Numero: 913/AV3	Pag. 1
Data: 31 LUG. 2015	

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 3

N. 913 DEL 31 LUG. 2015

Oggetto: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA CON L'UTILIZZO DEL MEPA DI POSTAZIONI FRONT OFFICE,ACCETTAZIONE, CASSA DA COLLOCARE PRESSO I LOCALI DELLA STRUTTURA "EX INAIL".

IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 3

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.11 del DLgs. n.163/2006, l'aggiudicazione provvisoria della procedura di gara espletata mediante ricorso al MEPA, come risultante a sistema, per l'acquisto e posa in opera di postazioni front office, accettazione, cassa da collocare presso i locali della struttura EX INAIL a favore dell'operatore economico Ditta DELTA DUE – Via Parini, 5 – Osimo (AN), per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;

2) di provvedere all'aggiudicazione definitiva della procedura di cui al punto 1), accessibile integralmente sulla piattaforma MEPA, a favore della Ditta DELTA DUE – Via Parini, 5 – Osimo (AN) che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'importo complessivo di € 7.124,00 + IVA;

3) di dare atto che il predetto acquisto è urgente ed indifferibile ai fini dell'operatività e completa funzionalità degli ambulatori ed uffici della Struttura indicata al punto 1) come da attestazione della Direzione Medica Ospedaliera ;

4) di dare atto che il contratto con l'operatore economico risultato aggiudicatario verrà stipulato attraverso la piattaforma MEPA ed integrato con lettera a mezzo PEC in cui la stazione appaltante riporterà integralmente le condizioni di fornitura indicate nella RDO;

5) di stabilire che l'avviso sugli esiti della procedura in oggetto, al fine di garantire la trasparenza delle attività amministrative, verrà pubblicato sul sito aziendale;

6) di prendere atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'appalto oggetto della presente determina è il Responsabile della Direzione Amministrativa Ospedaliera del P.O. di Macerata, Dott. Alberto Cacciamani;

7) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di cui al punto 1 del dispositivo è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata;

8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del Decreto Legge 12/7/2004 n. 168, convertito con legge n.191 del 30/7/2004, non risultano stipulate convenzioni attive e iniziative in corso da parte della CONSIP stessa aventi ad oggetto prodotti comparabili a quelli descritti nella presente determina nè risultano attive iniziative d'acquisto della SUAM quale centrale regionale di riferimento per i beni oggetto della presente determina;

9) di dare atto che la spesa sostenuta per la fornitura verrà impegnata mediante imputazione al Bilancio Economico 2015 sull'autorizzazione AV3INVEST 1 sub 1/2015, n.d.c. 0102020501 Mobili ed Arredi , che presenta la necessaria disponibilità, utilizzando per il pagamento i fondi previsti all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n. 1440 del 22/12/2014;

10) di dare atto che la liquidazione della spesa sostenuta per l'acquisto degli arredi avverrà con appositi atti, a seguito di presentazione di regolare fattura e previo riscontro ed attestazione della corretta esecuzione della fornitura nonché previo accertamento della regolarità contributiva della Ditta fornitrice;

11) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

12) di dare atto che ai fini della repertoriazione nel sistema ATTI WEB Salute che la presente determina rientra nei casi di "aggiudicazione definitiva di forniture";

13) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

14) di trasmettere copia della presente determina al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta n. 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo anche ai sensi dell'art.26 della Legge 23/99 n.488 come modificato dal D.L. 12/07/2004 n.168 convenrtito in Legge;

15) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AV3 sede di Macerata ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
Dr. Pierluigi Gigliucci

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'
Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n. 1440 del 22/12/2014.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 2 pagine di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA – SEDE DI MACERATA

- Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Legge 23/12/1999 n.488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" ;
- DPR n.101 del 04 Aprile 2002 "Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi";
- Legge 27 Dicembre 2006 n. 296 Legge Finanziaria per il 2007;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»";
- L.R. n. 26/96 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- Determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005 "Decentramento delle funzioni amministrative – Regolamentazione provvisoria";
- Determina del Direttore Generale n. 254 del 27/04/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga";
- Circolare D.G. ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative";
- Determina del Direttore Generale ASUR Marche n. 573 del 04-08-2006 "Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione".
- Decreto Legge del 7 maggio 2012, n. 52 - Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica - (GU n. 106 del 8-5-2012) convertito in Legge 6 Luglio 2012 n.94.
- Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge n. 135 del 07/08/2012 Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario;

- Motivazione

Il Responsabile della Direzione Amministrativa del P.O. di Macerata, in considerazione della necessità del trasferimento delle attività sanitarie ambulatoriali istituzionali e in libera professione e delle connesse attività amministrative di accettazione e cassa, svolte attualmente presso gli spazi del Presidio Ospedaliero, ai locali situati presso la struttura di Macerata denominata "ex Inail", ha trasmesso all'Ufficio Acquisti e Logistica richiesta di avvio delle procedure per l'acquisto di quanto necessario e funzionale alle erogazioni delle prestazioni sanitarie presso la nuova sede .

Il progetto complessivo elaborato dalla Direzione Amministrativa e Direzione Sanitaria del P.O. di Macerata, in coordinamento con l'Ufficio Tecnico dell'Area Vasta n. 3 di Macerata per l'acquisto delle dotazioni necessarie prevede che le attività di cassa, accettazione e back office dovranno essere garantite attraverso la creazione di postazioni di front office con tre sportelli, di cui uno per soggetti diversamente abili.

Con Determina n.385/AV3 del 10/04/2015 il Direttore di Area Vasta ha autorizzato l'acquisto di quanto richiesto attraverso l'espletamento di una procedura in economia di cottimo fiduciario con l'utilizzo della piattaforma MEPA per le motivazioni e secondo le modalità espresse e stabilite nel documento istruttorio contenuto nel predetto atto che si intendono integralmente richiamate.

Il costo complessivo stimato per l'acquisto dei beni sopra descritti è pari ad € 10.800,00 + IVA.

In considerazione dell'importo stimato della fornitura, il RUP utilizza lo strumento telematico del MEPA per la realizzazione dell'acquisto sotto soglia comunitaria per i beni presenti sulla piattaforma attraverso una RDO, applicando la procedura del cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del DLgs. 163/2006 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento ha avviato l'iter per l'espletamento della procedura di gara elaborando le condizioni particolari di contratto contenenti le clausole generali di gara, allegando il capitolato tecnico con la descrizione delle caratteristiche tecniche dei prodotti ed il criterio per selezionare la ditta a cui affidare la fornitura del materiale richiesto, indicando le condizioni del contratto di fornitura con la Ditta aggiudicataria.

Il RUP ha predisposto, quale punto istruttore, la RDO N.817768 che prevede, nello specifico, i seguenti elementi essenziali:

OGGETTO DELLA RDO

Fornitura e posa in opera di postazioni front office, accettazione, cassa da collocare presso i locali della struttura EX INAIL situati in via Fratelli Pianesi - 62100 Macerata

STIMA DELL'APPALTO

Valore stimato del contratto: € 10.800,00 + IVA

CIG

ZA4144BF02

AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione della fornitura è a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. n, 163/2006), in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo secondo i seguenti criteri e punteggi:

A) Elemento economico Punti 50

B) Elementi qualitativi Punti 50

Il punteggio relativo al parametro "qualità" è attribuito dalla Commissione Giudicatrice, dopo valutazione della documentazione tecnica, secondo i parametri indicati nelle condizioni particolari di contratto allegate alla RDO.

REQUISITI DEI CANDIDATI

Requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006 da dimostrare tramite dichiarazione sostitutiva allegata all'offerta.

CONTRATTO

Il contratto d'acquisto, ai sensi della vigente normativa sarà stipulato in forma elettronica, con gli strumenti messi a disposizione dal mercato elettronico CONSIP.

In applicazione della disciplina prevista in materia di acquisti pubblici sotto soglia comunitaria, a garanzia del confronto concorrenziale e in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. n. 207/2010, per la partecipazione alla RDO sono state invitate n.6 Ditte presenti sul Mercato Elettronico per il Bando Arredi e Complementi di Arredo individuati per settori di competenza, capacità professionale e area di consegna.

Hanno aderito alla RDO le Ditte OMMAG di Sant'Elpidio a Mare, RIGANELLI di RIGANELLI RUBIA & C. S.a.S di Macerata, DELTA DUE di Osimo, presentando regolare documentazione amministrativa .

Il RUP ha proceduto alla verifica della presentazione della documentazione tecnica da parte delle Ditte partecipanti in conformità a quanto richiesto nelle condizioni particolari di contratto e ne è stata riscontrata la regolarità e completezza.

Con nota prot.523015 del 29/05/2015 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per la valutazione della documentazione tecnica e la conseguente assegnazione dei punteggi secondo i criteri indicati nelle condizioni particolari di contratto e nello specifico:

"L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. n, 163/2006), in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo secondo i seguenti criteri e punteggi:
A) Elemento economico Punti 50
B) Elementi qualitativi Punti 50

Il punteggio relativo al parametro "qualità" sarà attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione tecnica, applicando la seguente formula: **K(x)= ∑i [W(x)i * V(x)i]** dove:
- **i** numero totale dei criteri di valutazione
- **∑i** sommatoria
- **K(x)** rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x
- **W(x)i** è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione *i-esimo* dell'offerta x, in base ai seguenti parametri:

PARAMETRI	*Punti Max*
- *proposta progettuale dell'arredo complessiva e dettagliata:* • *chiarezza espositiva della relazione, livello di dettaglio delle descrizioni,* • *documentazione allegata (schede, tavole, grafiche, disegni..)*	3 2
- *composizione delle postazioni:* • *funzionalità, ergonomia, modularità, robustezza, accessori in dotazione, ottimizzazione degli spazi, sicurezza, facilità di pulizia,* • *caratteristiche migliorative rispetto a quelle di minima*	20 5
- *qualità estetica della composizione delle postazioni:* • *materiali, finiture,* • *gamma colori offerti*	10 5
- *servizi necessari al mantenimento in efficienza dell'arredo e servizi di supporto (validità garanzia, proposta di manutenzione post vendita e post garanzia...)*	5
Punteggio Qualità TOTALE	**50**

- **V(x)i** è la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ogni elemento di valutazione, secondo quanto segue:
  - ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo il giudizio riportato nella seguente tabella di corrispondenza:

Giudizio Coefficienti	V(x)i
Non valutabile	0
insufficiente	0,5
Sufficiente	0,6

Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

- viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (media provvisoria);
- vengono calcolati (con approssimazione fino alla seconda cifra decimale) i coefficienti definitivi [variabili tra 0 e 1] riportando ad uno la media provvisoria più alta e proporzionando ad essa le restanti.
- Qualora a nessuna offerta risultasse assegnato il valore massimo del punteggio qualità, i valori K(x) verranno ricalcolati (con approssimazione fino alla seconda cifra decimale), riportando al punteggio massimo il valore più alto e riproporzionando ad esso i restanti."

In data 14/07/2015 è pervenuta al RUP la relazione tecnica elaborata dalla Commissione Giudicatrice, che si allega in tabella riassuntiva alla presente determina, riportante i seguenti punteggi totali assegnati alle singole proposte secondo le modalità sopra descritte:

DITTA DELTA DUE Punti qualità 50,00
DITTA RIGANELLI DI RIGANELLI RUBIA Punti qualità 41,12
DITTA OMMAG Punti qualità 35,28

Il Rup ha proceduto ad inserire nel sistema MEPA i punteggi qualità attribuiti alle Ditte ammesse al prosieguo della gara ed ha provveduto all'apertura delle Buste contenenti le offerte economiche di seguito riportate:

