

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

**N. 787 DEL 6 LUG. 2015**

**Oggetto: [Fornitura di carburante da autotrazione mediante buoni carburante. Definizione modalità gestionali.]**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

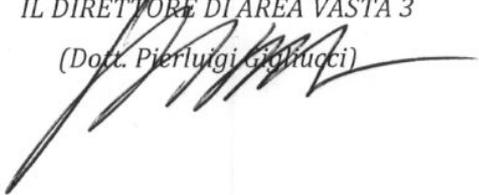
**- D E T E R M I N A -**

1. **DARE ATTO**, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, della procedura di pagamento con buoni carburante ENI/AGIP acquistati dall'Area Vasta 3 per l'acquisto di carburante negli ambiti territoriali di Macerata, Matelica e Castelraimondo.
2. **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura è la Dott.ssa Barbara Bucossi dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Camerino.
3. **DARE ATTO** che dalla efficacia della presente diventano esecutivi gli accordi sottoscritti dal RUP e dai soggetti da questo delegati, con i gestori aderenti all'iniziativa descritta nel documento istruttorio.
4. **DARE ATTO** che gli adempimenti concernenti gli aspetti procedurali riferiti alla attività di consegna dei Buoni per il prelievamento carburante, il controllo dei rifornimenti, saranno espletati per l'ambito di Macerata dalla Sig.ra Catia Boccia e per l'ambito di Camerino dal Sig. Renzo Mengoni, o dai soggetti che verranno espressamente nominati in caso di passaggio delle consegne.



5. **DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
6. **TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale dell'A.S.U.R. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 - comma III° - della L.R. 26/96.
7. **TRASMETTERE** copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica di Camerino

IL DIRETTORE DI AREA VASTA 3  
(Dott. Pierluigi Giolucci)

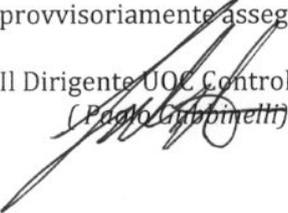


Per il parere infrascritto:

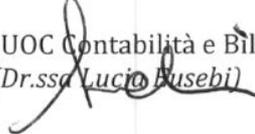
**U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE - U.O.C. RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Si attesta che dal presente provvedimento non discendono oneri da imputare all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n. 1440 del 22/12/2014 .

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione  
(Piero Gianninetti)



Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio  
(Dr.ssa Lucia Busebi)



La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA AREA VASTA 3 CAMERINO

Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 s.i.m. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

- Legge 30 dicembre 1991, n. 412 s.i.m., concernente "Interventi urgenti in materia di finanza pubblica";

- LEGGE 7 agosto 2012, n. 135 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

- Legge 6 Luglio 2012 n. 94: "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";

- Legge 27 dicembre 2006, n. 296 s.m.i.: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";

- Legge 15 luglio 2011, n. 111 s.i.m.: "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98 recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria";

- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»";

- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 rubricata "Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)";

- L.R. n. 26/96 s.i.m. "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";

- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";

- Determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005 "Decentramento delle funzioni amministrative - Regolamentazione provvisoria";

- Determina del Direttore Generale n. 254 del 27/04/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative - Proroga";

- Circolare D.G. ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative";

- Determina del Direttore Generale ASUR Marche n. 573 del 04-08-2006 "Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione".

Con determina del Direttore Generale ASUR n. 106 del 16 febbraio 2015 è stata disposta l'adesione alla Convenzione Consip Carburanti di Rete - Buoni acquisto 5 - di cui risultava aggiudicatario, per i tre lotti, il fornitore Eni SpA.

In data 17/02/2015 è stato emesso l'ordine diretto in Convenzione per l'acquisto di un primo quantitativo di buoni (500 benzina e 299 gasolio) per un importo complessivo di € 37.936,85.

Tale fornitura integra e completa le modalità di rifornimento già garantita con l'utilizzo delle Fuel Card del gestore Total Erg, acquisite anch'esse ricorrendo al sistema delle Convenzioni Consip.

I buoni carburante permettono, in particolare il rifornimento degli autoveicoli dislocati in ambiti lontani dalle stazioni di servizio Total Erg, in particolare di quelli in uso nei comuni di Macerata, Matelica e Castelraimondo.

