in data 23/2/2017 e acquisita al protocollo generale con il numero 21558 del 23/2/2017, agli atti di questo Ufficio, ha avviato il Sig. Minnetti Roberto.

Si propone pertanto l’utilizzo del predetto in qualità di LSU con funzioni tecnico/amministrative da assegnare al magazzino della Farmacia Ospedaliera di Civitanova Marche per un periodo di mesi sei e con prestazione individuale di 20 ore settimanali.

Si dichiara che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa fatta salva quella derivante dall’iscrizione obbligatoria all’INAIL e dalla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, e sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del Budget che verrà assegnato per l’anno 2017, e che il relativo costo sarà imputato sul conto economico n.0517010308 “Oneri sociali su personale non sanitario non dipendente;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

▣ **Esito dell’istruttoria:**

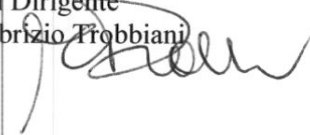
Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l’adozione del seguente schema di determina:

1. Di utilizzare in qualità di LSU il Sig. MINNETTI ROBERTO con funzioni tecnico/amministrative presso il magazzino della Farmacia Ospedaliera di Civitanova Marche per un periodo di mesi sei e con prestazione lavorativa individuale di 20 ore settimanali;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa fatta salva quella derivante dall'iscrizione obbligatoria all'INAIL e dalla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, e sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del Budget che verrà assegnato per l'anno 2017, e che il relativo costo sarà imputato sul conto economico n.0517010308 "Oneri sociali su personale non sanitario non dipendente;
3. che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento  
Marina Moscatelli



U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente  
Dr. Fabrizio Trobbiani



- ALLEGATI -



REGIONE MARCHE

Numero	297/AV3
Data	07/03/2017

**DETERMINA N. 297/AV3 DEL 07/03/2017  
UTILIZZO IN ATTIVITA' DI LSU N.1 UNITA'.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 07/03/2017 al 21/03/2017

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 07/03/2017
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Stefania Scarponi

07/03/2017

Collegio Sindacale: inviata con nota del - 7 MAR 2017

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_