

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

N. **508** DEL **5 MAG. 2014**

Oggetto: Appalto per la fornitura di n. 1 FAX per U.O. PRONTO SOCCORSO del PRESIDIO OSPEDALIERO di CIVITANOVA MARCHE - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA .

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- DI DARE ATTO** che, sulla base del progetto di acquisto presentato, **ricorrono i presupposti dell'urgenza e della indifferibilità** per l'acquisizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali previste in acquisizione con fondi correnti, **in adempimento alle disposizioni Asur - nota prot. n. 29130 del 02/12/2010**;
- DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura è la Dott.ssa Dalmiglio Barbara dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata;
- DI DISPORRE** che l'**aggiudicazione definitiva** dell'appalto "**Fornitura n. 1 FAX per U.O. Pronto Soccorso del P.O. Civitanova Marche**", dovrebbe avvenire a favore dell'operatore economico Ditta **STUDIO COPIA** di Porto Sant'Elpidio per il seguente prodotto ed alle seguenti condizioni economiche:

Descrizione	Q.tà	Importo totale (iva esclusa)
Samsung FAX MODELLO: SF-765P/SEE; TIPOLOGIA: Laser, 33,60 kbps, A colori; GESTIONE MEDIA: 150 sheets; CARATTERISTICHE TECNICHE: Cornetta, 33,60 kbps, Destinazioni chiamata rapida : 200 ; FUNZIONALITÀ: Trasmissione differita;	1	€. 117,37

MEMORIA: 64 Mb, SDRAM; GARANZIA: 24 mesi. Prezzo unitario offerto € 117,37 (iva esclusa)		
	totale	€. 117,37

4. **DI DISPORRE** che il contratto con l'operatore economico, risultato aggiudicatario dopo l'espletamento della Procedura, si stipuli, ai sensi dell'art. 334, comma 2, del DPR 207/2010, con apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione del bene;
5. **DI STABILIRE** che l'avviso sugli esiti della procedura in oggetto, al fine di garantire la trasparenza delle attività amministrative, verrà pubblicato sul sito aziendale;
6. **DI PRENDERE ATTO** che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'appalto "Fornitura n. 1 FAX per U.O. Pronto Soccorso del P.O. Civitanova Marche", sarà il Dott. Giorgio Turri;
7. **DI DARE ATTO** che la spesa per l'appalto "Fornitura n. 1 FAX per U.O. Pronto Soccorso del P.O. Civitanova Marche", pari a € 143,19 (IVA inclusa), sarà imputata al Conto Economico: 0102020704 "Macchine d'ufficio, elettromeccaniche ed elettrocontabili", e verrà finanziato con i fondi correnti "autofinanziamento", ricorrendone i presupposti dell'urgenza e della indifferibilità;
8. **DI DARE ATTO**, che la spesa sopra indicata, trova copertura economica all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n.103 del 26/02/2014 in esecuzione della D.G.R. n. 1750 del 27/12/2013 ;
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 di Civitanova Marche per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, ai sensi del comma 3 bis del novellato art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
10. **DI DARE ATTO**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di forniture;
11. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale dell'A.S.U.R. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 - comma III° - della L.R. 26/96.

Firma
Il Direttore dell'AREA VASTA 3
Dott. Pierluigi Gigliucci

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Normativa di riferimento

- Legge n. 488 del 23/12/1999 legge finanziaria 2000;
- Legge n. 191 del 30/07/2004 "Conversione in legge, con modificazione, del Decreto legge 12/07/2004 n.168 recante interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica";
- D.Lgs. n.163/2006 " Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Legge 30 dicembre 1994, n. 412 s.m.i., concernente "Interventi urgenti in materia di finanza pubblica";
- Legge 27 dicembre 2006 n. 296 s.m.i. "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";
- Legge 15 luglio 2011 n. 111 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2011 n. 98 recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria", così come modificata dal D.L. 95/2012;
- Legge 6 luglio 2012 n. 94 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012 n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";
- Legge 7 agosto 2012 n. 135 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini"
- D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- L.R. n.26/96 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- L.R. n.13/2003 "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- Legge Regionale n. 17/2011 "Ulteriori modifiche della L.R. n. 13/2003"s.m.i.;
- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 rubricata "Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)";
- Determina n.785/DG del 31/12/2005: "Decentramento delle funzioni amministrative - Regolamentazione provvisoria";
- Determina n.254/ASURDG del 27/04/2006: "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative - Proroga".
- Circolare del Direttore Generale dell'ASUR prot. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative";
- Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. 573 del 04/08/2006 "Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione";
- D.G.R.M. n. 34 del 20/01/2014 "Nomina dei direttori di Area vasta della Azienda sanitaria unica regionale"

- E' stata **manifestata** la necessità di fruire della fornitura di n. 1 fax per U.O. Pronto Soccorso del P.O. di Civitanova Marche in base a quanto evidenziato dal Dott. Giorgio Turri, Direttore dell'U.O. Pronto Soccorso, con le seguenti motivazioni:

"Segnalo l'indisponibilità del dispositivo fax al Pronto Soccorso di Civitanova Marche, nonostante il recente intervento di riparazione (sostituzione della scheda elettronica interna), che risulta vanificato da un guasto nella meccanica di trasporto del foglio. Il nostro precedente fax è stato dichiarato irreparabile e quindi dismesso, ma non sostituito. L'attuale dispositivo ci è stato fornito in prestito ed è quello di cui sopra. Premesso che l'attività di comunicazione ufficiale con l'Autorità Giudiziaria, con le Centrali Operative del Soccorso 118 (basti pensare alle procedure di comunicazione d'emergenza del Peimaf) e considerati gli innumerevoli invii di documenti ad altre strutture ospedaliere (tra cui, Villa dei Pini con la quale dobbiamo comunicare quotidianamente, per la gestione dei trasferimenti di pazienti verso il loro

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n.103 del 26/02/2014 in esecuzione della D.G.R. n. 1750 del 27/12/2013

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
Paolo Gibbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

nosocomio), faccio presente che tale richiesta di dispositivo fax nel mio Servizio è urgentissima e indifferibile.....”.

- Per l'appalto in specie ricorrono i presupposti dell'urgenza e della indifferibilità per l'acquisizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali previste in acquisizione con fondi correnti, in adempimento alle disposizioni Asur nota prot. n. 29130 del 02/12/2010, e che la quota di ammortamento corrispondente trova copertura nel budget provvisorio 2014 e negli esercizi successivi fino a completamento.
- Il Responsabile del Procedimento ha preventivamente provveduto al reperimento dei dati economico-finanziari utili al fine di quantificare l'entità presunta dell'appalto pluriennale ed ha provveduto alla valutazione della normativa vigente in materia, così riepilogata:
 - a) visto l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
 - b) tenuto conto dell'oggetto e degli importi indicati e tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia per la scelta del contraente,
 - c) ritenuto di dover avviare il procedimento ai sensi del combinato disposto degli art. 11 e 125 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., Titolo V del Capo II – Acquisizione di servizi e forniture in economia del DPR 207/2010 e del regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi in economia, anche perché il ricorso alle ordinarie procedure di aggiudicazione produrrebbe il dilatarsi eccessivo dei tempi di individuazione, con relativa antieconomicità e sproporzionatezza della procedura rispetto al risultato atteso anche per i costi di pubblicità.
 - d) ritenuto altresì che per il presente appalto la stazione appaltante intende avvalersi della facoltà prevista dall'art. 125 – comma 11 – del D.Lgs 163/2006 (modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis legge 106) “per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento”, ribadita dal Regolamento ASUR per l'acquisto di beni e servizi in economia, di acquisire la fornitura in questione **mediante affidamento diretto dell'appalto ad unico operatore economico**:
 - previa richiesta di preventivo/offerta e negoziazione;
 per **ragioni attinenti**:
 1. all'estrema urgenza della fornitura, tenuto conto delle ragioni e della peculiare attività dell'utilizzatore, non compatibile con i termini imposti dalle procedure ordinarie, tenuto anche conto che è stato da pochissimo espletata una procedura di acquisizione in economia sul libero mercato per analogo prodotto, dopo un tentativo allora infruttuoso sul MePa Consip, che è possibile estendere.
 - e) Tenuto conto:
 - del contenuto dell'art. 15, c. 13 lettera d) L. 135/12 “ *gli enti del servizio sanitario nazionale, ..(omissis)...., utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.*;
 - del contenuto dell'art. 1 c. 449, terzo periodo, della legge 296/06 “...Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A...”;
 - del contenuto dell'art. 1 c. 450, secondo periodo, del c. 450 art. 1 della legge 296/06 “... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri

mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione *dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure...*”;

- del contenuto delle Determine del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni amministrative. Regolamentazione provvisoria” e n. 254 del 24/04/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative. Proroga” e della Circolare del Direttore Generale dell'ASUR, prot. 6187 del 29/06/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative”, che inquadrano il presente provvedimento tra quelli di competenza del Direttore di Area Vasta;
 - della mancata presenza di opzioni di acquisto analoghe mediante SUAM, istituita dalla Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 rubricata “Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)” ed in fase di prima sperimentazione ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale n. 1670 del 26/11/2012 né con Determina n. 649 del 6/5/2013 risultano gare attive, né la procedura in oggetto rientra nel piano di gare degli acquisti di beni e servizi in carico alla SUAM individuate con determina n. 649 del 06/05/2013;
 - che alla data odierna, al fine di dare adempimento al disposto di cui al novellato art. 1, comma 449, ultimo periodo, della L. n. 296/2006, la peculiare fornitura contemplata nella presente determina non è oggetto di convenzione CONSIP attiva;
 - che alla data odierna, al fine di dare adempimento al disposto di cui all'art. 15, comma 13, lettera d), del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, la peculiare fornitura contemplata nella presente determina è prevista tra le categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip denominata MePa, tuttavia non è possibile attingervi per ragioni di estrema urgenza;
- Il Responsabile del Procedimento ha provveduto quindi ad individuare gli elementi essenziali e il criterio per selezionare la ditta a cui affidare direttamente l'appalto, in sintesi come segue:

OGGETTO DELL'APPALTO

Fornitura di n. 1 fax per U.O. Pronto Soccorso del P.O. di Civitanova Marche.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto dovrà essere eseguito presso le Strutture Sanitarie del P.O. di Civitanova Marche.

STIMA DELL'APPALTO

€ 117,37 (iva esclusa)

TIPOLOGIA CONTRATTUALE

Contratto di fornitura di beni, che deve concludersi previo esperimento di una procedura “negoziata” di selezione del contraente che potrà espletarsi direttamente dalla Stazione Appaltante o, se possibile, con l'eventuale utilizzo della piattaforma Consip “Mercato Elettronico”, oppure, se attiva, mediante utilizzo di Convenzione Consip.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Per la selezione del contraente si provvederà mediante affidamento diretto previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 125, comma 11, secondo periodo, del D.Lgs 163/2006.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento della fornitura avverrà

al prezzo più basso

CORRISPETTIVI, FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Il corrispettivo della fatturazione espresso in €, per ciascun prodotto oggetto di fornitura, sarà costituito dalla moltiplicazione del quantitativo di prodotti forniti per il corrispettivo unitario offerto, in base al contratto di appalto stipulato, maggiorato dell'IVA.

Il pagamento dei corrispettivi contrattuali verrà effettuato mediante emissione di mandato sulla base di fattura emessa da redigersi a norma di legge; i termini ordinari di pagamento delle forniture e/o prestazioni sono quelli desunti dal combinato disposto dei commi 2, 5 e 6 dell'art. 4 del novellato D.Lgs n. 231 del 09/10/2002; per il settore di attività della Stazione Appaltante ed in base a quanto sancito dal Titolo IV-Verifica di Conformità del D.P.R. 207/2010, entro 60 giorni dall'avvenuta verifica di conformità conclusasi con attestazione di regolare esecuzione

