

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 613 DEL 7 GIU. 2016

Oggetto: Presa atto esito visita medico collegiale dipendente S.A. – Risoluzione rapporto di lavoro.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

-. - . - .

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto dell'inabilità ex art. 13 - Legge 8 agosto 1991 n. 274 del Sig. S.A. per le motivazioni contenute nell'allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003;
2. di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con il Sig. S.A., a decorrere dal giorno 14/06/2016 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 13/06/2016), disponendo il contestuale collocamento a riposo del predetto;
3. di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo di € 8.004,00 imputando lo stesso all'Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1 - Bilancio Economico 2016;
4. di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo del dipendente stesso;
5. di comunicare il presente atto all'interessato;
6. di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli Uffici : Giuridico; Trattamento Economico e Previdenziale ed alla Segreteria Generale per il seguito di competenza.

Il Dirigente
Dott. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del Budget che verrà assegnato per l'anno 2016.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Gubbinielli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dot.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ai sensi del D.Lgs. 196/03).

7 GIU 2018

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTAZIONE

N. 613 DEL 7 GIU 2018

IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTAZIONE

Il presente provvedimento è emanato in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 2018, con la quale è stata approvata la proposta di assegnazione delle funzioni di Dirigente della Area Vastazione al Sig. PIETRO ALBA, in sostituzione del Sig. PIETRO ALBA, in quanto quest'ultimo ha rassegnato le dimissioni.

Il Sig. PIETRO ALBA è stato nominato Dirigente della Area Vastazione con decorrenza dal 7 giugno 2018.

Il presente provvedimento è emanato in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 2018, con la quale è stata approvata la proposta di assegnazione delle funzioni di Dirigente della Area Vastazione al Sig. PIETRO ALBA, in sostituzione del Sig. PIETRO ALBA, in quanto quest'ultimo ha rassegnato le dimissioni.

Il Sig. PIETRO ALBA è stato nominato Dirigente della Area Vastazione con decorrenza dal 7 giugno 2018.

[Firma illeggibile]

IL DIRIGENTE DELLA AREA VASTAZIONE

[Firma illeggibile]

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- Legge 379/1955 – art. 7 lettera a)
- Legge 274/1991 – art. 13)
- CCNL Area Comparto 1/9/95 - art. 19 c. 8-15 e art. 39 c. 1 e c. 4
- D. Lgs. n. 196/2003

□ Motivazione:

Con nota recepita in data 15/10/2015 al n. 128409 del prot.gen., agli atti di questa U.O.C., il Sig. S.A., dipendente di questa Area Vasta 3 – sede di Macerata in qualità di C.P.S. Infermiere, chiedeva di essere sottoposto a visita ai sensi dell'art. 13 della Legge 8 agosto 1991 n. 274, al fine dell'accertamento dell'inidoneità a qualsiasi proficuo lavoro.

A seguito delle conclusioni dell'iter previsto per tale procedura, visto il giudizio espresso dalla Collegio Medico dell'AV3 trasmesso con nota n. 722866 del 24/05/2016, agli atti della scrivente U.O.C., si propone di adottare idoneo atto volto alla risoluzione del rapporto di lavoro con diritto alla pensione e con corresponsione dell'indennità di mancato preavviso per un importo pari ad € 8.004,00, così come analiticamente specificato nell'allegato, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Occorre prendere atto di dette conclusioni e notificarle all'interessato.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto esposto si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina :

- 1) di prendere atto dell'inabilità ex art. 13 - Legge 8 agosto 1991 n. 274 del Sig. S.A. per le motivazioni contenute nell'allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003;
- 2) di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con il Sig. S.A., a decorrere dal giorno 14/06/2016 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 13/06/2016), disponendo il contestuale collocamento a riposo del predetto;
- 3) di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo di € 8.004,00 imputando lo stesso all'Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1 - Bilancio Economico 2016;
- 4) di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo del dipendente stesso;
- 5) di comunicare il presente atto all'interessato;
- 6) di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli Uffici : Giuridico; Trattamento Economico e Previdenziale ed alla Segreteria Generale per il seguito di competenza.

L RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ex D.Lgs. 196/03)

1000
1000

DOCUMENTO 1870000-3

1000 GESTIONE PIRELLA GUMME

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000

-ALLEGATI-

1000



REGIONE MARCHE

Numero 613/AV3

Data 07/06/2016

DETERMINA N. 613/AV3 DEL 07/06/2016

Preso atto esito visita medico collegiale dipendente S.A. – Risoluzione rapporto di lavoro.

PUBBLICAZIONE:

dal 07/06/2016 al 21/06/2016

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 07/06/2016
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

07/06/2016

Stefania Scarpioni

Collegio Sindacale: inviata con nota del - 7 GIU. 2016

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____

10/10/2018

10/10/2018

DEPARTMENT OF HEALTH

Public Health Service of the Department of Health

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018