

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 534/AV3 DEL 12/04/2013**

**Oggetto: Liquidazione quote di Supporto Indiretto all'Attività Libero Professionale Intramuraria relative all'anno 2012.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di approvare, per i motivi indicati nel documento istruttorio che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la ripartizione del Fondo di Supporto Indiretto, costituito con le somme trattenute ai Dirigenti Medici e Sanitari non medici sui compensi da loro percepiti a seguito dell'espletamento di Attività Libero Professionale Intramuraria nell'anno 2012, nei valori riportati nel prospetto **Allegato A)**, anch'esso parte integrante del presente provvedimento;
2. Di liquidare con la prima mensilità utile, unitamente agli emolumenti stipendiali, al personale dipendente sia Dirigenziale che dell'Area Comparto, che non ha effettuato prestazioni libero professionali di Supporto Diretto, con le eccezioni delle quote di riequilibrio previste dall'accordo dell'anno 2003 al punto j), le quote di supporto indiretto all'A.L.P.I., specificate individualmente per l'anno 2012 e per ogni settore di attività nel prospetto **Allegato A)**, ridotte per il personale assente/a contratto part-time/a tempo determinato secondo i criteri indicati nel documento istruttorio, con l'eccezione delle UU.OO. Risorse Umane, Risorse Economico e Finanziarie, Sistemi Informativi Aziendali e Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero, per le quali le quote di ripartizione interna tra il personale afferente sono stabilite dai rispettivi Dirigenti;
3. Di far fronte alla spesa complessiva:  
**-ANNO 2012: per complessivi €26.639,84** , di cui:  
€ 19.925,08 di compensi al personale dipendente,  
€ 4.742,17 per contributi (23,80%)  
€ 1.693,63 per IRAP (8,5%)  
€ 278,95 per INAIL (1,4%);

imputandone l'onere allo specifico Fondo all'uopo accantonato nell'esercizio di competenza, che presenta sufficiente disponibilità;

4. Di trasmettere il presente provvedimento ai dirigenti delle UU.OO. Gestione Risorse Umane e Gestione Risorse Economico Finanziarie, ciascuno per i provvedimenti di competenza;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere la presente determina attraverso "Attiweb", contestualmente alla sua adozione, al Direttore Generale ASUR ed al Collegio Sindacale.

Il Dirigente  
Dott.ssa Loredana Riccio

---

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio rispetto alla programmazione definita con il budget 2013 provvisoriamente assegnato con D.G.R. n.1798 del 28/12/2012

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Bilancio  
Dott. Mario Forti

La presente determina consta di n. 19 pagine di cui n. 13 pagine di allegati, che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Unificato (sede: Camerino)**

Normativa di Riferimento

Decreto P.C.M. 27 Marzo 2000, avente per oggetto "Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività L.P.I. del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N.";  
DGRM n. 1812 del 6.9.2000, recante direttive regionali in materia di esercizio della Libera Professione Intramuraria del personale della Dirigenza Sanitaria del S.S.N.;  
Legge 3.8.2007, n. 120, "Disposizioni in materia di attività libero-professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria".

Si richiamano inoltre le seguenti determinine:

*Decisione del Commissario Straordinario dell'AUSL n. 10 di Camerino n. 67 del 23.8.2002, che approva il nuovo Regolamento interno per l'esercizio della Libera Professione Intramuraria, che ha recepito quanto disposto dalla Regione Marche con Decreto di Giunta n. 1812 del 6.9.2000;*

*Decisione del Commissario Straordinario dell'AUSL n. 10 di Camerino, n. 213 del 10.6.2003, integrata con successiva decisione dello stesso organo n. 251 del 2.7.2003, con le quali è stato recepito l'accordo aziendale con le OO.SS. del personale del Comparto del S.S.N., in materia di determinazione dei parametri di ripartizione delle quote da destinare al personale di supporto indiretto.*

L'art. 9 del Regolamento interno per l'esercizio della Libera Professione Intramuraria prevede che dai compensi professionali riscossi vengano trattenute delle quote da destinare al personale di supporto diretto ed indiretto e, al comma 8, stabilisce che i parametri di ripartizione e la quota parte da destinare al personale indirettamente coinvolto nella prestazione vengano determinati con apposito accordo con la RSU e con le OO.SS. maggiormente rappresentative.

