

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

**N. 1487 DEL 29 DIC. 2015**

**Oggetto: [DETERMINA A CONTRARRE – SERVIZIO DI SUPPORTO AL  
MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE - U.O. MEDICINA ED EMATOLOGIA  
OSP. CIVITANOVA MARCHE DELL'AREA VASTA N. 3 MACERATA.]**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

- 1. DI CONTRARRE** per il nuovo appalto "SERVIZIO SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE U.O. MEDICINA ED EMATOLOGIA OSP. CIVITANOVA MARCHE DELL'AREA VASTA N. 3 DI MACERATA mediante procedura d'acquisto di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs 163/2006, da espletarsi sulla base **del progetto individuato col presente atto**;
- 2. DI AUTORIZZARE** l'Area Vasta 3 ad espletare la procedura necessaria per la selezione del contraente, seguendo il progetto di appalto riportato nel documento istruttorio;
- 3. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura è la Dott.ssa Isabella Lupi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Civitanova Marche.
- 4. DI PREVEDERE** che la spesa totale presunta triennale, per il servizio in specie è di circa € 17.385,00 (iva inclusa 22%), sarà imputata al conto economico 0509010119 "Altri servizi esternalizzati, Centro di costo n. 0832352 e sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche dei budget che verranno assegnati per gli anni 2016-2017-2018.
- 5. DI APPROVARE** la documentazione di gara allegata, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

6. **DI DARE ATTO** che il principio di adeguata pubblicità verrà soddisfatto mediante la pubblicazione dell'Avviso di gara all'Albo pretorio e contestualmente sul profilo della committente;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. **DI DARE ATTO**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "servizi";
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale dell'A.S.U.R. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 - comma III° - della L.R. 26/96.

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA n. 3  
Dott. Alessandro Maccioni**

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO AREA VASTA 3**

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche dei budget che verranno assegnati per gli anni 2016-2017-2018.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione  
Paolo Crubbiamini

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 11 pagine di cui n.05 pagine di allegati

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA VASTA 3 - U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA - CIVITANOVA MARCHE

**Normativa di riferimento**

- Legge n. 488 del 23/12/1999 legge finanziaria 2000;
- Legge n. 191 del 30/07/2004 "Conversione in legge, con modificazione, del Decreto legge 12/07/2004 n.168 recante interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica";
- D.Lgs. n.163/2006 " Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- Legge 30 dicembre 1994, n. 412 s.m.i., concernente "Interventi urgenti in materia di finanza pubblica";
- Legge 27 dicembre 2006 n. 296 s.m.i. "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";
- Legge 15 luglio 2011 n. 111 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2011 n. 98 recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria", così come modificata dal D.L. 95/2012;
- Legge 6 luglio 2012 n. 94 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012 n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";
- Legge 7 agosto 2012 n. 135 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini"
- D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- L.R. n.26/96 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- L.R. n.13/2003 "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- Legge Regionale n. 17/2011 "Ulteriori modifiche della L.R. n. 13/2003"s.m.i.;
- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 rubricata "Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)";
- Legge Regionale n. 19 del 22/07/2013 "Disciplina dei procedimenti contrattuali regionali";
- Determina n.785/DG del 31/12/2005: "Decentramento delle funzioni amministrative - Regolamentazione provvisoria";
- Determina n.254/ASURDG del 27/04/2006: "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga".
- Circolare del Direttore Generale dell'ASUR prot. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative";
- Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. 573 del 04/08/2006 "Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione".

