

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

**N. 613 DEL 7 GIU. 2016**

**Oggetto: Presa atto esito visita medico collegiale dipendente S.A. – Risoluzione rapporto di lavoro.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

-. - . - .

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto dell'inabilità ex art. 13 - Legge 8 agosto 1991 n. 274 del Sig. S.A. per le motivazioni contenute nell' allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003;
2. di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con il Sig. S.A., a decorrere dal giorno 14/06/2016 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 13/06/2016) , disponendo il contestuale collocamento a riposo del predetto;
3. di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo di € 8.004,00 imputando lo stesso all'Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1 - Bilancio Economico 2016;
4. di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo del dipendente stesso;
5. di comunicare il presente atto all'interessato;
6. di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli Uffici : Giuridico; Trattamento Economico e Previdenziale ed alla Segreteria Generale per il seguito di competenza.

Il Dirigente  
Dott. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del Budget che verrà assegnato per l'anno 2016.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinielli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dot.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ai sensi del D.Lgs. 196/03).



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**□ Normativa ed atti di riferimento:**

- Legge 379/1955 – art. 7 lettera a)
- Legge 274/1991 – art. 13)
- CCNL Area Comparto 1/9/95 - art. 19 c. 8-15 e art. 39 c. 1 e c. 4
- D. Lgs. n. 196/2003

**□ Motivazione:**

Con nota recepita in data 15/10/2015 al n. 128409 del prot.gen., agli atti di questa U.O.C., il Sig. S.A., dipendente di questa Area Vasta 3 – sede di Macerata in qualità di C.P.S. Infermiere, chiedeva di essere sottoposto a visita ai sensi dell'art. 13 della Legge 8 agosto 1991 n. 274, al fine dell'accertamento dell'inidoneità a qualsiasi proficuo lavoro.

A seguito delle conclusioni dell'iter previsto per tale procedura, visto il giudizio espresso dalla Collegio Medico dell'AV3 trasmesso con nota n. 722866 del 24/05/2016, agli atti della scrivente U.O.C., si propone di adottare idoneo atto volto alla risoluzione del rapporto di lavoro con diritto alla pensione e con corresponsione dell'indennità di mancato preavviso per un importo pari ad € 8.004,00, così come analiticamente specificato nell'allegato, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Occorre prendere atto di dette conclusioni e notificarle all'interessato.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

**□ Esito dell'istruttoria:**

Per quanto esposto si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina :

- 1) di prendere atto dell'inabilità ex art. 13 - Legge 8 agosto 1991 n. 274 del Sig. S.A. per le motivazioni contenute nell'allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003;
- 2) di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con il Sig. S.A., a decorrere dal giorno 14/06/2016 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 13/06/2016), disponendo il contestuale collocamento a riposo del predetto;
- 3) di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo di € 8.004,00 imputando lo stesso all'Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1 - Bilancio Economico 2016;
- 4) di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo del dipendente stesso;
- 5) di comunicare il presente atto all'interessato;
- 6) di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli Uffici : Giuridico; Trattamento Economico e Previdenziale ed alla Segreteria Generale per il seguito di competenza.

L RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ex D.Lgs. 196/03)

1000-1000-1000  
1000-1000-1000

DOCUMENTS

THE GREAT BRITISH EMPIRE

1800-1850

1850-1900

1900-1950

1950-1980

1980-2000

2000-2010

2010-2020

2020-2030

2030-2040

2040-2050

2050-2060

2060-2070

2070-2080

2080-2090

2090-2100

2100-2110

2110-2120

2120-2130

2130-2140

2140-2150

2150-2160

2160-2170

2170-2180

2180-2190

2190-2200

2200-2210

2210-2220

2220-2230

2230-2240

2240-2250

2250-2260

2260-2270

2270-2280

2280-2290

2290-2300

2300-2310

2310-2320

2320-2330

2330-2340

2340-2350

ALLEGAT

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000

1000-1000-1000



REGIONE MARCHE

Numero 613/AV3

Data 07/06/2016

**DETERMINA N. 613/AV3 DEL 07/06/2016**

**Preso atto esito visita medico collegiale dipendente S.A. – Risoluzione rapporto di lavoro.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 07/06/2016 al 21/06/2016

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 07/06/2016
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

07/06/2016

Stefania Scarpioni

Collegio Sindacale: inviata con nota del - 7 GIU. 2016

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

10/10/2018

10/10/2018

DEPARTMENT OF HEALTH

Public Health Service of the Department of Health

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018

10/10/2018