

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3
N. 924 DEL -6 AGO. 2015**

Oggetto: Dr. P. M. - Presa atto recesso dal rapporto di lavoro, con diritto a pensione anticipata.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro, con decorrenza **5 gennaio 2016** (ultimo giorno di servizio: 04/01/2016) – con diritto a pensione anticipata, ex art. 24, commi 3 e 10 del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 – del Dr. PIERINI Mauro;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento al dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dr.ssa Adriana Carradorini

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Supporto Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art. 59 c. 21 Legge 449/97;
- Art. 24 D.L. 201/2011, convertito con modificazioni nella Legge 214/2011;
- CCNL Dirigenza SPTA 05/12/1996.

□ **Motivazione:**

Il Dr. PIERINI Mauro – dirigente chimico, a tempo indeterminato – con nota prot. n. 94724 del 10/07/2015 ha dato formale preavviso di risoluzione del rapporto di lavoro con decorrenza 5 gennaio 2016 ed ha chiesto di essere collocato a riposo a decorrere dalla medesima data (ultimo giorno di servizio: 04/01/2016), per aver raggiunto i requisiti previsti dalla normativa vigente.

Dal fascicolo personale del Dr. Pierini risulta la seguente anzianità contributiva:

- Assunto presso ex USL 19 Tolentino - quale chimico collaboratore, di ruolo - il 01/07/1986;
- Poiché il dipendente ha ottenuto presso l'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici – la ricongiunzione di un periodo contributivo di 9 anni, nonché riscattato la laurea per anni 4, mesi 1 e giorni 29, l'anzianità complessiva utile ai fini del trattamento di quiescenza alla data di cessazione sarà pari ad **anni 42, mesi 8 e giorni 3**.

Considerato che la vigente normativa (art. 24, commi 3 e 10, del D.L. 201/2011, convertito dalla Legge 214/2011 e tenuto altresì conto degli adeguamenti alla speranza di vita, fissati in tre mesi a decorrere dal 01/01/2013) consente l'accesso alla pensione anticipata al raggiungimento - entro il 31/12/2015 - di 42 anni e 6 mesi di anzianità contributiva, nulla osta alla presa d'atto del recesso dal rapporto di lavoro presentato dal predetto.

Sono rispettati sia i termini di preavviso - mesi 3 - previsti dall'art. 39 comma 2 CCNL Dirigenza S.P.T.A. del 05/12/1996, sia i termini di presentazione della domanda di pensione previsti dall'art. 59 c. 21 L. 449/97, fissati non oltre il 12° mese precedente la data prevista per l'accesso alla pensione.

Dall'adozione della determina non deriva alcuna spesa.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro, con decorrenza **5 gennaio 2016** (ultimo giorno di servizio: 04/01/2016) – con diritto a pensione anticipata, ex art. 24, commi 3 e 10 del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 – del Dr. PIERINI Mauro;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento al dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Franco Ippoliti



- ALLEGATI -



REGIONE MARCHE

Numero 924/AV3

Data 06/08/2015

DETERMINA N. 924/AV3 DEL 06/08/2015

Dr. P. M. - Presa atto recesso dal rapporto di lavoro, con diritto a pensione anticipata.

PUBBLICAZIONE:

dal 06/08/2015 al 20/08/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 06/08/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Cristiana Menghini

06/08/2015

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____