

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 87/AV3 DEL 20/01/2014**

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI E FORNITURE NECESSARI ALL'AREA VASTA N. 3 DI MACERATA.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 125 c. 9 D. Lgs 163/06 s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, n. 13 procedure di gara mediante cottimo fiduciario per l'affidamento dei servizi e delle forniture di seguito specificate:

NR	Oggetto	Durata	Importo presunto (I.V.A. esclusa)	Responsabile Unico Procedimento	Criterio Aggiudicazione
1	Fornitura in "service" di sistemi analitici completi (diagnostici - strumentazione - servizi accessori) per esami effettuati presso il PPI di TOLENTINO	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
2	Fornitura di sistemi analitici per esami EPATITE - HIV E SIFILIDE	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
3	Fornitura di sistemi analitici per esami PROCALCITONINE E TESTS INFETTIVOLOGICI	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
4	Servizio stampa imbustamento e recapito campagna di screening Lotto n. 1 - Servizio stampa e imbustamento per importo presunto €22.900 Lotto n. 2 - Servizio di recapito a domicilio per importo presunto Lotto €27.000	12 mesi (oltre eventuale rinnovo mesi 6)	€ 49.900,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa

5	Servizi per Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta n. 3: Lotto 1 - Servizio di Animazione per importo presunto Lotto €33.000 Lotto 1 - Servizio di Arte Terapia per importo presunto Lotto €6.000 Lotto 3 - Servizio di musicoterapia per importo presunto Lotto €5.000	12 mesi	€ 44.000,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa
6	Provette e dispositivi prelievo	2 mesi	€ 25.000,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
7	Telo Isotermico argento-oro	12 mesi	€ 1.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
8	Detergenti per strumenti lavapadelle	12 mesi	€ 10.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
9	Anoscopi per UO Chirurgia	12 mesi	€ 4.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
10	Fornitura in service di termometri e coprisonde	12 mesi	€ 10.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
11	Toner e cartucce	3 mesi	€ 6.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
12	Bobine asciugamani	12 mesi	€ 25.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
13	Biberon e Tettarelle	12 mesi	€ 6.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
14	presidi antidecubito	4 mesi	€ 8.000,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
15	Service processazione campioni immunoistochimica	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa
16	Service colorazione istochimica	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa
17	Service stampanti per vetrini e cassette per Anatomia Patologica	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa
18	Clips marcature papillotomi	12 mesi	€ 32.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
19	Servitore per S.O. Oculistica	12 mesi	€ 900,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso
20	Carrello per lavaferri per Blocco Operatorio MC	12 mesi	€ 1.200,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso
21	Bagno stendifette per Anatomia Patologica	12 mesi	€ 900,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso
22	Strumentario Chirurgico	12 mesi	€ 25.000,00	Elisabetta Carpineti	Offerta economicamente più vantaggiosa
23	Service per Cartucce Leucocitoaferesi	12 mesi	€ 25.000,00	Massimiliano Carpineti	Offerta economicamente più vantaggiosa

- 2) di dare atto che, ai sensi della legge 296/96, e dell'art. 15 c. 13 lettera d) della Legge del 7 Agosto 2012 n. 135, per l'appalto in oggetto non risultano opzioni d'acquisto attivabili presso una centrale di committenza regionale costituita ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, né risulta ancora possibile aderire alla Stazione Unica Appaltante della Regione Marche istituita con L.R. 12/2012 in

attuazione della legge 136/2010 s.m.i., né risultano attivabili opzioni d'acquisto di Convenzioni Consip CONSIP;

