

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 915/AV3 DEL 27/06/2013**

Oggetto: Cessazione del rapporto di lavoro per recesso C.P.S. Infermiera Cat. "D" a tempo determinato – Presa atto.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Bilancio e del Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro della Sig.ra Coppari Chiara - C.P.S. Infermiera Cat. "D" a tempo determinato per i motivi riportati nel documento istruttorio che si richiama quale parte integrante e sostanziale del presente atto con decorrenza 1° Luglio 2013 (ultimo giorno lavorativo 30/06/2013);
2. Di trattenere alla predetta, ai sensi dell'art. 39 del CCNL/1995, sui compensi dovuti, un importo corrispondente alla retribuzione di n. 15 giorni di mancato preavviso;
3. Di dichiarare che la presente determina non comporta alcuna spesa a carico del bilancio;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA 3
Dott. Enrico Bordoni**

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Paolo Gubbinelli)

Il Responsabile del Bilancio
(Dott. Mario Forti)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. _//_ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O. Gestione Risorse Umane - Camerino)

- Artt. 38 e 39 del CCNL. 01/09/1995 del personale del Comparto
- Contratto individuale di lavoro stipulato in data 19/06/2012 registrato al prot. n. 54264

Premesso che la Sig.ra Coppari Chiara presta servizio presso il Blocco Operatorio del presidio di Camerino dal 01/06/2010 con incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera Cat. “D”;

Preso atto che la Sig.ra Coppari Chiara, con nota del 10/06/2013, ha manifestato la volontà di rinunciare all’incarico suddetto con decorrenza 1° Luglio 2013;

Visto il contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato con la Sig.ra Coppari Chiara nel quale il termine di preavviso è stato fissato in trenta giorni;

Viste in particolare:

- le disposizioni di cui al comma 3 dell’art. 39:-“ I termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese”-;
- le disposizioni di cui al comma 4 del predetto art. 39:- “la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l’osservanza dei termini di preavviso di cui al comma 1, è tenuta a corrispondere all’altra parte un’indennità pari all’importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso”-;

Ritenuto pertanto di dover trattenere dalla retribuzione spettante alla Sig.ra Coppari Chiara l’importo corrispondente a n. 15 giorni lavorativi per il mancato preavviso;

In considerazione di quanto sopra esposto, si propone:

1. Di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro della Sig.ra Coppari Chiara – C.P.S. Infermiera Cat. “D” a tempo determinato per i motivi riportati nel documento istruttorio che si richiama quale parte integrante e sostanziale del presente atto con decorrenza 1° Luglio 2013 (ultimo giorno lavorativo 30/06/2013);
2. Di trattenere alla predetta, ai sensi dell’art. 39 del CCNL/1995, sui compensi dovuti, un importo corrispondente alla retribuzione di n. 15 giorni di mancato preavviso;
3. Di dichiarare che la presente determina non comporta alcuna spesa a carico del bilancio;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

Il Responsabile del Procedimento
(Coll.Amm.Esp.Adriana Mattiacci)

- ALLEGATI - //