

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

N. 1310 DEL 24 NOV. 2014

Oggetto: RIMBORSO SPESE LEGALI DIPENDENTE DR.SSA I.C..

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

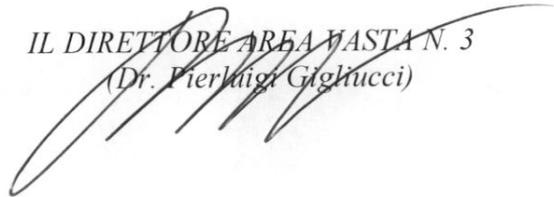
- . . . -

- **VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;
- **RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;
- **VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- DETERMINA -

- 1) **Di** rimborsare le spese legali a favore della Dr.ssa I.C. (le cui generalità sono precisate nell'allegato cartaceo che costituisce parte integrante del presente atto, da non pubblicarsi ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 recante la disciplina per la tutela delle persone e di altri soggetti al trattamento dei dati personali), dipendente dell'ex zona territoriale n. 8 oggi Asur AV3, per la tutela giudiziale richiesta per le ragioni di cui al documento istruttorio;
- 2) **Di** dare atto che la spesa complessiva di €. 6.842,55= trova copertura al Conto n. 0521030301 "Spese legali", autorizzazione AV3 Altro 2014 1/1, all'interno del budget 2014 assegnato con determina ASUR/DG n. 766 del 14/11/2014 in esecuzione della DGR. n. 986 del 07/08/2014 e del DGR n.1013 del 08/09/2014;
- 3) **Di** dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 4) **Di** trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 3
(Dr. Pierluigi Gigliucci)



Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel presente atto all'interno del budget 2014 assegnato con determina ASUR/DG n.766 del 14/11/2014 in esecuzione della DGR n. 986 del 07/08/2014 e della DGR n. 1013 del 08/09/2014.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
(Sig. Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente U.O.C. Servizio Bilancio
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. LEGALE CONTENZIOSO ASSICURATIVO

Normativa e Atti di Riferimento:

- La Legge Regionale delle Marche n. 13 del 20 giugno 2003, recante ad oggetto: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;
- CCNL 08.06.2000 Comparto Sanità Dirigenza SPTA;
- CCNL 17.10.2008 Comparto Sanità Dirigenza SPTA.

Motivazione:

- Con nota del 29.11.2013 acquisita al prot. 92387|29/11/2013|ASURAV3|AFFGEN|A la Dr.ssa I.C. (le cui generalità sono precisate nell'allegato cartaceo che costituisce parte integrante del presente atto, da non pubblicarsi ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 recante la disciplina per la tutela delle persone e di altri soggetti al trattamento dei dati personali), dipendente in pensione ex Zona Territoriale n. 8 in qualità di Dirigente Amministrativo, chiedeva a questa Amministrazione il rimborso delle spese legali in relazione al Procedimento Penale n. 2518/07 R.G. GIP e n. 4444/03 RGNR avanti al Tribunale di Macerata e nel Procedimento Penale n. 42266/04 avanti la Corte di Cassazione, per fatti connessi all'attività di servizio.
- L'Accordo Collettivo Nazionale di Lavoro della Dirigenza SPTA, prevede il patrocinio legale del dipendente per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'Ufficio.
- L'art. 25 dei C.C.N.L. dell'08/06/2000 comparto Sanità Area prevede il patrocinio legale del dipendente per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'Ufficio e dispone:
 1. "L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso.
 2. Qualora il dirigente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che comunque non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interessi.

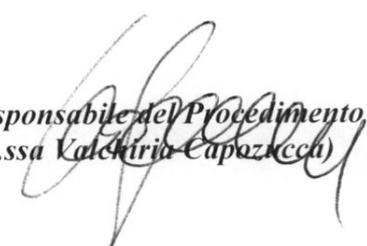
3. L'azienda dovrà esigere dal dirigente, eventualmente condannato con sentenza passata in giudicato per i fatti a lui imputati per averli commessi con dolo o colpa grave, tutti gli oneri sostenuti dall'azienda per la sua difesa.

- La direttiva n. 19 della Direzione Amministrativa Asur ha indicato le condizioni di operatività dell'istituto del patrocinio legale per il personale dipendente Area Dirigenza.
- Considerato che, nel caso di specie, ricorrono le condizioni previste dalla normativa citata, e tenuto conto che il giudizio si è concluso con esito favorevole in quanto il dipendente è stato assolto da ogni addebito.

Ritenuto, pertanto alla luce di quanto sopra espresso di dover adottare apposito atto di liquidazione delle fatture n. 39 e n. 40 del 02.10.2012 per un totale di €. 6.842,55= relativa alle prestazioni professionali rese dall'Avv.to Giacomo Maria Perri, si propone l'adozione della seguente **DETERMINA**:

- 1) **Di** rimborsare le spese legali a favore della Dr.ssa I.C. (le cui generalità sono precisate nell'allegato cartaceo che costituisce parte integrante del presente atto, da non pubblicarsi ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 recante la disciplina per la tutela delle persone e di altri soggetti al trattamento dei dati personali), dipendente dell'ex ZT n. 8, oggi Asur AV3, per la tutela giudiziale richiesta per le ragioni di cui al documento istruttorio;
- 2) **Di** dare atto che la spesa complessiva di €. 6.842,55= trova copertura al Conto n. 0521030301 "Spese legali", autorizzazione AV3 Altro 2014 1/1, all'interno del budget 2014, assegnato con determina ASUR/DG n. 766 del 14/11/2014 in esecuzione della DGR. n. 986 del 07/08/2014 e del DGR n.1013 del 08/09/2014;
- 3) **Di** dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
- 4) **Di** trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Valeria Capozucca)



U.O.C. Legale Contenzioso Assicurativo

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 3.

Il Dirigente U.O.C. Legale Contenzioso Assicurativo
(Dott. Franco Copparo)



- ALLEGATI -

Allegato in forma cartacea sottratto alla pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003 in materia di riservatezza dei dati personali



REGIONE MARCHE

Numero 1310/AV3

Data 24/11/2014

DETERMINA N. 1310/AV3 DEL 24/11/2014
RIMBORSO SPESE LEGALI DIPENDENTE DR.SSA I.C..

PUBBLICAZIONE:

dal 24/11/2014 al 08/12/2014

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 24/11/2014
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

24/11/2014

Collegio Sindacale: inviata con nota del 24.11.2014

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____