- 3) di dare atto che per le procedure dal nr. 6 al nr. 14 e dal nr. 19 al nr. 22 risulta ad oggi presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) la categoria merceologica di interesse, per cui l'acquisto dei beni ivi indicati avverrà, nel rispetto delle procedure di scelta del contraente previste dalla legge in materia di appalti pubblici di beni e servizi tra cui, in particolare, il Codice dei contratti Pubblici di cui al DLgs. n.163/2006, attraverso la procedura della richiesta d'offerta o dell'ordine diretto come disciplinati dal regolamento per l'accesso e per l'utilizzo del MePa;
- 4) di trasmettere l'invito alla procedura di Richiesta di Offerta ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base degli operatori economici abilitati per la categoria merceologica (metaprodotto) di interesse nell'ambito dei bandi aperti al mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.;
- 5) di dare atto che, qualora non fosse possibile acquisire i prodotti indicati per le procedure dal nr. 6 al nr. 14 e dal nr. 19 al nr. 22 del punto 1 del dispositivo sulla piattaforma MePa in quanto non più presente la categoria merceologica o non presente il prodotto con le caratteristiche richieste dall'Unità Operativa, nel caso di fornitura valutata urgente e non differibile su motivazione espressa dal Responsabile della U.O. richiedente, al fine di evitare interruzioni di un pubblico servizio, l'U.O.C. Acquisti e Logistica si riserva la facoltà di ricorrere a procedure alternative in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle specifiche tecniche ed entro una tempistica ridotta;
- 6) di individuare quale Punto Ordinate Me.Pa. il Dott. Massimiliano Carpineti, Responsabile dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata;
- 7) di dare atto che, per le procedure dal nr. 1 al nr. 5, dal nr. 15 al nr. 18 e nr. 23 non risultano ad oggi opzioni d'acquisto attivabili presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);
- 8) di trasmettere l'invito alle procedure di gara dal nr. 1 al nr. 5, dal nr. 15 al nr. 18 e nr. 23 ad almeno cinque operatori economici se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato;
- 9) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06, che il Responsabile Unico del Procedimento per le procedure oggetto del presente provvedimento viene indicato nella tabella di cui al punto 1 del dispositivo;
- 10) di autorizzare in sede di progettazione delle singole procedure la definizione degli ulteriori elementi di dettaglio;
- 11) di stabilire che dal presente provvedimento non derivano nell'immediato oneri di spesa per la Area Vasta n. 3 di Macerata ma in ogni caso il costo quantificato al punto 1 del dispositivo ha la necessaria disponibilità economica e rientra nel budget aziendale provvisorio assegnato dalla Regione Marche per l'anno 2014 con DGR n.1750 del 27/12/2013;
- 12) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 13) di trasmettere copia della presente al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
- 14) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

- 15) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA n. 3  
Dr. Enrico Bordonì

*Per il parere infrascritto:*

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITÀ'

Si attesta che dal presente provvedimento non derivano oneri.

Il Dirigente del Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente Servizio Contabilità e Bilancio F.F.  
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 12 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA MACERATA**

□ Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 s.i.m. “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296 s.m.i: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»”;
- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 rubricata “Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)”;
- L.R. n. 26/96 s.i.m. “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni amministrative – Regolamentazione provvisoria”;
- Determina del Direttore Generale n. 254 del 27/04/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga”;
- Circolare D.G. ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative”;
- Determina del Direttore Generale ASUR Marche n. 573 del 04-08-2006 “Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione”.

□ Motivazione:

Per il corretto funzionamento delle strutture e delle Unità Operative dell’Area Vasta n. 3, anche a seguito di scadenza delle pregresse procedure di gara, è necessario acquisire i servizi e le forniture di seguito specificate:

NR	Oggetto	Durata	Importo presunto (I.V.A. esclusa)	Responsabile Unico Procedimento	Criterio Aggiudicaz.	Ambito specifico di esecuzione del Contratto
1	Fornitura in “service” di sistemi analitici completi (diagnostici – strumentazione - servizi accessori) per esami effettuati presso il PPI di TOLENTINO	12 mesi	€39.990,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture dell’Area Vasta 3
2	Fornitura di sistemi analitici per esami EPATITE – HIV E SIFILIDE	12 mesi	€ 39.950,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture dell’Area Vasta 3
3	Fornitura di sistemi analitici per esami PROCALCITONINE E TESTS INFETTIVOLOGICI	12 mesi	€ 39.880,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture dell’Area Vasta 3

