

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

**N. 602 DEL 27 MAG. 2014**

**Oggetto: Presa atto esito visita medico collegiale dipendente M.S. – Determinazioni.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

- . - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto delle conclusioni delle visite medico collegiali effettuate alla dipendente M.S. in data 24/2/14 e 28/4/14, così come riportate nell'allegato non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003, per le motivazioni di cui al documento istruttorio allegato e facente parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge;
2. di notificare dette conclusioni all'interessata;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
5. di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza;

Il Dirigente  
Dr.ssa Adriana Carradorini

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C./Controllo di Gestione  
Paolo Gabbinelli

Il Dirigente U.O.C./Contabilità e Bilancio  
Paolo Gabbinelli

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -****U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE****□ Normativa ed atti di riferimento:**

- Art. 2 – comma 12 - Legge 8 agosto 1995 n. 335
- Decreto n. 187 del 08.05.1997 – Regolamento sulle modalità applicative delle disposizioni contenute nell'art. 2, comma 12, della Legge 335/95;
- Circolare Inpdap n. 57 del 24.10.1997;
- Art. 3 – comma 3 - D.L. del 12 febbraio 2004;
- D. Lgs. n. 196/2003;
- Art. 41 D.Lgs. 81/2008.

**□ Motivazione:**

Con nota pervenuta in data 05/12/2013 al n. 93912 del prot gen., agli atti di questa U.O.C., la Sig.ra M.S., dipendente di questa Area Vasta 3 – sede di Macerata in servizio presso La D.M.O. di Macerata in qualità di Educatore Professionale, chiedeva l'attivazione della procedura prevista dall'art. 41 del D. Lgs. 81/2008.

A seguito della conclusione dell'iter previsto per tale procedura, il Collegio Medico dell'A.V. 3, con nota n. 311434 del 28/04/2014, ha trasmesso il giudizio medico legale, allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003.

**□ Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina :

1. di prendere atto conclusioni delle visite medico collegiali effettuate alla dipendente M.S. in data 24/2/14 e 28/4/14, così come riportate nell'allegato non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003, per le motivazioni di cui al documento istruttorio allegato e facente parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge;
2. di notificare dette conclusioni all'interessata;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
5. di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dr. Stefano Roberto Cavagliano

**- ALLEGATI -**

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ex D.Lgs. 196/03)



REGIONE MARCHE

Numero 602/AV3

Data 27/05/2014

**DETERMINA N. 602/AV3 DEL 27/05/2014**

**Preso atto esito visita medico collegiale dipendente M.S. – Determinazioni.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 27/05/2014 al 10/06/2014

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 27/05/2014
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Stefania Scarponi

27/05/2014

Collegio Sindacale: inviata con nota del

27-5-2014

Atto soggetto al controllo della Regione:

SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_