

Numero: 938/AV3

Data: 02/07/2013

Pag.

1

# DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3 N. 938/AV3 DEL 02/07/2013

Oggetto: Farmacia Territoriale – Autorizzazione implemento attività / compensi Dr.ssa Gioia Lobbia Gaia Emanuela. Determinazioni.

# IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3

- . - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti dei Servizi Bilancio e Controllo di Gestione ;

#### -DETERMINA-

- 1. di provvedere, per le ragioni indicate nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge, ad integrare il compenso lordo della Dr.ssa Gioia Lobbia Gaia Emanuela, titolare di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso la Farmacia Territoriale di Macerata;
- 2. di precisare per l'effetto che l'onere mensile lordo è aumentato di €546,00 in ragione del maggior impegno richiesto alla stessa;
- 3. di fronteggiare l'onere lordo di spesa derivante dal presente atto, pari presuntivamente ad €3.003,00 con i fondi di cui all'autorizzazione di spesa n. AV3ALTRO/38/4 del B.E. 2032, Conto n. 05.17.01.03.01 (Costi del personale sanitario non dipendente) C.d.C. 0921922;
- 4. di dare altresì atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
- 6. di trasmettere, altresì, copia della presente determina ai Servizi : Gestione Risorse Umane, Bilancio, ed alla Farmacia Territoriale, per il seguito di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3 Dr. Enrico Bordoni



Numero: 938/AV3

Data: 02/07/2013

Pag. **2** 

# Per il parere infrascritto:

### SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio con gli appositi stanziamenti derivanti da finanziamenti regionali assegnati per la Farmacovigilanza.

Il Dirigente del Controllo di Gestione Paolo Gubbinelli Il Dirigente del Servizio Bilancio F.F. Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n.2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.



Numero: 938/AV3

Data: 02/07/2013

Pag.

#### - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

#### **U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Con determina n. 140/2013 è stato conferito, tra gli altri, un incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla Dr.ssa Gioia Lobbia Gaia Emanuela, Laureata in Farmacia, nell'ambito della Farmacia Territoriale di Macerata, per il periodo dal 01/03/2013 al 31/12/2013, per la realizzazione del progetto "Attivazione progetti di Farmacovigilanza – Monitoraggio e controllo dei piani terapeutici, audit clinici".

Con nota del 08/03/2013 il Responsabile della Farmacia Territoriale di Macerata, Dr. Stefano Sagratella, ha formalizzato la richiesta di integrazione del valore economico dell'incarico conferito alla predetta professionista, motivando tale richiesta con l'applicazione della nuova normativa in materia, che assegna nuove competenze e nuove incombenze in capo alla "Farmacovigilanza".

In relazione alle anzidette motivazioni, la Direzione di Area Vasta ha accolto tale richiesta dando mandato allo scrivente Servizio di provvedere a porre in essere gli atti necessari.

Premesso quanto sopra si propone l'adozione della determina avente ad oggetto l'aumento del compenso mensile lordo stabilito per la Dr.ssa Gioia Lobbia Gaia Emanuela per l'importo lordo di € 546,00 in forza del quale il compenso lordo mensile è pari ad € 2.184,00.

Al proponendo atto è allegato lo schema tipo del contratto integrativo quale parte integrante e sostanziale dell'atto proposto.

Ciò premesso si dichiara che la proposta di provvedimento in oggetto, che comporta un onere complessivo lordo pari ad €3.003,00, da imputare all' autorizzazione di spesa AV3ALTRO/38/4 del B.E. 2013 - conto 05.17.01.03.01 (Costi del personale sanitario non dipendente), è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti e che dalla stessa non deriva alcuna spesa a carico del sezionale del bilancio di esercizio di Area Vasta.