4	Servizio stampa imbustamento e recapito campagna di screening Lotto n. 1 – Servizio stampa e imbustamento per importo presunto Lotto €22.900 Lotto n. 2 – Servizio di recapito a domicilio per importo presunto Lotto €27.000	12 mesi (oltre eventuale rinnovo mesi 6)	€ 49.900,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture dell'Area Vasta 3
5	Servizi per Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta n. 3: Lotto 1 - Servizio di Animazione per importo presunto Lotto € 33.000 Lotto 1 - Servizio di Arte Terapia per importo presunto Lotto € 6.000 Lotto 3 - Servizio di musicoterapia per importo presunto Lotto €5.000	12 mesi	€ 44.000,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
6	Provette e dispositivi prelievo	2 mesi	€ 25.000,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
7	Telo Isotermico argento-oro	12 mesi	€ 1.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
8	Detergenti per strumenti lavapadelle	12 mesi	€ 10.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso	Strutture dell'Area Vasta 3
9	Anoscopi per UO Chirurgia	12 mesi	€ 4.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
10	Fornitura in service di termometri e coprisonde	12 mesi	€ 10.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
11	Toner e cartucce	3 mesi	€ 6.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
12	Bobine asciugamani	12 mesi	€ 25.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
13	Biberon e Tettarelle	12 mesi	€ 6.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
14	presidi antidecubito	4 mesi	€ 8.000,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
15	Service processazione campioni immunoistochimica	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture dell'Area Vasta 3
16	Service colorazione istochimica	12 mesi	€ 39.950,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso	Strutture dell'Area Vasta 3
17	Service stampanti per vetrini e	12 mesi	€ 39.970,00	Martina Orlandi	Prezzo più	Strutture

	cassette per Anatomia Patologica				basso	dell' Area Vasta 3
18	Clips marcature papillotomi	12 mesi	€ 32.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
19	Servitore per S.O. Oculistica	12 mesi	€ 900,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
20	Carrello per lavaferri per Blocco Operatorio MC	12 mesi	€ 1.200,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
21	Bagno stendifette per Anatomia Patologica	12 mesi	€ 900,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso	Strutture AV3 Sede di Macerata
22	Service per Cartucce Leucocitoafesi	12 mesi	€ 25.000,00	Massimiliano Carpineti	Offerta economicamente più vantaggiosa	Strutture AV3 Sede di Macerata
23	Strumentario Chirurgico	12 mesi	€ 25.000,00	Massimiliano Carpineti	Offerta economicamente più vantaggiosa	Strutture AV3 Sede di Macerata

La U.O.C. Acquisti e Logistica dell' Area Vasta n. 3 di Macerata ha effettuato una informale istruttoria per verificare se le medesime forniture o servizi risultano necessarie per le strutture dell' Area Vasta n. 3.

In particolare si rileva che il servizio e le forniture di cui ai precedenti punti 1-2-3-4-8 sono acquisite per conto dell'intera Area Vasta n. 3 e rivestono quindi la caratteristica di procedure di area vasta.

Le restanti procedure sono necessarie per la sede di Macerata nelle ore di svolgimento di apposite procedure di gara di livello ASUR o di area vasta tuttora in corso di progettazione.

Al fine di allineare le scadenze tra le procedure delle ex Zone Territoriali di Macerata, di Camerino e di Civitanova Marche si ritiene opportuno procedere ad effettuare gli acquisti per le strutture della sede di Macerata, prevedendo negli atti di gara che i contratti possano essere risolti nel caso di aggiudicazione in Area Vasta delle medesime forniture o servizi ovvero estesi ad altre strutture o Unità Operative dell'Area Vasta entro i limiti del vigente Regolamento in economia.

