

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3
N. 879 DEL - 4 AGO. 2016.**

Oggetto: U.O.C. Neurologia Macerata - Conferimento incarico ex art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001 alla Dr.ssa Cristina PETRELLI. Determinazioni.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

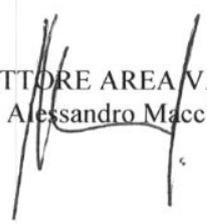
- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto delle dimissioni presentate dalla Dr.ssa Sara RENZI con nota recepita in data 15/7/16 al n. 753546 del prot.gen. e di conferire, tramite utilizzo della graduatoria approvata con determina n. 687/2016 ed escussa fino al 1° classificato, un incarico ex art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001 alla Dr.ssa Cristina PETRELLI, 2° classificata nella suddetta graduatoria;
2. di provvedere conseguentemente alla stipula del relativo contratto con la professionista Dr.ssa Cristina PETRELLI, in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia, con specializzazione in Neurologia, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e sino a tutto il 30/06/2017;
3. di demandare al Responsabile dell'U.O.C. Neurologia dell'Ospedale di Macerata, la definizione delle modalità operative nonché il coordinamento delle attività dell'incaricata finalizzato a verificare che le stesse siano conformi al programma di lavoro stabilito dal Responsabile stesso;
4. di dare atto che l'onere di spesa derivante del presente contratto pari presuntivamente ad € 35.296,26 senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, già prevista con determina n. 687/2016, e fronteggiata con finanziamenti privati come di seguito specificato :
 - per l'anno 2016, per € 15.640,26 con imputazione all'aut. di spesa AV3PERS/2 sub 2, conto n. 05.17.01.03.01 (Costi del personale sanitario non dipendente) – C.d.C. 0931439 – B.E. 2016, sarà coerente ed economicamente compatibile con il budget 2016 provvisoriamente assegnato con DGR n.1224 del 30/12/2015 e recepita con determina ASU/DG n.412 del 11.07.2016
 - per l'anno 2017, per € 19.656,00 con imputazione all'autorizzazione di spesa da assumere da parte del Servizio Bilancio a carico del rispettivo B.E., sarà coerente ed economicamente compatibile con il Budget che verrà assegnato per l'anno 2017;
5. di dare inoltre atto che la suddetta spesa risulta, ad oggi, compatibile coi vincoli economici di cui alla vigente normativa in materia di rapporti di lavoro flessibile tenuto conto che a detta tipologia sono ascritti i contratti a tempo determinato funzionali alla garanzia del mantenimento dei livelli essenziali di assistenza, come espressamente contemplato nella nota ASUR n. 1926 del 21/1/2016;
6. di precisare che i rapporti di lavoro instaurati in forza del presente atto potranno subire modifiche o essere risolti anticipatamente, anche senza preavviso, ove incompatibili con sopraggiunte disposizioni di legge e/o direttive

regionali in materia, con particolare riferimento al contenimento dei costi del personale nella Pubblica Amministrazione;

7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013 e s.m.i.
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. di trasmettere, altresì, copia della presente determina all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dott. Alessandro Maccioni



Per il parere infrascritto:

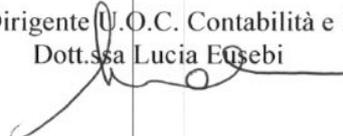
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2016 provvisoriamente assegnato con DGR n.1224 del 30/12/2015 e recepita con determina ASU/DG n.412 del 11.07.2016. Si attesta inoltre che la spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche che verranno assegnate per il Budget 2017.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli



Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Lucia Eggebi



La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

▣ **Normativa di riferimento:**

- D. Lgs. n°165 del 30/3/2001 – art.7, commi 6 e 6 bis, e s.i.m.;
- Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11 marzo 2008;

▣ **Motivazione:**

Con determina del Direttore dell'Area Vasta 3 n. 687 del 24 / 06 / 2016, è stata approvata la graduatoria relativa all'avviso, per titoli e colloquio attitudinale, finalizzato al conferimento di N. 1 incarico ex art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001, per lo svolgimento delle seguenti attività progettuali "Strutturazione e gestione del registro Ictus nella U.O.C. di Neurologia dell'AV3" da assegnare ad un laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Neurologia e conferito l'incarico, per il periodo 01/07/2016 – 30/06/2017, alla Dr.ssa Sara RENZI, 1° classificata nella suddetta graduatoria.

