

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 466 DEL 17 APR. 2014

Oggetto: AV3 - DISTRETTO DI CIVITANOVA MARCHE. TRASFERIMENTO PUNTO PRELIEVI NEL COMUNE DI MORROVALLE.

IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. Di autorizzare il trasferimento del Punto Prelievi dell'AV3 - Distretto di Civitanova Marche dai locali siti in Morrovalle Piazza Vittorio Emanuele II, ed ubicati in una porzione del Palazzo ex Podestà, nell'unità immobiliare sita in Morrovalle, Via Mazzini 13 e distinta al Foglio 12 Particella 289 Sub 9 per le motivazioni specificate nel documento istruttorio;
2. Di individuare nel dettaglio la nuova sede del Punto Prelievi dell'AV3 - Distretto di Civitanova Marche facendo riferimento all'allegata planimetria che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina (allegato n. 1);
3. Di prendere atto della convenzione per la concessione in uso gratuito dei locali di Palazzo Lazzarini all'Avis Comunale di Morrovalle, che costituisce parte integrante e sostanziale della determina (allegato n. 2), e specificamente dell'art. 2 comma 3 "la concessionaria dovrà mettere a disposizione i locali identificati catastalmente «F.12 part. 289 sub 9 - cat. A10 - Classe U - vani 2,5 - mq. 26,75 circa» anche per il punto prelievi dell'ASUR - Area Vasta n. 3";
4. Di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Fabrizio Ciribeni, Direttore dell'U.O.C. Patrimonio Nuove Opere e Attività Tecniche;
5. Di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dal presente atto, calcolati presuntivamente nella misura di € 163,80 annui, verranno imputati sul conto economico 0509010103 autorizzazione di spesa n. AV3PROVV 2014 n. 12 sub. 1;
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR, per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss. mm.;

8. Di trasmettere il presente atto al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo ai sensi del comma 3 bis del novellato art. 26 della Legge 23.12.1999 n.488 come modificato dal D.L. 168/2004 convertito in legge;
9. Di dare atto che, ai fini delle repertoriazione nel sistema attiweb salute, la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 3
Dott. Pierluigi Gigliucci

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASURDG n. 103 del 26/02/2014 in esecuzione della D.G.R. n. 1750 del 27/12/2013.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Area Vasta n. 3
(Sig. ~~Paolo Gubbinelli~~)

Il Dirigente del Servizio Bilancio
Area Vasta n. 3
(Dott.ssa Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. – PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE)

Normativa di riferimento

- L.R. n. 26/96 s.m.i. "Riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- Legge Regionale n. 13/2003 s.m.i. "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";
- Determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005 "Decentramento delle funzioni amministrative – Regolamentazione provvisoria";
- Determina del Direttore Generale n. 254 del 27/04/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga";
- Circolare D.G. ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative";
- L.R. n.20/2000.

Motivazione

VISTO che il Comune di Morrovalle con delibera di Giunta Comunale n. 128 del 18/10/2012, nell'ambito della riorganizzazione degli spazi destinati agli uffici comunali, ha disposto la rettifica dell'Atto di G.C. n. 39 del 10/03/2011 ed ha deciso di destinare ad uffici comunali i locali di proprietà del Comune di Morrovalle situati in piazza Vittorio Emanuele II, attualmente concessi in uso gratuito ad AVIS ed ASUR.

VISTO che con il medesimo atto il Comune di Morrovalle ha confermato l'intenzione di prendere in locazione dai privati proprietari i locali delle ex scuderie di "Palazzo Lazzarini, identificati catastalmente al F. 12 part. 289 sub. 7 e part. 292 sub. 1, "..., disponendo la destinazione dei locali in comodato gratuito alla locale sezione AVIS, con l'impegno da parte di quest'ultima di concedere il locale necessario quale punto prelievo all'ASUR di Civitanova Marche...".

CONSIDERATO che il Comune di Morrovalle con delibera di Giunta Comunale n. 135 del 19/11/2013 ha approvato lo "schema di contratto di locazione dei locali di proprietà del Sig. Lazzarini Giuseppe, siti al piano terra di Palazzo Lazzarini, distinti al Catasto F.12 part. 289 sub. 8 e 9 e part. 292 sub. 2, e preso atto altresì che il contratto di locazione tra il Comune di Morrovalle ed il Sig. Lazzarini Giuseppe per i locali sopra individuati è stato successivamente stipulato.

PRESO ATTO che il Comune di Morrovalle, con delibera di Giunta Comunale n. 141 del 27/11/2013 ha approvato lo schema di convenzione per la concessione in uso gratuito dei locali siti al piano terra di Palazzo Lazzarini all'AVIS Comunale di Morrovalle.

VISTO che la convenzione, sottoscritta in data 02/12/2013 dal Comune di Morrovale e dall'AVIS Comunale di Morrovalle, prevede specificamente, ex art. 2 comma 3, che "la concessionaria dovrà mettere a disposizione i locali identificati catastalmente «F. 12 part. 289 sub. 9 cat. A10 – Classe U – vani 2,5 – mq. 26,75 circa» anche per il punto prelievi dell'ASUR Area Vasta n. 3".

VISTO il certificato di idoneità statica rilasciato dal Comune di Morrovalle in data 19/07/2013 da cui risulta che l'immobile censito al Catasto Fabbricati al Foglio n. 12 – particella n. 289 sub. 8 e sub. 9 risulta essere sicuro ed idoneo alla funzione cui è destinato.

VISTO altresì il Certificato rilasciato dal Comune di Morrovalle – sportello per l'edilizia in data 14/09/2013 che “certifica l'agibilità dell'unità immobiliare sita in via Mazzini 13, Foglio n. 12 – particella n. 289 sub. 8 e sub. 9, con destinazione “Avis Comunale unità di raccolta sangue ed emocomponenti” e “punto Prelievi del distretto di Civitanova Marche nel comune di Morrovalle rispettivamente”.

VISTO il parere favorevole del Direttore del Distretto di Civitanova Marche Dott. Gianni Turchetti e della Dott.ssa Mara Buccolini, Dirigente del Servizio Professioni Civitanova Marche, per quanto di propria competenza, allo spostamento del punto prelievi nella nuova destinazione così come precedentemente individuata.

CONSIDERATO che i lavori e le pratiche relative al restauro dei locali suddetti eseguiti dai privati proprietari sono stati ultimati, compresa l'agibilità, e che i locali presso le ex scuderie di Palazzo Lazzarini sono pronti ad accogliere il punto prelievi ASUR presso l'unità immobiliare distinta al foglio 12 particella 289 sub 9.

CONSIDERATO inoltre che, come da comunicazione Prot. n. 534 del 10/01/2014 del Comune di Morrovalle, i nuovi locali di Palazzo Lazzarini saranno concessi in uso all'ASUR Area Vasta n. 3 a titolo gratuito dall'AVIS Comunale di Morrovalle.

PRESO ATTO che:

- le spese per la fornitura di energia elettrica, gas ed acqua saranno a carico del Comune di Morrovalle come da comunicazione prot. n. 14410|ASURAV3|AFFGEN| del 17/02/2014;
- le spese per la pulizia dei locali saranno a carico di questa Azienda Sanitaria per un importo mensile calcolato presuntivamente nella misura di € 13,65 al mese da imputare al Conto Economico 0509010103;

CONSIDERATO infine che la spesa prevista per la pulizia dei locali stessi, presuntivamente calcolata nella misura di 163,80 euro annui, risulta inferiore rispetto a quella sostenuta negli anni precedenti per la pulizia dei locali della ex sede del punto prelievi della sede di Morrovalle pari ad € 370,80.

Per quanto sopra esposto e motivato si propone che il Direttore di Area Vasta

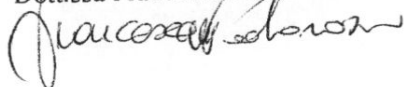
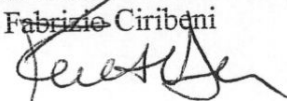
DETERMINI

1. Di autorizzare il trasferimento del Punto Prelievi dell'AV3 – Distretto di Civitanova Marche dai locali siti in Morrovalle Piazza Vittorio Emanuele II, ed ubicati in una porzione del Palazzo ex Podestà, nell'unità immobiliare sita in Morrovalle, Via Mazzini 13 e distinta al Foglio 12 Particella 289 Sub 9 per le motivazioni specificate nel documento istruttorio;

2. Di individuare nel dettaglio la nuova sede del Punto Prelievi dell'AV3 – Distretto di Civitanova Marche facendo riferimento all'allegata planimetria che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina (allegato n. 1);
3. Di prendere atto della convenzione per la concessione in uso gratuito dei locali di Palazzo Lazzarini all'Avis Comunale di Morrovalle, che costituisce parte integrante e sostanziale della determina (allegato n. 2), e specificamente dell'art. 2 comma 3 "la concessionaria dovrà mettere a disposizione i locali identificati catastalmente «F.12 part. 289 sub 9 – cat. A10 – Classe U – vani 2,5 – mq. 26,75 circa» anche per il punto prelievi dell'ASUR – Area Vasta n. 3";
4. Di prendere atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Fabrizio Ciribeni, Direttore dell'U.O.C. Patrimonio Nuove Opere e Attività Tecniche;
5. Di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dal presente atto, calcolati presuntivamente nella misura di € 163,80 annui, verranno imputati sul conto economico 0509010103 autorizzazione di spesa n. AV3PROVV 2014 n. 12 sub. 1;
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR, per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss. mm.;
8. Di trasmettere il presente atto al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo ai sensi del comma 3 bis del novellato art. 26 della Legge 23.12.1999 n.488 come modificato dal D.L. 168/2004 convertito in legge;
9. Di dare atto che, ai fini delle repertoriazione nel sistema attiweb salute, la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

XIL DIRETTORE U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE
E ATTIVITA' TECNICHE – AREA VASTA N. 3
Ing. Fabrizio Ciribeni

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE
Dott.ssa Francesca Paolrosso

- ALLEGATI -

- Allegato n. 1 – Planimetria (si compone di n. 1 pagina);
- Allegato n. 2 – Convenzione per la concessione in uso gratuito locali Palazzo Lazzarini all'AVIS Comunale di Morrovalle (si compone di n. 4 pagine).



REGIONE MARCHE

Numero 466/AV3

Data 17/04/2014

DETERMINA N. 466/AV3 DEL 17/04/2014

**AV3 - DISTRETTO DI CIVITANOVA MARCHE. TRASFERIMENTO PUNTO PRELIEVI NEL
COMUNE DI MORROVALLE.**

PUBBLICAZIONE:

dal 17/04/2014 al 01/05/2014

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 17/04/2014
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI ☒ NO ☐

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

17/04/2014

Collegio Sindacale: inviata con nota del

Atto soggetto al controllo della Regione:

SI ☐ NO ☒

Inviato con nota n. _____

del _____