

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

**N. 989 DEL 11 0 SET. 2015**

**Oggetto: Dipendente F.M.T. – Concessione periodo di congedo straordinario ex art. 42 c. 5 D. Lgs. 151/01 – Determinazioni**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione dei Dirigenti dei Servizi Bilancio e del Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- di concedere alla Sig.ra F.M.T., dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione in qualità di Assistente Amministrativo, un periodo di congedo straordinario, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 151/01, per un totale di gg. 70 e precisamente dal 07.09.15 al 31.10.15, così come indicato e per le motivazioni di cui al documento istruttorio, allegato e parte integrante ad ogni effetto di legge, del presente atto;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa aggiuntiva a carico dell'Area Vasta in quanto durante il periodo suddetto la dipendente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione;
- di precisare che il periodo medesimo, ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 119 del 18.07.2011, non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine rapporto, ma è utile ai fini pensionistici ed è coperto da contribuzione a carico del dipendente e di questa Area Vasta;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013.;
- Di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Dirigente  
Dr.ssa Adriana Carradorini

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa aggiuntiva.

Il Dirigente del Controllo di Gestione

Paolo Gambinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio

Dr.ssa Lucia Fusebi

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Normativa ed atti di riferimento:**

- art. 42 c. 5 D. Lgs. 151/2001 e s.m.i..
- art. 12 CCNL Int. 20.09.2001 del personale comparto sanità.

**Motivazione:**

Con nota del 25.08.15, recepita in pari data al n. 109350 del protocollo generale, agli atti di questa U.O.C., la Sig.ra F.M.T., dipendente di questa Area Vasta 3 di Macerata in qualità di Assistente Amministrativo, ha chiesto la concessione di gg. 55 di congedo straordinario ai sensi dell'art. 42 c. 5 del D. Lgs. 151/2001 al fine di accudire un familiare titolare di Legge 104/92, e precisamente dal 07.09.15 al 31.10.15.

Informati il Dirigente Responsabile del Servizio Professioni Sanitarie ed il Dirigente Responsabile dell'U.O. di appartenenza, giusta nota prot. 573809 del 26.08.2015, che hanno espresso, con note e-mail del 27.08.2015, parere favorevole, verificata la regolarità dell'istanza, la veridicità delle dichiarazioni rese e la conformità alle disposizioni normative e contrattuali in materia, per la sussistenza al momento della presentazione della domanda e sino a tutt'oggi dei requisiti previsti per l'accesso al beneficio, considerato che la dipendente in questione ha già usufruito del congedo di cui trattasi nella misura di gg. 118, si propone di adottare idoneo atto volto alla concessione di un periodo di congedo straordinario a favore della dipendente sopracitata, così come analiticamente specificato nell'allegato, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Si precisa che il congedo di cui trattasi ha decorrenza dal 07.09.2015 per la durata di gg. 55, come sopra specificati e che la dipendente, per tale periodo, ha diritto alla corresponsione dell'indennità secondo quanto stabilito dal D. Lgs. citato.

Si precisa, inoltre, che il congedo è subordinato alla permanenza dei requisiti che ne hanno determinato l'autorizzazione e che è fatto preciso obbligo alla dipendente di comunicare tempestivamente ogni variazione che dovesse intervenire salvo personale e penale responsabilità.

Si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa aggiuntiva a carico del sezionale del bilancio di esercizio di Area Vasta.

**Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

- di concedere alla Sig.ra F.M.T., dipendente a tempo indeterminato di questa Amministrazione in qualità di Assistente Amministrativo, un periodo di congedo straordinario, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 151/01, per un totale di gg. 55 e precisamente dal 07.09.15 al 31.10.15, così come indicato e per le motivazioni di cui al documento istruttorio, allegato e parte integrante ad ogni effetto di legge, del presente atto;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa aggiuntiva a carico dell'Area Vasta in quanto durante il periodo suddetto la dipendente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione;
- di precisare che il periodo medesimo, ai sensi dell'art. 4, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 119 del 18.07.2011, non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine rapporto, ma è utile ai fini pensionistici ed è coperto da contribuzione a carico del dipendente e di questa Area Vasta;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013.;
- Di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Antonella Gazzari

**- ALLEGATI -**

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ex D.Lgs. 196/03)



REGIONE MARCHE

Numero 989/AV3

Data 10/09/2015

**DETERMINA N. 989/AV3 DEL 10/09/2015**

**Dipendente F.M.T. – Concessione periodo di congedo straordinario ex art. 42 c. 5 D.  
Lgs. 151/01 – Determinazioni**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 10/09/2015 al 24/09/2015

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 10/09/2015
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

10/09/2015

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 10-9-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviata con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_