

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3

N° 456 DEL 23 DIC. 2015

Oggetto: [AREA VASTA 3 - Donazioni a favore di varie UU.OO. varie della Sede di Camerino. Accettazione.]

IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione.

- D E T E R M I N A -

1. APPROVARE, la procedura dell' U.O.C Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3, secondo le circostanze ed i presupposti esplicitati nel documento istruttorio ed accettare la donazioni dei beni e delle somme di danaro in esso descritti.
2. DARE atto che tutte le richieste di donazione sono state effettuate, ai sensi dell'art. 769 - titolo V - Capo I del Codice Civile, a titolo di liberalità e senza alcun vincolo commerciale da parte dell'Area Vasta n.3.
3. DARE atto che i beni, del valore complessivo di € 3.206,00 iva compresa saranno regolarmente inventariati con imputazione ai conti economici di rispettiva competenza come indicato nel documento istruttorio.
4. DARE atto che la somma di danaro complessiva di € 700,00, incassata sul conto aziendale 0201030101 - donazioni e lasciti - è sottoposta a vincolo di destinazione per l'acquisto di un carrello per medicazioni per l'U.O.C. di Medicina di San Severino M.
5. DARE atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non discendono oneri economici a carico del bilancio AV3 2015- area investimenti.
6. DARE atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa.

7. DARE atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
8. TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9. INVIARE la presente al Rup, presso l'U.O.C. Acquisti e Logistica e all'U.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie, per gli adempimenti che ne discendono.
10. DARE atto, ai fini della repertorizzazione nell'ambito del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
(Dott. Alessandro Maccioni)

Per il parere infrascritto:

U.O.C. RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE - U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
(Sig. Paolo Guzzinelli)

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n. 5 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA - CAMERINO)**

CONSIDERAZIONI IN FATTO

Premesso che sono pervenute, da parte di familiari di pazienti, attestazioni di stima nei confronti del personale sanitario di alcune Unità Operative ospedaliere che li hanno avuti in cura.

Gli stessi parenti hanno manifestato, con documentazione depositata in atti presso la scrivente Unità Operativa, la volontà di donare beni o somme di danaro a favore di determinate strutture, come di seguito riepilogato:

OGGETTO	Q.TA	SOGGETTO DONANTE	U.O. DI DESTINAZIONE	VALORE ECONOMICO Iva compresa	CONTO ECONOMICO
N. 1 comodona reggi tronco e braccioli		Associazione "A cuore Aperto"	U.O.C. Ortopedia CAMERINO	€ 180,00	0102020501
N. 1 comodona reggi tronco e braccioli		Associazione "A cuore Aperto"	U.O.C. Ortopedia CAMERINO	€ 180,00	0102020501
TOTALE CONTO				€ 360,00	0102020501
LETTO ELETTRICO	1	Associazione "A cuore Aperto"	U.O. C. Medicina Camerino	€ 2.196,00	0102020401
SOLLEVATORE ELETTRICO	1	Associazione "La voce del cuore per la Chirurgia"	U.O. Chirurgia Camerino	€ 650,00	0102020401
TOTALE CONTO				€ 2.846,00	0102020401
Somma di danaro		Sig.ra Angelai Anna	U.O. C. Medicina S. Severino M.	€ 200,00	
Somma di danaro		Sig.ra Roberta Massoli	U.O. C. Medicina S. Severino M.	€ 500,00	
TOTALE CONTO				€ 700,00	0201030101

I Dirigenti Responsabili delle Unità Operative interessate hanno accolto positivamente l'iniziativa, insieme con la Direzione di Area Vasta, esprimendo apprezzamento per il gesto dei donatori.

Si sottolinea che i beni donati andranno ad implementare il patrimonio dell'Azienda senza comportare vincoli commerciali a carico dell'Area Vasta 3.

Riguardo le somme di danaro, gli atti di liberalità dei donatori evidenziano un vincolo di destinazione per l'acquisto di un carrello per le medicazioni per l'U.O.C. di Medicina di San Severino M.

Il valore economico delle donazioni e dei contributi non rientra nei vincoli di autorizzazione previsti dalla vigente regolamentazione aziendale

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

TUTTO CIO' PREMESSO, dato atto, rispettivamente, del percorso istruttorio sopra descritto effettuato da questa competente Unità Operativa dell'Area Vasta n. 3 di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, e di ogni circostanza di legittimità e di merito esplicitata nel presente documento istruttorio;

SI PROPONE al Direttore di questa Area Vasta 3 l'adozione del seguente schema di determina che disponga di:

1. APPROVARE, la procedura dell' U.O.C Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3, secondo le circostanze ed i presupposti esplicitati nel documento istruttorio ed accettare la donazioni dei beni e delle somme di danaro in esso descritti.
2. DARE atto che tutte le richieste di donazione sono state effettuate, ai sensi dell'art. 769 - titolo V - Capo I del Codice Civile, a titolo di liberalità e senza alcun vincolo commerciale da parte dell'Area Vasta n.3.
3. DARE atto che i beni, del valore complessivo di € 3.206,00 iva compresa saranno regolarmente inventariati con imputazione ai conti economici di rispettiva competenza come indicato nel documento istruttorio.
4. DARE atto che la somma di danaro complessiva di € 700,00, incassata sul conto aziendale 0201030101 - donazioni e lasciti - è sottoposta a vincolo di destinazione per l'acquisto di un carrello per medicazioni per l'U.O.C. di Medicina di San Severino M.
5. DARE atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non discendono oneri economici a carico del bilancio AV3 2015- area investimenti.
6. DARE atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa.
7. DARE atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
8. TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9. INVIARE la presente al Rup, presso l'U.O.C. Acquisti e Logistica e all'U.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie, per gli adempimenti che ne discendono.

10. DARE atto, ai fini della repertoriazione nell'ambito del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Barbara Bucossi)

Il Direttore U.O.C. Acquisti e Logistica ASUR Area Vasta n. 3

Il sottoscritto attesta la legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 3.

Il Direttore U.O.C. Approvvigionamenti e Logistica

(Dott. Carlo Spaccalini)

- ALLEGATI -

Nessun allegato. La documentazione menzionata nel presente documento istruttorio è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile Unico del Procedimento.



REGIONE MARCHE

Numero 1456/AV3

Data 23/12/2015

DETERMINA N. 1456/AV3 DEL 23/12/2015

**[AREA VASTA 3 – Donazioni a favore di varie UU.OO. varie della Sede di Camerino.
Accettazione.]**

PUBBLICAZIONE:

dal 23/12/2015 al 06/01/2016

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 23/12/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI ☒ NO ☐

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

23/12/2015

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del

23-12-2015

Atto soggetto al controllo della Regione:

SI ☐ NO ☒

Inviato con nota n. _____

del _____