

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 1371 DEL 28 NOV. 2016

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE
DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI
DIRIGENTI MEDICI NELLA DISCIPLINA DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di bandire, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio e secondo gli schemi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, un avviso pubblico per titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area chirurgica e delle Specialità chirurgiche), secondo le norme contenute nel bando ed in applicazione delle indicazioni contenute nella circolare ASUR n. 801/2011;
2. Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa;
3. Di dare atto, inoltre, che la presente determina non è sottoposta controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere, altresì, copia della presente determina alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si atteso che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Lucia Fisebi

La presente determina consta di n. 16 pagine di cui n. 12 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- DPR n.483/1997;
- D.M. Sanità 30/1/1998;
- D.L. n.158/2012 convertito in L. 189 del 08.11.2012;
- CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- D.Lgs 502/92 e s.m.i.;
- D.Lgv. n.81/2015;
- D.Lgv.n.165/2001
- Nota ASUR n.801/2012
- Regolamento di Area Vasta approvato con determina n. 729/DAV3 del 23.05.2012

□ Motivazione:

Questa Area Vasta non dispone, attualmente, di una graduatoria valida per assunzioni a tempo determinato che dovessero rendersi necessarie nel profilo di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia; inoltre, la graduatoria dell'ultimo concorso espletato per il profilo e disciplina in argomento, approvata con determina DAV3 n. 746 del 30.06.2015, risulta in via di esaurimento con l'imminente chiamata in servizio dell'ultimo concorrente ivi classificato.

Ciò comporta l'impossibilità, in caso di assenza prolungata, a qualsiasi titolo, ovvero di imprevista cessazione dal servizio di uno o più Dirigenti Medici nelle U.O.C. di Ginecologia e Ostetricia dell'Area Vasta, di garantire in tempi brevi l'assunzione di unità a tempo determinato, con prevedibili effetti negativi nell'erogazione dei servizi e dei livelli di assistenza.

Si rileva pertanto la necessità di procedere all'indizione di un avviso per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato che dovessero rendersi necessarie.

Ciò premesso, si propone, ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali sopra indicate, di bandire - secondo l'allegato schema che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto - un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia (Ruolo Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area chirurgica e delle Specialità chirurgiche).

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di bandire, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio e secondo gli schemi allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, un avviso pubblico per titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia (Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area chirurgica e delle Specialità chirurgiche), secondo le norme contenute nel bando ed in applicazione delle indicazioni contenute nella circolare ASUR n. 801/2011;

2. Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa;
3. Di dare atto, inoltre, che la presente determina non è sottoposta controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere, altresì, copia della presente determina alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Laura Ambrozzese

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dott. Fabrizio Trebbiani

20161123104530

- ALLEGATI -

1 Bando di avviso pubblico

REGIONE MARCHE - AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE

AREA VASTA N. 3

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO

Si rende noto che l'Area Vasta n. 3, in esecuzione della determina del Direttore di Area Vasta n. _____ del _____, procederà mediante il presente avviso, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, alla formulazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali assunzioni, a tempo determinato, nel profilo di:

DIRIGENTE MEDICO DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA

(Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Area chirurgica e delle Specialità chirurgiche)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea cittadinanza italiana, ai sensi dell'art.38 del D.Lgv. n.165/2001: Si applica quanto previsto dall'art.7 della Legge n.97/2013.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione medico chirurgica;
- c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici-Chirurghi;
- d) Specializzazione nella disciplina per la quale è bandito il presente avviso o disciplina equipollente.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato A**) e corredate dalla documentazione prescritta nonché dagli altri eventuali titoli, devono essere indirizzate al Direttore di Area Vasta n. 3 dell'ASUR Marche – Via Santa Lucia n. 2 – 62100

Macerata, indicando sulla busta il mittente e la dicitura “**Contiene domanda di partecipazione all’avviso pubblico per Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia**” e spedite entro e non oltre il _____.

Il termine per la presentazione delle domande, nonché dei documenti e titoli, è perentorio. La riserva successiva di integrazione è priva di effetto.

