

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3

N° 10 DEL 7 LUG. 2015

Oggetto: ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA: CERTIFICAZIONI MEDICO LEGALI PER CONTO DELL'I.N.A.I.L. DA PARTE DEI DIRIGENTI MEDICI DELLE UU.OO.CC. PRONTO SOCCORSO DELL'AREA VASTA N. 3 ANNO 2014 - LIQUIDAZIONE PROVENTI.

IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

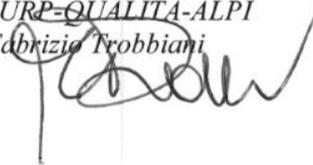
VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. **DI DARE ATTO** che nell'anno 2014 è stata incassata una somma pari ad € 32.915,50, a fronte della emissione di n. 1.197 certificazioni medico-legali per conto dell'Istituto Nazionale degli Infortuni sul Lavoro (I.N.A.I.L.) a favore degli infortunati sul lavoro e tecnopatici ai sensi del D.P.R. n. 1124 del 1965, da parte delle UU.OO. di Pronto Soccorso della Area Vasta n. 3.
2. **DI DARE ATTO**, altresì che, della somma di cui al punto 1., è liquidabile un importo pari ad € 21.851,25, da destinare ai Dirigenti Medici che hanno fatto richiesta di liquidazione dell'attività di certificazione per conto dell'I.N.A.I.L. come attività libero professionale, tutto come riportato in dettaglio nei prospetti allegati al presente atto (*allegato n. 1: equipe Macerata; allegato n. 2: equipe Civitanova Marche; allegato n. 3: equipe Camerino*) di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.
3. **DI STABILIRE** che, ai beneficiari delle quote liquidate al punto 2. che precede, dovrà essere recuperato il debito orario parimenti riportato, distintamente per ognuno, negli allegati nn. 1, 2 e 3.
4. **DI DARE ATTO** che alla spesa prodotta dal presente atto pari ad Euro 23.708,61 compresa IRAP, si farà fronte con gli accantonamenti effettuati nel bilancio di esercizio 2014 al conto 0202010101 "Fondo oneri da liquidare al personale dipendente";
5. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

6. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i. e al Direttore Generale dell'ASUR.
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto, per i successivi adempimenti all' U.O.C. Gestione Risorse Umane.
8. **DI DARE ATTO** che ai fini della repertoriazione su attiweb la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. URP-QUALITÀ-ALPI
Dr. Fabrizio Trobbiani



Per il parere infrascritto:

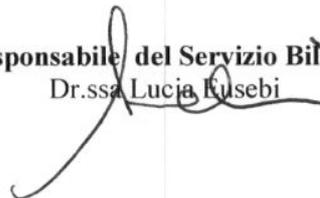
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:

Si attesta che alla spesa prevista nel presente atto, si farà fronte con gli accantonamenti effettuati nel bilancio di esercizio 2014.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gabbinelli



Il Responsabile del Servizio Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi



La presente determina consta di n. 7 (sette) pagine di cui n. 3 (tre) pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. URP – QUALITÀ LIBERA PROFESSIONE

Normativa di riferimento:

- D. Lgs. n. 502 del 31.12.1992 e ss.mm.ii.;
- Atto di indirizzo e coordinamento, D.P.C.M. del 27.03.2000 pubblicato nella G.U. n. 121 del 26.05.2000;
- CC.NN.LL. della Dirigenza Medica, Sanitaria non medica e del ruolo Professionale e Tecnico siglati in data 08.06.2000 e 03.11.2005;
- Legge 3 agosto 2007, n. 120 “Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria” e s.m.i.;
- Decreto Legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito nella Legge 08 novembre 2012 n.189 “Disposizioni in materia di attività libero-professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria”
- DGRM 1168 del 29.07.2013 “Disposizioni temporanee ed urgenti per gli Enti del SSR in materia di attività libero professionale intramuraria”
- DGRM 1743 del 27.12.2013 “Proroga disposizioni temporanee ed urgenti per gli Enti del SSR in materia di attività libero professionale intramuraria”;
- Regolamento sull’attività libero professionale intramuraria della AV3 approvato con determina n. 300 del 06.03.2014;
- Determina n. 143/AV3 del 13.02.2015 : “Determina n. 300 del 06.03.2014: rettifica errore materiale”.
- DGRM 106 del 23.02.2015 “ Legge n. 102/2007 art. 1 commi 4, 5 e 6: L.R. n. 13/2003 art. 3 comma 2 lett. a) – Approvazione linee d’indirizzo agli enti del SSR in materia di libera professione intramuraria del personale della Dirigenza Medica Veterinaria e Sanitaria e per l’adozione dei piani aziendali dei volumi di attività istituzionale e di attività libero professionale intramuraria. revoca deliberazioni n. 1812/2000 e n. 972/2008.”