I buoni carburanti sono buoni elettronici di taglio nominale pari ad € 50,00, recanti un codice numerico identificativo distinti per il rifornimento di benzina super senza piombo (Norma E.N. 228) e di gasolio (Norma E.N. 590).

In data 13/05/2015 l'Eni Spa ha consegnato i n° 799 buoni carburante.

Con nota id 512912 del 15/05/2015 il Rup, dott.ssa Barbara Bucossi, ha convocato una riunione presso la Sede dell'U.O.C. Acquisti e Logistica di Camerino con i referenti incaricati di ricevere i buoni acquisto da gestire negli ambiti di Camerino e Macerata, sig. Renzo Mengoni e Catia Boccia.

Nel verbale sottoscritto tra le parti e depositato in atti, si è provveduto alla ripartizione dei buoni carburante, sulla base di una proporzione determinata sulla stima dei consumi storici 2013/2014, come segue:

AMBITO	BUONI GASOLIO	BUONI BENZINA
MACERATA	249	300
CAMERINO	50	200

Con nota id 517225 del 21/05/2015 per l'ambito di Camerino sono stati convocati i Dirigenti delle Strutture ed Unità operative che gestiscono i veicoli interessati al rifornimento mediante Fuel Card, ai quali sono stati consegnati i buoni descritti nei verbali depositati in atti.

Con mail del 18 giugno 2015, il Direttore dell'U.O.C. Acquisti e Logistica, dott.ssa Zelinda Giannini ha incaricato lo scrivente Rup di valutare la fattibilità di garantire il rifornimento degli autoveicoli in modo semplice e sicuro, dopo che il Responsabile del 118, Dott. Ermanno Zamponi, e la Responsabile del Distretto, dott.ssa Donella Pezzola, hanno relazionato alcune criticità riscontrate nell'uso dei buoni carburante.

Gli stessi hanno indicato una possibile soluzione nel definire un accordo con i gestori disposti ad erogare il carburante necessario a fronte di un pagamento a consuntivo con i buoni di cui si dispone

Il Rup, in capo al quale non si ravvisano situazioni di conflitto di interessi, in adempimento delle disposizioni di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss.mm.ii., ha posto in essere quanto di seguito riepilogato:

- ha valutato che nulla osta rispetto alle condizioni definite dalla Convenzione Consip riguardo l'utilizzo dei buoni;
- ha contattato i gestori dell'ambito di Matelica e di Castelraimondo;
- con la collaborazione della Sig.ra Catia Boccia sono stati presi contatti con i gestori presenti nel territorio di Macerata in particolare con coloro che operano nel territorio di Macerata, Montecassiano e Corridonia;
- ha acquisito disponibilità per la fornitura dai gestori che sono titolari delle stazioni ubicate nei Comuni di Macerata, Montecassiano, Matelica e Castelraimondo;
- con ciascun gestore aderente è stato definito un accordo di fornitura, che verrà sottoscritto e depositato in atti dopo che diverrà efficace la presente determina.

I termini del suddetto accordo si espongono come di seguito:

L'ASUR AREA Vasta 3 - U.O.C. Acquisti e Logistica si impegna a :



- Consegnare a ciascun gestore un blocchetto denominato "BUONO PER IL PRELEVAMENTO CARBURANTE", numerato progressivamente, in triplice copia.
- Comunicare l'elenco delle targhe degli autoveicoli abilitati a rifornirsi presso il gestore ENI/Agip e le eventuali modifiche che potranno intervenire in vigenza dell'utilizzo dei buoni carburante.
- Corrispondere al gestore, mediante la consegna di buoni carburante dal taglio nominale di 50 euro recanti numero identificativo, l'importo complessivo del credito mensile previa esibizione e controllo del "BUONO PER IL PRELEVAMENTO CARBURANTE".

