

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3  
N. 1326/AV3 DEL 29/09/2017**

**Oggetto: Dirigente Medico Dr.ssa Di Fabio Angela – Concessione aspettativa s.a. ex art. 10 c. 8 CCNL Integrativo 10.02.2004 Dirigenza Medico Veterinaria – Determinazioni.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di concedere alla Dr.ssa Di Fabio Angela, Dirigente Medico di questa Area Vasta 3 in servizio a tempo indeterminato c/o l'U.O.C. Pronto Soccorso dell'Ospedale di Macerata un periodo di aspettativa s.a. ai sensi dell'art. 10 c. 8 del CCNL 10.02.2004 Dirigenza Medico Veterinaria, e precisamente dal 16.10.17 al 20.04.2018 per le motivazioni di cui al documento istruttorio, allegato e parte integrante ad ogni effetto di legge, del presente atto;
2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico dell'Area Vasta;
3. Di specificare che tale periodo di aspettativa è senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. Di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

**IL Dirigente**  
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagina di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**□ Normativa ed atti di riferimento:**

- art. 10 c. 8 CCNL 10.02.2004 Dirigenza Medico Veterinaria

**□ Motivazione:**

Con nota del 14.09.2017, recepita in pari data al n. 100713 del protocollo generale, la Dr.ssa Di Fabio Angela, Dirigente Medico di questa Area Vasta 3 in servizio a tempo indeterminato c/o l'U.O.C. Pronto Soccorso dell'Ospedale di Macerata, ha chiesto la concessione di un periodo di aspettativa s.a. ai sensi dell'art. 10 c. 8 del CCNL 10.02.2004 Dirigenza Medico Veterinaria, a seguito di conferimento incarico presso l'ASL di Pescara a far data dal 16.10.17 e per tutta la durata dell'incarico.

Con nota prot. n. 89983 del 10.08.17 questa AV3, visti gli organici delle UOC di Pronto Soccorso dell'Area Vasta e la necessità di salvaguardare l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, comunicava la momentanea impossibilità alla concessione dell'istituto predetto procrastinando la decorrenza dell'aspettativa una volta espletata la procedura finalizzata all'acquisizione del personale medico, giusto avviso emesso con determina n. 990/2017.

Il citato c. 8 dell'art. 10 alla lett. b), così come modificato dal CCNL 3.11.2005 stabilisce che al dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato è altresì concessa l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato presso la stessa o altra Azienda o ente del comparto.

Ciò premesso, in presenza delle condizioni di legge per l'accoglimento della stessa, considerata la conclusione delle procedure volte all'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici di Medicina e Chirurgia di Accettazione d'Urgenza, che avevano precluso in precedenza la concessione dell'aspettativa richiesta dalla Dr.ssa Di Fabio, si propone l'adozione dell'atto avente ad oggetto la concessione alla stessa un periodo di aspettativa s.a. ai sensi dell'art. 10 c. 8 del CCNL 10.02.2004 Dirigenza Medico Veterinaria per tutta la durata dell'incarico conferitole dall'ASL di Pescara e precisamente dal 16.10.17 al 20.04.2018, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti e si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

**□ Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di concedere alla Dr.ssa Di Fabio Angela, Dirigente Medico di questa Area Vasta 3 in servizio a tempo indeterminato c/o l'U.O.C. Pronto Soccorso dell'Ospedale di Macerata un periodo di aspettativa s.a. ai sensi dell'art. 10 c. 8 del CCNL 10.02.2004 Dirigenza Medico Veterinaria, e precisamente dal 16.10.17 al 20.04.2018 per le motivazioni di cui al documento istruttorio, allegato e parte integrante ad ogni effetto di legge, del presente atto;
2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico dell'Area Vasta;
3. Di specificare che tale periodo di aspettativa è senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. Di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza..

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Antonella Gazzari

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato