

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

N. 642 DEL 10 GIU. 2014

Oggetto: ESITO PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA CON L'UTILIZZO DEL MEPA PER LA FORNITURA DI BARELLE DA DESTINARE ALL'UNITA' OPERATIVA DI PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MACERATA.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

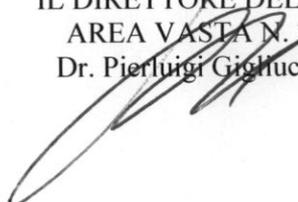
VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- 1) di approvare la procedura di gara espletata mediante ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 125 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia, per l'acquisto di n.10 barelle da destinare all'Unità Operativa di Pronto Soccorso e Medicina D'Urgenza del Presidio Ospedaliero di Macerata, come descritta e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
- 2) di prendere atto delle risultanze della procedura di gara di cui al punto 1), visibile integralmente sulla piattaforma MEPA, e di aggiudicare all'Impresa HILL ROM di Rodano (MI) che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, la fornitura di n.10 Barelle mod. TRANSTAR PROCEDURAL con radiotrasparenza, materasso e maniglie integrate a scomparsa complete di accessori, come dettagliatamente descritte nell' offerta n.841/13/G/LE/ks che viene allegata alla presente determina e che ne fa parte integrale e sostanziale, al prezzo unitario di € 2.195,10 + IVA;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura oggetto della presente determina è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata;
- 4) di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto sarà il Dott.Salvatori Michele, Direttore dell'U.O. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del P.O. di Macerata;
- 5) di dare atto che, con riferimento alle convenzioni stipulate da CONSIP SpA, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del Decreto Legge 12/7/2004 n. 168, convertito con legge n.191 del 30/7/2004, per i beni sopra descritti non sono presenti convenzioni attive né risultano disponibili opzioni di acquisto della SUAM;

- 6) di prendere atto che il contratto con la Ditta aggiudicataria verrà stipulato in forma elettronica attraverso la piattaforma MEPA ed integrato da comunicazione scritta dell'U.O.C. Acquisti e Logistica;
- 7) di dare atto che la spesa complessiva per l'acquisto del materiale indicato nella presente determina è pari ad € 21.951,00 + IVA e verrà imputata al Bilancio Economico 2014 sull'autorizzazione AV3INVEST 2014 N. 1 sub 2, che presenta la necessaria disponibilità, utilizzando per il pagamento i fondi previsti nel Budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n. 103 del 26/02/2014 in esecuzione della DGR n.1750 del 27/12/2013;
- 8) di dare atto che la liquidazione della spesa sostenuta per l'acquisto del materiale avverrà con appositi atti, a seguito di presentazione di regolare fattura e previo riscontro ed attestazione della corretta esecuzione della fornitura nonché previo accertamento della regolarità contributiva della Ditta fornitrice;
- 9) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 10) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 11) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'articolo 28, comma 6, della L.R. n. 26/1996, al fine di proseguire celermente con le successive fasi del procedimento;
- 12) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica, al Direttore dell'U.O. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del P.O. di Macerata, al Servizio di Ingegneria Clinica ASUR ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
Dr. Pierluigi Gigliucci

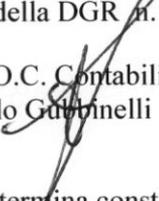


Per il parere infrascritto:

SERVIZIO RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget per come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con determina ASUR/DG n. 103 del 26/02/2014 in esecuzione della DGR n.1750 del 27/12/2013.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Paolo Gulbinelli



Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Gulbinelli



La presente determina consta di n. 31 pagine di cui n. 20 pagine di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA – SEDE DI MACERATA

Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n.163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Legge 23/12/1999 n.488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)” ;
- DPR n.101 del 04 Aprile 2002 “Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi”;
- Legge 27 Dicembre 2006 n. 296 Legge Finanziaria per il 2007;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»”;
- L.R. n. 26/96 “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni amministrative – Regolamentazione provvisoria”;
- Determina del Direttore Generale n. 254 del 27/04/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga”;
- Circolare D.G. ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative”;
- Determina del Direttore Generale ASUR Marche n. 573 del 04-08-2006 “Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione”.
- Decreto Legge del 7 maggio 2012, n. 52 - Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica - (GU n. 106 del 8-5-2012) convertito in Legge 6 Luglio 2012 n.94.
- Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge n. 135 del 07/08/2012 Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario;

Motivazione:

Il Direttore F.F. dell'U.O. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del Presidio Ospedaliero di Macerata ha richiesto l'acquisto di n.10 barelle da destinare alla stessa Unità Operativa in quanto necessarie per espletare un servizio maggiormente efficiente ed efficace a fronte degli aumentati accessi alle prestazioni di assistenza erogate dal Pronto Soccorso del P.O. di Macerata.

L'acquisto è stato autorizzato dal Direttore di Area Vasta 3 con Determina a Contrarre n.648 del 07/05/2013 nella quale sono state esplicitate le motivazioni di diritto e di fatto relative alla definizione della procedura di gara, all'importo presunto della fornitura, alla scelta del criterio di aggiudicazione.

Nella predetta determina è specificato che:

- la richiesta delle barelle è stata valutata considerando l'urgenza e la necessità dell'acquisto attraverso le motivazioni espresse dal Direttore F.F. dell'Unità Operativa richiedente nella documentazione conservata agli atti dello scrivente Servizio e dalla Direzione Medica Ospedaliera;

- il valore complessivo presunto dell'acquisto, pari ad € 34.000,00 + IVA, non supera la soglia comunitaria stabilita dal D.lgs. n.163/2006 per gli acquisti in economia e si riferisce a spese non eccedenti, per singolo acquisto di beni e/o servizi di natura omogenea, il valore economico di € 50.000,00 + I.V.A., e, pertanto, ai sensi delle Determine del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005 "Decentramento delle funzioni amministrative. Regolamentazione provvisoria" e n. 254 del 24/04/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative. Proroga" e della Circolare del Direttore Generale dell'ASUR, prot. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative", la competenza della procedura è del Direttore di Area Vasta.

- il materiale da acquistare rientra nella categoria dei "Beni specifici della sanità" (AEC 104 arredi sanitari) ed è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e, pertanto, la procedura di gara verrà espletata sulla piattaforma MEPA, considerato anche l'importo presunto dell'appalto.

La redazione del capitolato tecnico con le indicazioni puntuali dei materiali da acquistare e le specifiche tecniche è stata rimandata, per quanto di propria competenza, al Direttore dell' U.O. richiedente.

Dalla progettazione tecnica e dall'individuazione delle caratteristiche tecniche dei prodotti da acquistare e dalla conseguente analisi dei costi di mercato per le attrezzature rispondenti alle esigenze dell'U.O. richiedente, l'importo presunto dell'acquisto per la fornitura complessiva è risultato pari ad € 25.000,00 + IVA.

Il Capitolato Tecnico è stato acquisito, nella stesura definitiva, da questo Ufficio Acquisti e Logistica in data 07/06/2013.

Le caratteristiche delle barelle da acquistare sono state definite come di seguito indicato:

“ Barella per emergenza ad almeno due sezioni, con sistema oleodinamico per la movimentazione del piano (sollevamento / abbassamento, trend / anti-trend) tramite pedali e dotata dell'adeguata accessoristica per la movimentazione e il trattamento dei pazienti in contesti di emergenza / urgenza, dotata di massimo comfort per il paziente e per l'operatore.

Le apparecchiature offerte dovranno essere complete di ogni accessorio necessario per il loro normale e corretto utilizzo.

- barella ad almeno due sezioni (uno snodo);
- sistema di sollevamento oleodinamico (telescopico o a leveraggi) gestito tramite pedali;
- altezza minima del piano non superiore a 650 mm;
- altezza massima del piano non inferiore a 850 mm;
- possibilità di trendelenburg;
- carico di lavoro in sicurezza non inferiore a 220 kg;
- materasso ampiamente confortevole per il paziente, di facile sanificazione, con dimensioni non inferiori a 1800 x 600mm (LxP);
- schienale regolabile, con sistema di abbattimento rapido per procedure d'emergenza (es.:RCP);
- sponde laterali a scomparsa;
- maniglie/maniglioni di spinta lato testa e lato piedi;
- pedali di movimentazione su ambo i lati;
- telaio inferiore dotato di 4 ruote piroettanti antistatiche di diametro non inferiore ai 200 mm;
- quinta ruota direzionale per facile movimentazione da parte dell'operatore;
- comandi di frenata agli angoli del telaio inferiore;
- telaio superiore dotato di paracolpi;
- piano radiotrasparente;
- vano porta-indumenti;
- n.4 fori per l'inserimento dell'asta porta-flebo;
- possibilità di aggancio del ventilatore polmonare;
- possibilità di aggancio laterale di sacche e/o altri accessori.
- marcatura CE secondo le Direttive EEC 93/42 e s.m.i. (D. Lgs 46/97 e 37/10); CEI 62-5.

Ciascuna apparecchiatura dovrà essere fornita completa di almeno:

- Asta porta flebo ad almeno due ganci
- Supporto metallico per bombola ossigeno (adeguato rispetto alla tipologia in uso presso il reparto)
- Supporto per cartella clinica
- Tavolo porta-monitor

Assistenza e manutenzione: almeno mesi 24 di assistenza tecnica di tipo Full-Risk, a partire dalla data di esito positivo delle verifiche di conformità.

In tale periodo, oltre a quanto previsto dal regime di garanzia, dovranno essere garantiti i seguenti livelli di assistenza minimi:

- manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema e di tutte le parti di ricambio (inclusi cavi di alimentazione e cavi ECG), a qualsiasi titolo deteriorate, salvo il dolo, con relativa sostituzione delle parti difettose ed usurate con oneri a carico dell'impresa aggiudicataria;
- sostituzione di tutti gli eventuali consumabili legati alla manutenzione dell'apparecchiature (es.: filtri, kit di sostituzione periodica, ecc.);
- riparazione e/o sostituzione gratuita di quelle parti che per qualità di materiale, per carenze di lavorazione o per imperfetto montaggio si dimostrassero difettose, sempre che ciò non dipenda da cause dovute a negligenza dell'utilizzatore o a cause di forza maggiore;
- in caso di guasti o malfunzionamenti, se l'intervento di manutenzione correttiva si rivelerà non risolvibile in loco, l'aggiudicatario dovrà garantire la continuità funzionale tramite fornitura temporanea di un muletto, con le medesime prestazioni tecnico-operative del prodotto offerto in gara;
- riparazioni, tarature e tutte le operazioni di manutenzione preventiva e correttiva;
- ogni intervento richiesto, anche solo telefonicamente, per assistenza tecnica d'urgenza;
- verifiche annuali di sicurezza elettrica e particolari secondo le norme CEI applicabili;
- numero illimitato di interventi su chiamata da parte della U.O. interessata, effettuati anche solo telefonicamente, per assistenza tecnica d'urgenza, inclusivi della eventuale sostituzione di parti di ricambio;
- massimo tempo di intervento dalla chiamata: 8 ore consecutive (escluso festivi);
- massimo tempo di ripristino della funzionalità dalla chiamata: 24 ore consecutive (escluso festivi).

L'offerente dovrà descrivere l'organizzazione dell'assistenza tecnica (All. A-1), al fine di dimostrare il possesso delle capacità e delle risorse atte a svolgere i servizi richiesti. Per ogni giorno di ritardo rispetto alla tempistica di cui sopra, ovvero alla eventuale offerta migliorativa da parte della Ditta, sarà applicata una penale pari a: ((costo apparecchiatura interessata)/(5x365)) x 10

Formazione: deve essere garantita la formazione:

- *al personale sanitario (medici, infermieri, etc.), sul corretto uso dei prodotti offerti, sulle metodiche di interesse e su tutto quanto necessario per far funzionare correttamente e in maniera ottimale le apparecchiature; al personale tecnico e dell'Ingegneria Clinica ASUR, finalizzato alla conoscenza e all'uso delle tecnologie offerte ed alle principali procedure di manutenzione preventiva e correttiva.*

In considerazione di quanto sopra, al fine di ottimizzare e razionalizzare la procedura di acquisto dei beni richiesti e descritti nel presente documento istruttorio, è stata attivata sul MEPA, ai sensi dell'art.125 del Codice appalti, una procedura in economia di richiesta di offerta a più operatori economici abilitati per il bando "Beni specifici per la sanità - AEC 104 Arredi Sanitari" selezionati attraverso criteri che, senza ledere i principi di libera concorrenza, parità di trattamento e trasparenza, garantiscono tempestività, economicità ed efficacia dell'acquisto nonché la massima qualità della prestazione.

Per la R.D.O. n.251179, firmata digitalmente dal Responsabile dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 Sede di Macerata e registrato come Punto Ordinante sulla piattaforma MEPA, e pubblicata in data 02/07/2013, è stato redatto, come sopra esplicitato, ed allegato il Capitolato Speciale d'appalto relativo alle barelle da acquistare come sopra descritto contenente nel dettaglio le specifiche delle caratteristiche, delle quantità, delle modalità di consegna dei beni ed altre eventuali condizioni di fornitura.

In base alla tipologia di materiale da acquistare, il predetto capitolato tecnico ha individuato un unico lotto, essendo i prodotti omogenei e assimilabili per natura, e, pertanto, ai sensi dell'art.2 comma 1-bis del D.Lgs. n.163/2006 s.m.i., l'appalto è stato strutturato a lotto unico considerata la funzionalità ed economicità della predetta scelta ai fini dell'acquisto delle barelle.

Il capitolato tecnico prevede l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D.Lgs. 163/2006 in base ai seguenti criteri:

“ L'aggiudicazione del presente lotto sarà effettuata a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. n. 163/2006), in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo secondo i seguenti criteri e punteggi:

A) Elemento economico Punti 40

B) Elementi qualitativi Punti 60

L'Amministrazione si riserva di valutare la congruità delle offerte prima di procedere all'aggiudicazione. La congruità potrà essere valutata anche con riferimento a forniture analoghe effettuate a favore di altre Amministrazioni. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua. Si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora le apparecchiature offerte non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.

Il punteggio relativo al parametro “qualità” sarà attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione tecnica ed eventualmente della visione delle tecnologie offerte, applicando la seguente formula:

$K(x) = \sum_i [W(x)_i * V(x)_i]$ dove:

- **i** numero totale dei criteri di valutazione

- \sum_i sommatoria

- **K(x)** rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x

- **W(x)_i** è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione *i-esimo* dell'offerta x,

in base ai seguenti parametri:

PARAMETRI	Punti Max	Punti Min (*)
Caratteristiche generali dell'offerta (<i>presentazione dell'offerta tecnica, chiarezza della documentazione tecnica, etc.</i>)	2	-
Caratteristiche tecniche delle TS (<i>caratteristiche tecniche, robustezza, accessoristica in dotazione, etc.</i>)	28	≥ 16.8
Funzionalità delle TS (<i>semplicità d'uso e di gestione, ergonomia, comfort paziente ed operatore, etc.</i>)	26	≥ 15.6
Servizi necessari al mantenimento in efficienza delle TS e servizi di supporto (<i>supporto alla installazione, formazione, manutenzione, etc.</i>)	4	≥ 2.4
Punteggio Qualità TOTALE	60	-

(*) *punti minimi di ammissibilità*

- **V(x)_i** è la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ogni elemento di valutazione, secondo quanto segue:

- ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo il giudizio riportato nella seguente tabella di corrispondenza:

Giudizio Coefficienti	V(x)i
Nulla	0
Inadeguato	0,1
Assolutamente insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,3
Insufficiente	0,4
Mediocre	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

- viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (media provvisoria);
- vengono calcolati i coefficienti definitivi [variabili tra 0 e 1] riportando ad uno la media provvisoria più alta e proporzionando ad essa le restanti.

Non saranno ammesse alla seconda fase della gara per l'applicazione del punteggio relativo al prezzo i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio parziale per le singole voci di valutazione di cui alla tabella sopra richiamata, inferiore ai punti minimi di ammissibilità ivi indicati.

Il raggiungimento o superamento delle soglie tecniche indicate per singola voce di valutazione è condizione necessaria per l'apertura della offerta economica del concorrente.

Il soddisfacimento dei requisiti minimi (vedi Caratteristiche di minima), è condizione necessaria, per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione del relativo punteggio tecnico.

La valutazione economica delle offerte sarà effettuata tramite assegnazione automatica del punteggio prezzo, con formula proporzionale inversa, da parte del sistema di calcolo della piattaforma digitale del mercato elettronico (MEPA).”.

Alla procedura per l'acquisto di n. 10 barelle è stato attribuito il codice CIG Z850A9870A per un importo presunto di € 25.000,00 IVA esclusa.

Si rileva che la fornitura dei beni oggetto della presente determina è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico CONSIP e dalle condizioni particolari ed integrative stabilite nella RDO della Stazione Appaltante, nel capitolato Speciale allegato e nel contratto di fornitura stipulato tra le parti.

Il contratto d'acquisto, ai sensi della vigente normativa sarà stipulato in forma elettronica, con gli strumenti messi a disposizione dal mercato elettronico CONSIP integrato dalla comunicazione di aggiudicazione dell'U.O.C. Acquisti e Logistica.

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06, la funzione di Responsabile Unico del Procedimento per la procedura indicata nella presente determina, è svolta dalla Dott.ssa Meri Lattanzi la quale riveste anche la funzione di Punto Istruttore nell'ambito della Procedura d'acquisto sul MEPA.

La Richiesta di offerta sul MEPA è stata rivolta ai seguenti operatori abilitati sullo stesso Mercato Elettronico per i Bandi interessati dall'oggetto dell'acquisto: GIVAS, SC FORNITURE OSPEDALIERE, VERNIPOLL, INDUSTRIE GUIDO MALVESTIO, HILL ROM, SCHMITZ ITALIA, STRYKER ITALIA.

Entro i termini indicati nella RDO hanno presentato offerta le seguenti Ditte: GIVAS, SC FORNITURE OSPEDALIERE, , VERNIPOLL , HILL ROM, SCHMITZ ITALIA.

Il Responsabile Unico del Procedimento ha proceduto, in data 18/07/2013, all'apertura delle Buste Amministrative pervenute ed ha preso atto della regolare e corretta presentazione da parte delle Ditte partecipanti della Documentazione Amministrativa richiesta nella RDO.

Con nota prot.203433 del 23/07/2013 il Direttore dell'Area Vasta n. 3 di Macerata ha nominato la Commissione Giudicatrice deputata alla valutazione tecnica delle offerte presentate ed all'attribuzione del punteggio di qualità nelle persone di:

- Dott. Massimo Palazzo, Direttore Sanitario del P.O. di Civitanova Marche Presidente
- Sig.ra Luigina Mastronardi, Coordinatrice del P.S. de Presidio Ospedaliero di Macerata Componente
- Ing. Maria Costantino, Ingegneria Clinica ASUR Componente

Il Rup, ha provveduto, in data 31/07/2013, all'apertura delle Buste contenenti la documentazione tecnica presentata dalle Imprese verificando esclusivamente il corretto invio di tutti i documenti richiesti e contestualmente ha proceduto alla trasmissione su supporto informatico della documentazione tecnica, inviata digitalmente dalla Ditte partecipanti ed estratta dalla Piattaforma MEPA, alla Commissione Giudicatrice per la valutazione qualitativa del materiale offerto e l'attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione Giudicatrice, dopo esame della documentazione tecnica e visione delle apparecchiature proposte dalle Ditte partecipanti, ha provveduto alla redazione della relazione tecnica che è stata inviata all'Ufficio Acquisti e Logistica in data 15/05/2014 con nota prot.318843 e che viene integralmente allegata alla presente determina.

Relativamente all'offerta della Ditta VERNIPOLL la Commissione Giudicatrice si è espressa per la non conformità della proposta tecnica in quanto non rispondente alle richieste del Capitolato tecnico e, pertanto, non è stata oggetto di valutazione.

Il Rup ha provveduto, ai sensi dell'art.79 comma 5 del DLgs. 163/2006 alla comunicazione, tramite piattaforma MEPA, dell'avvenuta esclusione dalla procedura alla Ditta VERNIPOLL.

Il Responsabile Unico del Procedimento ha preso atto delle risultanze delle attività di valutazione della Commissione Giudicatrice espresse nella TABELLA RIASSUNTIVA e di seguito riportate:

Sub-criteri	Punti max	SC FORNITURE OSPEDALIERE	GIVAS	HILL-ROM	SCHMITZ
Caratteristiche generali dell'offerta (presentazione dell'offerta tecnica, chiarezza della documentazione tecnica, etc.)	2	2,00	2,00	2,00	2,00
Caratteristiche tecniche delle TS (caratteristiche tecniche, robustezza, accessoristica in dotazione, etc.)	28	23,33	18,67	28,00	18,67
Funzionalità delle TS (semplicità d'uso e di gestione, ergonomia, comfort paziente ed operatore, etc.)	26	20,80	15,60	26,00	15,60
Servizi necessari al mantenimento in efficienza delle TS e servizi di supporto (supporto alla installazione, formazione, manutenzione, etc.)	4	4,00	3,20	4,00	3,20
Punteggio Qualità Totale	60	50,13	39,47	60,00	39,47

Il Rup ha proceduto ad inserire nel sistema MEPA i punteggi qualità attribuiti alle Ditte ammesse al prosieguo della gara ed in data 20/05/2014 ha provveduto all'apertura delle Buste contenenti le offerte economiche di seguito riportate ed allegate nel dettaglio alla presente determina:

DITTA HILL ROM	mod. TRANSTAR P8000	importo complessivo € 21.951,00 + IVA
DITTA SC FORNITURE OSP.	mod.1105 PRIME X	importo complessivo € 52.205,00 + IVA
DITTA GIVAS	mod. BT 1200	importo complessivo € 18.985,00 + IVA
DITTA SCHMITZ	mod. STL285.100	importo complessivo € 24.832,76 + IVA

Applicando il criterio di aggiudicazione previsto nel Capitolato Tecnico di Gara (offerta economicamente più vantaggiosa) e tramite assegnazione automatica del punteggio prezzo (max 40 punti al prezzo complessivo più basso), con formula proporzionale inversa, da parte del sistema di calcolo della piattaforma digitale del mercato elettronico (MEPA), si è ottenuta la seguente classifica di gara:

Classifica	Concorrente	Valore complessivo dell'offerta	Punteggio tecnico attribuito automaticamente	Punteggio tecnico attribuito dalla Commissione	Punteggio economico	Punteggio complessivo
I°	HILL-ROM	21.951,00	0,00	60,00	34,60	94,60
II°	GIVAS	18.985,00	0,00	39,47	40,00	79,47
III°	SCHMITZ	24.832,76	0,00	39,47	30,58	70,05
IV°	SC FORNITURE OSPEDALIERE	52.205,00	0,00	50,13	14,55	64,68

Pertanto, sulla base della classifica sopra riportata, il RUP ha proceduto all'aggiudicazione provvisoria all'Impresa HILL -ROM quale miglior offerente.

Visto quanto sopra si ritiene necessario procedere all'aggiudicazione definitiva della procedura in economia espletata dall'U.O.C. Acquisti e Logistica, come descritta e con le risultanze esplicitate nel presente documento istruttorio, al fine di adottare i conseguenti atti per la celere conclusione dell'iter procedimentale di acquisto urgente delle barelle per il Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Macerata .

Ai fini dell'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva si provvederà alla verifica del possesso dei requisiti generali dichiarati dall'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art.11 comma 8 del D.Lgs n.163/2006 ed ai sensi dell'art.328, comma 5, del DPR N.207/2010.

Si provvederà, inoltre, a rendere noto l'esito della procedura ai controinteressati ai sensi dell'art.328, comma 5, del DPR 207/2010 ed alla pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione definitiva sul sito aziendale in ottemperanza ai principi in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.331 comma 3 del DPR 207/2010.

Il contratto sarà stipulato, nel rispetto dell'art.10 bis, comma b, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., attraverso la piattaforma MEPA con documenti firmati digitalmente dal fornitore e stazione appaltante ed integrato da comunicazione dell'Ente Aggiudicatore.

Esito dell'istruttoria:

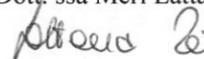
Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente determina:

- 1) di approvare la procedura di gara espletata mediante ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 125 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia, per l'acquisto di n.10 barelle da destinare all'Unità Operativa di Pronto Soccorso e Medicina D'Urgenza del Presidio Ospedaliero di Macerata, come descritta e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
- 2) di prendere atto delle risultanze della procedura di gara di cui al punto 1), visibile integralmente sulla piattaforma MEPA, e di aggiudicare all'Impresa HILL ROM di Rodano (MI) che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, la fornitura di n.10 Barelle mod. TRANSTAR PROCEDURAL con radiotrasparenza, materasso e maniglie integrate a scomparsa complete di accessori, come dettagliatamente descritte nell' offerta n.841/13/G/LE/ks che viene allegata alla presente determina e che ne fa parte integrale e sostanziale, al prezzo unitario di € 2.195,10 + IVA;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura oggetto della presente determina è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata;
- 4) di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto sarà il Dott.Salvatori Michele, Direttore dell'U.O. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del P.O. di MACerata;
- 5) di dare atto che, con riferimento alle convenzioni stipulate da CONSIP SpA, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del Decreto Legge 12/7/2004 n. 168, convertito con legge n.191 del 30/7/2004, per i beni sopra descritti non sono presenti convenzioni attive né risultano disponibili opzioni di acquisto della SUAM;
- 6) di prendere atto che il contratto con la Ditta aggiudicataria verrà stipulato in forma elettronica attraverso la piattaforma MEPA ed integrato da comunicazione scritta dell'U.O.C. Acquisti e Logistica;
- 7) di dare atto che la spesa complessiva per l'acquisto del materiale indicato nella presente determina è pari ad € 21.951,00 + IVA e verrà imputata al Bilancio Economico 2014 sull'autorizzazione AV3INVEST 2014 N. 1 sub 2, che presenta la necessaria disponibilità, utilizzando per il pagamento i fondi previsti nel Budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n. 103 del 26/02/2014 in esecuzione della DGR n.1750 del 27/12/2013;
- 8) di dare atto che la liquidazione della spesa sostenuta per l'acquisto del materiale avverrà con appositi atti, a seguito di presentazione di regolare fattura e previo riscontro ed attestazione della corretta esecuzione della fornitura nonché previo accertamento della regolarità contributiva della Ditta fornitrice;
- 9) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 10) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

- 11) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'articolo 28, comma 6, della L.R. n. 26/1996, al fine di proseguire celermente con le successive fasi del procedimento;
- 12) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica, al Direttore dell'U.O. Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza del P.O. di Macerata, al Servizio di Ingegneria Clinica ASUR ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. ssa Meri Lattanzi



IL RESPONSABILE DELL'U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Responsabile dell'U.O.C Acquisti e Logistica
Dott. Massimiliano Capinetti



- ALLEGATI -

- 1) Relazione Tecnica Commissione Giudicatrice
- 2) Offerta Economico Ditta HILL-ROM
- 3) Offerta Economica Ditta GIVAS
- 4) Offerta Economica Ditta SC FORNITURE OSPEDALIERE
- 5) Offerta Economica Ditta SCHMITZ ITALIA



REGIONE MARCHE

Numero 642/AV3

Data 10/06/2014

DETERMINA N. 642/AV3 DEL 10/06/2014

ESITO PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA CON L'UTILIZZO DEL MEPA PER LA FORNITURA DI BARELLE DA DESTINARE ALL'UNITA' OPERATIVA DI PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MACERATA.

PUBBLICAZIONE:

dal 10/06/2014 al 24/06/2014

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 10/06/2014
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

10/06/2014

Collegio Sindacale: inviata con nota del 10-6-2014

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____