

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 1287/AV3 DEL 22/09/2017**

**Oggetto: ATTIVAZIONE CORSO DI ORIENTAMENTO E MOBILITÀ PER M.N., CIECO ASSOLUTO – CONFERIMENTO INCARICO LIBERO PROFESSIONALE ALLA DR.SSA STORANI EMANUELA, ISTRUTTRICE A.N.I.O.M.A.P.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

1. **DI ACCOGLIERE** la richiesta del Sig. M.N. – le cui generalità, per motivi di privacy, sono esplicitate nella scheda anagrafica che si allega (*allegato n. 1 da sottrarre alla pubblicazione per ragioni di riservatezza*) – relativa all'attivazione del corso di Orientamento e Mobilità per ipovedenti e non vedenti.
2. **DI ATTIVARE** il predetto corso della durata di **20 ore complessive**, assegnandone la conduzione all'istruttrice Dr.ssa STORANI EMANUELA di Montefano. Il corso sarà articolato come specificato nel progetto allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale (*allegato n. 2 da sottrarre alla pubblicazione per ragioni di riservatezza*) e nel rispetto delle modalità ivi descritte.
3. **DI STABILIRE** che i prospetti allegati di cui ai punti 1. e 2., contenenti dati sensibili, sono sottratti alla pubblicazione e devono essere separatamente trattati, rispetto alla determina principale, ogni qualvolta le norme sul diritto di riservatezza lo prescrivano.
4. **DI DARE ATTO** che l'onere di spesa presunta, pari ad **€ 1.078,48 (millesettantotto/quarantotto)** INPS e IVA inclusi, è coerente ed economicamente compatibile con il budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n. 1640 del 27.12.2016 e recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25.05.2017, con imputazione al Conto Economico n. 0509030401 autorizzazione AV3TERR n. 10 SUB 1 anno 2017, Centro di Costo 0822930.
5. **DI DARE ATTO** che, a seguito della verifica positiva del caso effettuata, si procederà alla liquidazione dei compensi dovuti alla Dr.ssa Storani Emanuela, dietro presentazione di relativa fattura, mediante accredito in c/c bancario secondo i termini di legge.
6. **DI TRASMETTERE** il presente atto ai seguenti Servizi: Direzione Sanitaria Territoriale di Civitanova Marche e Servizio Bilancio.
7. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
8. **DI TRASMETTERE** copia della presente determina al Direttore Generale e al Collegio Sindacale dell'ASUR.

9. **DI DARE ATTO** che ai fini della repertoriatura su attiweb la presente determina rientra nei casi “altre tipologie”.

**IL DIRETTORE AREA VASTA**

*Dr. Alessandro Maccioni*

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:**

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2017 provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27/12/2016 e recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25.05.2017.

**Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione**  
*Paolo Gubbinelli*

**Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio**  
*Dr.ssa Lucia Eusebi*

La presente determina consta di n. 8 (otto) pagine di cui n. 3 (tre) di allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa, contenenti dati sensibili, sottratti alla pubblicazione, da trattare separatamente rispetto alla determina principale.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE**

**Normativa di riferimento:**

- Legge Regionale n. 13/2003 “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale.*”;
- DGRM 17 giugno 2010 n. 976;
- Determina del Direttore di Zona 22 giugno 2010 n. 327;
- Legge 30 marzo 1971, n. 118: “*Conversione in legge del D.L. 30 gennaio 1971, n. 5 e nuove norme in favore dei mutilati ed invalidi civili.*”;
- Legge 23 dicembre 1978, n. 833: “*Istituzione del servizio sanitario nazionale*” artt. 7 e 26;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104: “*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.*”
- Circolare del Ministero della Sanità 20 marzo 1992 n. 100/SCPS/34442
- Legge Regionale 4 giugno 1996 n. 18: “*Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore delle persone handicappate.*”

- ❑ **DPCM 14 febbraio 2001: “Nuovo atto di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni sanitarie.”.**
- ❑ **DPCM 12 gennaio 2017: “Definizione e aggiornamento dei Livelli Uniformi di Assistenza, di cui all’articolo 1, comma 7, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502.”**

### **ISTRUTTORIA:**

Premesso quanto segue:

La normativa vigente prevede che il corso di Orientamento e Mobilità per ipovedenti e non vedenti rientri tra gli interventi di natura riabilitativa e, nello specifico:

- la Circolare del Ministero della Sanità 20 marzo 1992 n. 100/SCPS/34442 dispone che nell’ambito delle prestazioni di riabilitazione di cui all’art. 26 L. 833/78 debbono ricomprendersi le iniziative formative mirate al recupero sociale dei soggetti minorati della vista e volte ad ampliare la sfera di autonomia di detti soggetti.
- Il DPCM 14 febbraio 2001 nella tabella all’art. 4, comma 1, alla voce “disabili”, punto 1 richiama l’art 26 della L. 833/78, prevedendo che siano a totale carico del SSN gli interventi diretti al recupero funzionale e sociale dei soggetti affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali.
- Il DPCM 12 gennaio 2017, nel definire e aggiornare i Livelli Essenziali di Assistenza, include nell’ambito dell’ “Assistenza sociosanitaria a persone con disabilità” anche interventi terapeutico-riabilitativi e socio-riabilitativi finalizzati all’inserimento lavorativo.

In data 23.08.2017 è stata inoltrata dall’Unione Provinciale Ciechi di Macerata all’Area Vasta n. 3 – Distretto di Civitanova Marche una richiesta (acquisita al prot. n. 92556) del Sig. M.N., affetto da “cecità assoluta” - le cui generalità, per motivi di privacy, sono esplicitate nella scheda anagrafica che si allega (*allegato n. 1 sottratto alla pubblicazione per ragioni di riservatezza*) - volta ad ottenere prestazioni riabilitative nell’ambito del Corso di Orientamento e Mobilità per acquisire delle specifiche “abilità” che possano fornire una maggiore autonomia negli ambienti frequentati.

L’assistito ha allegato all’istanza:

- Verbale di accertamento dell’invalidità civile, delle condizioni visive e della sordità relativo alla visita del 23.05.2005, rilasciato dal Centro Medico Legale di Macerata
- preventivo di spesa rilasciato dell’istruttrice ANIOMAP Dr.ssa Storani Emanuela in data 31.07.2017, unitamente al progetto di Orientamento e Mobilità;
- richiesta di accoglimento dell’istanza per la fruizione del corso di Orientamento e Mobilità ai sensi della normativa vigente, a firma del Presidente Provinciale Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti ONLUS (MC), del 02.08.2017;

Il Sig. M.N. ha integrato la suddetta documentazione con certificato rilasciato in data 30.08.2017 dalla Dr.ssa Corradini Maria Gabriella, Dirigente Medico Oculista dell’ASUR Marche Area Vasta n. 3 - Macerata, che ha richiesto l’attivazione del “Corso di Orientamento e Mobilità”.

Il Direttore del Distretto di Civitanova Marche Dr. Turchetti Gianni, presa visione della documentazione sanitaria allegata all’istanza, ha espresso il proprio parere favorevole all’attivazione del corso in favore del Sig. M.N..

Il corso - che verrà eseguito secondo il progetto che si allega (*allegato n. 2 da sottrarre alla pubblicazione per ragioni di riservatezza*) - prevede n. 20 ore complessive da svolgere a Civitanova Marche (comune di residenza dell’assistito).

La tariffa oraria è di € 32,00 + 4% INPS + IVA al 22%, il rimborso chilometrico è pari ad € 0,35 al km (Montefano – Civitanova Marche x 60 Km A/R x n. 10 accessi), per un costo complessivo di € **1.078,48 (millesettantotto/quarantotto)** e pagamento con accredito in c/c bancario secondo i termini di legge.

Per lo svolgimento del corso è necessario avvalersi di personale di comprovata esperienza scientifico-professionale in questo particolare tipo di riabilitazione e - non essendo presente una idonea figura professionale nel personale in servizio nell'Area Vasta n. 3 - si ritiene di doverla reperire tra il personale iscritto ANIOMAP (Associazione Nazionale Istruttori Orientamento Mobilità Autonomia Personale).

Dall'anno 2011 all'anno 2017 sono stati attivati analoghi corsi in favore di assistiti dell'Area Vasta n. 3, affidandone la conduzione alla Dr.ssa Storani Emanuela, unica istruttrice iscritta alla suddetta Associazione per la Regione Marche.

