

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1675/AV3 DEL 11/12/2017**

**Oggetto: SPECIALISTICA AMBULATORIALE BRANCA DERMATOLOGIA –
RIDUZIONE ORARIO INCARICO DR. NIBID ALFREDO ART.29 ACN/2015.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- Di accogliere la richiesta di riduzione di n.4 ore settimanali dell'orario di attività, del Dr. Nibid Alfredo, Specialista Ambulatoriale Convenzionato Interno nella branca Dermatologia a decorrere dal 01/02/2018.
- Di dare atto che, a seguito della riduzione d'orario il Dr. Nibid Alfredo rimarrà titolare, presso questa Area Vasta, di 7 ore settimanali d'incarico a tempo indeterminato che continuerà a svolgere presso i Distretti di Macerata e Civitanova Marche.
- Di dare atto che l'incarico di cui sopra non comporta oneri aggiuntivi.
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della LR 26/96 e s.m.i..
- Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della LR 26/96 e s.m.i..
- Di trasmettere il presente atto alla Direzione Amministrativa Dipartimenti Territoriali e alla Direzione di Distretto di Macerata.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesa che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C.DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

Normativa di riferimento

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie – Rep .n.95/CSR del 09/07/2009-Rep n. 227/CSR del 17/12/2015.
- DGRM n. 345 del 14/03/2011 – “Accordo Integrativo Regionale specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie di cui agli ANC approvati con intese Stato-Regioni del 23.03.2005, del 29.07.2009 e del 08.07.2010”.

Motivazione

Con nota prot.n. 129026 del 21/11/2017, il Dr. Nibid Alfredo, in servizio presso questa Area Vasta3 in qualità di Specialista Ambulatoriale nella branca dermatologia, con incarico a tempo indeterminato per 11 ore settimanali (9 presso il Distretto di Macerata e 2 presso il Distretto di Civitanova Marche) ha comunicato di voler rinunciare a n.4 ore settimanali d’incarico svolte il venerdì dalle 8.30 alle 12.30 presso gli ambulatori di Sarnano e San Ginesio (Distretto di Macerata) con decorrenza 01/02/2018.

Accertata la regolarità della richiesta, tenuto conto che il dovere di preavviso è parimenti soddisfatto e valutate le esigenze del servizio, si ritiene di poter accogliere la richiesta dello specialista che, a seguito di tale rinuncia, conserva la titolarità, presso questa Area Vasta 3, di un incarico per complessive n.7 ore settimanali, che continuerà a svolgere presso i distretti di Macerata e Civitanova Marche.

Esito dell’istruttoria

- Di accogliere la richiesta di riduzione di n.4 ore settimanali dell’orario di attività, del Dr.Nibid Alfredo, Specialista Ambulatoriale Convenzionato Interno nella branca Dermatologia a decorrere dal 01/02/2018.
- Di dare atto che, a seguito della riduzione d’orario il Dr.Nibid Alfredo rimarrà titolare, presso questa Area Vasta, di 7 ore settimanali d’incarico a tempo indeterminato che continuerà a svolgere presso i Distretti di Macerata e Civitanova Marche.
- Di dare atto che l’incarico di cui sopra non comporta oneri aggiuntivi.
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art.4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della LR 26/96 e s.m.i..
- Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art.17 della LR 26/96 e s.m.i..
- Di trasmettere il presente atto alla Direzione Amministrativa Dipartimenti Territoriali e alla Direzione di Distretto di Macerata.

Tutto quanto considerato, accertata la regolarità di tutte le procedure in atto si propone l’adozione della seguente determina:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Stefania Cingolani

**IL DIRETTORE
DEL DISTRETTO DI MACERATA**

Dr.ssa Giovanna Faccenda

**IL DIRIGENTE
U.O.C .DIR. AMM.VA TERRITORIALE**

Dr. Alberto Carelli

- ALLEGATI -