

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1507/AV3 DEL 10/11/2017**

**Oggetto: Dirigente Medico Dr.ssa Anastasi Claudia – Aspettativa s.a. ex art. 10 CCNL
Int. 10.02.2004 Dirigenza Medico Veterinaria – Determinazioni**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della UOC Controllo di Gestione e della UOC Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- Di collocare la Dr.ssa Anastasi Claudia, dipendente di questa Area Vasta 3 quale Dirigente Medico a tempo indeterminato, in aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, ai sensi dell'art. 10 c. 1 e 5 del CCNL Int. Dirigenza Medico Veterinaria del 10.02.2004, dal 02.12.2017 e fino al 15.06.2018;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
- Di specificare che tale periodo di aspettativa è senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità ma utili ai fini degli accrediti figurativi per il trattamento pensionistico, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 40 lettere a) e b) della legge 8/08/1995 n. 335 e s.m.i.;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013.;
- Di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL Dirigente
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa aggiuntiva.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- art. 10 CCNL Integrativo Dirigenza Medico Veterinaria 10/02/2004
- art. 1 c. 40 Legge 335 del 08.08.1995 e s.m.i.

□ Motivazione:

Con nota del 29.08.17, recepita in data 30.08.17 al n. 94448 del protocollo generale, agli atti di questa U.O.C., la Dr.ssa Anastasi Claudia, dipendente di questa Area Vasta 3 di Macerata in qualità di Dirigente Medico, ha chiesto la concessione di un periodo di aspettativa senza assegni, per motivi di famiglia (educazione ai figli) ai sensi dell'art. 10 comma 1 e 5 del CCNL Integrativo Dirigenza Medico Veterinaria del 10.02.2004 con decorrenza 02.12.2017 e sino al 01.12.2018.

L'art. 10 comma 1 del CCNL/2004 che ha sostituito il citato art 19 del CCNL/2000 prevede che: *"al dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che ne faccia formale e motivata richiesta, compatibilmente con le esigenze di servizio, possono essere concessi periodi di aspettativa per esigenze personali e di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per la durata complessiva di dodici mesi nel triennio"*

Al comma 5 si prevede che *"qualora l'aspettativa per motivi di famiglia venga richiesta per l'educazione e l'assistenza dei figli fino al sesto anno di età, tali periodi – pur non essendo utili ai fini della retribuzione e dell'anzianità – sono utili ai fini degli accrediti figurativi per il trattamento pensionistico, ai sensi dell'art. 1, comma 40, lettere a) e b) della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modifiche ed integrazioni"*

Con nota prot. 121949 del 6.11.2017 questa Azienda, vista l'impossibilità a reperire figure professionali nonostante i vari avvisi pubblicati ed esperiti, comunicava alla dipendente il non accoglimento della richiesta.

La dipendente, con nota prot. 122811 del 7.11.17, riproponeva la richiesta di cui sopra, modificando la durata dell'aspettativa e cioè dal 2.12.2017 al 15.06.2018 giustificandone dettagliatamente le motivazioni.

Pertanto, verificato che la Dr.ssa Anastasi Claudia ad oggi, non ha mai fruito di alcun periodo di aspettativa, ai sensi dell'art. 10 comma 1 del citato CCNL 10/02/2004 integrativo del CCNL 8/06/2000, preso atto del parere favorevole espresso in merito dal Dirigente Responsabile dell'UOC di appartenenza, si ritiene di poter concedere alla Dr.ssa Anastasi il periodo di aspettativa senza assegni, a far data dal 02.12.17 e fino al 15.06.18.

Si dichiara che la proposta di provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti e che dall'adozione del medesimo atto non derivano oneri di spesa.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

- Di collocare la Dr.ssa Anastasi Claudia, dipendente di questa Area Vasta 3 quale Dirigente Medico a tempo indeterminato, in aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, ai sensi dell'art. 10 c. 1 e 5 del CCNL Int. Dirigenza Medico Veterinaria del 10.02.2004, dal 02.12.2017 e fino al 15.06.2018;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
- Di specificare che tale periodo di aspettativa è senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità ma utili ai fini degli accrediti figurativi per il trattamento pensionistico, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 40 lettere a) e b) della legge 8/08/1995 n. 335 e s.m.i.;

- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013.;
- Di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Collaboratore Amministrativo Prof.le
Antonella Gazzari

- ALLEGATI -

Nessun allegato