Il percorso individuato consente di garantire nell'immediato l'attività annuale senza sacrificare la programmazione pluriennale, maggiormente rispondente a criteri di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa nel rispetto del mercato.

Questa U.O.C. Acquisti e Logistica, nell'espletamento degli adempimenti di propria competenza, visto l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., tenuto conto dell'oggetto e degli importi indicati per ciascuna procedura e tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia per la scelta del contraente, ritiene di dover avviare il procedimento di gara del cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi in economia, riscontrato che il ricorso alle ordinarie procedure di aggiudicazione comporta il dilatarsi eccessivo dei tempi di individuazione, e valutando lo stesso antieconomico e sproporzionato rispetto al risultato atteso in conseguenza della complessità

delle procedure e dei costi di pubblicità.

Per le procedure dal nr. 6 al nr. 14 e dal nr. 19 al nr. 22 risulta ad oggi presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) la categoria merceologica di interesse, per cui l'acquisto dei beni ivi indicati avverrà, nel rispetto delle procedure di scelta del contraente previste dalla legge in materia di appalti pubblici di beni e servizi tra cui, in particolare, il Codice dei contratti Pubblici di cui al DLgs. n.163/2006, attraverso la procedura della richiesta d'offerta o dell'ordine diretto come disciplinati dal regolamento per l'accesso e per l'utilizzo del MePa. In caso di Richiesta di Offerta l'invito sarà trasmesso ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base degli operatori economici abilitati per la categoria merceologica (metaprodotto) di interesse nell'ambito dei bandi aperti al mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A..

Qualora non fosse possibile acquisire i prodotti indicati per le procedure dal nr. 6 al nr. 14 e dal nr. 19 al nr. 22 del punto 1 del dispositivo sulla piattaforma MePa in quanto non più presente la categoria merceologica o non presente il prodotto con le caratteristiche richieste dall'Unità Operativa, nel caso di fornitura valutata urgente e non differibile su motivazione espressa dal Responsabile della U.O. richiedente, al fine di evitare interruzioni di un pubblico servizio, l'U.O.C. Acquisti e Logistica si riserva la facoltà di ricorrere a procedure alternative in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle specifiche tecniche ed entro una tempistica ridotta.

Per le procedure dal nr. 1 al nr. 5, dal nr. 15 al nr. 18 e nr. 23 non risultano ad oggi opzioni d'acquisto attivabili presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa)

Al fine di assicurare la maggiore pubblicità e la massima partecipazione possibile si ritiene di:

- invitare a presentare offerta gli operatori economici di comprovata esperienza in quanto già fornitori di questa Azienda e/o conosciuti sul mercato, oltre a quelli che ne faranno richiesta entro i termini previsti dalle indagini di mercato;
- pubblicare apposito avviso di indagine di mercato nel profilo committente sul sito [www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it).

L'art. 2 c. 1-bis. Del D.Lgs. 163/2006, nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, stabilisce che al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti funzionali. Nella determina a contrarre le stazioni appaltanti indicano la motivazione circa la mancata suddivisione dell'appalto in lotti. I criteri di partecipazione alle gare devono essere tali da non escludere le piccole e medie imprese.

Si rileva quindi che le procedure di cui ai nr. 4 e 5, quindi quelle di maggiore importo, risultano suddivise in lotti.

Per tutti gli altri casi non è stato possibile strutturare l'appalto in lotti per le seguenti motivazioni:

- la suddivisione in lotti non risulta economicamente conveniente, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità ed in particolare per i seguenti elementi: perdita delle economie di scala conseguibili rivolgendosi a più fornitori per importi limitati, limitato importo dell'appalto che non pregiudica la possibilità di partecipazione di idonee piccole e medie imprese, maggiore complessità ed onerosità di gestire rapporti con più fornitori per importi limitati.

L'aggiudicazione avverrà alle condizioni previste nelle lettere di invito e relativi allegati.

