Numero 828 / AV3	Pag. 1
Data 14 LUG. 2015	

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA AREA VASTA 3
N. 828 DEL 14 LUG. 2015

Oggetto: presa atto decesso dipendente D. C. I. - Determinazioni.

IL DIRIGENTE DELLA AREA VASTA 3

-.-.-

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Supporto Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro - per decesso, avvenuto in data 22 maggio 2015 - della dipendente Sig.ra D. C. I., matr. n. 28214;
2. di procedere, per quanto precisato nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge, alla monetizzazione a favore degli aventi diritto di n. 5 giorni di congedo ordinario relativi all'anno 2015, pari a complessivi **€. 294,87** - importo al lordo degli oneri fiscali e contributivi - da erogare agli aventi diritto previa cancellazione del rispettivo credito-ferie tramite l'Ufficio Gestione Presenze, nonchè al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo lordo di **€. 6.644,40**, oltre ai ratei stipendiali spettanti contrattualmente;
3. di fronteggiare la spesa derivante dal presente atto - con riferimento a competenze, oneri e IRAP - con il Budget 2015, provvisoriamente assegnato con determina DGR n. 1440 del 22/12/2014, imputando i pagamenti nei rispettivi conti relativi al personale dipendente del ruolo tecnico comparto;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di notificare il presente provvedimento agli aventi diritto ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente F.F
D.ssa Maria Pieroni

Per il parere infrascritto:
U.O.C SUPPORTO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O.C CONTABILITA' E BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n. 1440 del 22/12/2014.

Il Dirigente U.O.C. Supporto Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- **Normativa ed atti di riferimento:**

- art. 36 comma 3 Costituzione;
- libro II (delle successioni), nonchè artt. 2118, 2121 e 2122 del Codice Civile;
- art. 5 comma 8 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012;
- artt. 19, 37, 38 e 39 del CCNL 1/9/95 del personale del comparto;
- artt. 8 e 37 CCNL Integrativo del 20/09/2001;
- parere Dip. Funzione Pubblica n. 40.033 dell'8/10/2012, condiviso da M.E.F. – Dip. RGS-IGOP;
- deliberazione n. 84/2012, dalla Corte dei Conti, sezioni riunite per la Regione Siciliana.

- **Motivazione:**

In data 22/05/2015 è deceduta la dipendente D. C. I. - operatore tecnico con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, matr. n. 28214 - assunta presso questa Amministrazione il 22/01/1996.

Si deve pertanto prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, ex art. 37 comma 1 lettera c) del CCNL 1/9/95 del personale del comparto.

Ai sensi dei successivi artt. 38 comma 3 e 39 comma 4 si deve quindi disporre il pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso (n. 4 mensilità), per un importo pari ad **€. 6.644,40** al lordo degli oneri fiscali e contributivi, calcolato come da tabella 1 allegata allo stesso CCNL.

Inoltre, ai sensi dell'art. 8 CCNL integrativo del 20/09/2001, si devono monetizzare anche i giorni di ferie maturati e non goduti, ancorché l'art. 5 c. 8 D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, nel disporre l'obbligatorietà della fruizione delle ferie, preveda - in via generale - il non luogo alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. Infatti, come chiarito nel parere del Dipartimento Funzione Pubblica n. 40033 dell'8/10/2012 - condiviso dal Ministero Economia e Finanze, Dip. RGS-IGOP, con nota n. 94806 del 09/11/2012 - in caso di decesso (ipotesi peraltro non espressamente richiamata dal suddetto art. 5 D.L. 95/2012 come causa di esclusione dal pagamento), la monetizzazione delle ferie non godute rimane consentita.

Come evidenziato in detti pareri, la ratio della disposizione di Legge, inserita in un testo normativo recante misure di riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica, consiste nel colpire gli abusi nella monetizzazione delle ferie derivanti dall'assenza di programmazione e controlli da parte della dirigenza sulle ferie dei dipendenti. Anche dopo le limitazioni introdotte dal più volte citato art. 5 D.L. 95/2012, il pagamento delle ferie non godute resta pertanto doveroso nel caso in cui la mancata fruizione non sia riferibile alla capacità organizzativa del datore di lavoro e sia la conseguenza di eventi estintivi del rapporto di lavoro non imputabili alla volontà del lavoratore. In senso conforme a tali conclusioni anche il parere espresso, con deliberazione n. 84/2012, dalla Corte dei Conti, sezioni riunite per la Regione Siciliana, riguardante proprio la monetizzazione delle ferie in caso di decesso.

Tale soluzione è peraltro in linea con la disciplina comunitaria ed il costante orientamento della giurisprudenza, tenuto altresì conto della tutela costituzionale garantita dall'art. 36, c. 3 (*il lavoratore ha diritto...a ferie annuali retribuite, e non può rinunciarvi*).

Poiché alla data del decesso della dipendente - nel rispetto dell'ordinaria programmazione annuale per la fruizione delle ferie, come risultante da apposita E-Mail del 02/07/2017 trasmessa dal competente servizio professioni sanitarie di Macerata - risultano non goduti n. 5 giorni residui di congedo ordinario relativi al corrente anno 2015, deve essere erogato, previa cancellazione del rispettivo credito-ferie tramite l'Ufficio Gestione Presenze, il corrispondente importo di **€. 294,87** (calcolato come da art. 37 del citato CCNL Integrativo), sussistendo tutti i requisiti richiesti.

Agli eredi competono inoltre i ratei stipendiali dovuti contrattualmente.

Detti pagamenti verranno disposti, a favore degli aventi diritto, nel rispetto delle disposizioni del libro II (delle successioni), nonché dell'art. 2122 del Codice Civile.

La spesa derivante dal presente atto viene fronteggiata con il Budget 2015, provvisoriamente assegnato con determina DGR n. 1440 del 22/12/2014, mediante imputazione dei pagamenti nei rispettivi conti relativi al personale dipendente del ruolo tecnico comparto.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti

- **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro - per decesso, avvenuto in data 22 maggio 2015 - della dipendente Sig.ra D. C. I., matr. n. 28214;
2. di procedere, per quanto precisato nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge, alla monetizzazione a favore degli aventi diritto di n. 5 giorni di congedo ordinario relativi all'anno 2015, pari a complessivi **€. 294,87** - importo al lordo degli oneri fiscali e contributivi - da erogare agli aventi diritto previa cancellazione del rispettivo credito-ferie tramite l'Ufficio Gestione Presenze, nonchè al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo lordo di **€. 6.644,40**, oltre ai ratei stipendiali spettanti contrattualmente;
3. di fronteggiare la spesa derivante dal presente atto - con riferimento a competenze, oneri e IRAP - con il Budget 2015, provvisoriamente assegnato con determina DGR n. 1440 del 22/12/2014, imputando i pagamenti nei rispettivi conti relativi al personale dipendente del ruolo tecnico comparto;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di notificare il presente provvedimento agli aventi diritto ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Franco Ippoliti

- ALLEGATI -
non sono presenti allegati

REGIONE MARCHE

Numero	828/AV3
Data	15/07/2015

DETERMINA N. 828/AV3 DEL 15/07/2015

presa atto decesso dipendente D. C. I. - Determinazioni.

PUBBLICAZIONE:

dal 15/07/2015 al 29/07/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 15/07/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI [X] NO [ ]

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

15/07/2015 Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 15-7-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI [ ] NO [X]

Inviato con nota n. _____ del _____