

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1233/AV3 DEL 13/09/2017**

**Oggetto: Soggiorno in Valle d'Aosta pazienti emodializzati – Protocollo fra ASUR MARCHE
Area Vasta n.3 / Azienda Unità Sanitaria Locale della Valle d'Aosta (AO)
Periodo 11/09/2017-17/09/2017.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare il protocollo, che si allega, fra l'Area Vasta n. 3 e l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Valle D'Aosta con sede legale in AOSTA, Via Guido Rey n. 1, per regolare lo svolgimento delle sedute dialitiche al Centro Dialisi di Aosta, presso il Presidio "U.Parini" per i pazienti dializzati che trascorreranno, dal 11/09/2017 al 17/09/2016, un periodo di vacanza estiva;
2. di imputare il costo relativo alle prestazioni dialitiche, ammontante ad € 3.900,00, conteggiato così come risulta in narrativa, al numero di Conto 0505060101: "Acquisti di prestazioni di assistenza specialistica" del Budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27/12/2017 e recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25/05/2017, autorizzazione AV3OSP/2017/4/01;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;

5. di trasmettere copia della presente determina al Servizio Bilancio, al Servizio Gestione Risorse Umane, al Direttore U.O.C. Nefrologia e Dialisi di Macerata e Civitanova Marche, alla Direzione Medica e Amministrativa del Presidio Ospedaliero per quanto di competenza.

*IL DIRETTORE AREA VASTA n. 3
Dr. Alessandro Maccioni*

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2017 provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27/12/2017 e recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25/05/2017;

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n 5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA AV3

• **Normativa e provvedimenti di riferimento:**

D.Lgs.30/12/1992 n.502 ss.mm.ii;

D.P.R. 14/01/1997-Atto di indirizzo e coordinamento in materia di requisiti strutturali tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private;

Legge n.229/99 ss.mm.ii;

Legge n.241/90;

Legge n.13/2003 ss.mm.ii.

• **Motivazione:**

Da alcuni anni i pazienti dializzati presso la U.O.C. di Nefrologia e Dialisi del P.O. di Macerata e Civitanova trascorrono un periodo di vacanza estiva presso luoghi turistici di villeggiatura accompagnati, assistiti e dializzati dal personale medico, infermieristico e sociale dell'Azienda Sanitaria.

Per l'anno 2017 il progetto Vacanza Socio-Terapica Assistita riguarderà tutti i pazienti dell'Area Vasta n.3 che fanno riferimento ai Reparti di Nefrologia e Dialisi dell'Ospedale di Macerata/Tolentino e Civitanova Marche /Recanati.

Per l'organizzazione del soggiorno in parola i pazienti che dializzano presso la U.O.C. Dialisi e Nefrologia dell'AV3 chiedono di avvalersi del supporto delle assistenti sociali dei loro reparti Dialisi e di poter disporre del personale medico ed infermieristico delle stesse unità dialitiche in quanto: *"...è molto importante, soprattutto per la loro tranquillità, che questi vengano seguiti dagli stessi Medici e infermieri che sono a conoscenza delle patologie e problematiche che possono emergere nel corso del trattamento dialitico"*.

La Direzione dell'Area Vasta n. 3 ha favorevolmente accolto la richiesta di cui sopra ed autorizzato l'iniziativa.

Con nota del 04.09.2017 del Direttore Medico U.O.C. Nefrologia e Dialisi AV3 Dr. Franco Sopranzi ha comunicato in via definitiva che 13 pazienti dializzati dell'Area Vasta n.3 trascorreranno un periodo di vacanza estiva in Valle d'Aosta .

Il Centro Dialisi dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Valle D'Aosta, ha espresso, per le vie brevi, il proprio assenso a consentire l'utilizzo di detta struttura.

Il Direttore delle UU.OO. Dialisi e Nefrologia Area Vsta n.3 ha altresì comunicato che l'assistenza sanitaria sarà fornita dal personale dipendente dell' Area Vasta n.3 e precisamente da un medico, cinque infermieri, due assistenti sociali;

La vacanza per il soggiorno socio-terapico riabilitativo non creerà disservizi ai Centri Dialisi di Macerata e Civitanova Marche in quanto il personale restante si impegna a sopperire alle eventuali necessità.

Il Progetto prevede che :

- Le spese di trasporto in pullman saranno sostenute dai pazienti, dai loro familiari. I dipendenti dell'Azienda Sanitaria viaggeranno gratuitamente senza oneri di spesa;
- Spese di vitto e alloggio dei pazienti : i pazienti sosterranno in proprio le spese di vitto ed alloggio durante il periodo di soggiorno e dunque nessuna spesa graverà sull'Azienda Sanitaria;
- Spese di vitto e alloggio del personale dipendente: ai dipendenti (n.1 medico Dialisi , n. 5 infermieri, 2 assistente sociali) che effettueranno l'assistenza sanitaria/sociale saranno riconosciute le spese di missione da rilevare all'atto del pagamento delle relative competenze cui provvederà il Servizio Gestione Risorse Umane nel rispetto del regolamento aziendale e delle norme di legge;
- Spese per prestazioni dialitiche : la spesa per l'utilizzo del Centro Dialisi della Valle d'Aosta potrà variare in conseguenza del numero e della tipologia di prestazioni che saranno in loco effettivamente eseguite. All'uopo si è predisposto un protocollo che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto per regolare le modalità operative di svolgimento delle sedute dialitiche. Le prestazioni saranno remunerate secondo le tariffe che sono state convenute fra le parti e risultano inferiori a quelle fissate dal nomenclatore nazionale:- dialisi in acetato o in bicarbonato ad assistenza limitata: € 100,00/prestazione.

Pertanto, in via meramente presuntiva la spesa può quantificarsi in € 3.900,00 salvo variazioni conseguenti al sopravvenuto stato di salute dei pazienti.

Si dichiara la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica, la legittimità del presente provvedimento e che la spesa trova copertura economica all'interno del budget 2017, provvisoriamente assegnato, Conto Economico n.0505060101 "Acquisto di prestazioni di assistenza specialistica" .

- ***Esito dell'istruttoria***

Tanto premesso si sottopone al Direttore di Area Vasta ai fini dell'approvazione il seguente schema di determina

di approvare, ai fini della successiva stipula, il protocollo che si allega (all. n. 1) fra l'Area Vasta n. 3 e l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Valle D'Aosta con sede legale in AOSTA Via Guido Rey,n.,1 per regolare lo svolgimento delle sedute dialitiche presso Centro Dialisi di Aosta, Presidio "U.Parini" per i pazienti dializzati che trascorreranno, dal 11/09/2017 al 17/09/2016, un periodo di vacanza estiva;

di imputare il costo relativo alle prestazioni dialitiche, ammontante ad € 3.900,00, conteggiato così come risulta in narrativa, al numero di Conto 0505060101: "Acquisti di prestazioni di assistenza specialistica" del Budget 2017, provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27/12/2016 e recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25/05/2017, autorizzazione AV3OSP/2017/4/01;

di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i;

di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;

di trasmettere copia della presente determina al Servizio Bilancio, al Servizio Gestione Risorse Umane, al Direttore UU.OO. Dialisi di Macerata e Civitanova Marche, alla Direzione Medica e Amministrativa del Presidio Ospedaliero per quanto di competenza.

IL DIRETTORE U.O.C.DIALISI E NEFROLOGIA
Dott. Franco Sopranzi

IL DIRETTORE UOC DAO
Dott.ssa Loredana Riccio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Valchiria Capozucca

- ALLEGATI -

n. 1 allegato in forma cartacea