Il Responsabile Unico del Procedimento come individuato al punto 1 del dispositivo dovrà individuare gli elementi essenziali dei singoli contratti e gli ulteriori elementi necessari a selezionare la ditta a cui affidare



l'appalto, sulla base delle indicazioni del responsabile tecnico - sanitario competente.

La programmazione di cui alla presente proposta di determina si riferisce a spese non eccedenti, per singolo acquisto di beni e/o servizi di natura omogenea, il valore economico di €50.000,00 + I.V.A., e, pertanto, ai sensi delle Determine del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005 "Decentramento delle funzioni amministrative. Regolamentazione provvisoria" e n. 254 del 24/04/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative. Proroga" e della Circolare del Direttore Generale dell'ASUR, prot. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative", il presente provvedimento è di competenza del Direttore di Area Vasta.

È necessario dotare l'U.O.C. Acquisti e Logistica di questa Area Vasta 3 di un provvedimento che autorizzi l'effettuazione degli acquisti di beni e servizi in economia. Il presente atto quindi ha valenza programmatica per l'attività procedurale di gara da espletarsi nel corso delle mensilità di gennaio-marzo dell'esercizio.

□ Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente determina

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 125 c. 9 D. Lgs 163/06 s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, n. 13 procedure di gara mediante cottimo fiduciario per l'affidamento dei servizi e delle forniture di seguito specificate:

NR	Oggetto	Durata	Importo presunto (I.V.A. esclusa)	Responsabile Unico Procedimento	Criterio Aggiudicazione
1	Fornitura in "service" di sistemi analitici completi (diagnostici - strumentazione - servizi accessori) per esami effettuati presso il PPI di TOLENTINO	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
2	Fornitura di sistemi analitici per esami EPATITE - HIV E SIFILIDE	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
3	Fornitura di sistemi analitici per esami PROCALCITONINE E TESTS INFETTIVOLOGICI	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
4	Servizio stampa imbustamento e recapito campagna di screening Lotto n. 1 - Servizio stampa e imbustamento per importo presunto Lotto €22.900 Lotto n. 2 - Servizio di recapito a domicilio per importo presunto Lotto €27.000	12 mesi (oltre eventuale rinnovo mesi 6)	€ 49.900,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa
5	Servizi per Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta n. 3: Lotto 1 - Servizio di Animazione per importo presunto Lotto €33.000	12 mesi	€ 44.000,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa

	Lotto 1 - Servizio di Arte Terapia per importo presunto Lotto €6.000 Lotto 3 - Servizio di musicoterapia per importo presunto Lotto €5.000				
6	Provette e dispositivi prelievo	2 mesi	€ 25.000,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
7	Telo Isotermico argento-oro	12 mesi	€ 1.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
8	Detergenti per strumenti lavapadelle	12 mesi	€ 10.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
9	Anoscopi per UO Chirurgia	12 mesi	€ 4.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
10	Fornitura in service di termometri e coprisonde	12 mesi	€ 10.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
11	Toner e cartucce	3 mesi	€ 6.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
12	Bobine asciugamani	12 mesi	€ 25.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
13	Biberon e Tettarelle	12 mesi	€ 6.500,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
14	presidi antidecubito	4 mesi	€ 8.000,00	Martina Orlandi	Prezzo più basso
15	Service processazione campioni immunoistochimica	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa
16	Service colorazione istochimica	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa
17	Service stampanti per vetrini e cassette per Anatomia Patologica	12 mesi	€ 39.990,00	Martina Orlandi	Offerta economicamente più vantaggiosa
18	Clips marcature papillotomi	12 mesi	€ 32.000,00	Massimiliano Carpineti	Prezzo più basso
19	Servitore per S.O. Oculistica	12 mesi	€ 900,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso
20	Carrello per lavaferri per Blocco Operatorio MC	12 mesi	€ 1.200,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso
21	Bagno stendifette per Anatomia Patologica	12 mesi	€ 900,00	Elisabetta Carpineti	Prezzo più basso
22	Strumentario Chirurgico	12 mesi	€ 25.000,00	Elisabetta Carpineti	Offerta economicamente più vantaggiosa
23	Service per Cartucce Leucocitoaferesi	12 mesi	€ 25.000,00	Massimiliano Carpineti	Offerta economicamente più vantaggiosa

