Numero 752/AV3	Pag. 1
Data - 5 LUG. 2016	

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3
N. 752 DEL - 5 LUG. 2016

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, ED AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER DIRIGENTI MEDICI NELLA DISCIPLINA DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA.

IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1 Di bandire, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, e secondo gli schemi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, le seguenti procedure:
= concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, da espletare ai sensi del D.Lgv. n.502/92, del DPR n.487/94, del DPR n.483/97, dei DD.MM. 30/1/1998 e 31/1/1998;
= avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria finalizzata alla assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici nella disciplina di Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, secondo le norme indicate nel bando ed in applicazione delle indicazioni contenute nella circolare ASUR n. 801/2011;

2 Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa;

3 Di dare atto, inoltre, che la presente determina non è sottoposta controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;

4 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

5 Di trasmettere, altresì, copia della presente determina alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesa che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 29 pagine di cui n. 25 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- **Normativa ed atti di riferimento:**

- DPR n.483/1997;
- DD.MM. Sanità 30/1/1998 e 31/1/1998;
- D.L. n.158/2012 convertito in L. 189 del 08/11/2012;
- CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- D.Lgs 502/92 e s.m.i.;
- D.Lgv. n.81/2015;
- D.Lgv.n.165/2001
- Nota Asur n.801/2012
- Regolamento di Area Vasta approvato con determina n. 729/DAV3 del 23.05.2012

- **Motivazione:**

Nella dotazione organica dell'Area Vasta n.3 è ad oggi vacante un posto di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza ed un altro si renderà tale entro il corrente anno a seguito del collocamento a riposo del titolare.

Al fine di garantire le attività di primo soccorso e garantire le situazioni di emergenza ed urgenza, si rende indispensabile, stante la carenza di personale, come più volte rappresentato dai rResponsabili delle UU.OO. in argomento, indire le procedure selettive di reclutamento.

Ciò premesso e tenuto conto che non vi sono ad oggi graduatorie valide da utilizzare, formulate dall'Area Vasta n.3, si propone, ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali sopra indicate, di bandire - secondo l'allegato schema che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto - un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (Ruolo Sanitario - Profilo professionale: Medici – Area Medica e delle specialità Mediche) da espletarsi, in via subordinata, solo in caso di esito negativo delle procedure di mobilità, di cui al relativo avviso indetto dall'Asur Marche con determina n.334/DG del 17/5/2016.

Inoltre, si rende necessario, nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto di emanare un avviso pubblico, per il conferimento di incarichi a tempo determinato.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

- **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1 Di bandire, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, e secondo gli schemi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, le seguenti procedure:

= concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, da espletare ai sensi del D.Lgv. n.502/92, del DPR n.487/94, del DPR n.483/97, dei DD.MM. 30/1/1998 e 31/1/1998;

= avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria finalizzata alla assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici nella disciplina di Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, secondo le norme indicate nel bando ed in applicazione delle indicazioni contenute nella circolare ASUR n. 801/2011;

2 Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa;

3 Di dare atto, inoltre, che la presente determina non è sottoposta controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;

4 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

5 Di trasmettere, altresì, copia della presente determina alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dr. Fabrizio Trobbiani

Il responsabile del procedimento
Dr.ssa Mirella Andrenelli

20160705111410

- ALLEGATI -

Bando di avviso pubblico
Bando di concorso pubblico

REGIONE MARCHE - AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE
AREA VASTA N. 3

= AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO =

Si rende noto che l'Area Vasta n. 3, in esecuzione della determina del Direttore di Area Vasta n. _____ del _____, procederà mediante il presente avviso, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, alla formulazione di una graduatoria finalizzata alla assunzione a tempo determinato di :

DIRIGENTI MEDICI DI MEDICNA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA

(Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area Medica e delle Specialità Mediche)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici :

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea cittadinanza italiana, ai sensi dell'art.38 del D.Lgv. n.165/2001: Si applica quanto previsto dall'art.7 della Legge n.97/2013..

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

a) laurea in Medicina e Chirurgia;
b) abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
c) iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici-Chirurghi;
d) specializzazione nella disciplina per la quale è bandito il presente avviso o disciplina equipollente o affine.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato A**), corredate della documentazione prescritta nonché degli altri eventuali titoli, devono essere indirizzate al Direttore di Area Vasta n. 3 dell'Asur Marche – Belvedere Sanzio n. 1 – 62100 Macerata, indicando sulla busta il mittente nonché la dicitura "Contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico per Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Acettazione e d'Urgenza" e spedite entro e non oltre il _____.

Il termine per la presentazione delle domande, nonché dei documenti e titoli, è perentorio. La riserva successiva di integrazione è priva di effetto.

Le domande possono essere presentate:

a) a mezzo del Servizio Postale. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno comunque ammessi alla selezione i candidati le cui domande, sebbene spedite entro il termine sopra indicato, perverranno all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione con un ritardo superiore a 5 giorni;
b) direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta n.3 – sede di Macerata (Belvedere Sanzio n.1 – Macerata) dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali. Si precisa che gli operatori dell'Amministrazione non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.
c) tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica **areavasta3.asur@emarche.it**. In tal caso il candidato **dovrà** essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'inoltro della domanda. Sia la domanda che la documentazione allegata dovranno essere inviate esclusivamente, a pena di esclusione, **in formato pdf** firmata in maniera autografa unitamente a fotocopia di documento di identità **o in formato p7m** se firmato digitalmente. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura "domanda di partecipazione all'avviso pubblico per Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza".

Non sono consentite altre modalità di invio.

L'Area Vasta n. 3 declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del Servizio Postale con modalità ordinarie, per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema PALEO di Protocollo Informatico poiché trasmesse in formato diverso da quello PDF.

Non saranno ritenute valide le domande prodotte prima dell'emissione del presente avviso

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso (**Allegato A**) i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
5) il possesso dei requisiti specifici di ammissione ;
6) l'eventuale servizio militare prestato;
7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8) eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
9) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede;
10) il consenso al trattamento dei dati personali per uso amministrativo con l'eventuale indicazione dei dati che non ritenga doversi pubblicizzare (D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003).

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art.3 9 del DPR 445/00, non deve essere autenticata: la mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, **costituisce motivo di esclusione**.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, esente da bollo, dovranno essere allegati:
- curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato (Le dichiarazioni contenute nel *curriculum* non costituiranno oggetto di valutazione se non formalmente autocertificate)
- elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati potranno inoltre attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano:
"Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili ***solo nei rapporti tra privati****.*
Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"

Pertanto, considerato che l'Ente non può **né richiedere né accettare** i certificati, i candidati, per attestare stati, qualità personali o fatti, **dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà,** di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Le pubblicazioni devono essere invece prodotte **in originale o copia autenticata** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

L'Area Vasta n. 3 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/00). In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

I titoli saranno valutati in base ai criteri previsti dal DPR n. 483/97, dal Regolamento adottato dall'Area Vasta n. 3 con determina n. 729/AV3 del 23/5/2012, che disciplina, tra l'altro, il conferimento di incarichi a tempo determinato, dal D.Lgv. n.368/1999 nonché dalla nota del Ministero della Salute n.17806 dell'11/3/2009 .

La Commissione, per ogni candidato, ha a disposizione **70 punti**, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 50 punti per il colloquio

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) titoli di carriera: **punti 10**
b) titoli accademici e di studio: **punti 3**
c) pubblicazioni e titoli scientifici: **punti 3**
d) *curriculum* formativo e professionale: **punti 4**.

COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà alla presenza dell'intera Commissione Esaminatrice all'uopo nominata, e verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento dell'esame colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **35/50**.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI ALL'ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO

L'Asur Marche Area Vasta n. 3 pubblicherà l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi nonché la data di effettuazione del colloquio nel proprio sito: **www.asurzona9.marche.it** alla sezione "Concorsi, gare ed appalti" **almeno 7 giorni** prima della data fissata per il colloquio medesimo.

Tale pubblicazione vale come convocazione, ad ogni effetto di legge. La mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti, comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico.
Non essendo al momento prevista la data di effettuazione del colloquio, i candidati sono comunque invitati a consultare il sito innanzi indicato, a partire dal 6° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, sarà approvata con determina del Direttore dell'Area Vasta n.3.

La graduatoria, utilizzabile per la copertura di ulteriori posti che si renderanno disponibile, è unica ed ha valenza per tutte le strutture dell'Area Vasta n.3.

Le comunicazioni di assunzione verranno inviate ai candidati mediante **una** delle seguente modalità, espresse in ordine di priorità:
- all'indirizzo PEC del candidato, qualora lo stesso ne risulti titolare;
- all'indirizzo e-mail indicato dal candidato nella domanda di ammissione all'avviso;

All'atto dell'assunzione, l'assegnazione ad una sede lavorativa sarà stabilita, unilateralmente, dalla medesima Area Vasta n.3, sulla base delle proprie esigenze organizzative e di regolamenti interni.

La rinuncia all'assunzione presso la struttura individuata dall'Area Vasta n.3 equivarrà a rinuncia all'assunzione in toto presso detta Area Vasta.

COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà a seguito di stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente CCNL Area Comparto.

Gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro decorreranno dalla data di effettiva immissione in servizio.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico dei dipendenti di questa Amministrazione.

Decade dall'impiego chi l'abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o abbia presentato dichiarazioni mendaci e non veritiere in caso di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, fermo restando le sanzioni penali previsti dall'art.76 del citato DPR.

NORME FINALI

L'Asur Marche – Area Vasta n. 3 si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, riaprire i termini, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando di avviso, ovvero, una volta formulata la graduatoria, di non procedere ad alcuna assunzione.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge, agli accordi nazionali di lavoro ed ad eventuali regolamenti interni aziendali.

Ai sensi del D.Lgv. n.196/2003 e s.m.i., tutti i dati, di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del citato Decreto Legislativo, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla leggi, regolamenti, normative comunitarie nonché da disposizioni imperative da autorità a ciò legittimate. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Area Vasta n. 3 – sede di Macerata – Belvedere Sanzio, n. 1 – dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 (tel.0733/2572684).

La graduatoria, formalmente approvata, sarà pubblicata nel proprio sito internet sopraindicato alle sezioni "Concorsi, gare ed appalti" e "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.3
F.to Dr. Alessandro Maccioni

ALLEGATO A

Modello domanda di partecipazione avviso pubblico

Al Direttore di Area Vasta n.3
dell'ASUR Marche
Belvedere Sanzio n.1
62100 - MACERATA -

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

-di essere ammesso a partecipare **all'avviso pubblico, per titoli e colloquio**, per _____ a tempo determinato (1).

A tale fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/00 e s.m.i., consapevole della personale responsabilità penale e delle pene per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atto falso, previste dall'art. 76 del citato DPR:

A. di essere nato a _____ (Prov. _____)
il _____;

B. di essere residente a _____ (Prov._____) CAP _____
in Via _____ n. _____
recapiti telefonici: _____; indirizzo PEC: _____
indirizzo e-mail: _____ (obbligatorio qualora non in possesso di PEC)

C. di essere in possesso della cittadinanza italiana
ovvero (per i soli candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea) della cittadinanza
_____

ovvero (per i soli cittadini dei paesi terzi) _____ e

☐ titolare del permesso di soggiorno _____ (*specificare tipo e durata)* /☐ titolare dello status di rifugiato / ☐ titolare dello status di protezione sussidiaria; (*barrare con una X i quadrati sopra riportati corrispondenti all'ipotesi che ricorre*)

D. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione) _____
_____;

E di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a carico, in corso;

F di aver riportato le seguenti condanne penali _____
ovvero di avere i seguenti procedimenti penali a carico in corso _____
_____;

G di avere prestato Servizio Militare dal _____ al _____ presso _____
_____ di _____;
(*indicare città)*°

H di essere: (*barrare con una X i quadrati sotto riportati corrispondenti alle dichiarazioni rese*):

☐ in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso:
_____
il _____ con la seguente votazione_____;

☐ in possesso dell'abilitazione _____
conseguita presso _____ anno/sessione _____;

☐ di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____
della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;

☐ in possesso della specializzazione in _____ conseguita presso
_____ anno accademico _____
con la seguente votazione_____ ai sensi del D.Lgs. 257/91 e/o 368/99 ☐ SI - ☐ NO

(durata legale anni _____);

☐ in possesso della specializzazione in _____ conseguita presso

_____ anno accademico _____

con la seguente votazione_____ ai sensi del D.Lgs. 257/91 e/o 368/99 ☐ SI - ☐ NO

(durata legale anni _____;)

I ☐ di aver prestato presso Pubbliche Amministrazioni i servizi dettagliatamente descritti all'allegato n.2;

J ☐ di non aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

K di non essere mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

L di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a precedenza o preferenza in quanto _____

_____;

M che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

N di essere consapevole che l'accertamento di dichiarazioni mendaci comporta la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti in relazione alla presente istanza;

O che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura è il seguente *(compilare solo se diverso dalla residenza dichiarata al punto B.)*

Via/Piazza _____ n. _____

Città _____ (Prov. _____) CAP _____ ;

Il sottoscritto, inoltre, allega alla presente domanda:

- curriculum formativo/professionale;
- elenco dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- _____
- _____

Il/la sottoscritto/a prende atto che verrà formulata, dalla Commissione Esaminatrice, un'unica graduatoria di merito con valenza per tutte le strutture dell'Area Vasta n.3. La rinuncia all'assunzione presso la struttura individuata dall'Area Vasta n.3 equivarrà a rinuncia all'assunzione in toto presso detta Area Vasta.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati forniti con la presente domanda ai sensi del D.Lgv. n.196/03 ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti ed esclusivamente a tale scopo.

L'istanza vale come autocertificazione in via definitiva per quanto attiene alle dichiarazioni in essa contenute, in luogo delle relative certificazioni ai sensi e per gli effetti delle nuove disposizioni di cui all'art. 15 della Legge n. 183 del 12.11.2011, fatto salvo il potere di controllo e verifica sulla veridicità delle dichiarazioni stesse da parte dell'Amministrazione procedente.

Data _____

Firma

_____

ALLEGATO B

☐ **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
(Art. 46 - DPR 445 del 28/12/2000)

☐ **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(Art. 47 - DPR 445 del 28/12/2000)

...l...sottoscritt.....

nat a ..... il .....

residente in .....Via.....

consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 445/2000) anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonchè della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - DPR n.445/2000):

DICHIARA [1]

[1] La presente dichiarazione può essere resa nei casi previsti per legge.

Di aver prestato/di prestare i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni :

Ente (indicare anche la sede)	Periodo		Qualifica/Profilo Professionale	Tipo di rapporto		
	dal	al		Tempo indeterminato	Tempo determinato	Altri tipi di rapporto

.....

Allega copia di valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto inoltre, dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

li .....

.....
Il Dichiarante [2]

Attesto che la suestesa dichiarazione è stata resa in mia presenza. [3]

.....
Il dipendente addetto

N.B. – Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione ed i gestori di pubblici servizi tali certificazioni sono SEMPRE SOSTITUITI dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dall'atto di notorietà (art. 46 e art. 47 DPR 445/2000), per cui la P.A. NON può richiederle né accettarle.

[2] Firma per esteso e leggibile.

[3] La firma, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, non deve essere autenticata se resa in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero se l'istanza è corredata della fotocopia del documento di identità del candidato in corso di validità (la fotocopia non deve essere autenticata).

REGIONE MARCHE - AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE
AREA VASTA N. 3

= CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI =

Si rende noto che l'Area Vasta n. 3, in esecuzione della determina del Direttore di Area Vasta n. _____ del _____, procederà mediante il presente concorso, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, all'assunzione a tempo indeterminato, di:

N. 1 DIRIGENTE MEDICO DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA

(Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area Medica e delle Specialità Mediche)

Al predetto posto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni legislative vigenti nonché dal CCNL in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La copertura del posto messo a concorso è condizionata dall'esito negativo delle procedure di cui all'art.34/bis del D.Lgv. n.165/01.

Si applicano altresì le disposizioni di leggi vigenti nella P.A. in materia di riserve e preferenze. A parità di merito si applicano le preferenze indicate dall'art.5 del DPR n.-487/94 e s.m.i...

Il concorso è disciplinato dalle norme contenute nel D.Lgv. n.502/92 e s.m.i., dal DPR n.487/94, dal DPR n.483/97 nonché dalle altre disposizioni di legge integrative e derogatorie.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea ai sensi dell'art.38 del D.Lgv. n.165/2001: Si applica quanto previsto dall'art.7 della Legge n.97/2013;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuata a cura dell'Ente prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del DPR 761/79 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver

conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

a) laurea in Medicina e Chirurgia;
b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine, ai sensi del DM 30/1/98 e successive modificazioni ed integrazioni.
   Ai sensi dell'art.56 comma 2 del DPR 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (1/2/98) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Azienda Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.
c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi.. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt.19, 46 e 47 del DPR n.445/200. come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011

Al riguardo si fa presente che, ai sensi delle sopraccitata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n.61547 del 22/12/2011. a far data dal 1/1/2012, **le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt.46 e 47 (dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà)**; pertanto,nella predisposizione dell'istanza di partecipazione, gli istanti dovranno attenersi scrupolosamente a tali disposizioni, utilizzando i fac-simili predisposti ed allegati al presente bando.

Modalità e termini di presentazione delle domande

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella G.U. della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato A**), corredate della documentazione prescritta nonché degli altri eventuali titoli, vanno indirizzate al Direttore di Area Vasta n.3 dell'Asur Marche – Belvedere Sanzio n.1 – 62100 Macerata, indicando sulla busta il mittente nonché la dicitura "contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza".

Le domande possono essere presentate:

a) a mezzo del servizio postale. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.
   Non saranno comunque ammessi al concorso i candidati le cui domande, sebbene spedite entro il termine sopra indicato, perverranno all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta n.3 – sede di Macerata con un ritardo superiore a 15 giorni.

b) direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dell'Area Vasta n.3 – sede di Macerata (Belvedere Sanzio n.1 – Macerata) di tutti i giorni feriali. Si precisa che gli operatori dell'Azienda non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

c) tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica **areavasta3.asur@emarche.it**. In tal caso il candidato **dovrà** essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'inoltro della domanda. Sia la domanda che la documentazione allegata dovranno essere inviate esclusivamente, a pena di esclusione, **in formato pdf** firmata in maniera autografa unitamente a fotocopia di documento di identità **o in formato p7m** se firmato digitalmente. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura "domanda di partecipazione al concorso pubblico per Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza".

Non sono consentite altre modalità di invio.

L'Area Vasta n. 3 declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del Servizio Postale con modalità ordinarie, per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema PALEO di Protocollo Informatico poiché trasmesse in formato diverso da quello PDF.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso (**Allegato A**) i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
5) il possesso dei requisiti specifici di ammissione ;
6) l'eventuale servizio militare prestato;
7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8) eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
9) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede;
10) il consenso al trattamento dei dati personali per uso amministrativo con l'eventuale indicazione dei dati che non ritenga doversi pubblicizzare (D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003).

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art.3 9 del DPR 445/00, non deve essere autenticata: la mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, **costituisce motivo di esclusione**.

I beneficiari della Legge n.104/92 devono specificare nella domanda, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio occorrente per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art.39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, costituisce motivo di esclusione.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, esente da bollo, dovranno essere allegati:
- curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato (Le dichiarazioni contenute nel *curriculum* non costituiranno oggetto di valutazione se non formalmente autocertificate)
- elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati potranno inoltre attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano:
"Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili ***solo nei rapporti tra privati****.*
Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"

Pertanto, considerato che l'Ente non può **né richiedere né accettare** i certificati, i candidati, per attestare stati, qualità personali o fatti, **dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà,** di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Le pubblicazioni devono essere invece prodotte **in originale o copia autenticata** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

L'Area Vasta n.3 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/00). In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00.

La produzione e la riserva di invio successivo di documenti sono prive di effetto.

Punteggi per titoli e prove di esame

I titoli saranno valutati in base ai criteri previsti dal DPR n. 483/97, dal Regolamento adottato dall'Area Vasta n. 3 con determina n. 729/AV3 del 23/5/2012, dal D.Lgv. n.368/1999 nonché dalla nota del Ministero della Salute n.17806 dell'11/3/2009.

Ai sensi dell'art.27 del citato DPR la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:
a) 20 punti per i titoli
b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
a) 30 punti per la prova scritta
b) 30 punti per la prova pratica
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
a) titoli di carriera: 10
b) titoli accademici e di studio: 3
c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
d) curriculum formativo e professionale: 4

Le prove di esame sono le seguenti:
PROVA SCRITTA:
Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
PROVA PRATICA:
1) Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.
2) La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.
PROVA ORALE
Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito di tale prova si procederà, ai sensi dell'art.37 del D.Lgv. n.162/2001, alla verifica della conoscenza di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese, nonchè dei più diffusi applicativi informatici.

Ai candidati ammessi saranno comunicati, con raccomandata con avviso di ricevimento, la data ed il diario delle prove di esame, nel rispetto dei termini di preavviso dell'art.7 del DPR 483/97.
Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rigoroso rispetto delle norme del DPR 483 del 10/12/97.

Adempimenti dei vincitori

Il vincitore del concorso, nel termine di 30 giorni e a pena di decadenza, dovrà presentare all'Azienda, per la stipulazione del contratto individuale, la documentazione che gli verrà richiesta, prevista dall'art.19 del DPR 483/97. Scaduto inutilmente tale termine, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il sorteggio relativo alla Commissione Giudicatrice, previsto dall'art.6 del DPR 483/97, avrà luogo presso la sede amministrativa dell'Area Vasta n.3 (Belvedere Sanzio, n.1 Macerata) alle ore 12 del decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Qualora detto giorno sia festivo, la data è spostata al primo giorno successivo non festivo. Nel caso che per qualsiasi ragione si renda necessario ripetere l'estrazione, sarà ripetuta nello stesso giorno di ogni settimana successiva, fino alla individuazione del componente. Nel caso che tali giorni siano festivi, le operazioni di sorteggio saranno effettuate il primo giorno successivo non festivo.

Le comunicazioni di assunzione verranno inviate ai candidati mediante **una** delle seguente modalità, espresse in ordine di priorità:

- all'indirizzo PEC del candidato, qualora lo stesso ne risulti titolare;
- all'indirizzo e-mail indicato dal candidato nella domanda di ammissione al concorso;

Norme finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge ed agli accordi nazionali di lavoro.

L'Ara Vasta n.3 si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, riaprire i termini, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando di concorso.

Ai sensi del D.Lgv. n.196/2003 e s.m.i., tutti i dati, di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del citato Decreto Legislativo, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla leggi, regolamenti, normative comunitarie nonché da disposizioni imperative da autorità a ciò legittimate. La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane dell'Area Vasta n. 3 – sede di Macerata – Belvedere Sanzio, n. 1 – dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 (tel.0733/2572684).

Il testo integrale del bando sarà disponibile sul sito Internet Aziendale (indirizzo: **www.asurzona9.marche.it**) dopo la pubblicazione per estratto dello stesso nella G.U. della Repubblica.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.3
F.to Dr. Alessandro Maccioni

ALLEGATO B

Modello domanda di partecipazione procedura reclutamento.

Al Direttore di Area Vasta n.3
dell'ASUR Marche
Belvedere Sanzio n.1
62100 - MACERATA -

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

-di essere ammesso a partecipare **al concorso pubblico, per titoli e colloquio**, ed esami per n. ___ posto/i di _____ a tempo indeterminato.

A tale fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/00 e s.m.i., consapevole della personale responsabilità penale e delle pene per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atto falso, previste dall'art. 76 del citato DPR:

E. di essere nato a _____ (Prov. _____)
il_____;

F. di essere residente a _____ (Prov._____) CAP _____
in Via _____ n. _____
recapiti telefonici: _____; indirizzo PEC:_____
indirizzo e-mail: _____ (obbligatorio qualora non in possesso di PEC)

G. di essere in possesso della cittadinanza italiana
ovvero (per i soli candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea) della cittadinanza
_____
ovvero (per i soli cittadini dei paesi terzi) _____ e
☐ titolare del permesso di soggiorno _____ (*specificare tipo*

e durata) /☐ titolare dello status di rifugiato / ☐ titolare dello status di protezione sussidiaria; (*barrare con una X i quadrati sopra riportati corrispondenti all'ipotesi che ricorre*)

H. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione) _____

_____;

E di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a carico, in corso;

F di aver riportato le seguenti condanne penali _____

ovvero di avere i seguenti procedimenti penali a carico in corso _____

_____;

G di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;

H G di avere prestato Servizio Militare dal _____ al _____ presso _____ di _____;

(*indicare città*)°

P di essere: (*barrare con una X i quadrati sotto riportati corrispondenti alle dichiarazioni rese*):

H di essere: (*barrare con una X i quadrati sotto riportati corrispondenti alle dichiarazioni rese*):

☐ in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso:

_____

il _____ con la seguente votazione_____;

☐ in possesso dell'abilitazione _____

conseguita presso _____ anno/sessione _____;

☐ di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____
della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;

☐ in possesso della specializzazione in _____ conseguita presso

_____ il _____ anno accademico

_____ con la seguente votazione_____i sensi del D.Lgs. 257/91 e/o 368/99 ☐ SI - ☐ NO

(durata legale anni _____;

☐ in possesso della specializzazione in _____ conseguita presso _____ il _____ anno accademico _____ con la seguente votazione_____ i sensi del D.Lgs. 257/91 e/o 368/99 ☐ SI - ☐ NO (durata legale anni _____;

☐ di aver prestato presso Pubbliche Amministrazioni i servizi dettagliatamente descritti all'allegato n.2;

☐ di non aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

Q di non essere mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

R di avere diritto in caso di parità di punteggio a precedenza o preferenza in quanto _____

S che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

T di essere consapevole che l'accertamento di dichiarazioni mendaci comporta la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti in relazione alla presente istanza;

U che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura è il seguente *(compilare solo se diverso dalla residenza dichiarata al punto B.)*

V Via/Piazza _____ n. _____

Città _____ (Prov. _____) CAP _____ ;

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- curriculum formativo/professionale;
- elenco dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- _____
- _____

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati forniti con la presente domanda ai sensi del D.Lgv. n.196/03 ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti ed esclusivamente a tale scopo.

L'istanza vale come autocertificazione in via definitiva per quanto attiene alle dichiarazioni contenute, in luogo delle relative certificazioni ai sensi e per gli effetti delle nuove disposizioni di

cui all'art. 15 della Legge n. 183 del 12.11.2011, fatto salvo il potere di controllo e verifica sulla veridicità delle dichiarazioni stesse da parte dell'Amministrazione procedente.

Data _____

Firma

_____

ALLEGATO B

☐ **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**
(Art. 46 - DPR 445 del 28/12/2000)

☐ **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(Art. 47 - DPR 445 del 28/12/2000)

...l...sottoscritt.....

nat a ..... il .....

residente in .....Via.....

consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 445/2000) anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonchè della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - DPR n.445/2000):

DICHIARA [4]

[4] La presente dichiarazione può essere resa nei casi previsti per legge.

Di aver prestato/di prestare i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni :

Ente (indicare anche la sede)	Periodo		Qualifica/Profilo Professionale	Tipo di rapporto		
	dal	al		Tempo indeterminato	Tempo determinato	Altri tipi di rapporto

.....

Allega copia di valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto inoltre, dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

li .....

.....
Il Dichiarante [5]

Attesto che la suestesa dichiarazione
è stata resa in mia presenza. [6]

.....
Il dipendente addetto

N.B. – Ai sensi dell'art.15 della Legge n.183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione ed i gestori di pubblici servizi tali certificazioni sono SEMPRE SOSTITUITI dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dall'atto di notorietà (art.46 e art.47 DPR 445/2000), per cui la P.A. NON può accettarle richiederle né

[5] Firma per esteso e leggibile.

[6] La firma, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, non deve essere autenticata se resa in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero se l'istanza è corredata della fotocopia del documento di identità del candidato in corso di validità (la fotocopia non deve essere autenticata).

REGIONE MARCHE

Numero	752/AV3
Data	05/07/2016

DETERMINA N. 752/AV3 DEL 05/07/2016

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, ED AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER DIRIGENTI MEDICI NELLA DISCIPLINA DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA.

PUBBLICAZIONE:

dal 05/07/2016 al 19/07/2016

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 05/07/2016
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI [X] NO [ ]

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

05/07/2016 Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del - 5 LUG. 2016

Atto soggetto al controllo della Regione: SI [ ] NO [X]

Inviato con nota n. _____ del _____