

**DETERMINA DEL DIRETTORE
AREA VASTA N. 3**

N. 231/AV3 DEL 20/02/2013

Oggetto: POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI ALLERGOLOGIA DELLE AREE VASTE N. 3 E N. 4: RECEPIMENTO PROTOCOLLO D'INTESA.

**IL DIRETTORE
AREA VASTA N. 3**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- 1) **DI RECEPIRE** il protocollo di intesa per il potenziamento dei servizi di allergologia delle Aree Vaste n. 3 e 4, sottoscritto il 20.12.2012 dai rispettivi Direttori; protocollo si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI STABILIRE CHE** il presente atto ha natura programmatica e di integrazione degli obiettivi nella disciplina di Allergologia e delle relative funzionalità operative dei servizi, e che lo stesso non modifica in alcun modo in alcun modo la natura del rapporto di lavoro e degli incarichi dei dirigenti medici coinvolti.
- 3) **DI DARE ATTO** che la presente determina non comporta impegno di spesa per l'AV3; i compensi previsti dal protocollo per il dr. Pucci, a carico dell'AV4 ma corrisposti dall'AV3 in quanto titolare del rapporto di lavoro del medico, saranno rilevati come ricavo in CO.AN dalla AV3 e contestualmente l'AV4 provvederà a registrare in CO.AN il relativo costo;
- 4) **DI DARE ATTO**, inoltre, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- 6) **DI TRASMETTERE** inoltre il presente atto, per l'esecuzione:
 - Al direttore della UOC Allergologia
 - Alle direzioni amministrativa e sanitaria del P.O. di Civitanova
 - Al dirigente del Servizio Gestione del personale

- Al dirigente del Controllo di Gestione
- Al dirigente del servizio Bilancio.

IL DIRETTORE AREA VASTA
Dr. Enrico Bordoni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:

Si attesta che dal presente atto, in quanto di natura programmatoria, non deriva alcun onere di spesa.

Il Dirigente Controllo di Gestione – Civitanova Marche
Dr.ssa Diana Baldassarri

Il Dirigente Servizio Bilancio – Civitanova Marche
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 7 (sette) pagine di cui n. 3 (tre) di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE E COMMITTENZA – CIVITANOVA MARCHE

Motivazione:

Gli atti di indirizzo Regionali in tema di organizzazione delle Aree Vaste ed erogazione dei servizi sanitari, prevedono che per l'approntamento dei servizi sul territorio possano essere anche sviluppate sinergie fra più Aree Vaste all'interno dell'ASUR.

L'Area Vasta n. 3 presso l'Ospedale di Civitanova dispone di un servizio di Allergologia, strutturato in Unità Operativa Complessa diretta dal dr. Pucci Stefano, con esperienza e capacità quali/quantitativa di risposta ai bisogni della branca specialistica di rilievo.

Il servizio ha un bacino di utenza che va oltre gli assistiti dell'AV3, in particolare per quanto riguarda la limitrofa AV4.

Sulla base di tale analisi dei bisogni e delle risorse disponibili, i Direttori delle due Aree Vaste hanno inteso di sviluppare la disciplina di Allergologia e potenziare la risposta in tale branca assistenziale in cui la domanda di prestazione risulta in crescita per l'aumentare dell'incidenza delle patologie, tutto mediante la condivisione delle risorse e l'utilizzo dell'esperienza professionale e direzionale del dr. Pucci.

Il protocollo sottoscritto allo scopo dalle due Direzioni di A.V. , riporta in sé le motivazioni, i presupposti e le condizioni in cui tale sinergia andrà a svilupparsi.

L'atto di recepimento del protocollo, propedeutico all'avvio del progetto, avendo natura organizzativa non comporta impegno di spesa per l'AV3, fatta salva la partita di giro dei compensi previsti dal protocollo per il dr. Pucci, a carico dell'AV4 ma corrisposti dall'AV3 in quanto titolare del rapporto di lavoro del medico..

Per quanto sopra esposto:

SI PROPONE

- 1) **DI RECEPIRE** il protocollo di intesa per il potenziamento dei servizi di allergologia delle Aree Vaste n. 3 e 4, sottoscritto il 20.12.2012 dai rispettivi Direttori; protocollo si allega al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI STABILIRE CHE** il presente atto ha natura programmatoria e di integrazione degli obiettivi nella disciplina di Allergologia e delle relative funzionalità operative dei servizi, e che lo stesso non modifica in alcun modo in alcun modo la natura del rapporto di lavoro e degli incarichi dei dirigenti medici coinvolti.
- 3) **DI DARE ATTO** che la presente determina non comporta impegno di spesa per l'AV3; i compensi previsti dal protocollo per il dr. Pucci, a carico dell'AV4 ma corrisposti dall'AV3 in quanto titolare del rapporto di lavoro del medico, saranno rilevati come ricavo in CO.AN dalla AV3 e contestualmente l'AV4 provvederà a registrare in CO.AN il relativo costo.

- 4) **DI DARE ATTO**, inoltre, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- 6) **DI TRASMETTERE** inoltre il presente atto, per l'esecuzione:
- Al direttore della UOC Allergologia
 - Alle direzioni amministrativa e sanitaria del P.O. di Civitanova
 - Al dirigente del Servizio Gestione del personale
 - Al dirigente del Controllo di Gestione
 - Al dirigente del servizio Bilancio

Il sottoscritto, esaminato il documento istruttorio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità procedurale e tecnica, e sotto il profilo di legittimità della presente determina, confermandone la proposta di adozione.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(*Dr. Fabrizio Trobbiani*)

- ALLEGATI -

Allegati in formato cartaceo in quanto non disponibili in formato elettronico