

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 54/AV3 DEL 17/01/2014**

Oggetto: Proroga contratti di lavoro a tempo determinato Dirigenti Psicologi .

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di disporre, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, la proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato stipulati con i Dirigenti Psicologi di seguito indicati a decorrere dal 19/01/2014 e per la durata di mesi dodici con possibilità di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro per assunzione a tempo indeterminato o per sopraggiunti vincoli finanziari conseguenti a disposizioni legislative nazionali e/o regionali nonché in caso di esigenze strutturali e/o organizzative aziendali:

Dott.ssa Accaramboni Pamela;

Dott.ssa Cesaretti Angela;

Dott.ssa Colotti Tania;

Dott.ssa Dottori M. Stefania;

2. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto trova copertura economica all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con DGR n.1750 del 27/12/2013 e che il relativo costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici n. 0512010101 e ss. del Ruolo Sanitario;

3. di dare atto che tali proroghe non costituiscono nuove assunzioni;

4. di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

6. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dott. Enrico Bordoni**

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con DGR n.1750 del 27/12/2013

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
(Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
(Paolo Gubbinelli)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. Gestione Risorse Umane

- D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.
- D.Lgs. n. 368 del 06/09/2001 e s.m.i.
- D.L. n. 158/2012 convertito in L. 189 del 08/11/2012
- D.L. 101/2013 convertito in L. 125/2013
- CCNL. Area Dirigenza SPTA vigente
- Nota Direzione Generale Asur n.801 del 10/01/2011
- Nota Direzione Generale Asur n. 26706 del 13/12/2013
- DGRM n. 162 del 18/02/2013.

In data 18/01/2014 giungeranno a scadenza gli incarichi a tempo determinato conferiti, giusta determina n. 54 del 18.01.2012, ai seguenti Dirigenti Sanitari Psicologi:

Dott.ssa Accaramboni Pamela;
Dott.ssa Cesaretti Angela;
Dott.ssa Colotti Tania;
Dott.ssa Dottori M. Stefania.

Al fine di garantire la continuità delle prestazioni dagli stessi erogate ed evitare l'interruzione di pubblico servizio, i Responsabili delle relative U.O.C. hanno richiesto la proroga dei predetti incarichi.

L'art. 4, comma 5, del D.L. n. 158/2012, c.d. "Decreto Balduzzi" convertito, con modificazioni, in Legge n. 189 del 08/11/2012, prevede quanto segue:

"Dopo il comma 4-bis dell'art. 10 del D.Lgs. 6 settembre 2001 n. 368 è inserito il seguente: "4-ter. Nel rispetto dei vincoli finanziari che limitano, per il Servizio sanitario nazionale, la spesa per il personale e il regime delle assunzioni, sono esclusi dall'applicazione del presente decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del medesimo Servizio sanitario nazionale, ivi compresi quelli dei dirigenti, in considerazione della necessità di garantire la costante erogazione dei servizi sanitari e il rispetto dei livelli essenziali di assistenza. La proroga dei contratti di cui al presente comma non costituisce nuova assunzione. In ogni caso non trova applicazione l'art. 5 comma 4-bis".

La disposizione sopra richiamata sottrae, quindi, tutto il personale sanitario, dirigenza e comparto, dal campo d'intervento del D.Lgs. 368/2001 ed in particolare dai limiti previsti dall'art. 4, per cui non risultano più applicabili la durata massima dei tre anni (cinque per la dirigenza come previsto dall'art. 10, comma 4) né il vincolo dell'unicità della proroga.

Con nota n. 26706 del 13.12.2013 la Direzione Generale Asur Marche, nel dettare disposizioni comuni nell'utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nelle singole Aree Vaste, ha confermato quanto già disposto con la precedente nota n. 801 del 10/01/2011 ovvero che le proroghe, così come ogni stipula di contratto di lavoro a tempo determinato, non potranno eccedere i dodici mesi.

Si precisa, inoltre, che i predetti posti rientrano nelle posizioni di lavoro flessibile connesse ai fabbisogni permanenti di cui al protocollo regionale approvato con DGRM n. 937/08 per i quali è in fase di

espletamento la relativa procedura concorsuale la quale, in esecuzione della DGRM n. 137 del 18/02/2013, dovrà concludersi entro il termine massimo del 31/12/2014 .

Per quanto sopra esposto, si rende possibile procedere legittimamente alla proroga dei suddetti contratti di lavoro a tempo determinato per ulteriori mesi 12 a far data dal 19.01.2014, fatta salva la possibilità di risoluzione anticipata per assunzione a tempo indeterminato ovvero per sopraggiunti vincoli finanziari conseguenti a disposizioni legislative nazionali e/o regionali nonché in caso di esigenze strutturali e/o organizzative aziendali.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti e che alla spesa derivante dall'adozione del presente atto, spesa peraltro già sostenuta per gli incarichi attualmente in essere, trova copertura economica all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con DGR n.1750 del 27/12/2013.

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

Il Responsabile del Procedimento
(Coll.Amm.Esp.Adriana Mattiacci)

- ALLEGATI -

//