Quanto sopra in ossequio all'art. 11 "Personale di Supporto", delle direttive di cui all'Allegato A), emanate dalla Regione Marche con la DGRM n. 1812, che, al punto 4., precisa che il personale interessato è "il personale dirigenziale e non dirigenziale che con la propria attività rende possibile l'organizzazione per l'esercizio dell'attività libero professionale".

L'accordo aziendale con la R.S.U. e con le OO.SS. maggiormente rappresentative, valido fino al 31.12.2003, recepito con decisione del Commissario Straordinario dell'AUSL n. 10 di Camerino, n. 213 del 10.6.2003, integrata con successiva decisione dello stesso organo n. 251 del 2.7.2003, è stato esteso anche alla ripartizione delle quote di supporto indiretto per i fondi accantonati:

- negli anni 2004, 2005, 2006 e 2007, grazie ad un'intesa con le stesse OO.SS., raggiunta durante un incontro avvenuto in data 16 luglio 2008, come risulta dal verbale depositato agli atti della competente Unità Operativa Risorse Umane;
- negli anni 2009 e 2010, in riferimento a quanto concordato con le OO.SS. nella riunione tenutasi il 15/12/2011, sono stati confermati i criteri per la ripartizione delle quote al personale avente diritto;
- nell'anno 2011, in riferimento a quanto concordato con le OO.SS. del comparto nella riunione tenutasi il 28/5/2012, sono stati confermati i criteri per la ripartizione delle quote al personale avente diritto;

- nell'anno 2012, in riferimento a quanto concordato con le OO.SS. del comparto nella riunione nell'ambito dell'AV3 tenutasi l'11/3/2013, sono stati confermati i criteri per la ripartizione delle quote al personale avente diritto.

Pertanto, ad integrazione dei criteri suddetti e non essendo prevista diversa modalità, in quanto non previsto nell'accordo sopra citato, per il calcolo delle quote da attribuire individualmente, possono applicarsi i criteri di riduzione delle quote stabiliti per gli anni 2002 e 2003 nel Punto 3) "Istituto della Produttività" dell'Atto d'intesa con le stesse OO.SS., siglato in data 23.7.2003 e recepito con decisione del Commissario Straordinario n. 312 dell'1.9.2003, per quanto concerne le materie previste ai numeri 3), 4) 5) e 6), che di seguito si riassumono:

- 1) la riduzione delle spettanze in base alle assenze;
- 2) le assenze non valutabili per le riduzioni di cui al punto 3);
- 3) il personale a tempo determinato, che sarà oggetto di valutazione qualora il periodo di servizio sia superiore a sei mesi;
- 4) l'attribuzione della quota per il personale part-time, che avverrà proporzionalmente al periodo lavorativo.

Nel rispetto dei criteri adottati negli anni precedenti, la Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero ha predisposto il riepilogo, riportato nell'**Allegato A)**, quale parte integrante e sostanziale della presente determina. Nello stesso viene schematizzato il riparto delle quote di liquidazione a titolo di Supporto Indiretto alla Libera Professione Intramuraria trattenute ed accantonate per l'anno 2012, che ammontano ad €19.925,09.

Nella predisposizione dei prospetti si è tenuto conto anche dei seguenti criteri, anch'essi concordati con le OO.SS. ed utilizzati per i riparti delle quote relative agli anni precedenti:

