

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA 3**

N. **910** DEL **09 AGO. 2016**

**Oggetto: PROCEDIMENTO DISCIPLINARE N. 2/2016 A CARICO DELLA DIPENDENTE  
S.A.M.: RECEPIMENTO PROVVEDIMENTO.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA 3**

-----

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio e dell'U.O.C. Supporto Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Di recepire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Regolamento aziendale in materia di procedimenti disciplinari del Comparto, di cui alla determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 21/2015, il provvedimento dell'11/07/2016 prot. n. 79289 dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari con cui è stata irrogata con efficacia immediata alla dipendente S.A.M. n. matricola. 9104 (ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali, si riportano le sole iniziali del cognome e del nome ed il numero di matricola), la sanzione disciplinare della censura e della multa di importo pari a n. 4 ore di retribuzione;
- 2) Di dare mandato al dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane per i successivi occorrendi adempimenti;
- 3) Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa;
- 4) Di dare, altresì, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 4/2/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- 5) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA 3  
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. SUPPORTO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcun onere di spesa.

Il Dirigente U.O.C. Supporto Controllo di Gestione  
Sig. Paolo Gubbinielli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dot.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- ⇒ Artt. 28-32 del CCNL 01/09/1995 Comparto Sanità;
- ⇒ Artt. 10-16 del CCNL 19/04/2004 Comparto Sanità;
- ⇒ Art. 6 del CCNL 10/04/2008 Comparto Sanità;
- ⇒ Artt. 55 e ss. del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- ⇒ Regolamento aziendale in materia di procedimenti disciplinari del Comparto, approvato con determina DG/ASUR n. 21 del 16/01/2015;
- ⇒ D.P.R. n. 62 del 16/04/2013.

□ **Motivazione:**

In data 31/03/2016, con nota prot. n. 692463 è stata formulata, nei confronti della dipendente S.A.M. matricola n. 9104 (ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali, si riportano le sole iniziali del cognome e nome ed il numero di matricola), una contestazione disciplinare, per aver tenuto una condotta rientrante nella previsione di cui all'art. 13, comma 4, lett. a), del CCNL 19/04/2004 e s.m.i.

All'esito dell'istruttoria e viste le giustificazioni rese dalla medesima dipendente, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari, valutata la rilevanza disciplinare della condotta contestata, con provvedimento trasmesso con nota prot. n. 79289 dell'11/07/2016, ha irrogato con efficacia immediata la sanzione della censura e della multa di importo pari a n. 4 ore di retribuzione.

L'art. 15 del Regolamento aziendale in materia di procedimenti disciplinari del Comparto, di cui alla determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 21/2015, ferma restando l'immediata efficacia del provvedimento di irrogazione della sanzione da parte dell'Ufficio preposto, prevede la formalizzazione dell'atto di recepimento dello stesso da parte della Direzione di Area Vasta.

Si attesta la conformità del proponendo atto alle normative ed alle regole procedurali vigenti.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) Di recepire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Regolamento aziendale in materia di procedimenti disciplinari del Comparto, di cui alla determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 21/2015, il provvedimento dell'11/07/2016 prot. n. 79289 dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari con cui è stata irrogata con efficacia immediata alla dipendente S.A.M. n. matricola. 9104 (ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali, si riportano le sole iniziali del cognome e del nome ed il numero di matricola), la sanzione disciplinare della censura e della multa di importo pari a n. 4 ore di retribuzione;
- 2) Di dare mandato al dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane per i successivi occorrendi adempimenti;
- 3) Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa;
- 4) Di dare, altresì, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- 5) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott. Fabrizio Trovati

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.



REGIONE MARCHE

Numero 910/AV3

Data 09/08/2016

**DETERMINA N. 910/AV3 DEL 09/08/2016**  
**PROCEDIMENTO DISCIPLINARE N. 2/2016 A CARICO DELLA DIPENDENTE S.A.M.:**  
**RECEPIMENTO PROVVEDIMENTO.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 09/08/2016 al 23/08/2016

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 09/08/2016
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

09/08/2016

Cristiana Menghini

Collegio Sindacale: inviata con nota del 09/08/2016

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_