- Premesso che è stata manifestata da parte del Direttore Medico dell'U.O. di Ematologia dell'Ospedale di Civitanova Marche, Dr. Riccardo Centurioni di indire una nuova procedura per il **SERVIZIO DI SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE – per l'U.O. di MEDICINA ed EMATOLOGIA** in quanto scaduta pertanto si rende necessario riattivare il servizio;
- Il Dirigente Responsabile U.O.C. Acquisti e Logistica A.V.3 ha provveduto, in particolare, ad individuare il Responsabile Unico del Procedimento, per la procedura di gara la Dott.ssa Isabella Lupi funzionario dell'U.O. Acquisti e Logistica di Civitanova Marche.
- Il Responsabile del Procedimento ha preventivamente provveduto alla valutazione della normativa vigente in materia, così riepilogata:
  - a) visto l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
  - b) tenuto conto dell'oggetto e degli importi indicati e tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia per la scelta del contraente,
  - c) ritenuto di dover avviare il procedimento ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.,
  - d) Tenuto conto:
    - che non risultano gare attive, né la procedura in oggetto rientra nel piano di gare degli acquisti di beni e servizi in carico alla SUAM individuate con determina n. 649 del 06/05/2013;
    - che alla data odierna, al fine di dare adempimento al disposto di cui al novellato art. 1, comma 449, ultimo periodo, della L. n. 296/2006, il peculiare servizio contemplato nella presente determina non è oggetto di convenzione CONSIP attiva;

- che alla data odierna, al fine di dare adempimento al disposto di cui all'art. 15, comma 13, lettera d), del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, il peculiare servizio contemplato nella presente determina non è previsto tra le categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip denominata MePa;

- Il Responsabile del Procedimento ha provveduto quindi ad individuare gli elementi essenziali e il criterio per selezionare le ditte a cui affidare l'appalto in concessione, in sintesi come segue:

#### **OGGETTO DELL'APPALTO**

**SERVIZIO DI SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE - U.O. MEDICINA ED EMATOLOGIA – OSPEDALE DI CIVITANOVA MARCHE DELL'AV3 DI MACERATA.**

#### **LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto dovrà essere eseguito presso l'U.O. di Medicina ed Ematologia dell'OSPEDALE DI CIVITANOVA MARCHE - Via Ginevri 1.

#### **SOPRALLUOGO (NON OBBLIGATORIO)**

Rilevazione stato di fatto.

#### **IMPORTO A BASE DELL'OFFERTA:**

Importo presunto massimo a base dell'offerta per l'intera durata del servizio (triennio): € 14.250,00 (iva esclusa). Non verranno prese in considerazione offerte superiori all'importo massimo previsto.

Non risultano costi della sicurezza per rischio da interferenza (non soggetti a ribasso), per il servizio in oggetto.

#### **DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI**

1. durata base del contratto anni 3 (tre), decorrenti dalla data di stipula del contratto stesso;
2. opzione di rinnovo del contratto alla scadenza, di ulteriori anni tre, a condizione che la normativa vigente al momento di esercitare l'opzione lo consenta.

#### **TIPOLOGIA CONTRATTUALE**

Contratto di **concessione di servizi**, che deve concludersi previo esperimento di una procedura "negoziata" di selezione del contraente che potrà espletarsi direttamente dalla Stazione Appaltante;

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Per la selezione del contraente si provvederà mediante procedura d'acquisto di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs 163/2006;

#### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione del servizio sarà aggiudicata con il **criterio dell'offerta al prezzo più basso**, ai sensi degli artt. 81-82 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i. Non sono ammesse offerte in aumento, incomplete o sottoposte a condizione;

#### **REQUISITI DEI CANDIDATI**

1. Possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
2. iscrizione al registro della C.C.I.A.A.;
3. L'Azienda deve essere in possesso del certificato ISO 9001 per il ruolo di Quality System Manager nel Settore Sanitario;

- ricoprire lo stesso ruolo di Quality System Manager in almeno 5 programmi ACCREDITATI JACIE sul territorio Nazionale;
- Aver portato almeno 5 Centri (Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati) ad accreditamento JACIE;
- Avere almeno un dipendente o Amministratore certificato come LEAD AUDITOR;

#### **CORRISPETTIVI, FATTURAZIONI E PAGAMENTI**

L'ASUR – A.V.3 si impegna a pagare il corrispettivo del servizio dietro presentazione di regolare fattura. Sono previsti termini di pagamento, ai sensi dell'art. 4 c. 4 della Legge 231/2002, a 60 giorni dalla data dell'accettazione della fornitura o della verifica di conformità del servizio previa acquisizione di Durec positivo.

Trasmissione fattura: in adempimento alle norme sulla "fatturazione elettronica", ex Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 e Legge 244/2007 art. 1 commi 209-214, avviabile dal 31/03/2015 ai sensi del D.L. 66/2014; La ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.e i.

#### **GARANZIE**

Garanzia dell'esecuzione contrattuale, d'importo pari al 10% dell'importo contrattuale presunto (iva esclusa).

#### **RESPONSABILITA'**

L'aggiudicatario dovrà produrre all'Amministrazione, prima dell'inizio dell'attività, idonea Polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile verso terzi connessa alla propria attività.

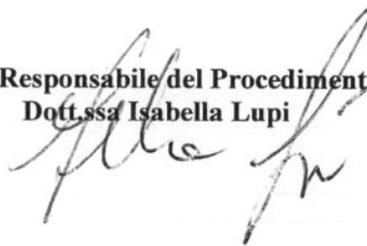
- Premesso che quanto incluso nel presente documento istruttorio assurge alla veste di "relazione tecnica-illustrativa completa di calcolo dell'introito presunto per la concessione in oggetto" previste all'art. 279 del D.P.R. 207/2010, per la procedura in specie è stata redatta apposita documentazione di gara che si allega al presente atto costituendone parte integrante e sostanziale:
  - Lettera d'invito/disciplinare di gara descrittivo e prestazionale;
  - bando avviso di manifestazione di interesse;
- Preso atto che alla data odierna, al fine di dare adempimento al disposto di cui al novellato art. 1, comma 449, ultimo periodo, della L. n. 296/2006, il peculiare servizio contemplato nella presente determina **non è oggetto di convenzione CONSIP attiva**.
- Preso atto altresì che alla data odierna, al fine di dare adempimento al disposto di cui all'art. 15, comma 13, lettera d), del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, il peculiare servizio contemplato nella presente determina **non è previsto tra le categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip denominata MePa**.
- Visto il contenuto normativo delle Leggi Regionali n. 26/96 e 13/2003.

#### **SI PROPONE**

- DI CONTRARRE** per il nuovo appalto "SERVIZIO SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE U.O. MEDICINA ED EMATOLOGIA OSP. CIVITANOVA MARCHE DELL'AREA VASTA N. 3 DI MACERATA mediante procedura d'acquisto di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs 163/2006, da espletarsi sulla base del **progetto individuato col presente atto**;

2. **DI AUTORIZZARE** l'Area Vasta 3 ad espletare la procedura necessaria per la selezione del contraente, seguendo il progetto di appalto riportato nel documento istruttorio;
3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura è la Dott.ssa Isabella Lupi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Civitanova Marche.
4. **DI PREVEDERE** che la spesa totale presunta triennale, per il servizio in specie è di circa € 17.385,00 (iva inclusa 22%), sarà imputata al conto economico 0509010119 "Altri servizi esternalizzati, Centro di costo n. 0832352 e sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche dei budget che verranno assegnati per gli anni 2016-2017-2018.
5. **DI APPROVARE** la documentazione di gara allegata, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. **DI DARE ATTO** che il principio di adeguata pubblicità verrà soddisfatto mediante la pubblicazione dell'Avviso di gara all'Albo pretorio e contestualmente sul profilo della committente;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. **DI DARE ATTO**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "servizi";
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale dell'A.S.U.R. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 - comma III° - della L.R. 26/96.