Con nota del 14/07/2016, recepita in data 15/7/16 al n. 753546 del prot. gen., la Dr.ssa Renzi ha comunicato il proprio recesso dal contratto in essere, a decorrere dal 01/8/2016, per motivi di carattere personale.

Per quanto sopra, in considerazione della necessità di garantire la continuità del Progetto, il Dr. Francesco Logullo Direttore dell'U.O.C. Neurologia dell'Ospedale di Macerata, con nota mail del 14/07 u.s., ha chiesto di procedere al conferimento del medesimo incarico ad altro professionista, mediante utilizzo della graduatoria relativa al conferimento dello stesso incarico.

Ciò premesso, sulla scorta delle direttive impartite per le vie brevi dalla Direzione di Area Vasta, si propone il conferimento dell'incarico alla Dr.ssa Cristina PETRELLI, utilmente collocata nella graduatoria di che trattasi, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e sino a tutto il 30/06/2017.

Si precisa che la spesa per il conferimento del suddetto incarico, garantita con fondi derivanti da finanziamenti privati, è già stata prevista con la predetta determina n. 687/2016.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

▣ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1. di prendere atto delle dimissioni presentate dalla Dr.ssa Sara RENZI con nota recepita in data 15/7/16 al n. 753546 del prot.gen. e di conferire, tramite utilizzo della graduatoria approvata con determina n. 687/2016 ed escussa fino al 1° classificato, un incarico ex art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001 alla Dr.ssa Cristina PETRELLI, 2° classificata nella suddetta graduatoria;
2. di provvedere conseguentemente alla stipula del relativo contratto con la professionista Dr.ssa Cristina PETRELLI, in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia, con specializzazione in Neurologia, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e sino a tutto il 30/06/2017;
3. di demandare al Responsabile dell'U.O.C. Neurologia dell'Ospedale di Macerata, la definizione delle modalità operative nonché il coordinamento delle attività dell'incaricata finalizzato a verificare che le stesse siano conformi al programma di lavoro stabilito dal Responsabile stesso;
4. di dare atto che l'onere di spesa del presente contratto, già prevista con determina n. 687/2016 e pari presuntivamente ad € 35.296,26 senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, fronteggiata con finanziamenti privati come di seguito specificato :

-per l'anno 2016, per € 15.640,26 con imputazione all'aut. di spesa AV3PERS/2 sub 2, conto n. 05.17.01.03.01 (Costi del personale sanitario non dipendente) – C.d.C. 0931439 – B.E. 2016, sarà coerente ed

economicamente compatibile con il budget 2016 provvisoriamente assegnato con DGR n.1224 del 30/12/2015 e recepita con determina ASU/DG n.412 del 11.07.2016;

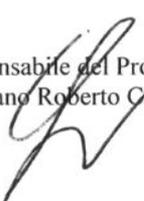
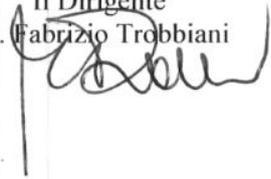
-per l' anno 2017, per € 19.656,00 con imputazione all' autorizzazione di spesa da assumere da parte del Servizio Bilancio a carico del rispettivo B.E , sarà coerente ed economicamente compatibile con il Budget che verrà assegnato per l' anno 2017;

