

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA 3**

**N. 1150 DEL 10 OTT. 2016**

**Oggetto: UTILIZZAZIONE GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER ASSISTENTE  
AMMINISTRATIVO. ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N. 4 UNITA'.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA 3**

-----

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di procedere, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, parte integrante e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di legge, all'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo (cat. C), mediante utilizzo della graduatoria del relativo concorso pubblico, approvata con determina n. 305/DGASUR del 30/3/2010, delle seguenti n. 4 unità, classificate dalla 18<sup>a</sup> alla 21<sup>a</sup> posizione:  
LATINI Laura                      nata il 05.03.1965  
BABINELLI Marina                nata il 06.07.1975  
CERVELLI Christian               nato il 10.04.1980  
GRASSELLI Federica              nata il 06.02.1981
2. Di stabilire che l'effettiva data di inizio del servizio e la sede di assegnazione verranno individuate all'atto di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, previsto dal vigente CCNL Comparto Sanità;
3. Di autorizzare la U.O.C. Gestione Risorse Umane a richiedere alla Direzione Generale ASUR di procedere all'immediata utilizzazione della graduatoria in caso di rinuncia o decadenza delle unità assunte, procedendo alla assunzione di coloro che seguono, secondo l'ordine di graduatoria, i cui nominativi verranno forniti dall'ASUR Marche;
4. Di dare atto, altresì, che le assunzioni in oggetto sono previste nel Piano Occupazionale 2016 approvato con determina n. 506/ASURDG del 05/08/2016;

5. Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della compatibilità economica complessiva all'interno del Budget 2016 provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1224 del 30/12/2015, recepita con determina ASUR/DG n. 412 dell'11/7/2016 e che il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici n. 0515020102 e ss. del Ruolo Amministrativo "Competenze personale ruolo amministrativo - comparto - tempo indeterminato";
6. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di trasmettere, altresì, copia alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza

IL DIRETTORE AREA VASTA 3  
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2016 provvisoriamente assegnato con DGRM n.1224 del 30/12/2015 e recepita con determina ASUR/DG n.412 del 11.07.2016.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dot. Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

▣ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art.36 del D.Lgv. n.165/2001 e s.m.i.;
- CC.CC.NN.LL. Comparto Sanità vigenti;
- D.G.R.M. n.977 del 7/8/2014;
- Determine DG/ASUR n.305/2010;
- Determina DG/ASUR n. 221 del 1/04/2015
- Nota Direzione Generale ASUR n. 27701 del 27.09.2016

▣ **Motivazione:**

Nella Dotazione Organica di questa Area Vasta sono vacanti diversi posti di Assistente Amministrativo.

A seguito delle molteplicità criticità venutesi a creare, in particolar modo, presso gli Uffici di front-office a seguito del pensionamento di alcune unità, con nota prot. n. 101007 del 15.09.2016 è stato richiesto alla Direzione ASUR l'autorizzazione ad assumere n. 4 Assistenti Amministrativi, mediante l'utilizzo della graduatoria concorsuale approvata con Determina del Direttore Generale ASUR n. 305 del 30/3/2010 ovvero di rilasciare delega a procedere a questa Area Vasta.

Con nota n. 27701 del 27.09.2016 la Direzione Generale ASUR ha autorizzato l'assunzione di n. 4 Assistenti Amministrativi mediante utilizzo della summenzionata determina DG/ASUR n. 305/2010 e ha dato mandato all'Area Vasta n.3 di provvedere alla predisposizione di tutti gli atti connessi alle assunzioni dei candidati utilmente collocati dalla 18<sup>a</sup> posizione alla 21<sup>a</sup> posizione, inclusa l'adozione delle determina di nomina e la conseguente stipula dei contratti individuali di lavoro.

L'art.36 del D.Lgv. n.165/2001 e s.m.i., dispone che per esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le Pubbliche Amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dal medesimo Decreto Legislativo.

Inoltre la DGRM n.977 del 7/8/2014 stabilisce che i piani occupazionali devono privilegiare dette forme di reclutamento in applicazione, altresì, degli accordi di cui alle DDGR n.149/2014 e n.423/2014.

Le assunzioni in oggetto sono previste nel Piano Occupazionale 2016 approvato con determina n. 506/ASURDG del 05/08/2016.

Ciò premesso, si propone pertanto di procedere alla assunzione a tempo indeterminato, mediante stipula del contratto individuale di lavoro previsto dal CCNL Comparto Sanità, quali Assistenti Amministrativi delle seguenti unità, collocate dalla 18<sup>a</sup> alla 21<sup>a</sup> posizione della graduatoria ASUR, approvata con determina n.305 del 30/3/2010:

LATINI Laura	nata il 05.03.1965
BABINELLI Marina	nata il 06.07.1975
CERVELLI Christian	nato il 10.04.1980
GRASSELLI Federica	nata il 06.02.1981

Il presente provvedimento è adottato nel rispetto della compatibilità economica complessiva all'interno del Budget 2016 provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1224 del 30/12/2015, recepita con determina ASUR/DG n. 412 dell'11/7/2016 e il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici n. 0515020102 e ss. del Ruolo Amministrativo "Competenze personale ruolo amministrativo - comparto - tempo indeterminato".

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra premesso si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di procedere, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, parte integrante e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di legge, all'assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo (cat. C), mediante utilizzo della graduatoria del relativo concorso pubblico, approvata con determina n. 305/DGASUR del 30/3/2010, delle seguenti n. 4 unità, classificate dalla 18<sup>a</sup> alla 21<sup>a</sup> posizione:  
LATINI Laura nata il 05.03.1965  
BABINELLI Marina nata il 06.07.1975  
CERVELLI Christian nato il 10.04.1980  
GRASSELLI Federica nata il 06.02.1981
2. Di stabilire che l'effettiva data di inizio del servizio e la sede di assegnazione verranno individuate all'atto di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, previsto dal vigente CCNL Comparto Sanità;
3. Di autorizzare la U.O.C. Gestione Risorse Umane a richiedere alla Direzione Generale ASUR di procedere all'immediata utilizzazione della graduatoria in caso di rinuncia o decadenza delle unità assunte, procedendo alla assunzione di coloro che seguono, secondo l'ordine di graduatoria, i cui nominativi verranno forniti dall'ASUR Marche;
4. Di dare atto, altresì, che le assunzioni in oggetto sono previste nel Piano Occupazionale 2016 approvato con determina n. 506/ASURDG del 05/08/2016;
5. Di dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della compatibilità economica complessiva all'interno del Budget 2016 provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1224 del

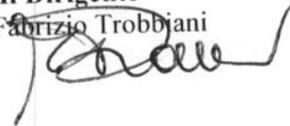
30/12/2015, recepita con determina ASUR/DG n. 412 dell'11/7/2016 e che il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici n. 0515020102 e ss. del Ruolo Amministrativo "Competenze personale ruolo amministrativo - comparto - tempo indeterminato";

6. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di trasmettere, altresì, copia alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza

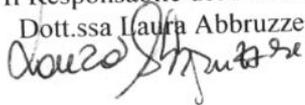
**U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**Il Dirigente**

Dot. Fabrizio Trobbiani



Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Ilaura Abbruzzese



20161006122522

**- ALLEGATI -**



REGIONE MARCHE

Numero 1150/AV3

Data 07/10/2016

**DETERMINA N. 1150/AV3 DEL 07/10/2016**

**UTILIZZAZIONE GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO. ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N. 4 UNITA'.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 07/10/2016 al 21/10/2016

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 07/10/2016
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

07/10/2016

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del

13.0. OTT. 2016

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_