Il gestore si impegna a :

- Erogare i carburanti richiesti - gasolio o benzina - per i veicoli identificati dai numeri di targa comunicati dall'U.O.C. Acquisti e Logistica AV3 . L'elenco dei veicoli potrà subire variazioni in considerazione del mutamento dell'assetto organizzativo aziendale, comunicato dalla medesima U.O.C., o per eventi dettati da situazioni contingenti o imprevedibili di necessità ed urgenza.
- Compilare in ogni sua parte il blocchetto "BUONO PER IL PRELEVAMENTO CARBURANTE" consegnato dall'Asur Area Vasta 3 - U.O.C. Acquisti e Logistica, identificato con numero progressivo e recante *ricevute* in triplice copia carbone.  
Il buono dovrà essere firmato per ricevuta dal soggetto che effettua il rifornimento.  
Una copia del buono carburante verrà consegnato al soggetto che ha effettuato rifornimento il quale avrà cura di conservarlo e di prenderne annotazione nel foglio viaggio o nel libretto viaggio che correda ciascun veicolo; una copia sarà custodita dal gestore e la terza costituirà la "madre" a corredo del blocchetto;
- Recapitare a fine mese il riepilogo e le ricevute all' ASUR Area Vasta 3 - U.O.C. Acquisti e Logistica per il pagamento con i buoni;
- Rilasciare gli scontrini che recano il riferimento numerico di ciascun buono magnetico e ne attestano la corrispondenza alla fornitura di carburante erogato.
- Restituire i buoni all'ASUR Area Vasta 3 - U.O.C. Acquisti e Logistica i buoni utilizzati durante le singole transazioni.

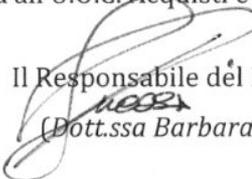
Riguardo gli aspetti legati all'intera procedura gestionale descritta in premessa il Rup potrà avvalersi riguardo l'ambito di Macerata della Sig.ra Catia Boccia e per l'ambito di Camerino del Sig. Renzo Mengoni o, dei soggetti destinatari di formale passaggio di consegne. Le modalità esecutive dell'accordo verranno formalizzate in modo da descrivere un preciso iter di svolgimento, verifica e controllo.

Alla luce di quanto indicato in premessa si propone di adottare il provvedimento che disponga di:

1. **PRENDERE ATTO**, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio della modalità di pagamento con buoni carburante ENI/AGIP acquistati dall'Area Vasta 3 per l'acquisto di carburante negli ambiti territoriali di Macerata, Matelica e Castelraimondo.
2. **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura è la Dott.ssa Barbara Bucossi dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Camerino.
3. **DARE ATTO** che dalla efficacia della presente diventano esecutivi gli accordi sottoscritti dal RUP e dai soggetti da questo delegati, con i gestori aderenti all'iniziativa descritta nel documento istruttorio.
4. **DARE ATTO** che gli adempimenti concernenti gli aspetti procedurali riferiti alla attività di consegna dei Buoni per il prelevamento carburante, il controllo dei rifornimenti, saranno espletati

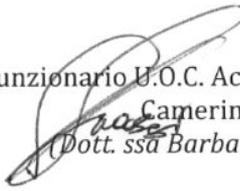
per l'ambito di Macerata dalla Sig.ra Catia Boccia e per l'ambito di Camerino dal Sig. Renzo Mengoni, o dai soggetti che verranno espressamente nominati in caso di passaggio delle consegne.

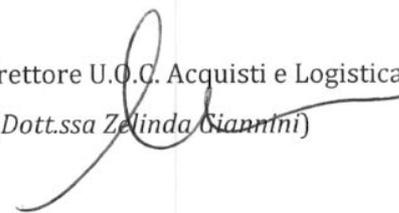
5. **DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
6. **TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale dell'A.S.U.R. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 - comma III° - della L.R. 26/96.
7. **TRASMETTERE** copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica di Camerino .

Il Responsabile del Procedimento  
  
(Dott.ssa Barbara Bucossi)

### U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA AREA VASTA 3

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e se ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 3.

Il Funzionario U.O.C. Acquisti e Logistica  
Camerino  
  
(Dott. ssa Barbara Bucossi)

Il Direttore U.O.C. Acquisti e Logistica  
  
(Dott.ssa Zelinda Ciannini)

- ALLEGATI -

Nessun allegato



REGIONE MARCHE

Numero 787/AV3

Data 06/07/2015

**DETERMINA N. 787/AV3 DEL 06/07/2015**

**[Fornitura di carburante da autotrazione mediante buoni carburante. Definizione modalità gestionali.]**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 06/07/2015 al 20/07/2015

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 06/07/2015
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Stefania Scarponi

06/07/2015

Collegio Sindacale: inviata con nota del 5/7/2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_