

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

**N. 910 DEL 31 LUG. 2015**

**Oggetto: TUTELA LEGALE DIPENDENTE DR. M.B. - PROVVEDIMENTI**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

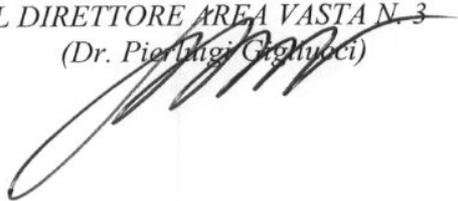
- . . . -

- **VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;
- **RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;
- **VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) **Di** rimborsare, per le ragioni di cui al documento istruttorio, le spese legali alla Dr.ssa M.B. (le cui generalità sono precisate nell'allegato cartaceo che costituisce parte integrante del presente atto, da non pubblicarsi ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 recante la disciplina per la tutela delle persone e di altri soggetti al trattamento dei dati personali), dipendente dell'ex Zona Territoriale n. 8, oggi Asur AV3.;
- 2) **Di** dare atto che la spesa complessiva di € 4.990,19 = trova copertura al Conto n. 0521030301 "Spese legali", autorizzazione AV3ALTRO 2015 n. 1 sub.1, all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n.1440 del 22/12/2014;
- 3) **Di** dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 4) **Di** trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

*IL DIRETTORE AREA VASTA N. 3*  
*(Dr. Pierluigi Cignucchi)*



Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n. 1440 del 22/12/2014.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
(Sig. Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

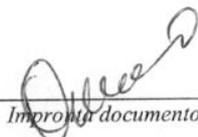
**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. LEGALE CONTENZIOSO ASSICURATIVO**

**Normativa e Atti di Riferimento:**

- La Legge Regionale delle Marche n. 13 del 20 giugno 2003, recante ad oggetto: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;
- CCNL 08.06.2000 Comparto Sanità Dirigenza SPTA;
- CCNL 17.10.2008 Comparto Sanità Dirigenza SPTA;
- Nota prot.n.27818/ASUR del 16/11/2010 sulla copertura della responsabilità civile verso terzi, nonché sulla tutela giudiziaria per il personale sanitario;
- Polizza assicurativa tutela giudiziale n. 90/71/50791652 stipulata con la Compagnia Unipol Assicurazioni di Ancona;
- Determina n. 1244/AV3 del 17.09.2013 di concessione patrocinio legale alla dipendente.

**Motivazione:**

- Con nota Prot.n.18 del 15.11.2011 la Dr.ssa M.B. (le cui generalità sono precisate nell'allegato cartaceo che costituisce parte integrante del presente atto, da non pubblicarsi ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 recante la disciplina per la tutela delle persone e di altri soggetti al trattamento dei dati personali), dipendente in qualità di dirigente ruolo sanitario, chiedeva a questa Amministrazione la concessione del patrocinio legale in relazione al Procedimento Penale n. 418/2010 R.G. - Procura Repubblica Tribunale di Macerata, per fatti risalenti al 2009 e per i delitti di cui agli artt. 56-610 c.p., relativi all'attività di servizio, nominando quale legale di fiducia l'Avv.to Gianfranco Formica, con studio legale in Corso Cavour n.33- Macerata.
- La relativa documentazione, unitamente alla nomina del legale di fiducia, veniva trasmessa dall'amministrazione all'assicurazione UNIPOL per l'apertura della polizza "tutela legale" n.90/71/50791652.
- Contestualmente si concedeva alla dipendente il patrocinio legale ai sensi dell'art.25 del CCNL del Comparto Sanità Dirigenza SPTA, sussistendone i presupposti previsti dalla normativa, come da determina n. 1244 del 17.09.2013.
- Successivamente, l'assicurazione UNIPOL invocava la non operatività della polizza nel caso di specie secondo quanto previsto dell'art.14 "cause di esclusione" delle condizioni contrattuali della Polizza Assicurativa trattandosi di vertenze fra persone assicurate con la stessa polizza.
- Con nota del 31.03.2014 acquisita al prot. 29806 /09/04/2014|ASURAV3|AFFGEN|A la Dr.ssa M.B. comunicava di essere stata prosciolta da ogni addebito come da sentenza assolutoria n.58 del 21.01.2014 e richiedeva il rimborso delle spese legali trasmettendo la nota dell'Avv.to Gianfranco Formica del 24/03/2014 contenente la notula delle competenze professionali maturate per la difesa in detto giudizio unitamente alla fattura n.89/2014 emessa per € 5.500,00 oltre IVA e Cap così per un totale complessivo di € 6.978,40.
- Preso atto della risposta della compagnia assicuratrice che si è provveduto a contestare, nelle more di definizione della materia del contendere, si rende necessario verificare se sulla base di quanto stabilito dall'art.25 del CCNL possa essere rimborsate alla dipendente le spese legali e con quali criteri .



