

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 379/AV3 DEL 13/03/2013**

**Oggetto: Art. 37 Accordo Integrativo Regionale di cui alla DGRM 751/2007, Attività Territoriali Programmate – proroga incarico alla Dr.ssa Verdecchia Meri.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . . -

**LETTO** ed esaminato il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1. DI PROROGARE** alla Dr.ssa Verdecchia Meri, nata a Civitanova Marche il 16/11/1956, l'incarico provvisorio, per l'espletamento di Attività Territoriali Programmate, ai sensi dell'art. 37 dell'Accordo Integrativo Regionale (A.I.R.), di cui alla D.G.R.M. 751/2007.
- 2. DI STABILIRE** che l'incarico di cui al punto 1):
  - È prorogato alle stesse condizioni giuridiche ed economiche così come stabilite nella determina n°97/2012.
  - Ha decorrenza 01/04/2013 durata massima di mesi dodici.
  - Potrà cessare anticipatamente, qualora si dovesse strutturare il servizio in altro modo ed è subordinato all'assenza di situazioni di incompatibilità da parte del sanitario, ovvero alla rimozione delle stesse.
  - È disciplinato sul piano giuridico, dall'art. 37 dell'A.I.R., mentre per il trattamento economico dall'art. 72 dell'A.C.N./2009 (compenso orario pari a quello stabilito per l'esercizio dell'attività di continuità assistenziale);
- 3. DI STABILIRE**, inoltre, che il medico incaricato dipende operativamente dal Direttore del Distretto, cui il servizio in questione funzionalmente afferisce.

4. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente atto, il cui importo sarà rilevato con il pagamento delle competenze mensili con imputazione al conto economico n°05050202 e successivi, centri di costo 0822161/0821161, è coerente ed economicamente compatibile con le specifiche previsioni di budget 2013 provvisoriamente assegnato con D.G.R. n.1798 del 28/12/2012.
5. **DI DARE ATTO**, inoltre, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA**

*Dr. Enrico Bordoni*

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:**

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio rispetto alla programmazione definita con il budget 2013 provvisoriamente assegnato con DGR n.1798 del 28/12/2012.

**Il Dirigente del Controllo di Gestione**  
– Civitanova Marche –

*Dr.ssa Diana Baldassarri*

**Il Dirigente del Servizio Bilancio**  
– Civitanova Marche –

*Dr.ssa Lucia Eusebi*

La presente determina consta di n. 05 (cinque) pagine ed è priva di allegati.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**Normativa di riferimento:**

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, entrato in vigore il 23.03.2005 (seduta Conferenza Stato-Regioni Rep. 2272 del 23.03.2005).
- D.G.R.M. 751 del 02/07/2007 Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale, in attuazione dell'A.C.N.

**Motivazione:**

Dal 2001 è attivo nel Distretto di Civitanova Marche dell'AV3 (ex Zona Territoriale n°8), un punto salute per immigrati "S.T.P." (Stranieri Temporaneamente Presenti).

Il Punto Salute per Immigrati, è sorto, in attuazione del Decreto Legislativo 25/07/98 n°286 e successive modificazioni "testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero; è collocato strategicamente sulla zona costiera c/o il Centro Sanitario Assistenziale di Porto Potenza Picena.

Consiste in un ambulatorio medico ed uno sportello informativo, è aperto due giorni alla settimana per un totale di quattro ore, distribuito nei giorni di martedì dalle 17,00 alle 19,00 e venerdì dalle ore 09,00 alle 11,00.

L'ambulatorio è stato garantito fino ad oggi dalla presenza di un medico dell'U.O. Pronto Soccorso (peraltro ad oggi la disponibilità a coprire l'orario da parte del medico di Pronto Soccorso risulta molto ridotta a causa delle esigenze di servizio) e da un medico reperito attraverso l'istituto di cui all'art. 37 dell'Accordo Integrativo Regionale del 02/07/2007, attività territoriali programmate.

Con determina dirigenziale n°97/AV3 del 24/01/2012 era stato emesso un avviso pubblico per l'acquisizione di disponibilità al fine del conferimento di incarichi provvisori per l'espletamento delle Attività Territoriali Programmate, ai sensi dell'art. 37 dell'Accordo Integrativo Regionale (A.I.R. di cui alla D.G.R.M. 751/2007).

A seguito della pubblicazione richiamata e della formulazione della graduatoria con determina dirigenziale n°622/2012 era stato conferito un incarico provvisorio della durata di mesi dodici con decorrenza 01/04/2012, nei confronti della Dr.ssa Verdecchia Meri.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 37 dell'Accordo Integrativo Regionale, l'incarico conferito per un anno, può essere rinnovato.

È stata acquisita agli atti, in data 13/02/2013 (ID n°147415) la relazione del Direttore di Distretto, in cui viene richiesto il rinnovo dell'incarico nei confronti della Dr.ssa Verdecchia Meri, la quale ha espresso la propria disponibilità.

È già stato accertato che la Dr.ssa Verdecchia Meri è in possesso dei titoli richiesti ed ha dichiarato di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità (documenti depositati agli atti di questa U.O.).

L'incarico che si va a conferire ha decorrenza 01/04/2013, durata massima di mesi dodici, potrà cessare anticipatamente qualora si proceda in modo differente alla riorganizzazione del Servizio in questione.

Per quanto riguarda il trattamento economico, esso è disciplinato dall'art. 72 dell'A.C.N./2009 (compenso orario pari a quello stabilito per l'esercizio dell'attività di continuità assistenziale).

Il relativo onere finanziario sarà rilevato con il pagamento delle competenze mensili, con imputazione al conto economico n° 05050202 e successivi – c.d.c. 0822161/0821161.

#### **Esito dell'istruttoria:**

alla luce di quanto sopra argomentato,

#### **SI PROPONE**

1. **DI PROROGARE** alla Dr.ssa Verdecchia Meri, nata a Civitanova Marche il 16/11/1956, l'incarico provvisorio, per l'espletamento di Attività Territoriali Programmate, ai sensi dell'art. 37 dell'Accordo Integrativo Regionale (A.I.R.), di cui alla D.G.R.M. 751/2007.
2. **DI STABILIRE** che l'incarico di cui al punto 1):
  - È prorogato alle stesse condizioni giuridiche ed economiche così come stabilite nella determina n°97/2012.
  - Ha decorrenza 01/04/2013 durata massima di mesi dodici.
  - Potrà cessare anticipatamente, qualora si dovesse strutturare il servizio in altro modo ed è subordinato all'assenza di situazioni di incompatibilità da parte del sanitario, ovvero alla rimozione delle stesse.
  - È disciplinato sul piano giuridico, dall'art. 37 dell'A.I.R., mentre per il trattamento economico dall'art. 72 dell'A.C.N./2009 (compenso orario pari a quello stabilito per l'esercizio dell'attività di continuità assistenziale);
3. **DI STABILIRE**, inoltre, che il medico incaricato dipende operativamente dal Direttore del Distretto, cui il servizio in questione funzionalmente afferisce.
4. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente atto, il cui importo sarà rilevato con il pagamento delle competenze mensili con imputazione al conto economico n°05050202 e successivi,

centri di costo 0822161/0821161, è coerente ed economicamente compatibile con le specifiche previsioni di budget 2013 provvisoriamente assegnato con D.G.R. n.1798 del 28/12/2012.

5. **DI DARE ATTO**, inoltre, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Eva Ceccotti*

Si attesta per quanto di competenza la conformità tecnica, organizzativa e gestionale e si da atto che la spesa derivante dalla presente determina sarà resa coerente ed economicamente compatibile con le specifiche previsioni di budget della U.O.C. che verrà negoziato ed assegnato per l'anno 2013.

#### **IL DIRETTORE DI DISTRETTO**

*Dr. Gianni Turchetti*

Il sottoscritto esaminato il documento istruttorio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità procedurale e tecnica, nonché la conformità alle normative in vigore ed alle direttive regionali, quindi la legittimità del presente provvedimento, confermandone la proposta di adozione.

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE UOC DIREZIONE SERVIZI TERRITORIALI E COMMITTENZA - CIVITANOVA MARCHE -**

*Dr. Fabrizio Trobbiani*

**- ALLEGATI -**

**Atto privo di allegati.**