Le domande possono essere presentate:

- a) a mezzo del Servizio Postale. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno comunque ammessi alla selezione i candidati le cui domande, sebbene spedite entro il termine sopra indicato, perverranno all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione con un ritardo superiore a 5 giorni;
- b) direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta n.3 – sede di Macerata Via Santa Lucia n. 2 – Macerata, **dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00**. Si precisa che gli operatori dell'Amministrazione non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;
- c) tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica **areavasta3.asur@emarche.it**. In tal caso il candidato **dovrà** essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'inoltro della domanda. Sia la domanda che la documentazione allegata dovranno essere inviate esclusivamente, a pena di esclusione, **in formato pdf** firmata in maniera autografa unitamente a fotocopia di documento di identità **o in formato p7m** se firmato digitalmente. Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura “domanda di partecipazione all’avviso pubblico per Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia”.

Non sono consentite altre modalità di invio.

L'Area Vasta n. 3 declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del Servizio Postale con modalità ordinarie, per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema PALEO di Protocollo Informatico poiché trasmesse in formato diverso da quello PDF.

Non saranno ritenute valide le domande prodotte prima dell'emissione del presente avviso

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso (**Allegato A**) i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- 5) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;

- 6) l'eventuale servizio militare prestato;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- 9) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede;
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali per uso amministrativo con l'eventuale indicazione dei dati che non ritenga doversi pubblicizzare (D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003).

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata: la mancata sottoscrizione della domanda, ancorché spedita tramite PEC, **costituisce motivo di esclusione**.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, **esente da bollo**, dovranno essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;
- un elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
- una fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati potranno inoltre attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano:

“Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà”

Pertanto, considerato che l'Ente non può **né richiedere né accettare** i certificati, i candidati, per attestare stati, qualità personali o fatti, **dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà**, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Le eventuali pubblicazioni devono essere invece prodotte **in originale o in copia conforme all'originale, autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando il modello allegato al presente bando (**Allegato B**)

L'Area Vasta n. 3 si riserva la facoltà di riscontrare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Nel caso in cui emergano difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000). In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i dati personali di cui l'Area Vasta 3 sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990.

Qualora il candidato sia portatore di handicap e nella domanda faccia richiesta di particolari ausili, nel giorno fissato per il colloquio dovrà produrre la certificazione comprovante la situazione di handicap, accertata ai sensi art. 4 della L.104/1992.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà composta da esperti della materia oggetto della selezione scelti tra il personale in servizio secondo quanto previsto all'art. 3 del Regolamento adottato dall'Area Vasta n. 3 con determina n. 729/AV3 del 23.05.2012 che disciplina, tra l'altro, il conferimento di incarichi a tempo determinato.

- PRESIDENTE: il Direttore o Dirigente Responsabile della U.O.C./Servizio di destinazione ovvero il Direttore della Macroarea di riferimento;
- COMPONENTI: n. 2 Dirigenti o Direttori Medici della stessa disciplina del posto messo a selezione ovvero, in mancanza, della stessa area;
- SEGRETARIO: un dipendente dell'Area Risorse Umane con qualifica non inferiore alla Cat. D.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

I titoli saranno valutati in base ai criteri previsti dal DPR n. 483/97, dal Regolamento adottato dall'Area Vasta n. 3 con determina n. 729/AV3 del 23.05.2012, che disciplina, tra l'altro, il conferimento di incarichi a tempo determinato, dal D.lgs. n. 368/1999 nonché dalla nota del Ministero della Salute n.17806 dell'11.03.2009.

La Commissione, per ogni candidato, ha a disposizione **70 punti**, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 50 punti per il colloquio

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: **punti 10**
- b) titoli accademici e di studio: **punti 3**
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: **punti 3**
- d) *curriculum* formativo e professionale: **punti 4.**

COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà alla presenza dell'intera Commissione Esaminatrice all'uopo nominata, e verterà sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento dell'esame colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **35/50**.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI ALL'ESPLETAMENTO DEL COLLOQUIO

L'Asur Marche Area Vasta n. 3 pubblicherà l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi nonché la data di effettuazione del colloquio nel proprio sito: **www.asurzona9.marche.it** alla sezione "Concorsi, gare ed appalti" **almeno 7 giorni** prima della data fissata per il colloquio medesimo.