DITTA DELTA DUE Importo complessivo offerta € 7.124,00 + IVA
DITTA RIGANELLI DI RIGANELLI RUBIA & C. Importo complessivo offerta € 5.950,00 + IVA
DITTA OMMAG Importo complessivo offerta € 7.383,00 + IVA

La valutazione economica delle offerte è effettuata tramite assegnazione automatica del punteggio prezzo, con la formula proporzionale inversa, attraverso il sistema di calcolo della piattaforma digitale del mercato elettronico, come di seguito specificato:il massimo punteggio sarà assegnato al concorrente che offre il prezzo complessivo più basso, agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi decrescenti in modo inversamente proporzionale[punteggio_esimo = 50* (prezzo_min/Prezzo_esimo)].

Il punteggio economico risultante dal sistema di calcolo della Piattaforma Mepa è il seguente:

Concorrente	Punteggio economico
DELTA DUE	41,76
RIGANELLI DI RIGANELLI RUBIA & C.	50,00
OMMAG	40,30

Il punteggio complessivo attribuito ad ogni concorrente risulta essere il seguente:

Concorrente	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Totale
DELTA DUE	**50,00**	**41,76**	**91,76**
RIGANELLI DI RIGANELLI RUBIA & C.	41,12	50,00	91,12
OMMAG	35,28	40,30	75,58

Applicando il criterio di aggiudicazione previsto nel Capitolato Tecnico di Gara (offerta economicamente più vantaggiosa), si è ottenuta la seguente classifica:

Classifica	Concorrente	Valore complessivo dell'offerta	Punteggio tecnico attribuito dalla Commissione	Punteggio economico da sistema	Punteggio complessivo
I°	**DELTA DUE**	**€ 7.124,00 + IVA**	**50,00**	**41,76**	**91,76**
II°	RIGANELLI DI RIGANELLI RUBIA & C.	€ 5.950,00 + IVA	41,12	50,00	91,12
III°	OMMAG	€ 7.383,00 + IVA	35,28	40,30	75,58

Pertanto, con espresso riferimento alla classifica di gara elaborata, visibile ed accessibile sulla piattaforma MEPA, è stata effettuata l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto alla Ditta DELTA DUE di Osimo secondo le risultanze di gara e per la fornitura e posa in opera di postazioni front office, accettazione, cassa da collocare presso i locali della struttura EX INAIL come dettagliatamente descritta nel Prospetto Dettaglio Tecnico Economico che si allega alla presente determina per un importo complessivo di € 7.124,00 + IVA.

Visto quanto sopra, si propone l'aggiudicazione definitiva dell'appalto mediante approvazione da parte dell'organo competente.

- Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente determina:

1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.11 del DLgs. n.163/2006, l'aggiudicazione provvisoria della procedura di gara espletata mediante ricorso al MEPA, come risultante a sistema, per l'acquisto e posa in opera di postazioni front office, accettazione, cassa da collocare presso i locali della struttura EX INAIL a favore dell'operatore economico Ditta DELTA DUE – Via Parini, 5 – Osimo (AN), per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;

2) di provvedere all'aggiudicazione definitiva della procedura di cui al punto 1), accessibile integralmente sulla piattaforma MEPA, a favore della Ditta DELTA DUE – Via Parini, 5 – Osimo (AN) che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'importo complessivo di € 7.124,00 + IVA;

3) di dare atto che il predetto acquisto è urgente ed indifferibile ai fini dell'operatività e completa funzionalità degli ambulatori ed uffici della Struttura indicata al punto 1) come da attestazione della Direzione Medica Ospedaliera ;

4) di dare atto che il contratto con l'operatore economico risultato aggiudicatario verrà stipulato attraverso la piattaforma MEPA ed integrato con lettera a mezzo PEC in cui la stazione appaltante riporterà integralmente le condizioni di fornitura indicate nella RDO;

