

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

N.1324 DEL 30 NOV. 2015

**Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, EX LEGE N.68/1999, N.2
COADIUTORI AMMINISTRATIVI (CAT.B) A RAPPORTO DI LAVORO PART-TIME DI 20
ORE SETTIMANALI PARI AL 55,55% DELL'ORARIO CONTRATTUALE.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di procedere, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge, all'assunzione a tempo indeterminato, mediante stipula del relativo contratto individuale di lavoro, di R. I. e P. P. (si riportano le sole iniziali del nome e cognome, specificando che i dati anagrafici per esteso sono riportati nell'allegato al presente atto, che non viene pubblicato, ai sensi del D. Lgs n. 196/03 e s.m.i.), quali Coadiutori Amministrativi (cat. B), ai sensi della Legge n. 68/1999 e s.m.i., al termine di un periodo di tirocinio pre-lavorativo, con rapporto di lavoro part-time di 20 ore settimanali, pari al 55,55% dell'orario contrattuale;
2. Di stabilire all'01/12/2015 la data di inizio servizio e di individuare come sede di assegnazione quelle presso le quali le predette hanno effettuato il tirocinio pre-lavorativo, in quanto compatibili con il loro stato di disabilità, ovvero rispettivamente presso l'Ufficio Protesi del Distretto di Macerata e presso la Segreteria del Laboratorio Analisi sede di San Severino Marche.;
3. Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento trova copertura economica all'interno del budget 2015, provvisoriamente assegnato con D.G.R.M. n. 1440 del 22/12/2014, così come integrata dalla D.G.R. n. 346 del 28/04/2015 e recepita con determina n. 544/ASURDG del 24/07/2015, e che il relativo costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici n. 0515020102 e ss. del Ruolo Amministrativo "Competenze personale ruolo amministrativo - comparto - tempo

indeterminato”.

4. Di attestare, altresì, che le assunzioni oggetto del presente atto sono state autorizzate dalla Direzione Generale Asur, con nota prot. n. 32245 del 23/09/2015, relativa al piano occupazionale 2015 (ottobre - dicembre);
5. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere, altresì, copia alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con Determina D.G.R. n. 1440 del 22/12/2014, così come integrata dalla D.G.R. n. 346 del 28/4/2015 e recepita con determina n. 544/ASURDG del 24/7/2015.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinielli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Fuschi

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

▣ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Legge n. 68 del 12/03/1999 e s.m.i.;
- Artt. 36 e 39 del D.Lgv. n. 165/2001 e s.m.i.;
- CC.CC.NN.LL. Comparto Sanità vigenti;
- DGRM n. 1134 del 29/07/2013.

▣ **Motivazione:**

L'art. 3 della Legge n. 68/1999 e s.m.i. dispone, tra l'altro, che i datori di lavoro pubblici sono tenuti ad avere alle loro dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie previste dall'art. 1 della medesima legge, nella misura del 7% dei lavoratori occupati, esclusa la dirigenza.

Al fine di verificare il rispetto di detta percentuale, annualmente, così come previsto dall'art. 9, comma 6, della citata legge, viene redatto il prospetto finalizzato al computo delle eventuali unità da assumere.

Al 31/12/2013 risultava un obbligo di assunzione a carico dell'Ara Vasta n. 3 di n. 42 lavoratori appartenenti alle categorie di cui al predetto art. 1.

Al fine di assolvere a tale obbligo, l'Area Vasta n. 3 ha attivato con la Provincia di Macerata – Settore Politiche del Lavoro, ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 68/1999, una convenzione per procedere all'assunzione delle 42 unità, in un arco temporale di 6 anni, prevedendo nel primo anno l'assunzione di n. 4 lavoratori, fra cui n. 2 Coadiutori Amministrativi, mediante assunzione nominativa a seguito di svolgimento di tirocinio.

Per l'effetto, l'Area Vasta n. 3 ha attivato la relativa procedura, ammettendo al tirocinio, a decorrere dal 16/04/2015, le seguenti unità R. I. e P. P., assegnate, rispettivamente, all'Ufficio Protesi del Distretto di Macerata ed alla Segreteria del Laboratorio Analisi sede di San Severino Marche, in quanto ritenute sedi compatibili con le loro disabilità.

La DGRM n. 1134 del 29/7/2013, con la quale sono stati approvati i principi e criteri applicativi in materia di tirocini, compresi quelli formativi e di orientamento o di inserimento/reinserimento al lavoro destinato ai disabili di cui alla Legge n. 68/1999, prevede che la durata del tirocinio in favore di soggetti disabili non può essere superiore a ventiquattro mesi.

Il bando di avviso, di cui alle determine n. 6/AV3 dell'8/1/2014 e n. 417/AV3 del 7/4/2014, emanato per l'attivazione del tirocinio di cui trattasi, ha individuato la durata massima del tirocinio in un biennio, stabilendo, inoltre, che in esso siano conteggiati, se ritenuti attinenti al profilo professionale a

selezione, anche i periodi effettuati a titoli di tirocinio formativo di borsa lavoro, nonché quelli di frequenza volontaria, previamente autorizzati dall'Ente, effettuati presso l'Area Vasta n. 3. In tal caso la durata biennale sarà conseguentemente ridotta, garantendo comunque una durata del tirocinio di almeno sei mesi.

Nel caso di specie, le tirocinanti R. I. e P. P. hanno in precedenza effettuato presso l'Area Vasta n. 3, attività ritenute attinenti al profilo a selezione, nei periodi di seguito riportati:

- R. I.: dal 07/09/2007 al 31/11/2007; dal 25/10/2010 al 10/04/2012; dal 05/11/2012 al 15/4/2015;
- P. P.: dall'01/09/2009 al 31/9/2012; dal 13/10/2012 al 04/10/2013; dal 14/11/2013 al 14/12/2014; dal 15/01/2014 al 15/4/2015.

Come risulta dalle note acquisite agli atti di questo Servizio, trasmesse sia dai tutor interni, che da quelli esterni, le medesime tirocinanti hanno inoltre svolto con esito positivo il tirocinio previsto.

Per quanto sopra, si ritiene di poter procedere alla loro assunzione a tempo indeterminato, con decorrenza 01/12/2015, ai sensi della Legge n. 66/1999, nel profilo di Coadiutore Amministrativo (cat. B), con rapporto di lavoro part-time orizzontale di 20 ore settimanali, pari al 55,55% dell'orario contrattuale:

Tali assunzioni, peraltro, oltre ad ottemperare all'obbligo previsto dal precitato art. 3 della Legge n.68/1999 e dall'art. 39 del D.Lgv. n. 165/2001 e s.m.i., rispondono anche al dettato legislativo dell'art. 36 del D.Lgv. n. 165/2001 e s.m.i., che dispone che, per esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, le Pubbliche Amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato, seguendo le procedure di reclutamento previste dal medesimo Decreto Legislativo.

Le assunzioni oggetto del presente sono state autorizzata dalla Direzione Generale Asur, con nota prot. n. 32245 del 23/09/2015, relativa al piano occupazionale 2015 (ottobre - dicembre) "rigo AV3_IV_34 e rigo AV3_IV_35".

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di procedere, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge, all'assunzione a tempo indeterminato, mediante stipula del relativo contratto individuale di lavoro, di R. I. e P. P. (si riportano le sole iniziali del nome e cognome, specificando che i dati anagrafici per esteso sono riportati nell'allegato al presente atto, che non viene pubblicato, ai sensi del D. Lgs n. 196/03 e s.m.i.), quali Coadiutori Amministrativi (cat. B), ai sensi della Legge n. 68/1999 e s.m.i., al termine di un periodo di tirocinio pre-lavorativo, con rapporto di lavoro part-time di 20 ore settimanali, pari al 55,55% dell'orario contrattuale;
2. Di stabilire all'01/12/2015 la data di inizio servizio e di individuare come sede di assegnazione

quelle presso le quali le predette hanno effettuato il tirocinio pre-lavorativo, in quanto compatibili con il loro stato di disabilità, ovvero rispettivamente presso l'Ufficio Protesi del Distretto di Macerata e presso la Segreteria del Laboratorio Analisi sede di San Severino Marche.;

3. Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento trova copertura economica all'interno del budget 2015, provvisoriamente assegnato con D.G.R.M. n. 1440 del 22/12/2014, così come integrata dalla D.G.R. n. 346 del 28/04/2015 e recepita con determina n. 544/ASURDG del 24/07/2015, e che il relativo costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici n. 0515020102 e ss. del Ruolo Amministrativo "Competenze personale ruolo amministrativo - comparto - tempo indeterminato".
4. Di attestare, altresì, che le assunzioni oggetto del presente atto sono state autorizzate dalla Direzione Generale Asur, con nota prot. n. 32245 del 23/09/2015, relativa al piano occupazionale 2015 (ottobre - dicembre);
5. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere, altresì, copia alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dr.ssa Adriana Carradorini

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Mirella Andrenelli

20151126022611

- ALLEGATI -

Allegato:

- N.1 - elenco nominativo



REGIONE MARCHE

Numero 1324/AV3

Data 30/11/2015

DETERMINA N. 1324/AV3 DEL 30/11/2015

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, EX LEGE N.68/1999, N.2 COADIUTORI AMMINISTRATIVI (CAT.B) A RAPPORTO DI LAVORO PART-TIME DI 20 ORE SETTIMANALI PARI AL 55,55% DELL'ORARIO CONTRATTUALE.

PUBBLICAZIONE:

dal 30/11/2015 al 14/12/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 30/11/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

30/11/2015

Cristiana Menghini

Collegio Sindacale: inviata con nota del 30/11/2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____