

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 963 DEL 9 AGO. 2014

Oggetto: PROGETTO TELELAVORO DIRIGENTE ING. F. C. – DETERMINAZIONI.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio e dell'U.O.C. Supporto Controllo di Gestione;

- DETERMINA -

- ▶ Di approvare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, il progetto di telelavoro, allegato alla presente determina quale sua parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., relativo al Dirigente Ing. F. C. (ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali, si riportano le sole iniziali del nome e cognome, dando atto che i dati anagrafici sono riportati per esteso nel progetto allegato).
- ▶ Di dare atto che l'avvio del progetto, di natura sperimentale, è previsto a decorrere dall'01/09/2014 e per un periodo di sei mesi.
- ▶ Di dare, altresì, atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo Quadro sul telelavoro del 23/03/00, in data 09/07/14 è stata fornita adeguata informativa alle Organizzazioni Sindacali dell'Area SPTA, che nei termini previsti, non hanno formulato alcun rilievo.
- ▶ Di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di provvedere alla stipula di apposito contratto individuale di lavoro con il Dirigente interessato, al fine di declinare tutti gli aspetti conseguenti alle nuove modalità di svolgimento della prestazione lavorativa.
- ▶ Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa.
- ▶ Di dare, altresì, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- ▶ Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA 3
Dr. Pierluigi Gigliucci

Per il parere infrascritto:

U.O.C. SUPPORTO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcun onere di spesa a carico del sezionale del bilancio di esercizio dell'Area Vasta.

Il Dirigente U.O.C. Supporto Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 3 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- ⇒ Legge n. 191 del 16/06/1998;
- ⇒ D.P.R. n. 70 dell'08/03/1999;
- ⇒ Accordo Quadro sul Telelavoro del 23/03/2000;
- ⇒ Delibera dell'AIPA del 31/05/2001;
- ⇒ Circolare n. 1 del 30/04/09 della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

□ **Motivazione:**

Con nota prot. n. 16153 del 22/02/14, l'Ing. F. C. (ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali, si riportano le sole iniziali del nome e cognome, dando atto che i dati anagrafici sono riportati per esteso nell'allegato al presente atto) chiedeva alla Direzione di Area Vasta l'attivazione di un progetto sperimentale di telelavoro della durata di sei mesi, presso la propria abitazione, presentando una dettagliata proposta.

Il telelavoro, disciplinato dalla L. n. 191/98 e s.m.i., dal D.P.R. n. 70/99 e s.m.i. ("Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle PP.AA., a norma dell'art. 4 della L. n. 191/98"), dall'Accordo Quadro Nazionale del 23/03/00 e dalla Deliberazione A.I.P.A. n. 16 del 31/05/01 ("Regole tecniche per il telelavoro ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 70/99") consiste nella "*prestazione di lavoro eseguita dal dipendente di una delle amministrazioni pubbliche ...in qualsiasi luogo ritenuto idoneo, collocato al di fuori della sede di lavoro, dove la prestazione sia tecnicamente possibile, con il prevalente supporto di tecnologie dell'informazione e della comunicazione, che consentono il collegamento con l'amministrazione cui la prestazione stessa inerisce*".

L'attivazione del progetto, ritenuta opportuna dalla Direzione, al fine di razionalizzare l'organizzazione del lavoro e realizzare economie di gestione, attraverso l'impiego flessibile delle risorse umane, a salvaguardia di situazioni, tali da rendere disagevole il raggiungimento del luogo di lavoro, è subordinata al rilascio di un parere favorevole da parte del Dirigente dell'U.O.C. Gestione Sistemi Informativi, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e del Medico Competente, per quanto di rispettiva competenza.

Detti pareri, da rilasciare a seguito dell'effettuazione di apposito sopralluogo presso l'abitazione del Dirigente interessato, sono finalizzati a verificare la conformità dei luoghi e della postazione di lavoro, nonché l'idoneità degli strumenti in dotazione allo svolgimento dell'attività lavorativa presso il domicilio del dipendente.

I sopra citati Dirigenti, a seguito di apposito sopralluogo, hanno espresso parere favorevole, sia pure evidenziando alcuni rilievi, non ostativi tuttavia all'avvio del progetto, rispetto ai quali il Dirigente dovrà comunque adeguarsi entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro.

La proposta di progetto, concordata con il dipendente, al fine di contemperare le diverse esigenze delle parti, ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo Quadro sul telelavoro del 23/03/00, in data 09/07/14, è stata quindi trasmessa, quale informativa, alle Organizzazioni Sindacali dell'Area SPTA, che nei termini previsti, non hanno formulato alcun rilievo.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

- ▶ Di approvare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, il progetto di telelavoro, allegato alla presente determina quale sua parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., relativo al Dirigente Ing. F. C. (ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i. sulla tutela dei dati personali, si riportano le sole iniziali del nome e cognome, dando atto che i dati anagrafici sono riportati per esteso nel progetto allegato).
- ▶ Di dare atto che l'avvio del progetto, di natura sperimentale, è previsto a decorrere dall'01/09/2014 e per un periodo di sei mesi.
- ▶ Di dare, altresì, atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo Quadro sul telelavoro del 23/03/00, in data 09/07/14 è stata fornita adeguata informativa alle Organizzazioni Sindacali dell'Area SPTA, che nei termini previsti, non hanno formulato alcun rilievo.
- ▶ Di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di provvedere alla stipula di apposito contratto individuale di lavoro con il Dirigente interessato, al fine di declinare tutti gli aspetti conseguenti alle nuove modalità di svolgimento della prestazione lavorativa.
- ▶ Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa.
- ▶ Di dare, altresì, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- ▶ Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Adriana Carradorini

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Monica Maccari

- ALLEGATI -

- Progetto di telelavoro, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i.



REGIONE MARCHE

Numero 963/AV3

Data 09/08/2014

DETERMINA N. 963/AV3 DEL 09/08/2014
PROGETTO TELELAVORO DIRIGENTE ING. F. C. – DETERMINAZIONI.

PUBBLICAZIONE:

dal 09/08/2014 al 23/08/2014

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 09/08/2014
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

09/08/2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Luigi Lambertucci

Collegio Sindacale: inviata con nota del 09/08/2014

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____