

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 171/AV3 DEL 31/01/2014

**Oggetto: PROROGA INCARICO A TEMPO DETERMINATO CPS TECNICO SANITARIO
DI RADIOLOGIA MEDICA VISSANI LAURA.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti dei Servizi Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prorogare, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge, il rapporto di lavoro a tempo determinato del CPS Tecnico Sanitario di Radiologia Medica VISSANI LAURA a far data dal 16/2/2014, fino alla copertura a tempo indeterminato del posto e comunque non oltre il limite massimo di mesi dodici, così come indicato nella nota Asur n.801 del 10/1/2011, con possibilità di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, con un preavviso di 30 giorni, per sopraggiunti vincoli finanziari conseguenti a disposizioni legislative nazionali e/o regionali o in caso di esigenze strutturali e/o organizzative aziendali;
2. Di dare atto che la proroga oggetto del presente atto è stata autorizzata nel piano occupazionale 2014 (I quadrimestre);
3. Di dare atto, inoltre, che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget come provvisoriamente assegnato all'Area Vasta con DGRM n.1750 del 27/12/2013 e che il relativo costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato sui conti economici n. 0512010101 e ss. del Ruolo Sanitario;
4. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

6. Di trasmettere, altresì, copia della presente determina alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Enrico Bordoni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel presente atto all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con DGR n.1750 del 27/12/2013.

I Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

SERVIZIO RECLUTAMENTO RISORSE UMANE – SEDE DI MACERATA

▣ **Normativa ed atti di riferimento:**

- D.Lgv. n.165/2001 e s.m.i.;
- D.Lgs. n.368/2001 e s.m.i.;
- D.L. n.158/2012 convertito in L. 189 del 08/11/2012;
- CCNL Area Comparto vigente;
- Nota Direzione Generale ASUR n. 801 del 10/1/2011;

▣ **Motivazione:**

Con determina n. 94 del 24/1/2013, a seguito di utilizzazione della graduatoria del relativo avviso pubblico approvata con determina n.941/DAV3 del 29/6/2012, è stata assunta quale CPS Tecnico Sanitario di Radiologia Medica a tempo determinato VISSANI LAURA, a decorrere dal 16/2/2013.

Essendo prossima la scadenza del predetto incarico (15/2/2014), il Responsabile della U.O. Radioterapia del Presidio Ospedaliero di Macerata, cui è assegnata la predetta, ha rappresentato l'assoluta necessità di prorogare l'incarico in argomento al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività radioterapiche che sono in continuo aumento.

L'art. 4, comma 5 del D.L. n. 158/2012, c.d. "Decreto Balduzzi" convertito, con modificazioni, in Legge n. 189 del 08.11.2012, prevede quanto segue:

"Dopo il comma 4-bis dell'art. 10 del D. Lgs. 6 settembre 2001 n.368 è inserito il seguente: "4-ter. Nel rispetto dei vincoli finanziari che limitano, per il Servizio sanitario nazionale, la spesa per il personale e il regime delle assunzioni, sono esclusi dall'applicazione del presente decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del medesimo Servizio sanitario nazionale, ivi compresi quelli dei dirigenti, in considerazione della necessità di garantire la costante erogazione dei servizi sanitari e il rispetto dei livelli essenziali di assistenza. La proroga dei contratti di cui al presente comma non costituisce nuova assunzione. In ogni caso non trova applicazione l'art. 5 comma 4 -bis"

La disposizione sopra richiamata, pertanto, al fine di garantire la continuità del servizio e la costante erogazione dei livelli di assistenza, espressamente sottrae tutto il personale sanitario, dirigenza e comparto, dal campo d'intervento del D.Lgs. 368/2001 ed in particolare dai limiti previsti dall'art. 4, per cui non risultano più applicabili la durata massima dei tre anni (cinque per la dirigenza come previsto dall' art.10 comma 4) né il vincolo dell'unicità della proroga.

Quanto sopra premesso, si rende pertanto possibile procedere legittimamente alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato di Vissani Laura, a far data dal 16.2.2014, fino alla copertura a tempo indeterminato del posto e comunque non oltre il limite massimo di mesi dodici, così come

indicato nella sopra indicata nota ASUR, con possibilità di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, con un preavviso di 30 giorni, per sopraggiunti vincoli finanziari conseguenti a disposizioni legislative nazionali e/o regionali o in caso di esigenze strutturali e/o organizzative, come da nota della Direzione Generale ASUR prot. n.801 del 10/1/2011 cui espressamente ci si richiama

La proroga oggetto del presente atto è stata autorizzata nel piano occupazionale 2014 (I quadrimestre);.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti e che la spesa derivante dall'adozione del presente atto ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget come provvisoriamente assegnato con DGRM n.1750 del 27/12/2013.

Il Dirigente
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

- ALLEGATI -

Il responsabile del procedimento
Dr.ssa Mirella Andrenelli

20140224022751