

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

N. 1417 DEL 17 DIC. 2015

**Oggetto: SERVIZIO CIVILE NAZIONALE: PROGRAMMAZIONE CORSO DI
FORMAZIONE GENERALE PROGETTO "UMANA ASSISTENZA".**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di affidare alla dott.ssa Antonella Ciccarelli, accreditata in qualità di formatrice generale per l'ASUR Marche con decreto ARS PF Osservatorio Socio-Sanitario E Servizio Civile Volontario N. 2/ISS del 16/04/2014, lo svolgimento di parte della formazione generale prevista all'interno del progetto "UMANA ASSISTENZA", secondo il programma indicato nel documento istruttorio, per un totale di n. 24 ore ad un costo di € 600,00 + IVA;
2. di approvare il piano di formazione come riportato nel documento istruttorio;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 732,00 (di cui euro 132 per IVA), derivante dal presente atto finanziata con il contributo erogato dall'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale, sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2016;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto all'U.O.C. Bilancio e U.O.C. Controllo di Gestione

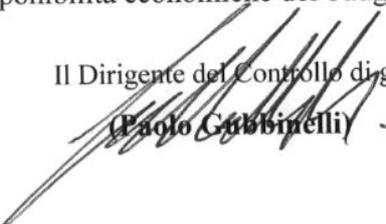
*Il Direttore dell'ASUR - Area Vasta 3
Dott. Alessandro Muccioni*

Per il parere infrascritto:

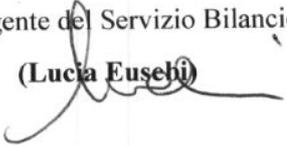
SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la spesa prodotta dal presente sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2016.

Il Dirigente del Controllo di gestione


(Paolo Gabbinielli)

Il Dirigente del Servizio Bilancio


(Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati .

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

ASUR – AREA VASTA 3 – SEDE DI MACERATA

U.O.C. URP-QUALITA'-LIBERA PROFESSIONE

□ Normativa di riferimento

- Legge 6 marzo 2001 n. 64 con cui è stato istituito il Servizio Civile Nazionale;
- D.Lgs 5 aprile 2002 n. 77, con cui è stata approvata la disciplina del Servizio Civile Nazionale,
- Delibera della Giunta della Regione Marche n. 500 del 08/05/2005 con cui è stato istituito l'Albo degli Enti di Servizio Civile della Regione Marche
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 novembre 2009 con il quale è stato approvato il "Prontuario contenente le caratteristiche e le modalità per la redazione e la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzare in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e la valutazione degli stessi";
- Decreto del Capo del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale 19 luglio 2013: "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale".
- Circolare 28/01/2014 "Monitoraggio del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale sulla formazione generale dei volontari in servizio civile nazionale".
- Decreto ARS PF Osservatorio Socio-Sanitario E Servizio Civile Volontario N.2/ISS del 16/04/2014 "L. 64/2001 – D.Lgs. 77/2002 - Adeguamento iscrizione all'Albo Regionale Marche di Servizio Civile dell'Ente ASUR MARCHE cod. NZ01473"
- Determina del Direttore generale dell'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile del Prot. n. 55144/II/5 relativa all'aumento del contributo da rimborsare agli Enti di Servizio Civile Nazionale per la frequenza ai corsi di formazione generale dei volontari in servizio civile nazionale,
- Determinazione dirigenziale dell'Agenzia regionale sanitaria n. 6/OSV del 13/03/2015, con la quale è stata confermata la graduatoria dei progetti e loro finanziamento da realizzarsi nella regione Marche che comprendeva il progetto dell'ASUR- Marche Area Vasta 3 "UMANA ASSISTENZA";
- Bando per la selezione di 268 volontari da impiegare in progetti di Servizio Civile nazionale nella Regione Marche emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale emesso il 13/03/2015 prot. n. 0006597/4.29.2.3 e pubblicato il 16/03/2015 sul sito <http://www.serviziocivile.gov.it/>;

□ Motivazione:

Con determina dirigenziale dell'Agenda Regionale Sanitaria 6/OSV del 13/03/2015 è stato approvato e finanziato il progetto di Servizio Civile Nazionale dell'ASUR-Marche - Area Vasta 3 denominato "Umana Assistenza".

Il progetto, avviato il 05/10/2015, prevede lo svolgimento di un corso destinato ai giovani volontari denominato "Formazione generale" della durata totale di n. 42 ore .

La c.d. "Formazione generale" è basata sulla conoscenza dei principi che sono alla base del Servizio Civile ed il suo contenuto è tracciato da specifiche linee guida emesse dall'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale e descritto in maniera dettagliata nel progetto di cui sopra.

Secondo la normativa che disciplina il Servizio Civile Nazionale, la "Formazione generale" deve essere erogata entro 180 giorni dall'avvio del progetto a tutti i volontari in servizio, da parte di formatori aventi requisiti specifici e accreditati all'albo della Regione Marche degli Enti di Servizio Civile in qualità di formatori generali, e da eventuali esperti in affiancamento.

L'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale corrisponde all'Ente un rimborso pari a € 90,00 per ogni volontario formato. In considerazione del fatto che presso l'Area vasta 3 sono stati avviati al servizio n. 20 volontari, salvo eventuali rinunce prima del termine del corso di formazione generale, l'Ente potrà chiedere un rimborso pari a € 1.800,00.