L'Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti ONLUS, Sede Provinciale di Macerata con nota del 02.08.2017 ha comunicato di *“non essere a conoscenza dell'esistenza di altre associazioni, enti o soggetti privati liberi professionisti, oltre all'ANIOMAP, cui rivolgersi per l'attivazione di detti corsi”*.

Con e-mail dell'11/09/2017 il segretario dell'ANIOMAP ha confermato che, allo stato attuale, la Dr.ssa Storani Emanuela è l'unica istruttrice iscritta all'Associazione per la Regione Marche.

La Dr.ssa Storani - il cui curriculum è depositato agli atti della Direzione Amministrativa Territoriale di Civitanova Marche - ha svolto i precedenti corsi, che si sono conclusi con soddisfazione sia dei beneficiari che di questa amministrazione, mostrandosi professionista dotata di notevole competenza.

### **Esito Istruttoria**

Si redige il presente provvedimento istruttorio per accogliere la richiesta del Sig. M.N. di attivazione del corso di Orientamento e Mobilità per ipovedenti e non vedenti che sarà condotto dalla Dr.ssa Storani Emanuela secondo il progetto che si allega (*allegato n. 2 da sottrarre alla pubblicazione per ragioni di riservatezza*)

La spesa per il corso risulta congrua in quanto la tariffa proposta dalla Dr.ssa Storani Emanuela è in linea con le tariffe pubblicate sul sito internet ANIOMAP, avuto riguardo alla anzianità di iscrizione all'associazione.

**ATTESO** che i Dirigenti Responsabili proponenti hanno dichiarato la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento nonché la sua regolarità procedurale e che la spesa presunta sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n. 1640 del 27/12/2016 e recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25.05.2017.

**TUTTO** ciò premesso

### **PROPONE**

1. **DI ACCOGLIERE** la richiesta del Sig. M.N. – le cui generalità, per motivi di privacy, sono esplicitate nella scheda anagrafica che si allega (*allegato n. 1 da sottrarre alla pubblicazione per ragioni di riservatezza*) – relativa all'attivazione del corso di Orientamento e Mobilità per ipovedenti e non vedenti.
2. **DI ATTIVARE** il predetto corso della durata di **20 ore complessive**, assegnandone la conduzione all'istruttrice Dr.ssa STORANI EMANUELA di Montefano. Il corso sarà articolato come specificato nel

progetto allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale (*allegato n. 2 da sottrarre alla pubblicazione per ragioni di riservatezza*) e nel rispetto delle modalità ivi descritte.

3. **DI STABILIRE** che i prospetti allegati di cui ai punti 1. e 2., contenenti dati sensibili, sono sottratti alla pubblicazione e devono essere separatamente trattati, rispetto alla determina principale, ogni qualvolta le norme sul diritto di riservatezza lo prescrivano.
4. **DI DARE ATTO** che l'onere di spesa presunta, pari ad € **1.078,48 (millesettantotto/quarantotto)** INPS e IVA inclusi, è coerente ed economicamente compatibile con il budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n. 1640 del 27.12.2016 e recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25.05.2017, con imputazione al Conto Economico n. 0509030401 autorizzazione AV3TERR n. 10 SUB 1 anno 2017, Centro di Costo 0822930.
7. **DI DARE ATTO** che, a seguito della verifica positiva del caso effettuata, si procederà alla liquidazione dei compensi dovuti alla Dr.ssa Storani Emanuela, dietro presentazione di relativa fattura, mediante accredito in c/c bancario secondo i termini di legge.
8. **DI TRASMETTERE** il presente atto ai seguenti Servizi: Direzione Sanitaria Territoriale di Civitanova Marche e Servizio Bilancio.
10. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
11. **DI TRASMETTERE** copia della presente determina al Direttore Generale e al Collegio Sindacale dell'ASUR.
12. **DI DARE ATTO** che ai fini della repertoriazione su attiweb la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

*Il responsabile del procedimento*  
*Dr.ssa Loredana Mandolesi*

*IL DIRETTORE*  
*DEL DISTRETTO DI CIVITANOVA M.*  
*Dr. Gianni Turchetti*

*IL DIRIGENTE RESPONSABILE*  
*DIREZIONE AMMINISTRATIVA*  
*TERRITORIALE*  
*Dr. Alberto Carelli*

**- ALLEGATI -**

In formato cartaceo, da sottrarre alla pubblicazione per ragioni di riservatezza.