- 2) di dare atto che, ai sensi della legge 296/96, e dell'art. 15 c. 13 lettera d) della Legge del 7 Agosto 2012 n. 135, per l'appalto in oggetto non risultano opzioni d'acquisto attivabili presso una centrale di committenza regionale costituita ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, né risulta ancora possibile aderire alla Stazione Unica Appaltante della Regione Marche istituita con L.R. 12/2012 in attuazione della legge 136/2010 s.m.i., né risultano attivabili opzioni d'acquisto di Convenzioni Consip CONSIP;

- 3) di dare atto che per le procedure dal nr. 6 al nr. 14 e dal nr. 19 al nr. 22 risulta ad oggi presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) la categoria merceologica di interesse, per cui l'acquisto dei beni ivi indicati avverrà, nel rispetto delle procedure di scelta del contraente previste dalla legge in materia di appalti pubblici di beni e servizi tra cui, in particolare, il Codice dei contratti Pubblici di cui al DLgs. n.163/2006, attraverso la procedura della richiesta d'offerta o dell'ordine diretto come disciplinati dal regolamento per l'accesso e per l'utilizzo del MePa;
- 4) di trasmettere l'invito alla procedura di Richiesta di Offerta ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base degli operatori economici abilitati per la categoria merceologica (metaprodotto) di interesse nell'ambito dei bandi aperti al mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A.;
- 5) di dare atto che, qualora non fosse possibile acquisire i prodotti indicati per le procedure dal nr. 6 al nr. 14 e dal nr. 19 al nr. 22 del punto 1 del dispositivo sulla piattaforma MePa in quanto non più presente la categoria merceologica o non presente il prodotto con le caratteristiche richieste dall'Unità Operativa, nel caso di fornitura valutata urgente e non differibile su motivazione espressa dal Responsabile della U.O. richiedente, al fine di evitare interruzioni di un pubblico servizio, l'U.O.C. Acquisti e Logistica si riserva la facoltà di ricorrere a procedure alternative in ragione di una linea di acquisizione pienamente rispondente alle specifiche tecniche ed entro una tempistica ridotta;
- 6) di individuare quale Punto Ordinante Me.Pa. il Dott. Massimiliano Carpineti, Responsabile dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata;
- 7) di dare atto che, per le procedure dal nr. 1 al nr. 5, dal nr. 15 al nr. 18 e nr. 23 non risultano ad oggi opzioni d'acquisto attivabili presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);
- 8) di trasmettere l'invito alle procedure di gara dal nr. 1 al nr. 5, dal nr. 15 al nr. 18 e nr. 23 ad almeno cinque operatori economici se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato;
- 9) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06, che il Responsabile Unico del Procedimento per le procedure oggetto del presente provvedimento viene indicato nella tabella di cui al punto 1 del dispositivo;
- 10) di autorizzare in sede di progettazione delle singole procedure la definizione degli ulteriori elementi di dettaglio;
- 11) di stabilire che dal presente provvedimento non derivano nell'immediato oneri di spesa per la Area Vasta n. 3 di Macerata ma in ogni caso il costo quantificato al punto 1 del dispositivo ha la necessaria disponibilità economica e rientra nel budget aziendale provvisorio assegnato dalla Regione Marche per l'anno 2014 con DGR n.1750 del 27/12/2013;
- 12) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 13) di trasmettere copia della presente al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
- 14) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 15) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Martina Orlandi

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative e d alle regole procedurali vigenti.

IL RESPONSABILE  
U.O.C. Acquisti e Logistica  
Dott. Massimiliano Carpineti

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato