

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1217 DEL 3.0.Ott. 2015**

**Oggetto: PRESA ATTO NULLA OSTA MOBILITA' OPERATORE TECNICO SPEC.
(AUTISTA AMB.) CAT. BS - SIG. MARZIOLI ALBERTO ALL'A.V.2 - DECORRENZA**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto del nulla osta preventivo alla mobilità del dipendente Sig. Marzioli Alberto, di cui alla nota ID 444267 del 29/01/2015 del Direttore dell'A.V.3.
2. di dare atto della conclusione del procedimento finalizzato alla mobilità in uscita del dipendente Sig. Marzioli Alberto, con qualifica di Operatore Tecnico – Autista Ambulanza (Cat. Bs) a tempo indeterminato, presso l'Area Vasta n.2, con decorrenza dall'01.02.2016 (ultimo giorno di servizio presso questa Area Vasta 31.01.2016), come indicato nel documento istruttorio allegato.
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta.
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013.
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
6. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dr.ssa Adriana Carradorini

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO:

Vista la dichiarazione espressa dal funzionario proponente, si attesa che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. /// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- Art. 30, comma 1, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- art. 19 C.C.N.L. Comparto Sanità 07.04.1999;
- art. 4 della Legge n. 114/2014, di conversione del D.L. n. 90/2014.

□ Motivazione:

L'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. cita testualmente "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2, comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza."

In data 28/07/2015 l'A.V.2 comunicava, con nota acquisita agli atti, che con delibera n. 924/AV2 del 14/07/2015, il Sig. Marzioli Alberto, è risultato beneficiario della mobilità presso la suddetta A.V..

Al suddetto, dipendente di questa A.V.3 con la qualifica di Operatore Tecnico cat. Bs - (Autista Amb.za), era precedentemente stato concesso il nulla osta preventivo alla mobilità in uscita con nota prot. n. ID 444267 del 29/01/2015.

Con successiva comunicazione prot. n. 0127210 del 13/10/2015, il Sig. Marzioli Alberto, ha comunicato la propria disponibilità al trasferimento, e, per l'effetto, si è provveduto a richiedere il parere al Dirigente delle Professioni Sanitarie, in merito alla data di decorrenza della mobilità in oggetto, che giusta nota mail del 21/10/2015, veniva dallo stesso indicata al 1/02/2016 (u.g.l. 31/01/2016).

Si ritiene pertanto di adottare apposito provvedimento volto alla concessione del nulla osta al trasferimento del dipendente, con la decorrenza sopra specificata.

Il sottoscritto funzionario proponente dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale, e che dal medesimo non derivano oneri di spesa.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di prendere atto del nulla osta preventivo alla mobilità del dipendente Sig. Marzioli Alberto, di cui alla nota ID 444267 del 29/01/2015 del Direttore dell'A.V.3.
2. Di dare atto della conclusione del procedimento finalizzato alla mobilità in uscita del dipendente Sig. Marzioli Alberto, con qualifica di Operatore Tecnico - Autista Ambulanza (Cat. Bs) a tempo indeterminato, presso l'Area Vasta n.2, con decorrenza dall'01/02/2016 (ultimo giorno di servizio presso questa Area Vasta **31/01/2016**), come indicato nel documento istruttorio allegato.
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta.
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013.
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
6. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Responsabile del procedimento
Pietroni M. Cristina

- ALLEGATI -

Pietroni M. Cristina



REGIONE MARCHE

Numero 1217/AV3

Data 30/10/2015

DETERMINA N. 1217/AV3 DEL 30/10/2015

**PRESA ATTO NULLA OSTA MOBILITA' OPERATORE TECNICO SPEC. (AUTISTA AMB.)
CAT. BS - SIG. MARZIOLI ALBERTO ALL'A.V.2 - DECORRENZA**

PUBBLICAZIONE:

dal 30/10/2015 al 13/11/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 30/10/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

30/10/2015

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 30-10-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____