- le *percentuali di ripartizione*, tra i vari settori indicati nel prospetto, delle somme da liquidare complessivamente trattenute ai sanitari ed accantonate per il periodo Gennaio – Dicembre 2012, **pari ad €19.925,09** e le relative quote di riparto, sono state calcolate in proporzione agli incassi dello stesso periodo, per le prestazioni distinte tra quelle effettuate nelle strutture ospedaliere e quelle eseguite presso le strutture territoriali, mentre per il personale degli Uffici Cassa – Accettazione, il calcolo è stato eseguito tenendo conto degli incassi di ciascuna sede;
- il *numero dei giorni indicato* per ciascun settore di ripartizione, è il risultato della somma dei singoli giorni di attività lavorativa di ciascun dipendente, tenuto conto delle assenze e dei diversi rapporti di lavoro;
- la *quota giornaliera*, è data dal rapporto tra le quote di riparto spettanti complessivamente ad ogni struttura sanitaria, U.O. Amministrativa o Gruppo di dipendenti ed il numero dei giorni di servizio dei dipendenti afferenti a ciascun settore;
- la *quota di riequilibrio*, è il risultato dell'applicazione del criterio previsto dall'accordo di cui alla decisione n. 213 del 10.6.2003, ultimo capoverso del punto j);
- le *quote del personale amministrativo*, in servizio presso il Servizio Sistemi Informativi Aziendali e le UU.OO. Risorse Umane, Risorse Economiche e Finanziarie e Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero sono state stabilite dai rispettivi Dirigenti, sulla base della effettiva attività prestata, quale supporto indiretto alla libera professione. La Direzione Amministrativa P.O.U ha trasmesso ai Dirigenti delle suddette Unità Operative, in data 26/03/2013, tramite posta elettronica, gli schemi riepilogativi delle relative quote spettanti ai dipendenti afferenti alle rispettive UU.OO., con richiesta di segnalare, quantificandola, l'eventuale differenziazione delle quote spettanti; solo il Dott. Mario Forti, rispetto a quanto inviato, ha individuato una diversa ripartizione della somma attribuibile al personale afferente all'UO Risorse Economiche e Finanziarie e della quale si tiene conto nell'Allegato A).

Per quanto sopra esposto si propone:

1. Di approvare, per i motivi indicati nel documento istruttorio che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la ripartizione del Fondo di Supporto Indiretto, costituito con le somme trattenute ai Dirigenti Medici e Sanitari non medici sui compensi da loro percepiti a seguito dell'espletamento di Attività Libero Professionale Intramuraria nell'anno 2012, nei valori riportati nel prospetto **Allegato A)**, anch'esso parte integrante del presente provvedimento;
2. Di liquidare con la prima mensilità utile, unitamente agli emolumenti stipendiali, al personale dipendente sia Dirigenziale che dell'Area Comparto, che non ha effettuato prestazioni libero professionali di Supporto Diretto, con le eccezioni delle quote di riequilibrio previste dall'accordo dell'anno 2003 al punto j), le quote di supporto indiretto all'A.L.P.I., specificate individualmente per l'anno 2012 e per ogni settore di attività nel prospetto Allegato A), ridotte per il personale assente/a contratto part-time/a tempo determinato secondo i criteri indicati nel documento istruttorio, con l'eccezione delle UU.OO. Risorse Umane, Risorse Economico e Finanziarie, Sistemi Informativi Aziendali e Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero, per le quali le quote di ripartizione interna tra il personale afferente sono stabilite dai rispettivi Dirigenti;
3. Di far fronte alla spesa complessiva:  
**-ANNO 2012: per complessivi € 26.639,84** , di cui:  
€ 19.925,08 di compensi al personale dipendente,  
€ 4.742,17 per contributi (23,80%)  
€ 1.693,63 per IRAP (8,5%)  
€ 278,95 per INAIL (1,4%);  
imputandone l'onere allo specifico Fondo all'uopo accantonato nell'esercizio di competenza, che presenta sufficiente disponibilità;
4. Di trasmettere il presente provvedimento ai dirigenti delle UU.OO. Gestione Risorse Umane e Gestione Risorse Economico Finanziarie, ciascuno per i provvedimenti di competenza;
5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di trasmettere la presente determina attraverso "Attweb", contestualmente alla sua adozione, al Direttore Generale ASUR ed al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Angelica Callarelli  
Tel. 0733-642304

Il Dirigente  
Dott.ssa Loredana Riccio

---

**- ALLEGATI -**

**Allegato A)**

Prospetti di riparto quote del Fondo Supporto Indiretto all'attività libero professionale anno 2012 (n.13 pagine), allegati soltanto al documento cartaceo.