5. di dare inoltre atto che la suddetta spesa risulta, ad oggi, compatibile coi vincoli economici di cui alla vigente normativa in materia di rapporti di lavoro flessibile tenuto conto che a detta tipologia sono ascritti i contratti a tempo determinato funzionali alla garanzia del mantenimento dei livelli essenziali di assistenza, come espressamente contemplato nella nota ASUR n. 1926 del 21/1/2016;
6. di precisare che i rapporti di lavoro instaurati in forza del presente atto potranno subire modifiche o essere risolti anticipatamente, anche senza preavviso, ove incompatibili con sopraggiunte disposizioni di legge e/o direttive regionali in materia, con particolare riferimento al contenimento dei costi del personale nella Pubblica Amministrazione;
7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013 e s.m.i.
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. di trasmettere, altresì, copia della presente determina all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di rispettiva competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Il Dirigente

Dott. Fabrizio Trobbiani



Il Responsabile del Procedimento
Dr. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

N. 1 schema di contratto

CONTRATTO DI CO. CO. PRO.

TRA

L' A.S.U.R. – Area Vasta 3 - Macerata, C.F. e P.I. 02175860424, legalmente rappresentata dal Direttore Dr. Alessandro Maccioni nato a Macerata il 16.09.1957, domiciliato per la carica presso la Sede dell'Area Vasta stessa in Macerata – Belvedere Sanzio n. 1

E

La Dr.ssa Cristina PETRELLI, nata a il – C. F. - residente a in

PREMESSO CHE

Con determina del Direttore dell'Area Vasta 3 n. del / / 2016 avente ad oggetto "U.O.C. Neurologia Macerata - Conferimento incarico ex art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001 alla Dr.ssa Cristina PETRELLI. Determinazioni" si è provveduto ad autorizzare il conferimento del presente incarico;

Viste e richiamate le seguenti disposizioni di legge che nel tempo sono intervenute a disciplinare tale tipologia di contratti

- Art. 2222 C.C.
- Legge n. 296/'06; Legge n. 244/'07
- Art. 49 comma 2 lett. A) del DPR 22.12.1986 N. 917 , per le imposta dirette;
- DPR 26.10.1972 N. 633 e successive modificazioni, per l'IVA

Le parti come sopra rappresentate convengono quanto appresso;

Le premesse sono parte integrante del presente accordo;

ART. 1

(Oggetto del contratto)

L' A.S.U.R. – Area Vasta 3 – Macerata, affida alla Dr.ssa Cristina PETRELLI, (Neurologa), un incarico co.co.pro. per la realizzazione delle attività previste dal Progetto "Strutturazione e gestione del registro Ictus nella U.O.C. di Neurologia dell'AV3", da svolgersi presso l'U.O.C. Neurologia dell'Ospedale di Macerata.

Tale incarico decorre dalla sottoscrizione del contratto e viene conferito sino a tutto il 30/06/2017.

La Dr.ssa Cristina PETRELLI espletterà la propria opera secondo le competenze e responsabilità professionali proprie, nell'ambito delle modalità operative definite dal Responsabile dell'U.O.C. Neurologia dell'Ospedale di Macerata, al quale compete coordinare le attività della contrattista e verificarne la rispondenza alle direttive impartite.

ART. 2

(Compenso)

L'onere mensile lordo, derivante dal presente contratto è stabilito in € 3.276,00, senza ulteriori aggravii economici per l'Area Vasta 3, per un totale di € 35.296,26 , con un impegno complessivo pari a max 1680 ore.

Il compenso, al netto delle ritenute di legge, sarà corrisposto in rate mensili posticipate, dietro presentazione di regolare fattura, previa acquisizione dell'atto di liquidazione compilato dal Responsabile attestante la conformità dell'attività resa dalla professionista alle direttive impartite rispetto alle attività progettuali da realizzare come da art. 1 del presente contratto.

ART. 3

(Recesso delle parti)

Entrambe le parti hanno facoltà di interrompere il presente contratto anche prima della scadenza convenuta, con preavviso da dare all'altra almeno 30 giorni prima.

Il contratto potrà essere inoltre modificato o risolto anticipatamente per ragioni sopravvenute di carattere organizzativo e/o economico che non consentono la prosecuzione del rapporto sino alla naturale scadenza.