5) di stabilire che l'avviso sugli esiti della procedura in oggetto, al fine di garantire la trasparenza delle attività amministrative, verrà pubblicato sul sito aziendale;

6) di prendere atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'appalto oggetto della presente determina è il Responsabile della Direzione Amministrativa Ospedaliera del P.O. di Macerata, Dott. Alberto Cacciamani;

7) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di cui al punto 1 del dispositivo è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata;

8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del Decreto Legge 12/7/2004 n. 168, convertito con legge n.191 del 30/7/2004, non risultano stipulate convenzioni attive e iniziative in corso da parte della CONSIP stessa aventi ad oggetto prodotti comparabili a quelli descritti nella presente determina nè risultano attive iniziative d'acquisto della SUAM quale centrale regionale di riferimento per i beni oggetto della presente determina;

9) di dare atto che la spesa sostenuta per la fornitura verrà impegnata mediante imputazione al Bilancio Economico 2015 sull'autorizzazione AV3INVEST 1 sub 1/2015, n.d.c. 0102020501 Mobili ed Arredi , che presenta la necessaria disponibilità, utilizzando per il pagamento i fondi previsti all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n. 1440 del 22/12/2014;

10) di dare atto che la liquidazione della spesa sostenuta per l'acquisto degli arredi avverrà con appositi atti, a seguito di presentazione di regolare fattura e previo riscontro ed attestazione della corretta esecuzione della fornitura nonché previo accertamento della regolarità contributiva della Ditta fornitrice;

11) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

12) di dare atto che ai fini della repertoriazione nel sistema ATTI WEB Salute che la presente determina rientra nei casi di "aggiudicazione definitiva di forniture";

13) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

14) di trasmettere copia della presente determina al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta n. 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo anche ai sensi dell'art.26 della Legge 23/99 n.488 come modificato dal D.L. 12/07/2004 n.168 convenrtito in Legge;

15) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AV3 sede di Macerata ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. ssa Meri Lattanzi

IL DIRIGENTE U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA
Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti.

IL DIRIGENTE
U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA
Dott.ssa ZELINDA GIANNINI

- ALLEGATI -

- Tabella Riassuntiva Punteggi Qualità attribuiti dalla Commissione Giudicatrice
- Prospetto Dettaglio Tecnico-Economico dell'offerta della Ditta DELTA DUE di Osimo