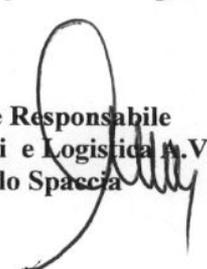
**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Isabella Lupi**



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ACQUISTI E LOGISTICA AREA VASTA 3**

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**Il Dirigente Responsabile**  
**U.O.C. Acquisti e Logistica A.V. 3**  
**Dott. Carlo Spaccia**



- ALLEGATI -

1. AVVISO

**AVVISO ESPLORATIVO  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL  
MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE - U.O. MEDICINA ED EMATOLOGIA  
OSP. CIVITANOVA MARCHE DELL'AREA VASTA N. 3 MACERATA.**

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale Marche - Area Vasta n. 3 di Macerata, procederà, in tempi brevi, ad espletare una procedura di gara, ai sensi dell'art 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., finalizzata al servizio di cui all'oggetto, per la necessità dell'Area Vasta n.3.

Punto di contatto A.V. 3 - U.O.C. Acquisti e Logistica di Civitanova Marche (MC) - P.zza Garibaldi n. 8 - 62012 - RUP Dott.ssa Isabella Lupi, tel. 0733/894712 - fax 0733/894212.

La base d'asta, per l'affidamento del servizio triennale, si intende fissata in € 14.250,00 + IVA.

*Il rapporto contrattuale avrà la durata di 36 mesi. Alla scadenza del periodo triennale di durata del contratto l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al rinnovo dello stesso, per ulteriori tre anni, a condizione che la normativa vigente al momento di esercitare l'opzione lo consenta e sussistendone i presupposti in fatto e in diritto, nel rispetto del limite massimo di durata previsto dalle vigenti norme di legge.*

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori in possesso, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

**Requisiti di ordine generale**

1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

**Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale;**

2. iscrizione al registro della C.C.I.A.A.;
3. L'Azienda deve essere in possesso del certificato ISO 9001 per il ruolo di Quality System Manager nel Settore Sanitario;
4. ricoprire lo stesso ruolo di Quality System Manager in almeno 5 programmi ACCREDITATI JACIE sul territorio Nazionale;
5. Aver portato almeno 5 Centri (Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati) ad accreditamento JACIE;
6. Avere almeno un dipendente o Amministratore certificato come LEAD AUDITOR.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara le imprese dovranno far pervenire, ALL'AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE - AREA VASTA 3 DI MACERATA - U.O.C. Acquisti e Logistica di Civitanova Marche (MC) - P.zza Garibaldi n. 8 - 62012 - tel. 0733/894712 - entro il giorno \_\_\_\_\_, la propria manifestazione di interesse al seguente Fax 0733/894212 o Pec: [areavasta3.asur@emarche.it](mailto:areavasta3.asur@emarche.it) precisando:

l'indirizzo, la ragione sociale dell'impresa e LA SEGUENTE DICITURA: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE - CIVITANOVA MARCHE"**

*Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non ha natura contrattuale per cui l'Amministrazione non assume nessun vincolo contrattuale in ordine alla prosecuzione della stessa, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, e si riserva, comunque, la facoltà di invitare, a proprio insindacabile giudizio, anche altre ditte di sua fiducia.*

*Informativa sul trattamento dei dati personali: ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si precisa che i dati raccolti verranno trattati, anche elettronicamente, esclusivamente nell'ambito del procedimento in argomento.*

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Isabella Lupi

fac simile manifestazione di interesse

ALLA C.A. DEL R.U.P. DOTT.SSA ISABELLA LUPI  
ASUR – AV3 - U.O.C. Acquisti e Logistica – P.zza Garibaldi n. 8 – 62012 - Civitanova Marche (MC) - tel.  
0733/894712 – fax 0733/894212, Pec: [areavasta3.asur@emarche.it](mailto:areavasta3.asur@emarche.it)

**OGGETTO: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE - CIVITANOVA MARCHE”**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di titolare / Legale rappresentante della Ditta  
concorrente (denominazione e ragione sociale) \_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_, P.ta IVA \_\_\_\_\_, (telefono \_\_\_\_\_) Pec  
: \_\_\_\_\_ e-mail di contatto \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci, presa visione della documentazione di gara.

**CHIEDE**

Di poter essere invitato alla procedura in oggetto.

**DICHIARA**

**Requisiti di ordine generale e Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale :**

- 1) Possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006; nel particolare insussistenza delle cause di esclusione ivi previste e di quant'altro ivi previsto e da comunicare;
- 2) Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999;
- 3) Inesistenza di piani di emersione del lavoro irregolare, con procedura automatica o progressiva, per i quali non sia concluso il periodo di emersione, ex legge 18 ottobre 2001 n. 383, che costituirebbero esclusione dalle gare di appalto pubblico.
- 4) Inesistenza di ulteriori impedimenti “ex lege” alla partecipazione alla procedura di selezione del contraente o, in ogni caso alla generica sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici.
- 5) Iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato o presso i competenti Ordini Professionali o altro Registro Professionale equipollente dello Stato di appartenenza, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006.
- 6) Di essere in possesso del certificato ISO 9001 per il ruolo di Quality System Manager nel Settore Sanitario.
- 7) Di ricoprire o aver ricoperto lo stesso ruolo di Quality System Manager in almeno 5 programmi ACCREDITATI JACIE sul territorio Nazionale.
- 8) Di aver portato 5 Centri (Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati) ad accreditamento JACIE.
- 9) Di avere almeno un dipendente o Amministratore certificato come LEAD AUDITOR.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Timbro dell'impresa e firma del dichiarante \_\_\_\_\_

**Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:**

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;

e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003;  
Ai sensi del D.Lgs 196/03, il sottoscritto

AUTORIZZA

l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini indicati nella informativa sopra riportata

\_\_\_\_\_  
Timbro dell'impresa e firma del dichiarante

## 2 CAPITOLATO TECNICO PER IL RINNOVO/MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE - U.O. MEDICINA ED EMATOLOGIA OSP. CIVITANOVA MARCHE DELL'AREA VASTA N. 3 MACERATA.

Art.1 - Definizioni, oggetto e durata dell'appalto

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di rinnovo/mantenimento del SISTEMA QUALITÀ JACIE - U.O. MEDICINA ED EMATOLOGIA OSP. CIVITANOVA MARCHE DELL'AREA VASTA N. 3 MACERATA, compresa la progettazione del servizio, a una Ditta specializzata nello svolgimento delle specifiche attività oggetto dell'appalto.

Si utilizzano le seguenti definizioni:

<u>Stazione Appaltante; Ente</u>	di seguito ASUR o Stazione Appaltante (S.A.): l'Azienda Sanitaria Unica Regionale – denominata ASUR dalla Legge Regionale della Regione Marche n. 13/2003 e s.m.i. e dall'Atto Aziendale – legittimata ad acquisire quanto oggetto della presente fornitura; articolazione territoriale dell'ASUR Marche
<u>Area Vasta</u>	
<u>Concorrente; Impresa; Ditta</u>	ogni operatore economico di cui all'articolo 34 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., che deposita offerta per l'aggiudicazione del contratto di appalto;
<u>Aggiudicatario</u>	l'operatore economico di cui all'articolo 34 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. e risultato aggiudicatario della fornitura;
<u>Contratto</u>	accordo stipulato dalle Parti per la fornitura in oggetto, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante e sostanziale, anche richiamati per relazione;
<u>Ordinativo di fornitura</u>	il documento con il quale l'ASUR manifesta la volontà di acquisire i beni e servizi, unitariamente intesi, oggetto del Capitolato Speciale di Appalto (di seguito CSA), impegnando l'Aggiudicatario alla prestazione di quanto richiesto;
<u>CSA</u>	Capitolato Speciale di Appalto.

Gli obiettivi generali dei Servizi sono i seguenti:

- soddisfare i bisogni e le aspettative, sia espresse sia implicite, dell'utente/cliente;
- operare nella piena osservanza e rispetto delle leggi, norme e regolamenti vigenti;
- migliorare le professionalità e le competenze del Servizio, innalzando l'autopercezione e l'immagine verso l'esterno;
- migliorare costantemente i processi che hanno influenza, diretta ed indiretta, sulla qualità dei servizi resi;

In funzione della piena realizzazione degli obiettivi generali dei Servizi gli interventi da realizzare per il mantenimento della qualità dovranno:

- mantenere la certificazione del Sistema di QUALITÀ JACIE;
- assicurare che la Politica per la Qualità sia compresa e sostenuta a tutti i livelli organizzativi del Servizio e mantenuta nel tempo;
- controllare/monitorare costantemente l'applicazione del processo e l'avanzamento del Sistema Qualità e dei successivi miglioramenti;
- fornire tutto il supporto necessario per il raggiungimento degli obiettivi;
- incoraggiare il miglioramento continuo delle competenze individuali del personale del Servizio.
- **controllare che il servizio offerto si mantenga sempre su standard elevati**
- **verificare la nascita di nuove esigenze di servizio agli utenti**

Il servizio avrà la durata di anni 3, dalla data di sottoscrizione del contratto.

Alla scadenza del periodo triennale di durata del contratto l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al rinnovo dello stesso, per ulteriori tre anni, a condizione che la normativa vigente al momento di esercitare l'opzione lo consenta e

sussistentone i presupposti in fatto e in diritto, nel rispetto del limite massimo di durata previsto dalle vigenti norme di legge. Il contratto può avere durata diversa (anche inferiore) a quella indicata in base a motivate ragioni di interesse pubblico o a questioni sopravvenute rispetto al tempo della gara e l'Ente si riserva di interrompere anticipatamente ed in qualsiasi momento il contratto senza che la Ditta possa avanzare richieste di risarcimento danni e/o lamentare lesione di interessi legittimi.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere la procedura o non aggiudicare o aggiudicare parzialmente la fornitura laddove ricorrano ragioni di pubblico interesse, che saranno adeguatamente motivate, alla luce e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, nonché dei principi di diritto comune in materia contrattuale. L'importo triennale è determinato in € 14.250,00 (iva esclusa) e costituisce base d'asta. L'importo comprende tutti gli oneri della sicurezza e gli oneri quantificati dalla Stazione Appaltante mediante il Duvri nonché quelli afferenti e connessi con l'esercizio dell'attività svolta dall'impresa quantificati in € 00,00

#### Art. 2 – Finalità

**Il percorso di certificazione intrapreso dall'Azienda, e soprattutto la costruzione ed il mantenimento del relativo Sistema di Gestione per la qualità Jacie, hanno consentito la creazione di una cultura diffusa del miglioramento, che il nuovo processo di certificazione, superata la fase iniziale di costruzione del sistema, deve fortemente incentivare e trasformare in reale strumento gestionale.**

**L'attività di certificazione non deve pertanto costituire una "presa d'atto" della situazione dei processi aziendali, ma costituire lo spunto per attuare un efficace sistema di monitoraggio delle performance dei processi oggetto di certificazione che inneschi continue azioni di miglioramento; il servizio di certificazione fornito deve quindi dare strumenti di crescita del sistema e della cultura della qualità e del miglioramento.**

#### Art. 3 – Servizi richiesti

**Il percorso di rinnovo/mantenimento del sistema certificato di qualità Jacie interessa l' U.O., della Medicina ed Ematologia dell'Ospedale di Civitanova Marche, per un importo massimo triennale di € 14.250,00. (IVA ESCLUSA).**

Il Servizio di supporto ed assistenza riguarda il processo di accreditamento secondo i criteri di qualità del Programma Trapianti (Jacie) ed in base alla normativa vigente (CAT/CNS), per le esigenze dell' U.O. di Medicina Interna ed Ematologica dell'Ospedale di Civitanova Marche (MC) A.S.U.R. A.V.3.

**Il Servizio è volto al raggiungimento degli standard di accreditamento J.A.C.I.E. relativo, in questa fase, alla sola parte clinica:**

- **Trapianto clinico autologo**
- **Formazione del personale**
- **Gestione della qualità**
- **Procedure**
- **Gestione dati e modalità di registrazione**
- **Coinvolgimento delle risorse aziendali**
- **Ricerca clinica**

#### Descrizione delle prestazioni:

- Attuazione Sistema JACIE/ISO 9001: sviluppo ed assistenza a tutte le attività necessarie per la definizione ed implementazione del Sistema conforme allo standard JACIE.
- Integrazione con Sistema Qualità: integrazione del Sistema documentale sviluppato per l'accreditamento JACIE con il sistema qualità attualmente presente all'interno dell'unità al fine di evitare sovrapposizioni o ripetizioni.
- Esecuzione verifiche ispettive interne: esecuzione di visite di valutazione interne mirate a valutare sia la corrispondenza di quanto definito con gli standard di riferimento (audio documentali) sia il grado di attuazione di quanto definito nei documenti aziendali (audit applicativi).
- Corso JACIE: esecuzione di un corso JACIE con l'obiettivo di illustrare lo standard e le tecniche di audit.
- Assistenza durante l'accreditamento: durante la verifica degli ispettori JACIE la ditta aggiudicataria affiancherà il personale del Centro Trapianti Cellule Staminali Emopoietiche nell'attività di accreditamento.

Art. 4 – Modalità di svolgimento dei servizi richiesti

**Descrizione delle prestazioni:**

- Attuazione Sistema JACIE/ISO 9001: sviluppo ed assistenza a tutte le attività necessarie per la definizione ed implementazione del Sistema conforme allo standard JACIE.
- Integrazione con Sistema Qualità: integrazione del Sistema documentale sviluppato per l'accreditamento JACIE con il sistema qualità attualmente presente all'interno dell'unità al fine di evitare sovrapposizioni o ripetizioni.
- Esecuzione verifiche ispettive interne: esecuzione di visite di valutazione interne mirate a valutare sia la corrispondenza di quanto definito con gli standard di riferimento (audio documentali) sia il grado di attuazione di quanto definito nei documenti aziendali (audit applicativi).
- Corso JACIE: esecuzione di un corso JACIE con l'obiettivo di illustrare lo standard e le tecniche di audit.
- Assistenza durante l'accreditamento: durante la verifica degli ispettori JACIE la ditta aggiudicataria affiancherà il personale del Centro Trapianti Cellule Staminali Emopoietiche nell'attività di accreditamento.

Costituisce requisito indispensabile per lo svolgimento della suddetta attività il possesso di accreditamento ISO 9001 per il ruolo di Quality System Manager nel Settore Sanitario o altro organismo di certificazione firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento per i settori attinenti alle attività oggetto di certificazione che dovrà essere documentato attraverso copia del certificato di accreditamento nel settore di riferimento e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Art. 5 – Tempi per l'esecuzione del servizio

**I tempi di esecuzione dei servizi dovranno consentire il rinnovo delle certificazioni entro i tempi di scadenza delle stesse.**

Art. 6 - Formulazione dell'offerta e criteri di aggiudicazione

**Il servizio verrà aggiudicato ai sensi degli artt. 81 e 82 del D.Lgs. 163/06, alla ditta che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso per il servizio indicato.**

- **L'offerta economica dovrà indicare rispettivamente:**
- **il prezzo (iva esclusa);**
- **aliquota Iva**
- **il prezzo è da intendersi al netto degli oneri per la sicurezza.**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 2° comma e 1342 codice civile, la Ditta dichiara di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente documento e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto nei punti da 1 a 6.



REGIONE MARCHE

Numero 1487/AV3

Data 29/12/2015

**DETERMINA N. 1487/AV3 DEL 29/12/2015**

**[DETERMINA A CONTRARRE – SERVIZIO DI SUPPORTO AL MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ JACIE - U.O. MEDICINA ED EMATOLOGIA OSP. CIVITANOVA MARCHE DELL'AREA VASTA N. 3 MACERATA.]**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 29/12/2015 al 12/01/2016

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 29/12/2015
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Stefania Scarponi

29/12/2015

Collegio Sindacale: inviata con nota del

29-12-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_