- Premesso che quanto incluso nel presente documento istruttorio assurge alla veste di “relazione tecnica-illustrativa completa di calcolo della spesa per l’acquisizione in oggetto” previste all’art. 279 del D.P.R. 207/2010
- Quanto alla copertura finanziaria della spesa per la fornitura indicata, si fa presente che la stessa verrà imputata ai seguenti Conti Economici: 0102020704 “ Macchine d’ufficio, elettromeccaniche ed elettrocontabili”, per € 143,19(iva inclusa), e verrà finanziato con i fondi correnti “autofinanziamento”, ricorrendone i presupposti dell’urgenza e della indifferibilità;
- Con mail del 23/04/2014 il Direttore dell’AREA VASTA N. 3 ha autorizzato a contrarre per la fornitura di n. 1 FAX da destinare all’U.O. PRONTO SOCCORSO dell’OSPEDALE di CIVITANOVA MARCHE, previo espletamento di regolare procedura di gara;
- Vista l’urgenza di dotare in tempi brevi l’U.O. Pronto Soccorso di n. 1 Fax, considerando le motivazioni sopra riportate, si è ritenuto opportuno utilizzare una procedura di selezione del contraente precedentemente espletata per l’acquisizione di prodotto equivalente e che si è evoluta nel seguente modo:
 - Sul MePa Consip era stata individuata la categoria merceologica del bene da acquistare;
 - In data 23/10/2013 era stato pubblicato sul sito aziendale www.asurzona8.marche.it e sull’Albo Pretorio Informatico un Avviso per individuare gli Operatori Economici iscritti al M.E.P.A. interessati a partecipare alla procedura di selezione del contraente;
 - A partecipare alla RDO erano stati invitati tutti i fornitori che avevano effettuato richiesta di partecipazione nei termini previsti dal suddetto avviso ed in aggiunta altri operatori economici iscritti al MEPA ed abilitati al Bando/Categoria della richiesta di offerta oggetto di gara
 - a) entro il termine previsto per la presentazione delle offerte era pervenuta la proposta della Ditta TECNOUFFICIO con sede in Osimo (Ancona)
 - b) valutata la documentazione amministrativa presentata
 - c) valutata la documentazione tecnica descrittiva del prodotto presentato ed espresso un parere di idoneità tecnica da parte del Servizio Tecnico di questa sede distaccata di Civitanova Marche;
 - d) valutata l’offerta economica, il prezzo offerto - €. 190,00 IVA ESCLUSA - era stato considerato NON CONGRUO sulla base dei seguenti dati raccolti a seguito di indagine di mercato, ovvero:
 - prezzo praticato per prodotto equivalente dalla Ditta SERVICE ITALIA sul MEPA: €. 133,20 iva esclusa
 - prezzo offerto per prodotto equivalente, a seguito di nostra richiesta di preventivo, dalla Ditta LASER UFFICIO: €. 125,00 iva esclusa
 - prezzo offerto per prodotto equivalente, a seguito di nostra richiesta di preventivo, dalla Ditta STUDIO COPIA: €. 121,00 iva esclusa
 - e) si era proceduto, sulla base di quanto sopra evidenziato, alla revoca della RDO N. 332596 per INCONGRUITA’ PREZZO
 - Visti i citati esiti di gara ed i citati esiti dell’indagine di mercato precedentemente espletati per fornitura equivalente
 - Vista la nota prot. 0033807|23/04/2014|ASURAV3|CMAPPLOG|P con la quale viene richiesto alla Ditta StudioCopia una miglioria sul prezzo offerto;

- Vista la mail del 28/04/2014 della Ditta StudioCopia con la quale viene comunicato quanto segue: “.....In relazione alla vostra richiesta , possiamo adottare uno sconto ulteriore del 3% sulla fornitura del fax in oggetto.....”
- Ritenuto opportuno, per la fornitura oggetto della presente Determina, dover adottare gli esiti della sopra descritta selezione dell'operatore economico, in quanto la ripetizione di una nuova procedura di gara produrrebbe il dilatarsi eccessivo dei tempi di individuazione del contraente, con relativo pericolo per l'incolumità pubblica, legato alla peculiarità del soggetto utilizzatore, nonché antieconomicità e sproporzionatezza della procedura rispetto al risultato atteso
- Considerate le motivazioni sopra addotte, si reputa che l'aggiudicazione definitiva dell'appalto “FORNITURA N. 1 FAX per U.O. Pronto Soccorso del P.O. di Civitanova Marche”, debba avvenire attraverso affidamento diretto a favore dell'operatore economico STUDIO COPIA di Porto Sant'Elpidio, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 125 – comma 11 – del D.Lgs 163/2006 (modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis legge n. 106 “per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento”, ribadita dal Regolamento ASUR per l'acquisto di beni e servizi in economia, per il seguente prodotto ed alle seguenti condizioni economiche:

Descrizione	Q.tà	Importo totale (iva esclusa)
Samsung FAX MODELLO: SF-765P/SEE; TIPOLOGIA:Laser, 33,60 kbps, A colori; GESTIONE MEDIA:150 sheets; CARATTERISTICHE TECNICHE: Cornetta, 33,60 kbps, Destinazioni chiamata rapida : 200 ; FUNZIONALITÀ: Trasmissione differita; MEMORIA:64 Mb, SDRAM; GARANZIA: 24 mesi. Prezzo unitario offerto € 117,37 (iva esclusa)	1	€. 117,37
	totale	€. 117,37

- Preso atto che alla data odierna, al fine di dare adempimento al disposto di cui al novellato art. 1, comma 449, ultimo periodo, della L. n. 296/2006, la peculiare fornitura contemplata nella presente determina **non è oggetto di convenzione CONSIP attiva**;
- Preso atto che alla data odierna, al fine di dare adempimento al disposto di cui all'art. 15, comma 13, lettera d), del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con Legge n. 135 del 07/08/2012, la peculiare fornitura contemplata nella presente determina è prevista tra le categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip denominata MePa, tuttavia non è possibile attingervi per ragioni di estrema urgenza;
- Visto il contenuto normativo delle Leggi Regionali n. 26/96 e 13/2003.

SI PROPONE

DI DARE ATTO che, sulla base del progetto di acquisto presentato, **ricorrono i presupposti dell'urgenza e della indifferibilità** per l'acquisizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali previste in acquisizione con fondi correnti, **in adempimento alle disposizioni Asur - nota prot. n. 29130 del 02/12/2010;**

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura è la Dott.ssa Dalmiglio Barbara dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata;

DI DISPORRE che l'**aggiudicazione definitiva** dell'appalto "**Fornitura n. 1 FAX per U.O. Pronto Soccorso del P.O. Civitanova Marche**", dovrebbe avvenire a favore dell'operatore economico Ditta STUDIO COPIA di Porto Sant'Elpidio per il seguente prodotto ed alle seguenti condizioni economiche:

Descrizione	Q.tà	Importo totale (iva esclusa)
Samsung FAX MODELLO: SF-765P/SEE; TIPOLOGIA:Laser, 33,60 kbps GESTIONE MEDIA:150 sheets; CARATTERISTICHE TECNICHE: Cornetta, 33,60 kbps, Destinazioni chiamata rapida : 200 ; FUNZIONALITÀ: Trasmissione differita; MEMORIA:64 Mb, SDRAM; GARANZIA: 24 mesi. Prezzo unitario offerto € 117,37 (iva esclusa)	1	€ 117,37
	totale	€ 117,37

DI DISPORRE che il contratto con l'operatore economico, risultato aggiudicatario dopo l'espletamento della Procedura, si stipuli, ai sensi dell'art. 334, comma 2, del DPR 207/2010, con apposito scambio di lettere con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione del bene;

DI STABILIRE che l'avviso sugli esiti della procedura in oggetto, al fine di garantire la trasparenza delle attività amministrative, verrà pubblicato sul sito aziendale;

DI PRENDERE ATTO che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'appalto "**Fornitura n. 1 FAX per U.O. Pronto Soccorso del P.O. Civitanova Marche**", sarà il Dott. Giorgio Turri;

DI DARE ATTO che la spesa per l'appalto "**Fornitura n. 1 FAX per U.O. Pronto Soccorso del P.O. Civitanova Marche**", pari a **€ 143,19**(IVA inclusa), sarà imputata al Conto Economico: 0102020704 "Macchine d'ufficio, elettromeccaniche ed elettrocontabili", e verrà finanziato con i fondi correnti "autofinanziamento", ricorrendone i presupposti dell'urgenza e della indifferibilità;

DI DARE ATTO, che la spesa sopra indicata, trova copertura economica all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n.103 del 26/02/2014 in esecuzione della D.G.R. n. 1750 del 27/12/2013 ;

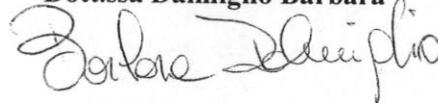
DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 di Civitanova Marche per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, ai sensi del comma 3 bis del novellato art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;

DI DARE ATTO, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva dell'appalto di forniture;

DI TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale dell'A.S.U.R. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 - comma III° - della L.R. 26/96.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Dalmiglio Barbara

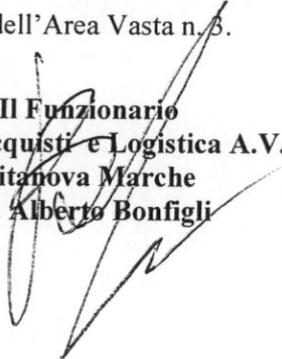


Il Responsabile del Servizio Acquisti e Logistica

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 3.

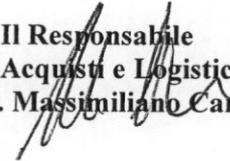
Il Funzionario

**U.O.C. Acquisti e Logistica A.V. 3
Civitanova Marche
Dott. Alberto Bonfigli**



Il Responsabile

**U.O.C. Acquisti e Logistica A.V. 3
Dott. Massimiliano Carpineti**



- ALLEGATI -

Nessun allegato



REGIONE MARCHE

Numero 508/AV3

Data 05/05/2014

DETERMINA N. 508/AV3 DEL 05/05/2014

Appalto per la fornitura di n. 1 FAX per U.O. PRONTO SOCCORSO del PRESIDIO OSPEDALIERO di CIVITANOVA MARCHE - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA .

PUBBLICAZIONE:

dal 05/05/2014 al 19/05/2014

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 05/05/2014
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

05/05/2014

Collegio Sindacale: inviata con nota del 5/5/2014

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____