all. To Det N. 913 del. 31 LUG. 2015

POSTAZIONI PER BLOCCO CASSE CUP - MC EX INAIL - VALUTAZIONE DI QUALITA' - COMMISSIONE RIUNITA IN DATA

	A) PROPOSTA PROGETTUALE dell'arredo complessiva e dettagliata				B) COMPOSIZIONE DELLE POSTAZIONI				C) QUALITA' ESTETICA DELLA COMPOSIZIONE DELLE POSTAZIONI				D) MAX 5 PUNTI D) SERVIZI NECESSARI AL MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DELL'ARREDO e servizi di supporto (validità di garanzia, proposta di manutenzione post vendita e post garanzia...)		TOT.Media GIUDIZI	TOT. PUNTI		
	A1) MAX 3 PUNTI chiarezza espositiva della relazione, livello di dettaglio delle descrizioni		A2) MAX 2 PUNTI documentazione allegata (schede, tavole, grafiche, disegni...)		B1) MAX 20 PUNTI funzionalità, ergonomia, modularità, robustezza, accesssori in dotazione, ottimizzazione degli spazi, sicurezza, facilità di pulizia		B2) MAX 5 PUNTI caratteristiche migliorative rispetto a quelle di minima		C1) MAX 10 PUNTI materiali, finiture		C2) MAX 5 PUNTI gamma colori offerti				MAX 1 (=7/7)	MAX 50		
DITTE & Commissari	Tot.Giud.	Tot.Punti	Tot.Giud.	Tot.Punti	Tot.Giud.	Tot.Punti	Tot.Giud.	Tot.Punti	Tot.Giud.	Tot.Punti	Tot.Giud.	Tot.Punti	Tot.Giud.	Tot.Punti	TOT.MEDIA Provvisoria GIUDIZI	TOTALE Provvisorio PUNTI	TOT.MEDIA DEFINITIVA GIUDIZI	TOTALE DEFINITIVO PUNTI
1) OMMAG																		
RICCIO	0,80	2,40	0,60	1,20	0,60	12,00	0,00	0,00	0,90	9,00	0,90	4,50	0,90	4,50	0,67	33,60		
STOPPOLONI	0,80	2,40	0,60	1,20	0,60	12,00	0,00	0,00	0,90	9,00	0,90	4,50	0,90	4,50	0,67	33,60		
NERPITI	0,70	2,10	0,60	1,20	0,70	14,00	0,00	3,50	0,70	7,00	0,90	4,50	0,90	4,50	0,64	36,80		
TOTALE	0,77	2,30	0,60	1,20	0,63	12,67	0,00	1,17	0,83	8,33	0,90	4,50	0,90	4,50	0,66	34,67	0,71	35,28
2) DELTA DUE																		
RICCIO	1,00	3,00	1,00	2,00	1,00	20,00	1,00	5,00	0,90	9,00	0,90	4,50	0,80	4,00	0,94	47,50		
STOPPOLONI	1,00	3,00	1,00	2,00	1,00	20,00	1,00	5,00	0,90	9,00	0,90	4,50	0,80	4,00	0,94	47,50		
NERPITI	1,00	3,00	1,00	2,00	1,00	20,00	1,00	5,00	0,90	9,00	0,80	4,00	0,80	4,00	0,93	47,00		
TOTALE	1,00	3,00	1,00	2,00	1,00	20,00	1,00	5,00	0,90	9,00	0,87	4,33	0,80	4,00	0,94	47,33	1,00	50,00
3) RIGANELLI																		
RICCIO	0,80	2,40	0,80	1,60	0,70	14,00	0,00	0,00	0,90	9,00	0,90	4,50	1,00	5,00	0,73	36,50		
STOPPOLONI	0,80	2,40	0,80	1,60	0,70	14,00	0,00	0,00	0,90	9,00	0,90	4,50	1,00	5,00	0,73	36,50		
NERPITI	0,90	2,70	0,90	1,80	0,80	16,00	0,70	0,00	0,90	9,00	0,80	4,00	1,00	5,00	0,86	38,50		
TOTALE	0,83	2,50	0,83	1,67	0,73	14,67	0,23	0,00	0,90	9,00	0,87	4,33	1,00	5,00	0,77	37,17	0,82	41,12

Ogni Commissario attribuisce discrezionalmente il proprio "Coefficiente di Giudizio" per ciascuno dei n.7 Elementi di Valutazione.
Per ciascun Commissario viene calcolata la "Media Provvisoria" dei Coefficienti di Giudizio attribuiti a ciascuna Ditta

COEFFICIENTI DI GIUDIZIO (da 0 a 1) 0=Non Valutabile - 0,5=Insufficiente - 0,6=Sufficiente - 0,7=Discreto - 0,8=Buono - 0,9=Ottimo - 1=Eccellente

COEFFICIENTI DEFINITIVI DI GIUDIZIO (da 0 a 1) sono calcolati (con approssimazione fino alla 2^ cifra decimale) riportando ad 1 la media provvisoria più alta e proporzionando ad essa le restanti.

Ove a nessuna offerta risultasse assegnato il Valore Massimo del Punteggio Qualità (MAX 50 Punti), i valori verranno ricalcolati (con approssimazione fino alla 2^ cifra decimale) riportando al punteggio massimo il valore più alto e riproporzionando ad esso i restanti.