ISTRUTTORIA:

L’articolo 8 (*Tipologie di ALPI e condizioni specifiche di esercizio*) del “Regolamento sull’attività libero professionale intramuraria della AV3” recepito con determina n. 300 del 06.03.2014 prevede che “*le certificazioni medico legali rese dai professionisti per conto dell’Istituto Nazionale degli Infortuni sul lavoro (INAIL) a favore degli infortunati sul lavoro e tecnopatici ai sensi del D.P.R. n. 1124 del 1965 possono essere autorizzate, a richiesta del Dirigente interessato, come prestazioni libero-professionali ai sensi dell’art. 58 del CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria.*”

Il medesimo articolo prevede, inoltre, che per l’attività di certificazione medico legale I.N.A.I.L. “*che per ragioni tecnico-organizzative non può essere eseguita in tempi diversi da quelli stabiliti per l’attività istituzionale, trovano applicazione le norme previste per l’attività svolta in orario commisto*”, disciplinata dallo stesso art. 8 del regolamento ALPI.

Non essendo oggettivamente possibile distinguere gli orari di effettuazione dell’attività certificatoria a favore degli infortunati sul lavoro e tecnopatici, il regolamento per l’attività svolta in orario commisto prevede la decurtazione di un’ora di servizio ogni € 60,00 di compenso.

L’attribuzione dei compensi per tale attività è disciplinata dall’art. 58, comma 3, del CCNL 08.06.2000.

I compensi erogati dall’INAIL per le suddette certificazioni sono introitati dall’Azienda che provvede ad attribuirne il 95% al dirigente avente diritto, quale prestatore della consulenza.

La liquidazione dei compensi ai Dirigenti che hanno effettuato l'attività di certificazione avviene con cadenza annuale, tenuto conto dei versamenti effettuati dall'INAIL e considerato che nessuna somma, neppure a titolo di acconto, può esser anticipata dall'Azienda a fronte di detta attività.

Le équipes di Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta n. 3, comprendenti i Dirigenti Medici di U.O.C. ospedaliera che collaborano ai Punti di Primo Intervento, hanno comunicato i nominativi dei Dirigenti Medici che richiedono la liquidazione delle suddette certificazioni - rilasciate nell'anno 2014 - come attività libero professionale:

1. con nota acquisita al prot. 34959|23/03/2015|ASURAV3|CMSPO|A - a firma del Direttore Medico della U.O.C. Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza di Civitanova Marche Dr. Turri Giorgio - relativa all'effettuazione di dette certificazioni da parte del personale Medico del Pronto Soccorso di Civitanova Marche e del Punto di Primo Intervento di Recanati.
2. con nota prot. 524825|3/6/2015|CAPAPOS - a firma del Direttore Medico f.f. della U.O.C. Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza di Camerino Dr. Fabrini Gianfrancesco - relativa alle certificazioni medico legali da parte del personale Medico afferente al Pronto Soccorso delle tre sedi ospedaliere di Camerino, S. Severino Marche e Matelica.
3. con e-mail del 19.05.2015 - trasmessa dal Direttore Medico della U.O.C. Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza di Macerata Dr. Salvatori Michele - relativa alle certificazioni da parte del personale Medico del Pronto Soccorso di Macerata e del Punto di Primo Intervento di Tolentino

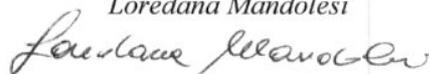
I prospetti che si vanno ad allegare al presente atto (*allegato n. 1: équipe Macerata; allegato n. 2: équipe Civitanova Marche; allegato n. 3: équipe Camerino*) di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, danno conto:

1. dell'importo totale incassato nel corso dell'anno 2014 a fronte della certificazione rilasciata per conto dell'INAIL
2. dell'importo totale lordo liquidabile come attività libero professionale
3. dell'importo spettante all'Area Vasta n. 3
4. della quota IRAP da versare
5. del totale netto liquidabile al personale medico
6. del compenso spettante ai singoli Dirigenti Medici e del relativo debito orario

Quanto alla spesa prodotta, ivi compresi tutti gli oneri fiscali a carico della Area Vasta n. 3, si farà fronte con gli accantonamenti effettuati nel bilancio di esercizio 2014 al conto 0202010101 "Fondo oneri da liquidare al personale dipendente"

Incaricata della fase Istruttoria

Loredana Mandolesi



- ALLEGATI -

Allegati in formato cartaceo:

- Allegato 1: "Liquidazione compensi derivanti dal rilascio di certificazioni INAIL - anno 2014: P.S. di Macerata e P.P.I. di Tolentino".
- Allegato 2: "Liquidazione compensi derivanti dal rilascio di certificazioni INAIL - anno 2014: P.S. di Civitanova Marche e P.P.I. di Recanati".
- Allegato 3: "Liquidazione compensi derivanti dal rilascio di certificazioni INAIL - anno 2014: P.S. di Camerino-San Severino-Matelica".



REGIONE MARCHE

Numero 810/AV3

Data 07/07/2015

DETERMINA N. 810/AV3 DEL 07/07/2015

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA: CERTIFICAZIONI MEDICO LEGALI PER CONTO DELL'I.N.A.I.L. DA PARTE DEI DIRIGENTI MEDICI DELLE UU.OO.CC. PRONTO SOCCORSO DELL'AREA VASTA N. 3 ANNO 2014 - LIQUIDAZIONE PROVENTI.

PUBBLICAZIONE:

dal 07/07/2015 al 21/07/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 07/07/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

07/07/2015

Collegio Sindacale: inviata con nota del 6-7-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____