ART. 4

(Copertura assicurativa)

La copertura assicurativa per la responsabilità professionale verso terzi (RCT anche per colpa grave) e danni eventuali cagionati nell'esercizio dell'attività convenuta, sono a carico della professionista al quale è fatto obbligo di depositare copia del relativo contratto assicurativo presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

La Dr.ssa Cristina PETRELLI potrà in ogni caso usufruire delle polizze assicurative aziendali relativamente agli infortuni occorsi al personale a contratto. Resta in generale a carico dell'Amministrazione la copertura assicurativa per danni eventualmente provocati da strumenti e/o cose utilizzate dalla professionista in quanto esercente la propria attività nell'ambito delle strutture del committente.

ART. 5
(Iscrizione Enti di Previdenza)

L'Ente prende atto che la professionista ha dichiarato di essere / NON ESSERE iscritta all'albo professionale e che non ha / HA l'obbligo di iscrizione alla gestione separata, pertanto non dovrà / DOVRA' essere inoltrata alla competente sede INPS domanda di iscrizione alla stessa ex art. 2, c. 26, L. 8/8/95 n. 335. Sarà peraltro obbligo del professionista comunicare, tempestivamente, al committente qualunque variazione di tale stato di fatto

ART. 6
(Segreto professionale)

La Dr.ssa Cristina PETRELLI dichiara inoltre di essere a conoscenza ed accettare l'obbligo del segreto professionale e/o d'ufficio, in relazione alle informazioni apprese in occasione ed a seguito della propria attività. La Dr.ssa Cristina PETRELLI viene debitamente informata, mediante consegna di idonea informativa, sul trattamento dei suoi dati personali da parte dell'AV3 per le finalità relative al presente rapporto contrattuale.

L'Ente, a sua volta, dichiara e garantisce che il trattamento dei dati personali della Dr.ssa Cristina PETRELLI sarà conforme alle disposizioni di cui al D.Lgs. n°196/03: "Codice in materia di protezione dei dati personali", che si allegano in copia. Per la tutela dei dati trattati in ragione dell'espletamento delle proprie funzioni la dipendente è tenuta al rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 196/2003. A tal fine la stesso è incaricato del trattamento dei dati. Al Dr. Cristina PETRELLI viene inoltre consegnata copia del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con DPR n. 6/2013.

ART. 7
(Inadempimento)

L'inadempimento agli obblighi convenuti sulla scorta del presente contratto comporta per la professionista il pagamento di una penale da quantificare a cura dell'Ente in ragione della gravità dello stesso e delle conseguenze da esso derivanti.

ART. 8
(Incompatibilità)

La professionista dichiara di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità con il presente contratto e di non avere rapporti di impiego con datori di lavoro pubblici nonché rapporti di collaborazione o attività libero professionali in contrasto con i fini e le attività istituzionali dell'Area Vasta 3.

ART. 9
(Norma finale)

Le parti si danno reciprocamente atto che saranno assolti gli obblighi derivanti dalla vigente legislazione sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimenti agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008.

Il presente contratto non dà luogo a rapporto di lavoro subordinato, e, per quanto non disciplinato dalle parti, è regolato dal C. C. La Dr.ssa Cristina PETRELLI dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il presente contratto.

Il presente contratto è redatto in unico originale ad uso della professionista.

N. 1 (una) copia dello stesso è acquisito agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

N. 1 (una) copia dello stesso è trasmessa all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la relativa registrazione.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Macerata, li _____

Letto e sottoscritto

La Professionista

IL DIRETTORE AV3
Dott. Alessandro Maccioni



REGIONE MARCHE

Numero 879/AV3

Data 04/08/2016

DETERMINA N. 879/AV3 DEL 04/08/2016

U.O.C. Neurologia Macerata - Conferimento incarico ex art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001 alla Dr.ssa Cristina PETRELLI. Determinazioni.

PUBBLICAZIONE:

dal 04/08/2016 al 18/08/2016

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 04/08/2016
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

04/08/2016

Silvia Ciccarelli

Collegio Sindacale: inviata con nota del - 4 AGO. 2016

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____