Modello

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE							Area compilata dal FORNITORE			
Riga	Metaprodotto MEPA	Descrizione	Unità di misura	Quantità	Marca	Codice Articolo Fornitore prodotto offerto *	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto*	Note	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo Totale per riga
postazioni casse cup		vedi capitolato tecnico								
		A) PARETI CASSE CUP	A C.PO	1	CBI EUROPE	ART. GENESY	PARETI DIVISORIE / ART. GENESY		4975	€ 4.975,00
		B)POSTAZIONI DI LAVORO, COMPOSTE DA:								
		SCRIVANIA SAGOMATA DA cm 160x60x72h.	pezzo	1	FENIX srl	ART. FX550 SPEC. L.160 SAG.	SCRIVANIA SAGOMATA DA cm 160x60x72h. / ART. FX550 SPEC. L.160 SAG.		198	€ 198,00
		SCRIVANIA RETTANGOLARE DA cm 160x60x72h.	pezzo	1	FENIX srl	ART. FX550 SPEC. L.160	SCRIVANIA SAGOMATA DA cm 160x60x72h. / ART. FX550 SPEC. L.160		198	€ 198,00
		SCRIVANIA RETTANGOLARE DA cm 200x60x72h.	pezzo	1	FENIX srl	ART. FX550 SPEC. L.200	SCRIVANIA SAGOMATA DA cm 200x60x72h. / ART. FX550 SPEC. L.200		206	€ 206,00
		PORTACOMPUTER PER SCRIVANIA	pezzo	3	FENIX srl	ART. FX8387S	PORTACOMPUTER APPESO PER SCRIVANIA / ART. FX8387S		45	€ 135,00
		C) MOBILE LATERALE PORTASTAMPANTI CON CASSETTI, COMPOSTO DA:								
		Piano da cm 120x60 spess. 30 mm	pezzo	1	FENIX srl	ART. FXLPS1550	Piano da cm 120x60 spess. 30 mm / ART. FXLPS1550		58	€ 58,00
		Cassettiera fissa portante in metallo a 4 cassetti.	pezzo	2	FENIX srl	ART. FX752	Cassettiera fisse portante in metallo a 4 cassetti / ART. FX752		191	€ 382,00
		D) CASSETTIERA METALLICA AUTONOMA SU RUOTE A 3 CASSETTI	pezzo	1	FENIX srl	ART. FX732	Cassettiera metallica autonoma su ruote a 3 cassetti / art. FX732		109	€ 109,00
		E) POLTRONCINE OPERATIVE	pezzo	3	LT FORM2	ART. ELT2140	Poltrona operativa / art. ELT2140		117	€ 351,00
		F) LIBRERIA CON ANTE A BATTENTE – MODULO DIMENSIONI CM 90X44,8X203,4H.	pezzo	2	FENIX srl	ART. FX6685	Libreria con ante a battente / art. FX6685		256	€ 512,00
								Prezzo "a corpo" dell'intera fornitura>>>		€ 7.124,00

*N.B. La ditta dovrà indicare, ove possibile, le parti scorporabili della composizione del blocco casse e gli articoli a complemento come indicati nell'Allegato A
Il presente prospetto dovrà indicare i prezzi delle singole componenti descritte nel prospetto dettaglio tecnico del blocco casse
L'offerta considerata ai fini dell'aggiudicazione è il "prezzo a corpo dell'intera fornitura".

DELTA DUE s.r.l.

REGIONE MARCHE

Numero	913/AV3
Data	31/07/2015

DETERMINA N. 913/AV3 DEL 31/07/2015

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA CON L'UTILIZZO DEL MEPA DI POSTAZIONI FRONT OFFICE,ACCETTAZIONE, CASSA DA COLLOCARE PRESSO I LOCALI DELLA STRUTTURA "EX INAIL".

PUBBLICAZIONE:

dal 31/07/2015 al 14/08/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 31/07/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI [X] NO [ ]

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

31/07/2015

Collegio Sindacale: inviata con nota del 31-7-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI [ ] NO [X]

Inviato con nota n. _____ del _____