

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1604/AV3 DEL 05/12/2013**

Oggetto: FORMAZIONE AREA VASTA 3 - ANNO 2013 - PROVVEDIMENTI

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.A. Bilancio e del Dirigente del Controllo di Gestione

- D E T E R M I N A -

1. Di approvare il documento istruttorio predisposto dal Servizio Formazione e di dare mandato al Servizio stesso di organizzare per l'intera Area Vasta 3, le attività previste nella programmazione annuale, nonché monitorare il loro corretto svolgimento, l'erogazione dei crediti ECM e conseguentemente provvedere alle attività di gestione e liquidazione delle spese previste.
2. Di dare atto che per la liquidazione delle spese relative alle attività di formazione 2013, si procederà con successivi e specifici provvedimenti.
3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRETTORE AREA VASTA N. 3
(Dr. Enrico Bordoni)**

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che dalla presente determina non derivano oneri di spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
(Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente del Servizio Bilancio Macerata e Camerino
(Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente del Servizio Bilancio Civitanova
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. FORMAZIONE

Normativa e Atti di riferimento

- Piano Sanitario Regionale 2012 -2014
- D.G.R.M. n. 2673 dell'11.12.2000: "Linee guida alle Aziende Sanitarie, Ospedaliere Inrca ed Arpam per la gestione delle attività di Formazione"
- DGRM 229 /2005 "Sistema regionale di accreditamento ECM "
- Nota Servizio Salute 16776 del 23/01/2006 "Formazione Continua"

Motivazione:

La presente determina portata all'esame della Direzione concerne la programmazione delle attività di formazione nel 2013 per il personale dipendente della Area Vasta 3. Essa comprende la descrizione dei contenuti, ovvero gli argomenti oggetto di corsi di aggiornamento interni, compresi quelli derivati dall'indagine sui bisogni formativi a cui hanno partecipato i Responsabili di Dipartimenti e U.O. e le modalità di ripartizione dei fondi, necessari per la liquidazione delle spese relative alle attività, già iniziate nel gennaio 2013. Il fondo, provvisoriamente determinato nel budget 2013 di Area Vasta ed è di seguito illustrato:

CONTI ECONOMICI	DESCRIZIONE	VALORE
0516010501- 502-503	Compensi ai docenti interni	55.715,04
0509030201 -202-203	Compensi ai docenti esterni	105.800,00
0509030205	Aggiornamento personale dipendente	102.000,00
0516010701	Rimborsi spese personale dipendente	55.494,66
		319.009,70

Eventuali modifiche e integrazioni saranno oggetto di successivi atti.

I criteri operativi per la suddivisione del fondo, sono i seguenti:

- Quota del 30% a disposizione del Direttore di Area Vasta per progetti trasversali di interesse generale
- Quota del 50% per i corsi residenziali proposti dai Dipartimenti/servizi ed eventuali spese ad essi relativi (materiale didattico testi ecc)
- Quota del 20% finalizzata all'aggiornamento fuori sede dei vari servizi

Nelle tabelle allegate che sono parte integrante del presente provvedimento, si illustrano le iniziative interne relative all' AV3 derivate dall'indagine sui bisogni formativi e comprensive dei progetti trasversali a valenza

strategica; in esse sono descritti gli obiettivi formativi e i destinatari degli interventi

Per quanto riguarda la fruizione da parte dei dipendenti dell'aggiornamento fuori sede, in attesa dell'approvazione dall'apposito regolamento unico ASUR, la stessa viene disciplinata dalle vigenti norme contrattuali in materia di aggiornamento obbligatorio e facoltativo.

In relazione alle spese che derivano dalle attività di formazione organizzate, il servizio ne monitorerà costantemente l'andamento conformandosi alle direttive regionali e ASUR in tema di contenimento della spesa e assicurando al contempo la corretta applicazione della normativa di settore.

Tutto ciò premesso si propone di adottare la presente determina

IL DIRIGENTE SERVIZIO FORMAZIONE

Dr.ssa Roberta Micucci

- ALLEGATI -

La presente determina consta di n. 16 pagine di cui n. 12 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa prodotti in originale cartaceo