- L'Accordo Collettivo Nazionale di Lavoro prevede il patrocinio legale del dipendente per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'Ufficio e qui giova precisare quanto previsto dall'art. 25 del CCNL che dispone: " *L'azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale....* "
- La direttiva n. 19/2008 (prot.n. 12637 del 09/09/2008) della Direzione Amministrativa Asur ha indicato le condizioni di operatività dell'istituto del patrocinio legale per il personale dipendente ed in particolare ha specificato che: " *...per l'assunzione ed il rimborso degli oneri di difesa..* " ci si deve attenere rigorosamente ad una quantificazione " *..non oltre i minimi tariffari* ".
- Considerato che, nel caso di specie, ricorrono le condizioni previste dalla normativa citata e dalla circolare in quanto il giudizio si è concluso con esito favorevole e la dipendente è stata mandata assolta dal reato a lei ascritto con formula piena perché "il fatto non sussiste".
- Tenuto conto che le spese rimborsabili sono state calcolate secondo quanto previsto dal tariffario forense di cui al D.M.55/2014, relativamente all'assistenza prestata in sede di giudizio abbreviato con sentenza dibattimentale di piena assoluzione come di seguito riepilogate, nel rispetto dei valori minimi per i procedimenti dinanzi al Tribunale monocratico in sede penale:
  - Fase di studio € 450,00
  - Fase introduttiva € 540,00
  - Fase istruttoria € 1.080,00
  - Fase decisoria € 1.350,00
  - TOTALE € 3.420,00**
- Ritenuto, pertanto alla luce di quanto sopra espresso di dover adottare apposito atto per provvedere al rimborso delle spese legali per totale di € 3.420,00 oltre Iva e Cap come per legge , relativa alle prestazioni professionali rese dall'Avv. Gianfranco Formica di cui alla fattura n. 89/2014 emessa dal professionista in favore della dipendente M.B, si propone l'adozione della seguente

#### DETERMINA

**Di** rimborsare, per le ragioni di cui al documento istruttorio, le spese legali alla Dr.ssa M.B. (le cui generalità sono precisate nell'allegato cartaceo che costituisce parte integrante del presente atto, da non pubblicarsi ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 recante la disciplina per la tutela delle persone e di altri soggetti al trattamento dei dati personali), dipendente dell'ex Zona Territoriale n. 8, oggi Asur AV3.;

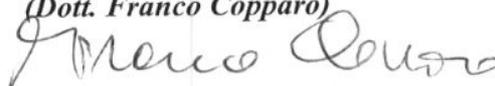
**Di** dare atto che la spesa complessiva di € 4.990,19 = trova copertura al Conto n. 0521030301 "Spese legali", autorizzazione AV3ALTRO 2015 n. 1 sub.1, all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n.1440 del 22/12/2014;

**Di** dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**Di** trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

*Il Responsabile del Procedimento*

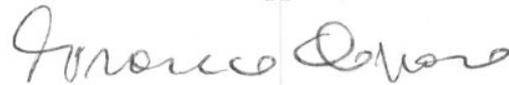
*(Dott. Franco Copparo)*



**U.O.C. Legale Contenzioso Assicurativo**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 3.

*Il Dirigente U.O.C. Legale Contenzioso Assicurativo  
(Dott. Franco Copparo)*



**- ALLEGATI -**

Allegato in forma cartacea sottratto alla pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003 in materia di riservatezza dei dati personali



REGIONE MARCHE

Numero 910/AV3

Data 31/07/2015

**DETERMINA N. 910/AV3 DEL 31/07/2015**  
**TUTELA LEGALE DIPENDENTE DR. M.B. - PROVVEDIMENTI**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 31/07/2015 al 14/08/2015

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 31/07/2015
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Stefania Scarponi

31/07/2015

Collegio Sindacale: inviata con nota del 31.7.2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_