

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3
N° 1110 DEL 10 AGO. 2017**

Oggetto: Presa atto esito visita medico collegiale dipendente C.R. – Risoluzione rapporto di lavoro.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto dell'inabilità ex art. 13 - Legge 8 agosto 1991 n. 274 del Sig. C.R. (matr. 29486) per le motivazioni contenute nell' allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003;
2. di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con il Sig. C.R., a decorrere dal giorno 21/08/2017 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 20/08/2017), disponendo il contestuale collocamento a riposo del predetto;
3. di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso (€ 9.933,47) e delle ferie maturate e non godute anno 2017, pari a n. 16 giorni (€ 1.410,67) per un importo complessivo di € 11.344,14 imputando lo stesso all'Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1 - Bilancio Economico 2017;
4. di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo del dipendente stesso;
5. di comunicare il presente atto all'interessato;
6. di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

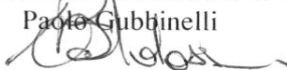
Il Dirigente
Dott. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2017 provvisoriamente assegnato con DGR n.1640 del 27/12/2016 e recepita con determina ASUR/DG n.314 del 25.05.2017.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Gubbinielli



Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Lucia Fusebi



La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ai sensi del D.Lgs. 196/03).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- > Legge 379/1955 – art. 7 lettera a)
- > Legge 274/1991 – art. 13)
- > CCNL Area Comparto 1/9/95 - art. 19 c. 8-15 e art. 39 c. 1 e c. 4
- > D. Lgs. n. 196/2003

□ Motivazione:

Con nota recepita in data 06/07/2017 al n. 76197 del prot.gen., agli atti di questa U.O.C., il Sig. C.R., (matr. 29486) dipendente di questa Area Vasta 3 – sede di Macerata in qualità di C.P.S. Tecnico Prevenzione Ambienti e Luoghi di Lavoro, chiedeva di essere sottoposto a visita ai sensi dell'art. 13 della Legge 8 agosto 1991 n. 274, al fine dell'accertamento dell'idoneità a qualsiasi proficuo lavoro.

A seguito delle conclusioni dell'iter previsto per tale procedura, visto il giudizio espresso dalla Collegio Medico dell'AV3 recepito in data 03/08/2017, al n. 86999 del prot. gen., agli atti della scrivente U.O.C., si propone di adottare idoneo atto volto alla risoluzione del rapporto di lavoro con diritto alla pensione e con corresponsione dell'indennità di mancato preavviso e di ferie non godute per un importo complessivo pari ad € 11.344,14, così come analiticamente specificato nell'allegato, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Occorre prendere atto di dette conclusioni e notificarle all'interessato.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto esposto si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina :

- 1) di prendere atto dell'inabilità ex art. 13 - Legge 8 agosto 1991 n. 274 del Sig. C.R. (matr. 29486) per le motivazioni contenute nell'allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003;
- 2) di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con il Sig. C.R., a decorrere dal giorno 21/08/2017 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 20/08/2017), disponendo il contestuale collocamento a riposo del predetto;
- 3) di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso (€ 9.933,47) e delle ferie maturate e non godute anno 2017, pari a n. 16 giorni (€ 1.410,67) per un importo complessivo di € 11.344,14 imputando lo stesso all'Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1 - Bilancio Economico 2017;
- 4) di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo della dipendente stessa;
- 5) di comunicare il presente atto all'interessato;
- 6) di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ex D.Lgs. 196/03)



REGIONE MARCHE

Numero 1110/AV3

Data 10/08/2017

DETERMINA N. 1110/AV3 DEL 10/08/2017

Preso atto esito visita medico collegiale dipendente C.R. – Risoluzione rapporto di lavoro.

PUBBLICAZIONE:

dal 10/08/2017 al 24/08/2017

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 10/08/2017
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Cristiana Menghini

10/08/2017

Collegio Sindacale: inviata con nota del 10/08/2017

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____