

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1452/AV3 DEL 27/10/2017**

Oggetto: MATTIACCI ADRIANA – Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, con accesso a pensione di vecchiaia.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Supporto Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di collocare a riposo la dipendente MATTIACCI ADRIANA, nata il 11.12.1951 – con accesso a pensione di vecchiaia INPS ex CPDEL, per raggiunti limiti di età, con effetto **1° agosto 2018** (ultimo giorno di servizio 31.07.2018);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Supporto Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa (solo in forma cartacea, da non pubblicarsi ai sensi D.Lgs. 196/03 e s.m.i.).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- Art. 24 D.L. 201/2011, convertito con modificazioni nella Legge 214/2011;
- Art. 2, comma 5, D.L. 101/2013, convertito con modificazioni nella L. 125/2013;
- CCNL 1/9/1995 Comparto Sanità;
- Circolari F.P. n. 2/2012 e n. 2/2015;
- Circolare INPS n. 63/2015.

□ Motivazione:

La dipendente MATTIACCI ADRIANA nata il 11.12.1951, avente la qualifica di Collab. Amm.vo Esp. "Ds4", a tempo indeterminato, con nota Prot. n. 110941 del 10.10.2017 ha chiesto il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, ai sensi dalla normativa vigente, con decorrenza 1° agosto 2018 (ultimo giorno di servizio: 31/07/2018).

Il limite ordinamentale per il collocamento a riposo – come precisato dall'art. 2, comma 5, del D.L. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. 125/2013 e ricordato dalle istruzioni fornite dalla Funzione Pubblica con circolare n. 2/2015 – implica l'elevazione dei requisiti anagrafici per la pensione di vecchiaia operata ex art. 24, comma 4 D.L. 201/2011, convertito in L. 2014/2011, con l'obbligatorietà del collocamento a riposo della dipendente al raggiungimento dei nuovi requisiti anagrafici - attualmente quantificati il 66 anni e 7 mesi come da Circolare Inps n. 63/2015 – con accesso a pensione di vecchiaia Inps ex Cpdel.

La dipendente MATTIACCI ADRIANA alla data di cessazione avrà maturato una anzianità contributiva utile a pensione – come analiticamente specificato nel prospetto allegato, sottratto alla pubblicazione ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

La risoluzione del rapporto di lavoro – ai sensi dell'art. 38, comma 2, del CCNL/95 – opera dal primo giorno del mese successivo al compimento dell'età e dunque dal 01/08/2018.

Con riferimento alle disposizioni di cui alla direttiva interna n. 739925 del 22.06.2016, il Dirigente Amm.vo Responsabile della U.O.C. Gestione Risorse Umane – in linea con le indicazioni fornite – con comunicazione del 09.09.2016, Prot. n. 99246, ha approvato il piano ferie della predetta dipendente Mattiacci Adriana.

La sottoscritta responsabile del procedimento dichiara la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica e la legittimità procedurale del presente provvedimento e che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. di collocare a riposo la dipendente MATTIACCI ADRIANA, nata il 11.12.1951 – con accesso a pensione di vecchiaia INPS ex CPDEL, per raggiunti limiti di età, con effetto **1° agosto 2018** (ultimo giorno di servizio 31.07.2018);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Collab.Amm.Esp. Evi Pettinari

- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea e che viene sottratto alla pubblicazione, ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)