La formazione in parola deve essere effettuata da formatori accreditati presso l'albo regionale degli Enti di Servizio Civile Nazionale, eventualmente affiancati da esperti in materia (figure non registrate ma in possesso di specifici titoli di curriculum).

L'AV3 dispone di alcune figure in possesso di titoli di curriculum per essere classificati come "esperti"; di tale personale sono state valutate le competenze specifiche nelle materie argomento di formazione e la disponibilità allo svolgimento della funzione. E' stata inoltre valutata la disponibilità di Associazioni di tutela e volontariato in rapporto di collaborazione con l'AV3. È quindi emerso che con il personale interno, unitamente ad alcune figure provenienti da associazioni di volontariato, è possibile assicurare n. 18 ore di formazione; derivando che per i restanti moduli necessita il ricorso a formatori esterni.

L'AV3 già in passato si è avvalsa, per lo scopo, della d.ssa Antonella Ciccarelli; figura accreditata presso l'albo regionale degli Enti di Servizio Civile Nazionale ed in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza necessari per la formazione nei moduli scoperti.

La dott.ssa Antonella Ciccarelli è stata contattata per le vie brevi e si è resa disponibile ad accettare l'incarico di docenza, richiedendo un compenso omnicomprensivo di euro 25,00 +IVA per ogni ora di formazione tenuta.

Sulla base delle professionalità reperite può essere redatto il seguente piano di formazione:

MODULI	FORMATORE	N. ORE
L'IDENTITA' DEL GRUPPO IN FORMAZIONE E PATTO FORMATIVO	CICCARELLI Antonella	4
DALL'OBIEZIONE DI COSCIENZA AL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	CICCARELLI Antonella	3
IL DOVERE DI DIFESA DELLA PATRIA - DIFESA CIVILE NON ARMATA E NON VIOLENTA	CICCARELLI Antonella	3
LA NORMATIVA VIGENTE E LA CARTA DI IMPEGNO ETICO	CICCARELLI Antonella	3
LA FORMAZIONE CIVICA	RAPPRESENTANTI ASSOCIAZIONI DI TUTELA E VOLONTARIATO	3
LA PROTEZIONE CIVILE	RAPPRESENTANTI ASSOCIAZIONI DI TUTELA E VOLONTARIATO	3
LE FORME DI CITTADINANZA	RAPPRESENTANTI ASSOCIAZIONI DI TUTELA E VOLONTARIATO	3
LA RAPPRESENTANZA DEI VOLONTARI NEL SERVIZIO CIVILE	CICCARELLI Antonella	3
PRESENTAZIONE DELL'ASUR	PAGLIARICCIO Annunziata	3
IL LAVORO PER PROGETTI	CICCARELLI Antonella	4
L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE E LE SUE FIGURE	DI GIOVANNANTONIO Benedetta	3
DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA ENTI E VOLONTARI	DI GIOVANNANTONIO Benedetta	3
COMUNICAZIONE INTERPERSONALE E GESTIONE DEI CONFLITTI	CICCARELLI Antonella	4

Il sottoscritto Dirigente dichiara la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento dando atto che la spesa prodotta pari ad euro 732,00 (di cui euro 132,00 per IVA) sarà imputata sul conto n. 0509030201 con autorizzazione che verrà attribuita per l'anno di competenza. Tale spesa sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2016, fermo restando che essa sarà finanziata con il contributo erogato dall'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale.

Esito dell'istruttoria:

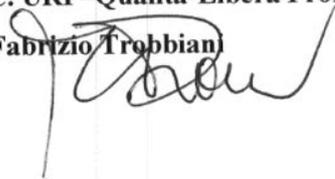
Tutto ciò premesso si propone:

- di affidare alla dott.ssa Antonella Ciccarelli, accreditata in qualità di formatrice generale per l'ASUR Marche con decreto ARS PF Osservatorio Socio-Sanitario E Servizio Civile Volontario N. 2/ISS del 16/04/2014, lo svolgimento di parte della formazione generale prevista all'interno del progetto "UMANA ASSISTENZA", secondo il programma indicato nel documento istruttorio, per un totale di n. 24 ore ad un costo di € 600,00 + IVA;

2. di approvare il piano di formazione come riportato nel documento istruttorio;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 732,00 (di cui euro 132 per IVA), derivante dal presente atto finanziata con il contributo erogato dall'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale, sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2016;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto all'U.O.C. Bilancio e U.O.C. Controllo di Gestione

Il Dirigente dell'U.O.C. URP-Qualità-Libera Professione

Dr. Fabrizio Trobbiani



- ALLEGATI -

NON PRESENTI



REGIONE MARCHE

Numero 1417/AV3

Data 17/12/2015

DETERMINA N. 1417/AV3 DEL 17/12/2015

**SERVIZIO CIVILE NAZIONALE: PROGRAMMAZIONE CORSO DI FORMAZIONE
GENERALE PROGETTO "UMANA ASSISTENZA".**

PUBBLICAZIONE:

dal 17/12/2015 al 31/12/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 17/12/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

17/12/2015

Collegio Sindacale: inviata con nota del 17-12-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____