U.O.C. Gestione Risorse Umane Il Dirigente D.ssa Adriana Carradorini

Il Responsabile del Procedimento Dr. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

Si allega alla presente determina: n. 1 schema di contratto



Numero: 938/AV3 Pag. Data: 02/07/2013

#### CONTRATTO INTEGRATIVO

Visto il contratto libero professionale Rep. n. 6279 stipulato con la Dr.ssa Gioia Lobbia Gaia Emanuela in esecuzione della determina del Direttore dell'Area Vasta 3 n. 140/2013

/\_\_\_/2013 "Farmacia Territoriale - Autorizzazione Vista la determina del Direttore dell'Area Vasta 3 n. \_ del implemento attività/compensi Dr.ssa Gioia Lobbia Gaia Emanuela. Determinazioni".

Viste e richiamate le seguenti disposizioni di legge che nel tempo sono intervenute a disciplinare tale tipologia di contratti

- Art. 409 titolo III C.P.C.;
- Legge n. 335/95 e s.i.m. relativamente all'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS;
- Legge n. 449/97;
- Legge n. 38/2000 relativa all'obbligo di iscrizione INAIL;
- Legge n. 342/2000 sulla assimilazione fiscale al reddito di lavoro dipendente;
- Art. 2222 C.C.
- Legge n. 296/06 Finanziaria 2007;
- Legge n. 244/07 Finanziaria 2008;
- D.M. 12/07/2007 n. 28057 sulla tutela a sostegno della maternità e paternità;
- Art. 49 comma 2 lett. A) del DPR 22.12.1986 N. 917, per le imposta dirette;
- DPR 26.10.1972 N. 633 e successive modificazioni, per l'IVALe parti come sopra rappresentate convengono quanto appresso;

Le premesse sono parte integrante del presente accordo;

#### TRA

L' A.S.U.R. - Area Vasta 3 - Macerata, C.F. e P.I. 02175860424, legalmente rappresentata dal Direttore Dr. Enrico Bordoni nato a Macerata il 08.05.1955, domiciliato per la carica presso la Sede dell'Area Vasta stessa in Macerata – Belvedere Sanzio n. 1

La Dr.ssa Gaia Emanuela GIOIA LOBBIA, nata a Macerata il 14/12/78 - C. Fiscale GLBGNL78T54E783W - residente a San Severino in Via Zampa, 31

#### AD INTEGRAZIONE DEL CONTRATTO REP. N. 6279 CITATO IN PREMESSA SI CONVIENE E STIPULA QUANTO APPRESSO:

### Art. 1

## ( Oggetto del contratto )

La Dr.ssa Gioia Lobbia Gaia Emanuela, titolare di incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso il Servizio Farmacia Territoriale di Macerata, dovrà implementare le attività già garantite al predetto Servizio per l'espletamento di un maggior carico di attività nell'ambito del Progetto "Attivazione progetti di Farmacovigilanza - Monitoraggio e controllo dei piani terapeutici, audit clinici", tenuto conto della nuova normativa in materia.

#### Art. 2

#### ( Trattamento Economico )

L'onere totale lordo, derivante dal contratto come integrato dal presente atto, è stabilito in € 19.383,00 comprensivo dell'incremento pari ad €3.003,00.

Tale incremento sarà corrisposto, al netto delle ritenute di legge, in rate mensili posticipate, previa acquisizione dell'atto di liquidazione compilato dal Responsabile, attestante la conformità dell'attività resa alla direttive impartite, rispetto alle attività progettuali da realizzare come da art. 1 del presente contratto.

> Art. 3 (Effetti)



Numero: 938/AV3

Data: 02/07/2013

Pag. **5** 

Gli effetti derivanti dalla presente integrazione decorrono dal 16/07/2012+3 ed avranno effetto sino a tutto il 31/12/2013.

# Art. 4 ( Norma finale )

La presente integrazione accede al contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato il 23/2/2013, al quale si fa espresso ed integrale rinvio.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

La Dr.ssa Gioia Lobbia Gaia Emanuela dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il presente contratto.

Il presente contratto è redatto in unico originale ad uso della professionista.

- N. 1 (una) copia dello stesso è acquisito agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.
- N. 1 (una) copia dello stesso è trasmessa all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la relativa registrazione.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3 Dr. Enrico BORDONI