

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1242/AV3 DEL 14/09/2017**

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA RELIGIOSA PRESSO LO STABILIMENTO OSPEDALIERO DI MACERATA. CESSAZIONE DALLE FUNZIONI DI CAPPELLANO DEL REV. DON JOSÈ DOMINO NORI E NOMINA DEL REV. DON JUAN CARLOS MUNOZ CACERES.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto della cessazione dell'esercizio dell'ufficio di Cappellano presso lo Stabilimento Ospedaliera di Macerata, con decorrenza dal 01.09.2017, del Rev. Don Josè Domino Nori, nato il 05.04.1966, come da comunicazioni della Segreteria Generale della Diocesi di Macerata, Tolentino, Recanati, Cingoli e Treia del 06.07.2017 e del 25.08.2017;
2. Di prendere atto altresì della nomina, con la medesima decorrenza, quale Assistente Religioso con funzioni di Cappellano, presso lo Stabilimento Ospedaliera di Macerata e responsabile delle Cappellanie ricadenti nell'ambito territoriale della Diocesi, del Rev. Don Juan Carlos Munoz Caceres, nato il 27.05.1970, individuato dalla Diocesi medesima con le note esplicitate al punto che precede;
3. Di provvedere come previsto dalla Convenzione approvata con determina n. 206/AV3 del 16/02/2017, e sottoscritta tra le parti in data 23.02.2017, alla presa in carico, a tempo determinato, del Rev. Don Juan Carlos Munoz Caceres, nato il 27.05.1970, con funzioni di Assistente Religioso assegnato presso lo Stabilimento Ospedaliero di Macerata, con applicazione del compenso economico equiparato a quello previsto dal CCNL vigente per la Cat. D del personale del Comparto Sanità, con copertura INPS e INAIL, escluso il trattamento accessorio e di fine rapporto;
4. Di dare, altresì, atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dei vincoli sulla spesa del personale posti dalla normativa vigente (tetto della Circolare 9, rapporti di lavoro flessibile, ecc.), che la spesa derivante dal medesimo sarà coerente ed economicamente compatibile con il Budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27.12.2016 recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25.05.2017, e il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici 0517010201 e ss. "Convenzioni per Servizi Religiosi";

5. Di dare, infine, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con il Budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27.12.2016 recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25.05.2017.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO - SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

▣ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art. 19 della Costituzione della Repubblica Italiana;
- Art. 38 Legge n. 833 del 23.12.1978 e s.m.i.;
- Art. 11 dell'Accordo tra Santa Sede e Repubblica Italiana reso esecutivo con Legge n. 121 del 25.03.1985;
- DGRM n. 555 del 18.05.2004 successivamente modificata ed integrata con DGRM n. 522 del 12.04.2005;
- Determina n. 206/AV3 del 16.02.2017;

▣ **Motivazione:**

Con atto n. 206/AV3 del 16.02.2017 è stato approvato lo schema di convenzione tra il Direttore pro-tempore dell'Area Vasta n. 3 e l'Ordinario Diocesano di Macerata, Tolentino, Recanati, Cingoli e Treia, regolante il servizio di assistenza religiosa presso le strutture di cura e ricovero dell'Area Vasta 3.

Detta convenzione, sottoscritta tra le parti in data 23.02.2017, prevede, tra l'altro, la presenza di n. 2 Assistenti Religiosi con funzioni di Cappellano, presso lo Stabilimento Ospedaliero di Macerata, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato ed inquadramento nella categoria "D" del Personale del Comparto del SSN e relativo trattamento economico, ivi compresa la copertura INPS e INAIL, escluso il trattamento accessorio e di fine rapporto.

La facoltà di designazione e di recesso dall'incarico degli Assistenti Religiosi spetta all'Ordinario Diocesano, che vi provvede con apposito decreto. Il personale dell'Assistenza Religiosa viene preso in carico con determina del Direttore di Area Vasta ai sensi e con le modalità di cui all'art. 7 della Convenzione sopra citata.

Con nota pervenuta via e-mail in data 05.07.2017, la Segreteria Generale della Diocesi di Macerata ha comunicato l'intenzione di sostituire, a far data dal 01.09.2017, il Cappellano in carica, Rev. Don Josè Domino Nori, nato il 05.04.1966, nominando quale nuovo Assistente Religioso, con funzioni di responsabile delle Cappellanie ricadenti nell'ambito territoriale della Diocesi, il Rev. Don Juan Carlos Munoz Caceres, nato il 27.05.1970.

Con nota pervenuta in data 25.08.2017 la Segreteria Generale della Diocesi ha fornito conferma del nominativo sopra indicato specificando altresì che il relativo decreto di nomina sarà oggetto di successivo invio.

In esito all'istruttoria si ritiene pertanto di prendere atto della nomina a far data dal 01.09.2017, quale Assistente Religioso con funzioni di Cappellano dello Stabilimento Ospedaliero di Macerata e Coordinatore delle Cappellanie di cui alla sopra indicata Convenzione, del Rev. Don Juan Carlos Munoz Caceres, e della contestuale cessazione del Rev. Don Josè Domino Nori (ultimo giorno dell'esercizio del ministero 30.08.2017).

Ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 6 e 7 della sopra indicata convenzione, il compenso spettante all'Assistente Religioso è pari al trattamento economico previsto per la categoria D dal vigente C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità, con copertura INPS e INAIL, escluso il trattamento accessorio e di fine rapporto. Si applicano inoltre gli istituti contrattuali vigenti per il personale del SSN per quanto concerne ferie, riposi, festività, permessi, malattie e infortunio; per la specialità che contraddistingue le funzioni esercitate, l'Assistente Religioso non ha diritto agli emolumenti relativi al lavoro straordinario, ai servizi festivi e notturni e alla reperibilità. Per le modalità di svolgimento delle funzioni si richiama espressamente l'art. 9 della Convenzione.

La spesa derivante dall'adozione del presente atto sarà coerente ed economicamente compatibile con il Budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27/12/2016 recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25/5/2017, e il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici 0517010201 e ss. "Convenzioni per Servizi Religiosi".

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

▣ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

8. Di prendere atto della cessazione dell'esercizio dell'ufficio di Cappellano presso lo Stabilimento Ospedaliera di Macerata, con decorrenza dal 01.09.2017, del Rev. Don Josè Domino Nori, nato il 05.04.1966, come da comunicazioni della Segreteria Generale della Diocesi di Macerata, Tolentino, Recanati, Cingoli e Treia del 06.07.2017 e del 25.08.2017;
9. Di prendere atto altresì della nomina, con la medesima decorrenza, quale Assistente Religioso con funzioni di Cappellano, presso lo Stabilimento Ospedaliera di Macerata e responsabile delle Cappellanie ricadenti nell'ambito territoriale della Diocesi, del Rev. Don Juan Carlos Munoz Caceres, nato il 27.05.1970, individuato dalla Diocesi medesima con le note esplicitate al punto che precede;
10. Di provvedere come previsto dalla Convenzione approvata con determina n. 206/AV3 del 16/02/2017, e sottoscritta tra le parti in data 23.02.2017, alla presa in carico, a tempo determinato, del Rev. Don Juan Carlos Munoz Caceres, nato il 27.05.1970, con funzioni di Assistente Religioso assegnato presso lo Stabilimento Ospedaliero di Macerata, con applicazione del compenso economico equiparato a quello previsto dal CCNL vigente per la Cat. D del personale del Comparto Sanità, con copertura INPS e INAIL, escluso il trattamento accessorio e di fine rapporto;
11. Di dare, altresì, atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dei vincoli sulla spesa del personale posti dalla normativa vigente (tetto della Circolare 9, rapporti di lavoro flessibile, ecc.), che la spesa derivante dal medesimo sarà coerente ed economicamente compatibile con il Budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27.12.2016 recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25.05.2017, e il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici 0517010201 e ss. "Convenzioni per Servizi Religiosi";
12. Di dare, infine, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
13. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
14. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dott. Fabrizio Trobbiani

Settore Giuridico-Reclutamento
Il Dirigente
Dott.ssa Laura Abbruzzese

20170914122152

- ALLEGATI -