

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 967/AV3 DEL 08/07/2013**

**Oggetto: Concessione anticipo astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio
C.P.S. Infermiera a tempo indeterminato.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Bilancio e del Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. Di collocare, in esecuzione della disposizione del Dirigente Medico di Medicina Legale prot. n. 194429/2013, la dipendente Sig.ra Paciaroni Sara – C.P.S. Infermiera a tempo indeterminato - in astensione anticipata dal lavoro per gravidanza dal 21/06/2013 al 07/12/2013 e in astensione obbligatoria, per gravidanza e puerperio, dal 08/12/2013 sino a 3 mesi dopo il parto, che avverrà presumibilmente il 08/02/2014, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 26/03/2001 n. 151 e s.m.i.;
2. Di corrispondere alla dipendente di cui al precedente punto 1), per l'intero periodo, il pagamento di tutti gli assegni, escluse le indennità per servizi e funzioni di carattere speciale e prestazioni straordinarie;
3. Di richiedere alla Sig.ra Paciaroni Sara la presentazione di certificazione idonea a comprovare la data effettiva del parto;
4. Di dichiarare che la presente determina non comporta alcuna spesa a carico del bilancio;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Sig. Paolo Gubbinelli)

Il Responsabile del Bilancio
(Dott. Mario Forti)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O. Gestione Risorse Umane - Camerino)

- D.Lgs. 26/03/2001 n. 151 “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell’art. 15 della Legge n. 53/00” e s.m.i.
- Art. 17 del CCNL. 20/09/2001 integrativo del CCNL. del personale del Comparto Sanità stipulato il 07/04/1999 “Congedi dei Genitori”

Vista la nota del Dirigente Medico di Medicina Legale prot. n. 194429 del 28/06/2013 con la quale si dispone, ai sensi dell’art. 17 – comma 2 - lett. a) - del D.Lgs. 26/03/2001 n. 151 e s.m.i., l’interdizione dal lavoro della Sig.ra Paciaroni Sara – C.P.S. Infermiera a tempo indeterminato, a far data dal 21/06/2013 al 08/12/2013, data di inizio del periodo di interdizione obbligatoria dal lavoro pre-parto;

Ritenuto, in esecuzione della disposizione sopracitata e della normativa vigente, di dover concedere l’interdizione anticipata dal lavoro alla dipendente Sig.ra Paciaroni Sara con decorrenza 21/06/2013;

Dato atto che alla dipendente in oggetto compete, per l’intero periodo di astensione anticipata e obbligatoria, il pagamento di tutti gli assegni, escluse le indennità per servizi e funzioni di carattere speciale e per prestazioni straordinarie;

In considerazione di quanto sopra esposto, si propone:

1. Di collocare, in esecuzione della disposizione del Dirigente Medico di Medicina Legale prot. n. 194429/2013, la dipendente Sig.ra Paciaroni Sara – C.P.S. Infermiera a tempo indeterminato - in astensione anticipata dal lavoro per gravidanza dal 21/06/2013 al 07/12/2013 e in astensione obbligatoria, per gravidanza e puerperio, dal 08/12/2013 sino a 3 mesi dopo il parto, che avverrà presumibilmente il 08/02/2014, ai sensi dell’art. 17 del D.Lgs. 26/03/2001 n. 151 e s.m.i.;
2. Di corrispondere alla dipendente di cui al precedente punto 1), per l’intero periodo, il pagamento di tutti gli assegni, escluse le indennità per servizi e funzioni di carattere speciale e prestazioni straordinarie;
3. Di richiedere alla Sig.ra Paciaroni Sara la presentazione di certificazione idonea a comprovare la data effettiva del parto;
4. Di dichiarare che la presente determina non comporta alcuna spesa a carico del bilancio;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
(Coll.Amm.Esp. Adriana Mattiacci)

- ALLEGATI -

//