Tale pubblicazione vale come convocazione, ad ogni effetto di legge. La mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti, comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico.

Non essendo al momento prevista la data di effettuazione del colloquio, i candidati sono comunque invitati a consultare il sito innanzi indicato, a partire dal 6° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, sarà approvata con determina del Direttore dell'Area Vasta n.3.

La graduatoria - utilizzabile per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato che si renderanno necessarie - è unica ed ha valenza per tutte le strutture dell'Area Vasta n.3.

Le comunicazioni di assunzione verranno inviate ai candidati mediante una delle seguente modalità, espresse in ordine di priorità:

- all'indirizzo PEC del candidato, qualora lo stesso ne risulti titolare;
- all'indirizzo e-mail indicato dal candidato nella domanda di ammissione all'avviso;

All'atto dell'assunzione, l'assegnazione ad una sede lavorativa sarà stabilita unilateralmente dalla medesima Area Vasta n.3, sulla base delle proprie esigenze organizzative e di regolamenti interni.

La rinuncia all'assunzione, ovvero la non disponibilità a recarsi presso la sede individuata dall'Area Vasta n.3, è irrevocabile e comporta la decadenza dalla graduatoria.

COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà a seguito di stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente CCNL Area della Dirigenza Medico-Veterinaria.

Gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro decorreranno dalla data di effettiva immissione in servizio.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico dei dipendenti di questa Amministrazione.

Decade dall'impiego chi l'abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o abbia presentato dichiarazioni mendaci e non veritiere in caso di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, fermo restando le sanzioni penali previsti dall'art.76 del citato DPR.

NORME FINALI

L'ASUR Marche - Area Vasta n. 3 - si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, riaprire i termini, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando di avviso, ovvero, una volta formulata la graduatoria, di non procedere ad alcuna assunzione.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge, agli accordi nazionali di lavoro ed ad eventuali regolamenti interni aziendali.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Area Vasta n. 3 – sede di Macerata – Via Santa Lucia, n. 2 – dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 (tel.0733/2572684 - 2572749).

La graduatoria, formalmente approvata, sarà pubblicata nel proprio sito internet sopraindicato alle sezioni “Concorsi, gare ed appalti” e “Amministrazione Trasparente”.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.3
F.to Dott. Alessandro Maccioni

ALLEGATO A

Modello domanda di partecipazione avviso pubblico

Al Direttore dell'Area Vasta n.3
dell'ASUR Marche
Via Santa Lucia n. 2

62100 - MACERATA -

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

- di essere ammesso a partecipare **all'avviso pubblico, per titoli e colloquio**, per il profilo di _____, a tempo determinato.

A tale fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/00 e s.m.i., consapevole della personale responsabilità penale e delle pene per il caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atto falso, previste dall'art. 76 del citato DPR:

A. di essere nato a _____ (Prov. _____)
il _____;

B. di essere residente a _____ (Prov. _____) CAP _____
in Via _____ n. _____

recapiti telefonici: _____

indirizzo PEC: _____

indirizzo e-mail: _____ (obbligatorio qualora non in possesso di PEC);

C. di essere in possesso (barrare con una X i quadrati sotto riportati corrispondenti all'ipotesi che ricorre):

☐ della cittadinanza italiana;

☐ della cittadinanza _____

(per i candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea)

☐ della cittadinanza _____ (per i soli cittadini dei paesi terzi) e titolare:

- del permesso di soggiorno _____ (specificare tipo e durata)

- dello status di rifugiato _____ (specificare provvedimento)

- dello status di protezione sussidiaria _____ (specificare provvedimento);

- D. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione) _____;
- E. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a carico, in corso;
- F. di aver riportato le seguenti condanne penali _____
ovvero
 di avere i seguenti procedimenti penali a carico in corso _____;
- G. di avere prestato Servizio di Leva dal _____ al _____ presso _____
 _____ di _____
 (indicare città)
- H. di essere: (barrare con una X i quadrati sotto riportati corrispondenti alle dichiarazioni rese):
- ☐ in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso:

 il _____ con la seguente votazione _____;
- ☐ in possesso dell'abilitazione _____
 conseguita presso _____ anno/sessione _____;
- ☐ di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____
 della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;
- ☐ in possesso della Specializzazione in _____ conseguita
 presso _____, anno accademico _____
 con la seguente votazione _____ ai sensi del D.Lgs. 257/91 e/o 368/99
☐ SI - ☐ NO (barrare con una X l'ipotesi che ricorre), durata legale anni _____;
- ☐ in possesso della Specializzazione in _____ conseguita
 presso _____, anno accademico _____
 con la seguente votazione _____ ai sensi del D.Lgs. 257/91 e/o 368/99
☐ SI - ☐ NO (barrare con una X l'ipotesi che ricorre), durata legale anni _____;

I. ☐ di aver prestato, presso le Pubbliche Amministrazioni, i servizi dettagliatamente descritti all'allegato B;

☐ di non aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;
(barrare con una X l'ipotesi che ricorre)

J. di non essere mai stato dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

K. di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a precedenza o preferenza in quanto:

_____;

L. che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;

M. di essere consapevole che l'accertamento di dichiarazioni mendaci comporta la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti in relazione alla presente istanza;

N. che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura è il seguente (compilare solo se diverso dalla residenza dichiarata al punto B.):

Via/Piazza _____ n. _____

Città _____ (Prov. _____) CAP _____;

Il sottoscritto, inoltre, allega alla presente domanda:

- curriculum formativo/professionale;
- elenco dei documenti e titoli presentati;
- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- _____
- _____

Il/la sottoscritto/a prende atto che verrà formulata, dalla Commissione Esaminatrice, un'unica graduatoria di merito con valenza per tutte le strutture dell'Area Vasta n.3. La rinuncia all'assunzione presso la struttura individuata dall'Area Vasta n.3 è irrevocabile ed equivarrà a rinuncia all'assunzione in toto presso detta Area Vasta.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati forniti con la presente domanda ai sensi del D.Lgv. n.196/03 ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti ed esclusivamente a tale scopo.

L'istanza vale come autocertificazione in via definitiva per quanto attiene alle dichiarazioni in essa contenute, in luogo delle relative certificazioni ai sensi e per gli effetti delle nuove disposizioni di cui all'art. 15 della Legge n. 183 del 12.11.2011, fatto salvo il potere di controllo e verifica sulla veridicità delle dichiarazioni stesse da parte dell'Amministrazione procedente.

Data _____

Firma

ALLEGATO B

☐ **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(Art. 46 - DPR 445 del 28/12/2000)

☐ **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 47 - DPR 445 del 28/12/2000)

...l. sottoscritt.....

nat *a* *il*

residente in Via.....

consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 445/2000) anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - DPR n.445/2000):

DICHIARA¹

¹ La presente dichiarazione può essere resa nei casi previsti per legge.

Di aver prestato/di prestare i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni :

Ente (indicare anche la sede)	Periodo		Qualifica/Profilo Professionale	Tipo di rapporto		
	dal	al		Tempo indeterminato	Tempo determinato	Altri tipi di rapporto

Allega copia di valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto inoltre, dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

li

Il Dichiarante²

Attesto che la suesposta dichiarazione
è stata resa in mia presenza.³

Il dipendente addetto

N.B. – Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione ed i gestori di pubblici servizi tali certificazioni sono SEMPRE SOSTITUITI dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dall'atto di notorietà (art. 46 e art. 47 DPR 445/2000), per cui la P.A. NON può richiederle né accettarle.

² Firma per esteso e leggibile.

³ La firma, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, non deve essere autenticata se resa in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero se l'istanza è corredata della fotocopia del documento di identità del candidato in corso di validità (la fotocopia non deve essere autenticata).



REGIONE MARCHE

Numero 1371/AV3

Data 28/11/2016

DETERMINA N. 1371/AV3 DEL 28/11/2016

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTI MEDICI NELLA DISCIPLINA DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA.

PUBBLICAZIONE:

dal 28/11/2016 al 12/12/2016

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 28/11/2016
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI ☒ NO ☐

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

28/11/2016

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 12 8 NOV. 2016

Atto soggetto al controllo della Regione: SI ☐ NO ☒

Inviato con nota n. _____ del _____