

## PRESTAZIONI AGGIUNTIVE - SCHEDA DI CONTRATTAZIONE

STRUTTURA DI RIFERIMENTO: U.O.C. ANATOMIA PATOLOGICA

SEDI DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA': U.O.C. ANATOMIA PATOLOGICA  
MACERATA

PERIODO DI RIFERIMENTO: dal 01.07.2017 al 31.12.2017

CONDIZIONI GIUSTIFICATIVE DEL RICORSO ALL'ISTITUTO: il ricorso all'istituto ha natura eccezionale ed estemporanea ed è finalizzato a garantire la riduzione ed il recupero del ritardo diagnostico degli esami citologici cervico-vaginali (Screening del Cervicocarcinoma)

PERSONALE INTERESSATO: medici e biologi della U.O.C. Anatomia Patologica. L'adesione al progetto è volontaria. Di norma e salvo il ricorrere di speciali circostanze, le prestazioni aggiuntive saranno ripartite in modo equo fra il personale che ha manifestato la propria disponibilità. L'adesione, o la non adesione, al progetto deve essere acquisita a cura del direttore della U.O.C.

STIMA IMPEGNO ORARIO COMPLESSIVO: per garantire l'erogazione dei servizi previsti, si stima necessario un numero massimo di 280 ore. Il numero massimo di ore riconoscibili sarà proporzionalmente ridotto in caso di diminuzione delle attività.

TARIFFA oraria:  
Dirigenti Medici e Biologi: € 60,00

IMPORTO MASSIMO DI SPESA: il tetto massimo di spesa per prestazioni aggiuntive derivante dal presente accordo è di € 16.800,00 più oneri.

MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI: le ore di prestazioni aggiuntive devono essere effettuate dal personale oltre l'orario contrattualmente dovuto. Saranno considerate e retribuite come prestazioni aggiuntive solo attività in turni pieni di almeno 3 ore. Lo svolgimento delle attività dovrà risultare da apposita separata timbratura caratterizzata con il "codice 7" per il personale dirigente.

In ogni caso, le prestazioni aggiuntive non possono essere rese durante i giorni di ferie ovvero di assenza giustificata né in tutte le circostanze di fruizione di benefici mensili in termini di riduzione oraria. Ancorché regolarmente autorizzate ed eseguite, le prestazioni aggiuntive non potranno essere riconosciute al dipendente il cui orario ordinario di servizio presenta un saldo negativo riferito all'anno in corso.



MODALITA' DI LIQUIDAZIONE:

la liquidazione dei compensi avviene bimestralmente a cura della U.O.C. Risorse Umane (i compensi saranno pagati con gli stipendi del secondo mese successivo al bimestre). Per lo scopo il Direttore dell'UOC trasmetterà un resoconto contenente:

- i nominativi del personale avente diritto
- l'orario da riconoscersi (indicando i turni eseguiti da ogni dipendente).

Macerata, li

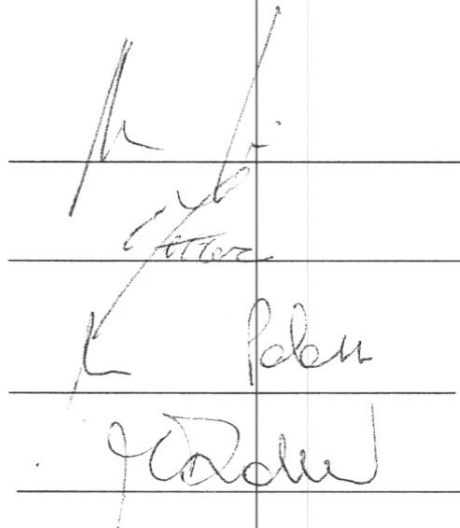
05/07/2017

Il Direttore di Area Vasta 3  
Dr. Alessandro Maccioni

Il Direttore U.O.C. Anatomia Patologica  
Dott. Gerardo Ferrara

Il Direttore Medico f.f. del  
Presidio Ospedaliero Unico  
Dr. Massimo Palazzo

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dr. Fabrizio Trobbiani



Four handwritten signatures are present on the right side of the page, each on a horizontal line. The signatures are: 1. A signature that appears to be 'M. Maccioni'. 2. A signature that appears to be 'G. Ferrara'. 3. A signature that appears to be 'M. Palazzo'. 4. A signature that appears to be 'F. Trobbiani'.