

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3
N. 725 DEL 25 GIU. 2015**

Oggetto: Presa atto esito visita medico collegiale dipendente S.A. – Determinazioni.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto delle conclusioni della visita medico collegiale effettuata al dipendente S.A., così come riportate nell'allegato non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003, per le motivazioni di cui al documento istruttorio allegato e facente parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge;
2. di notificare dette conclusioni all'interessato;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Area Vasta 3;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
5. di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Dirigente f.f.
Dr.ssa Maria Pieroni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Fusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art. 13 - Legge 8 agosto 1991 n. 274
- Art. 2 – comma 12 - Legge 8 agosto 1995 n. 335
- Decreto n. 187 del 08.05.1997 – Regolamento sulle modalità applicative delle disposizioni contenute nell'art. 2, comma 12, della Legge 335/95;
- Circolare Inpdap n. 57 del 24.10.1997;
- D. Lgs. n. 196/2003;
- Art. 3 – comma 3 - D.L. del 12 febbraio 2004;
- Art. 41 D. Lgs. 81/2008.
- Art. 3 D.P.R. 27/7/2011 N. 171

□ **Motivazione:**

Il dipendente S.A., con nota recepita in data 30/03/2015 al n. 38631 del prot. gen. , ha presentato istanza per essere sottoposto a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a proficuo lavoro ex art. 13 - Legge 8 agosto 1991 n. 274.

In data 08/5/2015 la suddetta pratica è stata inviata alla Collegio Medico dell'Area Vasta 3 di Macerata, competente per territorio, al fine della convocazione a visita del dipendente, giusta nota prot. n. 59753/2015.

A seguito della conclusione dell'iter previsto per tale procedura con nota prot. 519242 del 25/05/15 il Collegio Medico ha trasmesso a questa U.O.C. l'estratto del verbale della visita medica effettuata al predetto dipendente, allegato al presente atto ma non soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina :

1) di prendere atto delle conclusioni della visita medico collegiale effettuata al dipendente S.A., così come riportate nell'allegato non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003, per le motivazioni di cui al documento istruttorio allegato e facente parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge;

2) di notificare dette conclusioni all'interessato;

3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Area Vasta 3;

4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;

5) di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

6) di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ex D.Lgs. 196/03)



REGIONE MARCHE

Numero 725/AV3

Data 25/06/2015

DETERMINA N. 725/AV3 DEL 25/06/2015

Preso atto esito visita medico collegiale dipendente S.A. – Determinazioni.

PUBBLICAZIONE:

dal 25/06/2015 al 09/07/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 25/06/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

25/06/2015

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 25.6.2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____