

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1684/AV3 DEL 20/12/2013**

Oggetto: RETTIFICA DETERMINA N. 1603 DEL 5/12/2013 "UTILIZZO IN ATTIVITA' LSU SIG.RA MORETTI PINA".

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di rettificare, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge, la determina n. 1603/DAV3 del 5/12/2013 avente ad oggetto "Utilizzo in attività LSU sig.ra Moretti Pina" disponendo in 15 ore l'impegno orario settimanale della predetta per il periodo dal 1/1/2014 al 31/5/2014;
2. di dare atto che il restante contenuto della citata determina n.1603/2012, per quanto non espressamente oggetto di rettifica, resta confermato;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
- 5 di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmetterne copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmetterne, altresì, copia alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

**Il Direttore
- Dott. Enrico Bordoni-**

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio F.F.
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

SERVIZIO RECLUTAMENTO RISORSE UMANE SEDE DI MACERATA

Con determina n. 1603/DAV3 del 5/12/2013 è stato deciso di utilizzare la LSU Moretti Pina presso la U.O. Dipendenze Patologiche per lo svolgimento di attività amministrativa, con impegno orario di 20 ore settimanali e per un periodo di mesi sei decorrente dalla data di adozione del relativo provvedimento (5/12/2013).

L'orario settimanale presso le Aziende che chiedono l'assegnazione dei lavoratori LSU ex art.7 del D.Lgv. n.468/97 "deve corrispondere alla proporzione fra il trattamento percepito e la retribuzione iniziale, al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali, previste per i dipendenti che svolgono analoghe mansioni presso il soggetto promotore" così come disposto nella nota della Provincia di Macerata prot. n.72766 del 29/10/2013.

Da un più approfondito esame è emerso che l'impegno orario della Sig.ra Moretti presso l'Azienda privata di cui era dipendente, era di 30 ore settimanali e non di 40. Contattato, per le vie brevi, il Centro per l'Impiego di Macerata, è scaturito che la lavoratrice LSU Moretti Pina deve effettuare presso la scrivente Area Vasta un orario settimanale di 15 ore. La predetta inoltre sarà in utilizzo fino al 31/5/2014, così come disposto dalla sopramenzionata nota n. n.72766/2013.

Ciò premesso, si propone di rettificare la determina n.1603/2013/DAV3 nella parte in cui si dispone l'impegno orario settimanale ed il periodo di utilizzo, stabilendo che l'impegno orario è di 15 ore settimanali ed il periodo di utilizzo è da gennaio a maggio 2014.

Si conferma, per l'effetto, il restante contenuto.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti e che dal medesimo non deriva alcun onere di spesa.

IL DIRIGENTE
Servizio Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Adriana Carradorini)

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Mirella Andrenelli

- ALLEGATI -